

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО
Бендерский политехнический филиал

Кафедра « Социально-экономические дисциплины и экономика строительства »



Заседаний кафедры
2022г., протокол № 1
Зав. кафедрой СЭДиЭС
Е.В.Корниевская

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Экономика предприятий (организаций)
(наименование дисциплины)

5.38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций (строительство)
(наименование профиля подготовки)

бакалавр
Квалификация (степень) выпускника

Разработал:
к.э.н., доцент
Корниевская Е.В.

Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине

«Экономика предприятий (организаций)»

1. В результате изучения дисциплины «Экономика предприятий (организаций)» обучающийся должен:

1.1. Знать:

- основные дискуссионные вопросы современной деятельности предприятия: сущность и роль основных и оборотных фондов; инновационное развитие; финансовая деятельность; инвестиционная политика.
- закономерности процесса формирования кадровой политики и системы;
- основ расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
- методы анализа финансовой отчетности организаций;

1.2. Уметь:

- находить и анализировать информацию по развитию деятельности предприятия.
- находить организационно-управленческие решения при реализации кадровой политики и нести за них ответственность;
- собрать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей.
- анализировать и интерпретировать финансовую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций; принимать управленческие решения;

1.3. Владеть:

- навыками применения на практике сбора, анализа и интерпретации экономических данных с применением изучаемого теоретического материала
- навыками систематизации и оценки рыночных процессов в деятельности предприятия.
- навыками анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
- методами анализа финансовой и иной информации, содержащейся в отчетности организаций.

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
1	Тема 1. Предприятие и предпринимательство в рыночной экономике	ОПК-1,2, ПК-3	С, Р, Т,	МКР 1
	Тема 2. Предприятие и организация его производства	ОПК-1,2, ПК-3	Р, Т,	
	Тема 3. Основные фонды предприятия	ОПК-1,2, ПК-3	С, Р, ПЗ	
	Тема 4. Оборотные средства предприятия	ОПК-1,2, ПК-3	С, Р, ПЗ	
	Тема 5. Персонал предприятия	ОПК-1,2, ПК-3	С, Р, ПЗ	МКР 2
	Тема 6. Калькулирование себестоимости	ОПК-1,2, ПК-3	С, Р	
	Тема 7. Имущество и прибыль предприятия	ОПК-1,2, ПК-3	С, Р	
	Тема 8. Инвестиции и инновации	ОПК-1,2, ПК-3	С, Р	МКР 2
	Тема 9. Стратегия и риск на предприятии	ОПК-1,2, ПК-3	С, Р	

2	Тема 10. Планирование деятельности предприятия	ОПК-1,2, ПК-3	С, Р	МКР 3
	Тема 11. Логистика на предприятии	ОПК-1,2, ПК-3	С, Р	
	Тема 12. Результативность деятельности предприятия и его экономический рост	ОПК-1,2, ПК-3	С, Р	
	Тема 13. Эффективность и ее оценка	ОПК-1,2, ПК-3	УО, Р	
	Тема 14. Экономическая безопасность предприятия	ОПК-1,2, ПК-3	С, Р	
Промежуточная аттестация	Курсовая работа	ОПК-1,2, ПК-3	С, ПЗ	Тематика КР Защита КР
	Экзамен	ОПК-1,2, ПК-3	С, ПЗ	Вопросы и задачи к экзамену

Оценочные средства: сообщение (С); реферат (Р); письменная контрольная работа (КР); тестирование (Т), модульная контрольная работа (МКР).

I. ВВОДНЫЙ МОДУЛЬ

Очная форма обучения

(Заочная форма обучения – не предусмотрено уч. пл.)

Вопросы по дисциплине «Микроэкономика»

«Предприятие – основное звено рыночной экономики. Виды предприятий»

1. Товар и его свойства. Натуральное и товарное производство.
2. Закон стоимости. Собственность как категория
3. Экономические потребности, блага, и ресурсы. Эффективность использования ограниченных ресурсов. Кривая производственных возможностей.
4. Возникновение рынка и условия его развития. Механизмы и функции рынка.
5. Структура рынка и его классификация. Преимущества и недостатки рынка.
6. Деньги, сущность, функции. Спрос. Цена и неценовые факторы спроса.
7. Предложение. Цена и неценовые факторы предложения. Рыночная равновесная цена.
8. Эластичность спроса. Эластичность предложения.
9. Экономическая природа фирмы. Теории фирмы. Особенности организационно-правовых форм фирм.
10. Сущность издержек производства. Издержки производства в краткосрочном периоде. Издержки производства в долгосрочном периоде.
11. Потребительское поведение. Закон убывающей предельной полезности.
12. Бюджетные линии. Кривые безразличия. Карта безразличия.
13. Особенности рынка труда. Спрос на труд. Предложение труда.
14. Сущность и функции заработной платы.
15. конкурентной фирмы.
16. Чистая монополия и монопольная власть.
17. Максимизация прибыли монопольными фирмами.
18. Характерные признаки рынка монополистической конкуренции.
19. Краткосрочное равновесие фирмы при монополистической конкуренции.
20. Характерные признаки олигополистического рынка. Модели олигополии.

