

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Факультет педагогики и психологии

Кафедра дошкольного, специального образования и педагогического менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета педагогики
и психологии к.п.н., доцент

(подпись) Васильева Л.И.

«26» сентября 2023г

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

производственная

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

на 2023/2024 учебный год

Направление подготовки:

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки

Менеджмент в образовании

квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения: заочная

ГОД НАБОРА: 2023

Тирасполь 2023 г.

Программа производственной педагогической практики разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (с изменениями и дополнениями), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 127 от 22.02.2018 г., зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации № 50312 от 12.03.2018г. и основной профессиональной образовательной программы по профилю подготовки «Менеджмент в образовании».

Составитель программы практики
канд. пед. наук., доцент



Л.Т. Ткач

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры дошкольного, специального образования и педагогического менеджмента

«1» сентября 2023г. протокол № 1

1. Цели и задачи педагогической практики:

Целями педагогической практики являются:

- формирование профессиональной компетентности обучающихся в области преподавательской деятельности по осуществлению целостного учебно-воспитательного процесса в системе среднего профессионального/высшего/дополнительного профессионального образования;

- подготовка обучающихся к выполнению педагогического типа задач профессиональной деятельности, выполнению обобщенной трудовой функции преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования, ориентированным на соответствующий уровень квалификации на основе закрепления и углубления теоретической подготовки.

Задачи педагогической практики:

- приобретение опыта выполнения трудовых функций преподавателя в области обучения, воспитания, развития обучающихся;

- формирование у практикантов целостного представления о педагогической деятельности преподавателя, педагогических системах и структуре организации среднего профессионального/ высшего/дополнительного профессионального образования;

- выработка устойчивых навыков практического применения профессионально-педагогических знаний о закономерностях целостного педагогического процесса, современных технологиях развивающего обучения, полученных в процессе теоретической подготовки, в процессе организации образовательной деятельности в организациях образования в соответствии с ГОС;

- освоение умений проектировать и осуществлять различные виды деятельности преподавателя (учебную, воспитательную, организационно-методическую, научную) в целостном педагогическом процессе в организациях образования как организованное целенаправленное взаимодействие обучающихся и педагогов, обеспечивающее единство воспитания, обучения и развития;

- развитие способности к мониторингу и анализу педагогических явлений в процессе наблюдения за деятельностью преподавателя и студентов, взаимодействием субъектов образовательного процесса, оценке качества образования обучающихся в организациях образования;

- развитие профессионально значимых качеств личности будущего преподавателя, совершенствование умений профессиональной рефлексии, проектирования индивидуального маршрута личностного саморазвития.

2. Место практики в структуре ОПОП:

Педагогическая практика Б2.О.02(П) является составной частью образовательного процесса подготовки магистра педагогики и обеспечивает практическую подготовку обучающихся, осваивающих преподавательскую деятельность. Она выступает в качестве связующего звена между теоретической и практической подготовкой обучающихся, является одним из условий повышения качества освоения профессиональных умений и навыков, средством формирования опыта педагогической (преподавательской) деятельности. Содержание педагогической практики базируется на изучении следующих дисциплин: «Современные проблемы науки и образования», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Инновационные процессы в образовании», «Педагогика в профессиональной деятельности», взаимосвязано с первым

этапом научно-исследовательской работы и опирается на имеющийся опыт педагогической деятельности, полученный на предыдущей образовательной ступени.

Деятельность обучающихся в период педагогической практики организуется в реальных условиях организаций образования среднего профессионального/высшего/дополнительного профессионального образования, является аналогом профессиональной деятельности преподавателя. Практика в организациях образования позволяет максимально приблизить обучающихся к осуществлению их самостоятельной профессионально-педагогической деятельности.

Содержание педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта преподавательской деятельности является составной частью подготовки материалов для выполнения магистерской диссертации в реальных условиях организации образования.

3. Виды и типы практик

Практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности относится к производственной педагогической практике, является обязательной, организуется дискретно, путем чередования в графике учебного процесса периода учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий. Производственная педагогическая практика: по форме проведения является концентрированной, по способу организации – стационарной; активная и проводится с отрывом от учебного процесса во 2 семестре.

Проводится с целью получения профессиональных умений и опыта преподавательской деятельности, по форме проведения – стационарная. Обучающиеся по программе магистратуры «Менеджмент в образовании» в период этого вида практики работают в качестве преподавателя организации образования, выполняя исследовательские, педагогические и управленческие функции.