Критерии оценивания:

Очная форма обучения:

Баллов - минимум - 3, максимум -5

II. БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ

1. Задания на модульные контрольные работы

Очная форма обучения

(Заочная форма обучения – не предусмотрено уч. пл.)

1. МКР №1 по темам:

Тема 1. Предприятие и предпринимательство в рыночной экономике

Тема 2. Предприятие и организация его производства

Тема 3. Основные фонды предприятия

Тема 4. Оборотные средства предприятия

Вариант 1

1. Оборотные средства и их структура.
2. Оборачиваемость оборотных средств и ее показатели.
3. Задача 1. Определить текущий запас предприятия, исходя из следующих данных: плановый интервал между поставками – 26 дней, суточный расход материала – 2570 т., коэффициент задержки ресурсов в запасе – 0,75.
4. Задача 2. Имеются следующие данные о работе предприятия: объем реализации продукции в натуральном выражении составил 15900 шт. в год, цена единицы изделия – 34 руб., среднегодовая величина оборотных средств – 249870 руб. Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств, после расчета оставить 3 знака после запятой и сделать выводы.

Вариант 2

1. Нормирование оборотных средств и материалоемкость продукции..
5. Оборачиваемость оборотных средств и ее показатели.
2. Задача 1. Рассчитать страховой запас оборотных средств предприятия, исходя из следующих данных: суточный расход материала – 3699 т., фактический интервал поставок – 24 дня, плановый – 18 дней.
3. Задача 2. Имеются следующие данные о работе предприятия: объем реализации продукции в натуральном выражении составил 48972 шт. в год, цена единицы изделия – 681 руб., среднегодовая величина оборотных средств – 15840650 руб. Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств, после расчета оставить 3 знака после запятой и сделать выводы.

Критерии оценивания:

Результаты по МКР-1 Баллов: минимум -2, максимум-5.

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| Оценка «отлично» | - 5 баллов, |
| Оценка «хорошо» | - 4 балла, |
| Оценка «удовлетворительно» | - 3 балла, |
| Оценка «неудовлетворительно» | - 2 и менее баллов. |

2. МКР №2 по темам:

Тема 5. Персонал предприятия

Тема 6. Калькулирование себестоимости

Тема 7. Имущество и прибыль предприятия

Тема 8. Инвестиции и инновации

Тема 9. Стратегия и риск на предприятии

Вариант 1

1. Постоянные, переменные и общие издержки производства
2. Прибыль и имущество организации
3. Задача 1. Определить процент снижения себестоимости сравнимой товарной продукции и сумму экономии за год. Программа выпуска в отчетном периоде – 200, в плановом – 280 комплектов в год. Себестоимость единицы продукции в отчетном периоде – 8,3, в плановом – 8,1 тыс. руб. за комплект.

4. Задача 2. Определить планируемый уровень затрат на 1 руб. товарной продукции, снижение себестоимости продукции (в %), процент изменения уровня затрат на 1 руб. товарной продукции, а также рентабельность продукции. Выпуск в плановом периоде – 5000 шт. Себестоимость единицы продукции в базовом периоде – 320, в плановом периоде – 310 руб./шт. Оптовая цена единицы продукции – 340 руб.

Вариант 2

1. Сущность себестоимости и ее экономическое значение
2. Стратегия деятельности организации производства
3. Задача 1. Определить себестоимость машины на стадии ее эскизного проектирования и прогнозную цену. Удельный вес затрат на материалы и полуфабрикаты в себестоимости машины-аналога – 40%. Затраты на материалы и полуфабрикаты по проектируемой машине – 460 руб. Планируемая рентабельность продукции – 12%.
4. Задача 2. Определить экономию от снижения себестоимости работ по сравнению с плановой себестоимостью. Сметная стоимость работ 692 тыс. руб. Задание по снижению себестоимости – 0,53%. Компенсация сверх сметной стоимости 2500 руб. Плановые накопления – 3%. Фактическая себестоимость 568 тыс. руб.

Критерии оценивания:

Результаты по МКР - 2 Баллов: минимум - 2, максимум - 5.

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| Оценка «отлично» | - 5 баллов, |
| Оценка «хорошо» | - 4 балла, |
| Оценка «удовлетворительно» | - 3 балла, |
| Оценка «неудовлетворительно» | - 2 и менее баллов. |

3. МКР №3 по темам:

- Тема 10. Планирование деятельности предприятия
Тема 11. Логистика на предприятии
Тема 12. Результативность деятельности предприятия и его экономический рост
Тема 13. Эффективность и ее оценка
Тема 14. Экономическая безопасность предприятия

Вариант 1

1. Результативность деятельности предприятия и критерии ее оценки
2. Показатели эффективности деятельности предприятия и методика их расчета
3. Экономическая безопасность предприятия: понятие и показатели
4. Задача

Вариант 2

1. Краткая характеристика основных функциональных составляющих экономической безопасности предприятия
2. Важнейшие факторы экономического роста предприятия (внешние и внутренние), организационно-экономические факторы
3. Оценка эффективности хозяйственной деятельности и состояния баланса
4. Задача

Вариант 3

1. Пути повышения эффективности деятельности предприятия
2. Качество, стандарты качества
3. Методика оценки экономической безопасности предприятия
4. Задача

Критерии оценивания:

Результаты по МКР - 2 Баллов: минимум - 2, максимум - 5.

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| Оценка «отлично» | - 5 баллов, |
| Оценка «хорошо» | - 4 балла, |
| Оценка «удовлетворительно» | - 3 балла, |
| Оценка «неудовлетворительно» | - 2 и менее баллов. |

III. Вопросы для сообщения, темы рефератов, задания для выполнения письменных контрольных работ

Очная форма обучения

(Заочная форма обучения – не предусмотрено уч. пл.)

1. Вопросы для сообщения:

Тема 1. Предприятие и предпринимательство в рыночной экономике

Наименование занятия - «Пути повышения эффективности производственной структуры предприятия»

1. Основные понятия о предприятии. Организационно-правовые и организационно-экономические формы организаций.
2. Капитал и имущество предприятий.
3. Сущность и виды предпринимательства

Тема 6. Калькулирование себестоимости

Наименование занятия - «Смета затрат и калькулирование себестоимости отдельных видов продукции»

1. Виды издержек. Методы их сопоставления
2. Себестоимость продукции и её экономическое содержание

Тема 7. Имущество и прибыль предприятия

Наименование занятия - «Источники формирования и направления использования прибыли»

1. Налогообложение предприятия и его влияние на эффективность деятельности
2. Баланс предприятия и оценка его финансового состояния

Критерии оценивания:

Результаты сообщения - баллов: минимум - 3, максимум - 5.

Критерии и шкала оценивания ответов на сообщения

№ п/п	критерии оценивания	количество баллов	оценка
1	1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.	5	отлично
2	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.	4	хорошо
3	ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.	3	удовлетворительно
4	студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению по следующим	2-0	Неудовлетворительно

	материалом.		
--	-------------	--	--

Тема 9. Стратегия и риск на предприятии

Наименование занятия - «Сущность стратегии, ресурсы и возможности предприятия»

1. Экономическая стратегия фирмы: типы, факторы выбора
2. Маркетинговая стратегия и товарная политика фирмы
3. Теория оптимального объема выпуска продукции

Тема 10. Планирование деятельности предприятия

Наименование занятия - «Методика и порядок планирования»

1. Бизнес-план: назначение, роль, структура
2. План производства продукции
3. Финансовый план
4. Оценка рисков и страхования

Тема 11. Логистика на предприятии

Наименование занятия - «Факторы и уровни развития логистики»

1. Определение, понятие, задачи и функции логистики
2. Факторы и уровни развития логистики

Критерии оценивания:

Результаты сообщения - баллов: минимум - 2, максимум - 5.

Критерии и шкала оценивания ответов на сообщения

№ п/п	критерии оценивания	количество баллов	оценка
1	1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.	5	отлично
2	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.	4	хорошо
3	ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.	2-3	удовлетворительно
4	студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению по следующим материалом.	1-0	Неудовлетворительно

2. Темы рефератов для очной и заочной формы обучения

Тема 1. Предприятие и предпринимательство в рыночной экономике

1. Базовые теории организации производства.
2. Современное состояние науки об организации производства и перспективы ее развития.
3. Современные тенденции в управлении организацией (предприятием).