Конкретные виды, формы работ, сроки их исполнения в период практики по получению профессиональных умений и опыта преподавательской деятельности указываются в календарном плане практиканта.

4. Место и время проведения практики

Практика проводится в организациях среднего профессионального/высшего/дополнительного профессионального образования.

Базами практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности могут быть организации среднего профессионального/высшего/дополнительного профессионального образования любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные).

Выбор базы практики определяется направлениями научно-исследовательской деятельности кафедр факультета педагогики и психологии и научных руководителей обучающихся; проблемами организаций образования, требующих научно-обоснованных решений; научными интересами обучающихся в контексте выполнения темы ВКРМ.

Оформление обучающегося на практику в сторонние организации происходит на основе договора о прохождении практики и приказа ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко о направлении на практику.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения

Категория (группа)	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения компетенции
-----------------------	--------------------	---

компетенций		
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ИД-1 ОПК-3 Знает: принципы индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; модели проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ИД-2 ОПК-8 Умеет: проектировать и применять оптимальные формы и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ИД-3 ОПК-8 Владеет: навыками осуществления деятельности по проектированию организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ИД-1 ОПК-4 Знает: систему базовых национальных ценностей, на основе которых возможна духовно-нравственная консолидация многонационального народа Приднестровской Молдавской Республики, основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся ИД-2 ОПК-4 Умеет: отбирать содержание учебного и вне учебного материала с ориентацией на формирование базовых национальных ценностей; организовывать социально открытое пространство духовно-нравственного развития и поликультурного воспитания личности гражданина ПМР ИД-3 ОПК-4 Владеет: навыками создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ИД-1 ОПК-5 Знает: виды, цели, способы и методы организации мониторинговых исследований; методологический инструментарий мониторинга; технологии и принципы диагностирования образовательных результатов, механизмы выявления индивидуальных особенностей и способы преодоления затруднений в обучении ИД-2 ОПК-5 Умеет: разрабатывать программы регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися; разрабатывать и реализовывать программы целенаправленной деятельности по преодолению трудностей в обучении; использовать современные способы диагностики и мониторинга образовательных результатов; ИД-3 ОПК-5 Владеет: навыками регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися
	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ИД-1 ОПК-7 Знает: психолого-педагогические основы организации и построения взаимодействия и сотрудничества с субъектами образовательного процесса; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом образовательной среды учреждения ИД-2 ОПК-7 Умеет: используя особенности образовательной среды учреждения организовывать взаимодействие субъектов образовательных отношений; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений, используя приемы организаторской деятельности

		ИД-3 опк-7 Владеет: технологиями организации взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; методами и приемами осуществления индивидуального подхода к различным участникам образовательных отношений
Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения		
	ПК-1. Способен организовывать и осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта и ООП на основе применения современных технологий организации образовательного процесса, диагностики и оценивания качества учебных достижений обучающихся;	ИД-1 пк 7 Знает: - особенности организации образовательного процесса и деятельности субъектов образования; - сущность и принципы гуманизации и организации целостного педагогического процесса в организациях образования; - сущность, современные подходы и технологические особенности реализации образовательных программ, образовательного процесса, деятельности всех субъектов образования и образовательных сообществ, обеспечивающих качество образовательных результатов; - приоритетные и региональные направления развития системы образования Приднестровской Молдавской Республики; - основы законодательства в сфере образования; - методы и приемы осуществления мониторинга результативности образовательного процесса в ДОО и деятельности субъектов образования и образовательных сообществ. ИД-2 пк 7 Умеет: - проектировать воспитательно-образовательные цели, способствующие развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера; - строить педагогическую деятельность с учетом культурных различий обучающихся, половозрастных и индивидуальных особенностей в том числе ограниченных возможностей здоровья; - оказывать адресную помощь обучающимся через активное взаимодействие в процессе обучения организации разнообразных видов деятельности и режимных процессов; - сотрудничать с педагогическими работниками и другими специалистами в решении задач целенаправленного взаимодействия обучающихся и педагогов, обеспечивающее единство воспитания, обучения и развития. ИД-3 пк 7 Владеет: - профессиональной установкой на оказание помощи обучающемуся вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состоянии психического и физического здоровья; - стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся; - навыками проектирования образовательного пространства в организациях образования, в том числе в условиях инклюзии.
	ПК-2. Способен планировать и проводить учебные занятия, формировать образовательную среду, применять культурно-исторический, деятельностный и развивающий подходы в	ИД-1 пк 8 Знает: - теории и технологии современного профессионального образования, ориентированные на соответствующий уровень квалификации; - порядок составления учебных планов; правила ведения документации по учебной работе, методы и способы