4. Современный этап организации производства на предприятиях и в объединениях.
5. Отечественный и зарубежный опыт внедрения эффективных систем организации производства.
6. Сравнительный технико-экономический анализ организаций крупного, среднего и малого бизнеса.
7. Основные функции общего управления организацией (предприятием).
8. Современные тенденции в управлении производством.
9. Основные функции управления производством.

Тема 2. Предприятие и организация его производства

1. Производственная структура предприятия: понятие и факторы, ее формирующие. Понятие рабочего места, участка, цеха: их виды и назначение.
2. Характеристики основного, вспомогательного, обслуживающего, подсобного и побочного производств. Производственная инфраструктура предприятия, ее состав и назначение.
3. Производственный процесс: состав, виды, принципы организации. Понятие производственного цикла и его составных частей.
4. Типы промышленного производства.
5. Организационная структура управления предприятием. Типы управленческих структур, их распространение по отраслям и сферам предпринимательской деятельности.
6. Внутрипроизводственные системы управления: бригадой, цехом, отделом.
7. Основные структуры управления на зарубежных фирмах, корпорациях, компаниях.
8. Понятие о должностных инструкциях и положениях об отделах и службах.

Тема 3. Основные фонды предприятия

1. Экономическая сущность основных средств (основных фондов)
 1. Состав, структура, динамика основных средств и факторы, их обуславливающие.
 2. Методы (способы) оценки и переоценки основных средств.
 3. Износ и восстановление основных средств
 4. Виды износа
 5. Расчет показателей амортизации. Способы расчета и списания амортизации.
 6. Обеспеченность основными средствами и ее влияние на конечные результаты деятельности предприятия.
 7. Воспроизводство основных средств.
 8. Эффективность использования основных средств.
 9. Факторы повышения экономической эффективности использования основных средств
 10. Экономическая сущность нематериальных активов
 11. Нормативные документы, регламентируемые их использование
 12. Оценка нематериальных активов.
 13. Износ и амортизация нематериальных активов.
 14. Экономическая эффективность использования нематериальных активов.

Тема 4. Оборотные средства предприятия

1. Экономическая сущность оборотных средств. Нормативные документы, регламентирующие их формирование и использование.
2. Состав и классификация оборотных средств предприятия.
3. Управление оборотными средствами (нормирование оборотных средств; формирование запасов; оценка запасов и остатков)
4. Оборачиваемость оборотных средств.
5. Факторы повышения экономической эффективности использования оборотных средств.

Тема 5. Персонал предприятия

1. Понятие персонала, кадров предприятия. Нормативные документы, регламентирующие использование и оплату труда.
2. Классификация работников предприятия.
3. Кадровая политика и стратегия предприятия
4. Определение потребности предприятия в труде.
5. Формы стимулирования труда.
6. Экономическая эффективность использования труда
7. Факторы и пути повышения эффективности труда.

Тема 6. Калькулирование себестоимости

1. Экономическая сущность затрат, издержек и расходов. Категории стоимости и себестоимости.
2. Классификация и группировка затрат по элементам и статьям.
3. Факторы внутренней и внешней среды, влияющие на величину затрат (издержек)
4. Показатели эффективности использования затрат.
5. Методы калькуляции затрат.

Тема 7. Имущество и прибыль предприятия

1. Система показателей финансового состояния и их оценка (платежеспособности и ликвидности; финансовой устойчивости).
2. Оценка структуры стоимости имущества и средств, вложенных в него.
3. Анализ эффективности использования имущества.
4. Система показателей финансовых результатов предприятия

Тема 8. Инвестиции и инновации

1. Развитие конкуренции в научно-технической и инновационной деятельности (инновационный конкурс).
2. Реинжиниринг предприятий в постиндустриальной экономике (в информационном обществе).
3. Реинжиниринг бизнес-процессов.
4. Объекты промышленной собственности и их правовая охрана.
5. Организация патентного исследования по теме.
6. Функционально-стоимостный анализ проектных решений.
7. Групповая организация процессов подготовки производства.
8. Применение компьютерных технологий в конструкторских службах.
9. Автоматизация технологической подготовки производства.

Тема 9. Стратегия и риск на предприятии

1. Понятие прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности, их периодизация.
2. Генеральная стратегия предприятия, ее назначение, составляющие. Факторы формирования хозяйственных стратегий.
3. Матричные модели для определения рыночной стратегии и прогноза объема продаж.
4. Разработка технико-экономических норм, нормативов, и измерительных показателей, используемых в планировании.