	педагогической деятельности;	использования образовательных технологий, в том числе дистанционных; условия и требования к работе на персональных компьютерах, иных электронно-цифровых устройствах, в том числе, предназначенных для передачи информации; -педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида выполнении лабораторных работ и практических занятий; -содержание преподаваемой области научного знания и (или) профессиональной деятельности ; -основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению; -требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержание и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии (для преподавания учебного курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции)). ИД-2 ПК 8 Умеет: - проводить обучение в соответствии с требованиями ГОС; -разрабатывать индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные; -использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимися профессиональной компетенции (для преподавания учебного курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции)); -создавать условия для формирования ключевых компетентностей, обеспечивающих успешность будущей профессиональной деятельности обучающихся; --проектировать педагогический процесс, ориентированный на решение современных задач высшего образования, конкретной образовательной организации, предметной области, педагогической ситуации на основе использования методов психологической и педагогической диагностики, теории педагогического проектирования. ИД-3 ПК 8 Владеет: -навыками организации и проведения учебной и учебно-методической работы по всем видам учебных занятий и ведения научно-исследовательской работы кафедры, иного подразделения организации образования; -технологией контроля за соблюдением обучающимися правил по охране труда и противопожарной безопасности при проведении учебных занятий; -способами осуществления проектной и инновационной деятельности в образовании; -технологиями конструирования и осуществления педагогического процесса.
	ПК-3 .Способен руководить исследовательской работой, управлять учебной группой с целью вовлечения обучающихся в процесс	ИД-1 ПК 9 Знает: -особенности организации образовательного процесса и деятельности субъектов образования; - теоретические основы и способы управления коллективом (проектной/академической группой),

	обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность;	- основные подходы к созданию условий для реализации ООП ОО с учетом деятельности всех субъектов образования; - сущность, современные подходы и технологические особенности реализации образовательных программ, образовательного процесса, деятельности всех субъектов образования и образовательных сообществ, обеспечивающих качество образовательных результатов; - методы и приемы осуществления мониторинга результативности образовательного процесса в ОО и деятельности субъектов образования и образовательных сообществ. ИД-2 ПК 9 Умеет: - определять перспективные направления в организации образовательного процесса, деятельности субъектов образования и образовательных сообществ, обеспечивать его результативность; - реализовывать психолого-педагогическое сопровождение деятельности субъектов образования в ОО, планировать ее осуществление, обеспечивая условия для участия в различных программах и проектах, в инновационной и исследовательской деятельности; - разрабатывать программу исследования; - создавать условия для эффективной организации научного исследования, связанного с обеспечением полноценного развития личности обучающихся во всех основных образовательных областях. ИД-3 ПК 9 Владеет: - приемами и инструментарием организации образовательного процесса с учетом деятельности всех субъектов образования и созданием условий для исследовательской работы с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, научного поиска, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; - методами и приемами психолого-педагогического сопровождения, опытом координации деятельности всех субъектов образовательного процесса на соответствующем уровне образования; - адекватными конкретной ситуации действиями по технологическому обеспечению и реализации образовательных программ, образовательного процесса, деятельности субъектов образования и образовательных сообществ; - методами и приемами мониторинга и оценки образовательного процесса в ОО
--	--	--

6. Структура и содержание практики

Объем и трудоемкость педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта преподавательской деятельности определяется ОПОП и учебным планом. В соответствии с учебным планом подготовки магистров по заочной форме обучения по направлению 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (программа магистратуры «Менеджмент в образовании»), практика проводится на 1 курсе во 2 семестре.

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 10 зачетных единиц, 360 часов, 6, 2/3 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Трудое мкость	Формы текущего контроля
----------	---------------------------------	------------------------	------------------	--------------------------------

			(в часах)	
1	Подготовительный этап	Проведение установочной конференции: ознакомление обучающихся с приказом, базами и содержанием практики, требованиями к ее результатам.	6	Формы отчетной документации
2		Инструктаж по технике безопасности	2	
3		Выдача заданий и направлений на практику.	4	
4		Разработка документации.	6	
5		Разработка индивидуального графика проведения учебных занятий, самоанализа и обсуждения результатов.	6	Календарный план практики
6		Анализ ООП бакалавриата, учебных планов.	20	
7		Изучение методических материалов учебных дисциплин.	20	
8	Основной этап	Наблюдение и анализ учебной и внеаудиторной работы преподавателей кафедры/ опытных преподавателей организаций СПО/ДПО: использование методов и приемов организации различных видов учебных занятий и активизации познавательной деятельности студентов и др.	50	Карты анализа учебных занятий
9		Разработка конспекта зачетного учебного занятия	20	Конспекты
10		Подготовка и проведение зачетного учебного занятия	30	
11		Разработка конспекта зачетного учебного занятия	20	
12		Подготовка и проведение зачетного учебного занятия	30	
		Ознакомление с функциями куратора академической группы, составом группы и ее активом, изучение плана воспитательной работы	20	
13		Разработка конспекта зачетного внеклассного мероприятия	20	
14		Подготовка и проведение зачетного внеклассного мероприятия	30	
15		Консультирование обучающихся по вопросам курсового и дипломного	20	Дневник

		проектирования		
16		Разработка фонда оценочных средств по читаемой дисциплине	20	Дневник
17	Заключительный этап	Оформление отчетной документации.	12	Отчетная ведомость по практике
18		Анализ проделанной работы. Подготовка к итоговой конференции	18	Отчетная документация по практике
19		Участие в итоговой конференции	6	Выступление/ Презентация /выставка (по выбору)
Итого			360	

7. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения педагогической практики обучающийся представляет:

1. Индивидуальный календарный план работы.
2. Дневник практики с анализом видов работ в период практики.
3. Конспекты учебных занятий (2).
4. Конспект внеаудиторной воспитательной работы со студентами (1).
5. Отчетная ведомость по результатам педагогической практики (Приложение 1).

8. Промежуточная аттестация по итогам практики

Формой промежуточной аттестации по итогам прохождения педагогической практики является дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

На протяжении прохождения педагогической практики осуществляются регулярные встречи руководителей практики с практикантами в формате консультаций, на которых обсуждаются возникающие у них проблемы и проводится промежуточная аттестация в форме проверки своевременности и качества заполнения дневника.

Вся отчетная документация сдается практикантами для проверки групповому руководителю в течение 10-ти дней после завершения практики. По итогам педагогической практики проводится итоговая конференция, на которой объявляются результаты (оценки) практики, обучающиеся выступают с докладами, обмениваются впечатлениями, полученными знаниями. На конференцию приглашаются групповые руководители, ведущие специалисты из учреждений, в которых была организована практика. В ходе конференции рассматриваются вопросы по совершенствованию организации практики.

Обязательным элементом итоговой конференции являются фото- и видео материалы, иллюстрирующие наиболее значимые фрагменты практики. Педагогическая практика считается завершенной при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики.

Критерии оценки знаний, умений и навыков обучающегося и уровня сформированности компетенций в период практики

Общая оценка практики складывается из оценок, полученных обучающимися за выполнение каждого раздела (учебная работа, руководство педагогической практикой, воспитательная работа, методическая работа). При оценивании каждого вида деятельности практикантов рекомендуется воспользоваться следующими критериями.

1. Уровень владения знаниями:

- ориентировка в содержании преподаваемого предмета в целом и в конкретной теме курса;
- интерпретация научных фактов в соответствии с особенностями аудитории;
- логика построения содержания учебного материала;
- аргументированность предлагаемого учебного материала.

2. Уровень сформированности профессиональных умений педагогической деятельности преподавателя:

- умение осуществлять личностно-ориентированный подход в педагогическом процессе;
- умение активизировать учебно-познавательную деятельность студентов;
- умение выстраивать собственную тактику поведения во взаимоотношениях со студентами;
- умение осуществлять самоанализ, самоконтроль, корректировать собственную деятельность.

3. Степень самостоятельности и творчества в организации деятельности:

- самостоятельность в разработке содержания;
- самостоятельность в разработке методики;
- проявление творчества в педагогической деятельности;
- владение педагогической импровизацией.

4. Личностное отношение магистрантов к практике:

- проявление интереса к практике;
- дисциплинированность практиканта;
- активность в приобщении к методической работе преподавателя;
- инициативность в организации различных форм внеаудиторной работы со студентами.