Тема 10. Планирование деятельности предприятия

1. Характеристика плана развития предприятия, его основных разделов.
2. Бизнес-план предприятия (проекта, сделки). Характеристика разделов бизнес-плана, его взаимосвязей, методика разработки и оформления.

Тема 11. Логистика на предприятии

1. Тенденции и перспективы развития логистики и управления цепями поставок в отечественной экономике.
2. Логистика в системе современных экономических наук.
3. Этапы развития и современное состояние логистики. Смена парадигм в эволюции логистики и управления цепями поставок.
4. Системный и кибернетический подход в коммерческой логистике.
5. Современный рынок логистических услуг.

Тема 12. Результативность деятельности предприятия и его экономический рост

1. Понятие качества продукции, и ее конкурентоспособности.
2. Система показателей качества продукции.
3. Стандартизация продукции, ее задачи виды и эффективность. Государственная система стандартизации РФ - ГСС. Характеристика фонда стандартов и их классификация. Межотраслевые системы стандартизации.
4. Система международных стандартов (ИСО 9000, МЕК, ГАТТ, СЕНЕКО, ХАССП и др.). Сертификация продукции.
5. Системы управления качеством продукции, применяемые на предприятиях России.
6. Планирование показателей и нормативов качества.
7. Комплексные системы управления качеством продукции
8. Зарубежный опыт управления качеством продукции.

9. Экономическая сущность инвестиций и капитальных вложений.
10. Отраслевая, воспроизводственная и технологическая структура инвестиций.
11. Динамика изменений структуры капитальных вложений
12. Планирование капитальных вложений и капитального строительства: состав и исходные материалы для долгосрочных и текущих планов.
13. Обоснование планов капитальных вложений (балансом производственной мощности и приоритетным направлением технического совершенствования производства).
14. Техничко-экономическое обоснование (ТЭО) эффективности инвестиционных проектов и капитальных вложений.
15. Организационные формы инвестиционного процесса.

Тема 13. Эффективность и ее оценка

1. Характеристика балансового отчета предприятия и группировки статей его актива и пассива.
2. Содержание отчета о финансовых результатах и их использовании за отчетный период.
3. Система показателей характеризующих эффективность деятельности.

Тема 14. Экономическая безопасность предприятия

1. Экономическая безопасность предприятия.
2. Несостоятельность (банкротство) организации.
3. Основные признаки несостоятельности (банкротства) организации.
4. Показатели финансовой безопасности предприятия.
5. Критерии и показатели экономической безопасности организации.
6. Конкурентоспособность – ключевой фактор экономической безопасности.
7. Промышленная безопасность.
8. Экологическая безопасность производства.

Критерии и шкала оценивания рефератов

№ п/п	критерии оценивания	количество баллов	оценка
1	выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	5	отлично
2	основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	4	хорошо
3	имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы.	3	удовлетворительно
4	тема освоена лишь частично; допущены грубые ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	2	удовлетворительно
5	тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	0	неудовлетворительно

3. Задания для выполнения письменных контрольных работ

Письменная контрольная работа по теме 3 «Основные фонды предприятия»

Наименование занятия:
«Износ и воспроизводство основных производственных фондов»
«Эффективность использования основного капитала»

Вариант 1

1. Основные фонды и их оценка
2. Износ и воспроизводство основных фондов.
3. Задача 1. Рассчитать показатели эффективности использования основных фондов предприятия по имеющимся данным: выпуск продукции за год 5840 тыс. руб., среднегодовая стоимость основных фондов – 3899 тыс. руб., среднесписочная численность рабочих – 78 чел., планируемая прибыль – 554 тыс. руб. После расчета показателей оставить 3 знака после запятой.
4. Задача 2. Имеются следующие данные о работе предприятия: первоначальная стоимость ткацкого станка – 120 млн. руб. Срок службы станка – 9 лет. Ликвидационная стоимость составила 15 млн. руб. Определить годовую норму амортизации в процентах.

Вариант 2

1. Амортизация основных производственных фондов.
2. Показатели эффективности использования основных фондов
3. Задача 1. Имеются следующие данные о работе предприятия: стоимость станка на начало года составила 1450 тыс. руб., после ввода в эксплуатацию станок проработал 5 месяцев в текущем году. Норма амортизации составила 15% годовых. Определить годовую сумму амортизационных отчислений.
4. Задача 2. Рассчитать показатели эффективности использования основных фондов предприятия по имеющимся данным: выпуск продукции за год 411 тыс. руб., среднегодовая стоимость основных фондов – 329 тыс. руб., среднесписочная численность рабочих – 31 чел., планируемая прибыль – 101 тыс. руб. После расчета показателей оставить 3 знака после запятой.