5. Качество оформления и своевременность сдачи документации:

- соответствие требованиям;
- эстетика оформления;
- своевременность оформления;
- своевременность сдачи.

Оценка результатов педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта преподавательской деятельности

Критерий	Отлично	Хорошо	Удовлетв.	Неудов. (2)	Неудов. (1)
Уровень владения знаниями	Высокий или выше среднего	Средний	Ниже среднего	Низкий	Не владеет
Уровень сформированности профессиональных умений педагогической деятельности преподавателя	Высокий или выше среднего	Средний	Ниже среднего	Низкий	Не сформированы
Степень самостоятельности и творчества	Высокая	Средняя	Низкая	Не самостоятелен	Отсутствует

организации деятельности					
Личностное отношение магистрантов к практике	Проявил все названные качества	Проявил большинство названных качеств	Не проявил активности, инициативности	Не проявил названных качеств	Отсутствуют
Качество оформления и своевременность сдачи документации	Аккуратное, отвечает требованиям, сдана своевременно	Отвечает требованиям, сдана своевременно	Не отвечает всем требованиям, сдана своевременно	Не отвечает требованиям, не предоставлена в установленные сроки	Нет
Выполнение программы практики	Программа практики выполнена на высоком уровне с проявлением самостоятельности, творчества, инициативы.	Полное выполнение программы практики, допущение незначительных недочетов, характер выполненной работы носит продуктивный характер	Полное выполнение программы практики, допущение ошибок, характер выполненной работы носит репродуктивный характер	Частичное выполнение программы практики, допущение грубых ошибок	Не явился на практику по неуважительной причине
Выступление на итоговой конференции	Оформлено в соответствии с требованиями, содержит всю необходимую информацию	Оформлено в соответствии с требованиями, допущены незначительные неточности, содержит всю необходимую информацию	Оформлено с незначительными ошибками, в информации отсутствуют 1-2 компонента	Не соответствует требованиям, в содержании отсутствует 3 и более компонентов	Нет

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Кол-во экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
Основная литература						
1.	Руководство преподавателя-практиканта: содержание и технологии: Учеб. пособие.	Ткач Л.Т., Марачковская О.Л., Ушнурцева Н.Н.	2018	20		
Дополнительная литература						
2	Педагогика и психология высшей школы.: Учебное пособие.	Буланова-Топоркова М. В.и др.	2002		+	http://www.gpa.cfuv.ru/courses/pvsh/Doc/seminar_z/sz1
3	Методика	Кох М.Н.,	2011		+	https://

	преподавания в высшей школе: Учебное пособие.	Пешкова Т.Н.				kubsau.ru/upload/iblock/1b7/1b7d495d659eb62a449477732d69a701.pdf
4	Педагогика и психология высшей школы. Учебное пособие.	Шарипов Ф.В.	2012		+	http://lib.maupfib.kg/wp-content/uploads/Pedagogika-i-psikhologiya-vysshey-shk.pdf
5	Педагогическая практика студентов факультета дошкольного образования: Учеб. пособие	Л.М. Волобуева и др.	1999	1		
Итого по практике: 40% печатных изданий; 60 % электронных						

9.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

http://static.ozone.ru/multimedia/book_file/1008836659.pdf

https://studme.org/196018/pedagogika/metody_formy_sredstva_obuchenii_vysshey_shkole

<http://e.lib.vlsu.ru/bitstream/123456789/2310/1/00831.pdf>

<http://fgosvo.ru/>

9.3. Методические указания и материалы по прохождению практики

Методические указания по прохождению практики изложены в учебном пособии «Руководство преподавателя-практиканта: содержание и технологии».

Содержание этапов практики

Подготовительный этап направлен на подготовку обучающихся к прохождению практики и предполагает самостоятельное изучение теоретической части учебного пособия, выполнения заданий и формирование портфолио по результатам выполненной работы. Содержание портфолио включает:

1) комплекс упражнений, позволяющих целенаправленно формировать профессионально-значимые личностные качества и умения у студентов, обучающихся по педагогическому направлению;

2) подборка афоризмов, пословиц, поговорок, подчеркивающих ценность педагога и значимость педагогической деятельности в социокультурном развитии;