Письменная контрольная работа по теме 4 «Оборотные средства предприятия»

Наименование занятия:
«Источники формирования оборотного капитала»
«Кругооборот и показатели оборачиваемости оборотных средств»

Вариант 1

1. Оборотные средства и их структура.
2. Оборачиваемость оборотных средств и ее показатели.
3. Задача 1. Определить текущий запас предприятия, исходя из следующих данных: плановый интервал между поставками – 26 дней, суточный расход материала – 2570 т., коэффициент задержки ресурсов в запасе – 0,75.
4. Задача 2. Имеются следующие данные о работе предприятия: объем реализации продукции в натуральном выражении составил 15900 шт. в год, цена единицы изделия – 34 руб., среднегодовая величина оборотных средств – 249870 руб. Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств, после расчета оставить 3 знака после запятой и сделать выводы.

Вариант 2

1. Нормирование оборотных средств и материалоемкость продукции..
2. Оборачиваемость оборотных средств и ее показатели.
3. Задача 1. Рассчитать страховой запас оборотных средств предприятия, исходя из следующих данных: суточный расход материала – 3699 т., фактический интервал поставок – 24 дня, плановый – 18 дней.
4. Задача 2. Имеются следующие данные о работе предприятия: объем реализации продукции в натуральном выражении составил 48972 шт. в год, цена единицы изделия – 681 руб., среднегодовая величина оборотных средств – 15840650 руб. Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств, после расчета оставить 3 знака после запятой и сделать выводы.

Письменная контрольная работа по теме 5 «Персонал предприятия»

Наименование занятия: «Производительность труда» «Организация, нормирование и оплата труда»

Вариант 1

1. Организация труда на предприятии.
2. Классификация кадров, их структура.
3. Задача 1. Среднесписочная численность работников ООО «Сокол» за год составила 1050 чел. В течение года уволились по собственному желанию – 102 чел., за нарушение трудовой дисциплины – 5 чел., ушли на пенсию – 14 чел., поступили в учебные заведения - - 8 чел. За год в фирму было принято 59 чел. Определить показатели движения кадров на предприятии.
4. Задача 2. В фирме производят 2 вида продукции «А» и «Б». В отчетном году объем выпуска продукции «А» составил 6500 ед., продукции «Б» - 7100 ед. При этом затраты на выпуск продукции «А» составили 325 чел/час, продукции «Б» - 487 чел/час. Определить показатели производительности труда по каждому виду изделий.

Вариант 2

1. Производительность труда и резервы ее роста.
2. Оплата труда на предприятии.
3. Задача 1. Среднесписочная численность работников ООО «Сокол» за год составила 994 чел. В течение года уволились по собственному желанию – 72 чел., за нарушение трудовой дисциплины – 2 чел., ушли на пенсию – 21 чел., поступили в учебные заведения - - 16 чел. За год в фирму было принято 142 чел. Определить показатели движения кадров на предприятии.
4. Задача 2. Имеются следующие данные о работе предприятия: сменный фонд рабочего времени – 1245 часов, норма времени на производство единицы продукции – 1,75 часа, норма времени на обслуживание 1-го станка – 2,1 часа, количество обслуживаемых объектов – 67 ед. Определить нормы выработки, обслуживания и численности.

Критерии оценивания:

Результаты устного опроса - баллов: минимум - 3, максимум - 5.

Критерии и шкала оценивания письменной контрольной работы

№ п\п	критерии оценивания	количество баллов	оценка
1	Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.	5	отлично
2	Верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения.	4	хорошо
3	В логическом рассуждении и решении нет ошибок, но допущена существенная ошибка в математических расчетах. При объяснении сложного экономического явления указаны не все существенные факторы.	3	удовлетворительно
4	Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения. Отсутствует окончательный численный ответ (если он предусмотрен в задаче). Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение - безосновательно.	0-2	неудовлетворительно

Письменная контрольная работа по теме 8 «Инвестиции и инновации»

Наименование занятия:
«Расчет эффективности инвестиций»

Вариант 1

1. Понятие инвестиций.
2. Кредитное обеспечение инвестиций.
3. Задача. Определите эффективность инвестиций размером 200 млн. руб., если ожидаемые ежемесячные доходы за первые пять месяцев составят соответственно: 20; 40; 50; 80 и 100 млн. руб. Издержки привлечения капитала составляют 13,5% годовых.