3) сценарий (фрагмент) внеаудиторной работы со студентами (диспут, круглый стол, устный журнал и др.), раскрывающий значение педагогической профессии для человека. Примерные темы: «Педагог вчера, сегодня, завтра...», «Какой педагог нам нужен», «В педагоге должно быть все прекрасно», «Педагог – это звучит гордо» и др.;

4) карта обеспеченности учебно-методическими материалами дисциплины (по согласованию с руководителем МД);

5) содержание учебно-исследовательского задания для самостоятельной работы студентов (дисциплина по выбору) и критерии оценивания качества его выполнения;

6) 2-3 темы курсового/дипломного проектирования по изучаемой проблеме с обоснованием их актуальности;

7) содержание консультации организационно-методического характера для студентов, например: «Как работать с научно-методической литературой», «Как организовать самостоятельную работу по изучению дисциплины», «Как подготовиться к аттестации», «Отбор средств (методов, приемов) обучения (контингент обучаемых в соответствии с профилем подготовки)» и др.

8) подборка игровых заданий, конкурсов, позволяющих выявить профессиональные умения студентов (2-3);

9) схема анализа учебного занятия.

Подготовительный этап заканчивается установочной конференцией, на которой: обучающиеся знакомятся с приказом, базами и содержанием практики, требованиями к ее результатам, получают направление и допуск к практике при наличии портфолио, разрабатывают формы отчетной документации.

Основной этап включает следующие разделы самостоятельной работы обучающихся: ознакомительный и исполнительный. На этапе ознакомления магистранты-практиканты продолжают начатую научно-исследовательскую работу: анализируют основные образовательные программы бакалавриата, учебные планы, изучают методические материалы, наблюдают учебную работу преподавателей кафедры/ опытных преподавателей организации СПО и анализируют использование ими методов и приемов организации различных видов учебных занятий и активизации познавательной деятельности студентов. Для этого используются различные схемы анализа занятий (по выбору). Примерная схема в Приложении 2.

Исполнительный период включает самостоятельное проведение занятий семинарского типа и разнообразных видов внеаудиторной работы со студентами.

На заключительном этапе магистранты-практиканты оформляют отчетную документацию и готовятся к итоговой конференции.

В процессе практики обучающиеся используют интерактивные образовательные технологии: дебаты, круглый стол, проектный семинар с использованием мозгового штурма, деловая игра и др. Наряду с ними применяются:

- традиционная (репродуктивная) технология. Студенту отводится роль, для которой характерны исполнительские функции репродуктивного характера. Действия педагога связаны с объяснением, показом действий, оценкой их выполнения учащимися и корректировкой.

– технология компьютерного обучения. Дает возможность решать почти все дидактические задачи. Компьютеры выдают определенную информацию, проверяют, усвоили ли ее учащиеся и в какой мере, формируют соответствующие теоретические знания и практические умения, открывают доступ к электронным библиотекам, к основным отечественным и международным базам данных.

– технология проблемного обучения (Т. В. Кудрявцев, А. М. Матюшкин, М. И. Махмудов, В. Оконь и др.). Предполагает организацию под руководством педагога самостоятельной поисковой деятельности студентов по решению учебных проблем, в ходе которых формируются новые знания и умения, развиваются способности и др.

Выбор технологии согласовывается с ведущим преподавателем по дисциплине на основе рабочей программы учебной дисциплины.

Процесс организации самостоятельной работы включает в себя следующие этапы:

- организационный этап: изучение программы практики, методических материалов практики, подготовка дневника практики;

- ознакомительный этап: использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения знаний на практике, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы, ведение сопровождающей практику документации;

- учебная работа: анализ увиденных образовательных процессов; самоорганизация процесса работы, ведение сопровождающей практику документации;

- методическая работа: изучение психолого-педагогической и методической литературы, подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями планируемых занятий.

- диагностическая работа: выбор методов и методик психологической диагностики, адекватных возрасту испытуемого и задачам исследования; подготовка карт бланков и других материалов для диагностик; проведение диагностического исследования, включая социометрическое исследование, обработка и интерпретация его результатов.

- заключительный этап: подготовка и оформление отчетных документов, оценка значимости и анализ результатов деятельности, их систематизация, оценка эффективности самостоятельной работы во время практики, рефлексия саморазвития и выполнения программы практики.

- подготовка итогового отчета (индивидуального/группового) по практике.

Примерный перечень вопросов для составления итогового отчета о практике обучающегося

1. Место прохождения практики.

2. Календарные сроки.

3. Содержание организационного периода практики.

4. Ознакомление практикантов с содержанием документации и ее анализ.

5. Первые впечатления от знакомства со студентами, краткое содержание бесед с ними.

6. Посещение занятий преподавателей: количество посещенных занятий, их анализ, оценка с точки зрения современных требований.

7. Особенности общения преподавателей с обучающимися: наличие контакта, проявление педагогического такта, уважения, требовательности.

8. Особенности профессиональной подготовки педагогов, которые произвели на практиканта наиболее сильное впечатление.

9. Подготовка практикантов к собственным занятиям:

- задачи, вытекающие из наблюдений за работой преподавателей;
- анализ собственной теоретической подготовки;
- этап подготовки и проведения занятия, который вызвал особые трудности, пути их преодоления;
- сроки подготовки к каждому занятию;
- характер помощи, оказанной практиканту руководителями практики;
- поведение обучающихся, формы активизации, используемые на занятии, количество активно работающих, пути установления контакта с академической группой;
- применение учебно-наглядных пособий и технических средств; отметить пособия, созданные самим практикантом;
- оценка руководителями практики и самим практикантом проведенных учебных занятий; достоинства и недостатки.

10. Ознакомление с воспитательной работой; ее самостоятельное проведение:

- выводы о состоянии воспитательной работы в группе, сделанные на основе наблюдений практиканта во время посещения мероприятий и бесед с куратором;
- содержание воспитательной работы, проведенной практикантом;
- цель, характер и форма проведения;
- изучение возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся на занятиях и во внеурочное время;
- характер трудностей, испытываемых практикантом в этом виде работы;
- предложения по совершенствованию воспитательной работы.

11. Участие практикантов в педагогической практике обучающихся (ознакомление: с задачами педагогической практики; с планом практики и организацией ее проведения, документацией).

12. Ознакомление с особенностями работы специализированного кабинета по оказанию помощи обучающимся.

13. Проведение консультаций при составлении конспектов, проведении занятий или других воспитательных мероприятий; присутствие на них, их оценка практикантом.

14. Оценка роли практики в профессиональном росте обучающегося..

15. Предложения по улучшению содержания и организации педагогической практики.

10. Материально-техническое обеспечение практики

На факультете работает компьютерный класс, в котором обучающиеся могут использовать 22 персональных компьютера, подключенных к сети интернет. Все компьютеры подключены к общеуниверситетской сети; для хранения и предоставления доступа к учебной информации используется один сервер.

Выпускающая кафедра ДСОиПМ располагает специализированным кабинетом ауд. 401 б – кабинет педагогического менеджмента. В кабинетах имеется фонд специальной научно-методической литературы, картотека, нормативно-правовые документы, периодические издания и др.

Основной базой практики является выпускающая кафедра ДСОиПМ. В период практики используются фонды кабинетов кафедры, фонды библиотеки ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

Используется также материально-техническое обеспечение сторонних организаций образования, которые выступают базами практики в соответствии с приказом и договором.

**ОТЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ:**

(ФИО магистранта)

Форма обучения: заочная

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Менеджмент в образовании

Сроки прохождения практики:

База прохождения практики: ПГУ им. Т.Г. Шевченко, кафедра дошкольного, специального образования и педагогического менеджмента

Руководитель практики: к.п.н., доцент Ткач Любовь Тимофеевна

Тирасполь, 2023

(1 стр., оборотная сторона)

№ п/п	Дата	Вид, форма проведенных мероприятий	Тема мероприятия	Оценка преподавателя	Оценка руководителя практики
1				оценка	оценка
				подпись	подпись
2				оценка	оценка
				подпись	подпись
3				оценка	оценка
				подпись	подпись

(2 стр.)

Отчет по результатам практики

[illegible]

(Дата)

(подпись)

Отзыв руководителя практики от принимающей профильной организации

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

Руководитель организации образования

Заключение руководителя практики

Общая оценка

Руководитель практики

« » 20 год

КАРТА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРАКТИЧЕСКОГО/СЕМИНАРСКОГО/ЛАБОРАТОРНОГО ЗАНЯТИЯ

Преподаватель_____ Кафедра_____

Дисциплина_____ Тема_____

Курс_____ Группа_____ Кол-во студ-тов _____

Дата проведения_____

Критерии итоговой оценки проведенного занятия:

8 - 12 положительных оценок - **недопустимо низкий** уровень проведения занятия;

13 - 20 положительных оценок - **критический** уровень проведения занятия;

21- 30 положительных оценок - **средний** уровень проведения занятия;

31- 40 положительных оценок - **высокий** уровень проведения занятия.