Вариант 2

1. Воспроизводственная структура инвестиций
2. Источники инвестиций
3. Задача. Размер инвестиции - 200 000 тыс.руб. Доходы от инвестиций в первом году: 50 000 тыс.руб.; во втором году: 50 000 тыс.руб.; в третьем году: 90000 тыс.руб.; в четвертом году: 110000 тыс.руб. Ставка дисконтирования равна 15%. Определить период по истечении которого инвестиции окупаются. Также определить чистый дисконтированный доход (ЧДД), индекс прибыльности. Сделать вывод.

Критерии оценивания:

Результаты устного опроса - баллов: минимум - 2, максимум - 5.

4. Критерии и шкала оценивания письменной контрольной работы

№ п/п	критерии оценивания	количество баллов	оценка
1	Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.	5	отлично
2	Верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения.	4	хорошо
3	В логическом рассуждении и решении нет ошибок, но допущена существенная ошибка в математических расчетах. При объяснении сложного экономического явления указаны не все существенные факторы.	2,3	удовлетворительно
4	Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения. Отсутствует окончательный численный ответ (если он предусмотрен в задаче). Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение - безосновательно.	0-1	неудовлетворительно

IV. Комплект тестов для текущего контроля

Очная форма обучения

(Заочная форма обучения – не предусмотрено уч. пл.)

по Теме 1 «Предприятие и предпринимательство в рыночной экономике»

1. Дайте определение экономической категории «Предприятие».
2. К организационно-правовым формам коммерческих предприятий относятся:
А) хозяйственные общества;
Б) ассоциации;
В) конгломераты;
Г) полные товарищества.
3. К организационно-экономическим формам коммерческих предприятий относятся:
А) хозяйственные общества;
Б) ассоциации;
В) картели;

- Г) синдикаты;
Д) полные товарищества.
4. К хозяйственным обществам относятся:
А) полные ассоциации;
Б) производственные кооперативы;
В) унитарные предприятия;
Г) профсоюзы.
5. К недвижимому имуществу относятся:
А) деньги, земля, недра;
Б) земля, здания, оборотные активы;
В) земля, здания, недра;
Г) земельные участки, сады, механизмы.
6. К движимому имуществу относятся:
А) механизмы, леса, инструменты;
Б) станки, сады, недра;
В) деньги, ценные бумаги, станки.
7. Внеоборотные активы обладают:
А) низкой скоростью оборота;
Б) высокой скоростью оборота;
В) длительным процессом амортизации;
Г) быстрым процессом амортизации.
8. Выберите синонимы внеоборотным активам:
А) иммобилизованные;
Б) низкооборотные;
В) высокооборотные;
Г) мобильные;
Д) основные фонды.
9. Что включается в оборотные активы:
А) оборотные фонды;
Б) фонды обращения;
В) основные фонды;
Г) амортизационные фонды;
Д) резервный капитал.
10. Из чего состоит собственный капитал предприятия:
А) нераспределенная прибыль, резервный капитал, уставный капитал;
Б) добавочный капитал, резервный капитал, внеоборотный капитал;
В) оборотный капитал, уставный капитал, нераспределенная прибыль.
11. Дайте определение «Предпринимательской деятельности», согласно ст. 2 ГК.
12. Предпринимательство может быть:
А) коммерческое, строительное, сельскохозяйственное;
Б) финансовое, консультативное, инновационное;
В) производственное, сельскохозяйственное, промышленное.
13. Рентабельность производственного предпринимательства в среднем составляет:
А) 25%; Б) 5-10%; В) 10-12%; Г) 20-30%.
14. Что включает консультативное предпринимательство:
А) помощь в ведении бизнеса;
Б) определение проблем, их оценка, выработка мер по устранению;
В) управление ценными бумагами фирмы;
Г) управление долгом фирмы;
Д) выработка антикризисных мер.
15. Венчурный бизнес трактуется как:
А) страховой;
Б) консалтинговый;
В) рисковый;
Г) инновационный.
16. Государственные и муниципальные унитарные предприятия могут быть:

- А) на праве хозяйственного ведения;
 Б) на праве оперативного управления;
 В) на праве собственности.
17. Перечислите основные признаки предприятия.
18. Какова максимальная численность участников ЗАО:
 А) 150 чел;
 Б) 50 чел;
 В) 15 чел.
19. Какова минимальная величина уставного капитала ОАО:
 А) 100-кратный МРОТ;
 Б) 1000-кратный МРОТ;
 В) 10000-кратный МРОТ.
20. Осуществление бизнеса предполагает 3 стадии, перечислите их.