Требования, определяющие качество занятия (нужное подчеркнуть)	Оценка выполнения требований (да, нет)		Замечания
	да	нет	
1. Оценка содержания занятия			
1.1. Соответствуют тема и содержание занятия рабочей программе дисциплины.			
1.2. Формулируются четко и ясно цели и задачи занятия.			
1.3. Отражаются связь теории и практики при решении конкретных задач занятия.			
1.4. Обоснуется использование теоретического материала с позиций содержания лекционного курса.			
1.5. Отражается профессиональная направленность занятия, связь с профилем подготовки студентов.			
1.6. Согласуются задания занятия с содержанием других форм аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.			
1.7. Реализуются внутрипредметные и межпредметные связи.			
Средний балл			
2. Оценка методики проведения занятия			
2.1. Реализуется структура содержания занятия: наличие вводной, основной, заключительной частей.			
2.2. Реализуются задачи занятия и выбор методики, последовательность их выполнения.			
2.3. Присутствуют аргументированность и четкость требований к промежуточным и конечным результатам работы.			
2.4. Демонстрируются приемы выполнения заданий.			
2.5. Осуществляется последовательный перевод студентов от выполнения заданий под контролем преподавателя к самостоятельному решению задач.			
2.6. Используются эффективные методы контроля хода и результатов выполнения заданий занятия.			
2.7. Проводится анализ подведения итогов работы в конце занятия.			
2.8. Соответствует объем заданий регламенту занятия (недогруженность, перегруженность и т.п.).			
2.9. Учитываются индивидуальные особенности студентов, применяется индивидуальный подход к студентам.			
2.10. Используются методы коллективной и индивидуальной работы студентов.			
Средний балл			
3. Оценка организации занятия			

3.1. Соответствует тема занятия рабочей программе.			
3.2. Присутствует четкость начала занятия (отсутствие задержки начала занятия, приветствие);			
3.3. Присутствует четкость окончания занятия (подведение итогов, наличие заключения, задания на предстоящее занятие, время окончания занятия).			
3.4. Отмечается посещаемость занятия студентами (указывается число отсутствующих студентов, отмечаются в журнале учета успеваемости и посещаемости отсутствующие студенты).			
3. 5. Присутствует входной контроль и анализ преподавателем результатов входного контроля.			
3.6. Контролируется преподавателем поведение студентов во время занятия.			
3. 7. Рационально распределяется время на занятии, соблюдаются регламентированные перерывы в течение занятия.			
3. 8. Имеются в наличии в необходимом количестве тесты, упражнения, задачи, методические указания для выполнения работ и др. (1 мет, указ. на 2-х студентов).			
3.9. Используется преподавателем обратная связь со студентами.			
3.10. Наблюдается эффективная помощь ТСО, учебно-вспомогательных средств, схем, таблиц и др.			
Средний балл			
4. Оценка педагогического мастерства преподавателя в ходе занятия			
4.1. Профессиональная компетентность, знание предмета.			
4.2. Способность донести до студентов целесообразность темы работы с позиций профессионального роста студента.			
4.3. Эмоциональность, увлекательность изложения материала.			
4.4. Умение мобилизовать внимание студентов, вызвать интерес к выполнению заданий, создать творческую атмосферу занятия.			
4.5. Способность устанавливать контакты и взаимодействие со студентами (со всеми студентами, с несколькими студентами и т.п.).			
4.6. Стиль отношения к студентам (внимательное, требовательное и т.п. - (да) равнодушное, неуважительное и т.п.- (нет)			
4.7. Внешний вид преподавателя, манера поведения, умение держаться перед аудиторией.			
4.8. Культура речи преподавателя, соблюдение литературных норм языка, дикция.			
Средний балл			
5. Оценка результативности занятия для студентов			
5.1. Реализованы цели и задачи занятия.			
5.2. В полном объеме выполнены задания занятия.			
5. 3. Соответствуют результаты выполненной работы заданным требованиям.			
5. 4. Сформированы у студентов необходимые умения по данной теме занятия.			
5.5. Степень воспитательного воздействия проведенного занятия на студентов.			
Средний балл			
Общий балл			

Общее количество положительных оценок (да)_____ Итоговая оценка занятия_____