Тестирование по теме 2 «Предприятие и организация его производства»

- Какие 3 типа производственной структуры различают?
- Организационная структура предприятия – это...
- Какие типы организационной структуры Вы знаете?
- Принципы рациональной организации производства Г. Форда следующие: _____
- Производственный процесс – это...
- Основной процесс обычно состоит из: _____
- Тип производства – это...
- Какие формы организации общественного производства Вы знаете?
- Какие типы организации производства Вы знаете?
- Что такое поточная линия?
- Перечислите достоинства концентрации.
- Специализация – это...
- Перечислите основные формы специализации.
- Кооперирование – это...
- Комбинирование производства – это....

Критерии и шкала оценивания результатов тестирования

№ п/п	тестовые нормы: % правильных ответов	количество баллов	оценка
1	80-100 %	5	отлично
2	70-79%	4	хорошо
3	60-69%	3	удовлетвори- тельно
4	менее 60%	0-2	Неудовлет- ворительно

V. Курсовая работа (очная и заочная формы обучения)

Цель – на основе конкретного предприятия раскрыть тему и дать практические предложения и рекомендации по проблемам экономики и менеджмента для руководства и специалистов предприятия.

Выбор темы курсовой работы осуществляется самостоятельно с последующим согласованием с руководителем работы.

Каждая тема курсовой работы должна быть рассмотрена на примере конкретного предприятия.

Примерная тематика курсовых работ

- Предпосылки и показатели успешной работы предприятия (на примере конкретного предприятия).
- Основные экономические проблемы предприятия и возможные пути их решения (на примере конкретного предприятия).

- 3.Обоснование путей выхода предприятия из экономического кризиса(на примере конкретного предприятия).
4. Оценка эффективности функционирования предприятия в современных рыночных условиях (на примере конкретного предприятия).
5. Стратегия развития предприятия и оценка ее эффективности (на примере конкретного предприятия).
- 6.Оценка уровня самоокупаемости и рентабельности на предприятии (на примере конкретного предприятия).
- 7.Материальная заинтересованность и материальная ответственность как принципы коммерческого расчета на предприятии (на примере конкретного предприятия).
- 8.Система участия работников в прибыли предприятия и формирование рабочей собственности (на примере конкретного предприятия).
- 9.Экономический механизм хозяйствования: сущность, структура и направления его совершенствования на предприятии (на примере конкретного предприятия).
- 10.Экономическая эффективность реструктуризации предприятия (на примере конкретного предприятия).
11. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии (на примере конкретного предприятия).
12. Оценка эффективности использования рабочего времени (на примере конкретного предприятия).
- 13.Факторы роста производительности труда на предприятии (на примере конкретного предприятия).
- 14.Оценка направлений социального развития предприятия (на примере конкретного предприятия).
- 15.Износ оборудования на предприятии и обоснование путей его снижения (на примере конкретного предприятия).
16. Обоснование амортизационной политики на предприятии (на примере конкретного предприятия).
- 17.Экономическое обоснование путей обновления оборудования на предприятии (на примере конкретного предприятия).
- 18.Оценка эффективности использования оборудования на предприятии (на примере конкретного предприятия).
- 19.Создание и использование интеллектуальной собственности на предприятии (на примере конкретного предприятия).
- 20.Стимулирование промышленной собственности и формы стимулирования ее создания (на примере конкретного предприятия).
21. Экономический механизм ресурсосбережения на предприятии (на примере конкретного предприятия).
- 22.Эффективность использования сырья и материалов в процессе их переработки и пути их повышения (на примере конкретного предприятия).
- 23.Обоснование экономической целесообразности использования отходов производства (на примере конкретного предприятия).
- 24.Материальное стимулирование использования отходов производства и его совершенствование (на примере конкретного предприятия).
- 25.Оценка производственных запасов на предприятии и пути их оптимизации (на примере конкретного предприятия).
- 26.Оценка оборачиваемости оборотных средств предприятия (на примере конкретного предприятия).
- 27.Оптимизация структуры оборотных средств (на примере конкретного предприятия).
- 28.Оценка эффективности премирования за экономию производственных ресурсов предприятия (на примере конкретного предприятия).
- 29.Экономическая эффективность лизинга (на примере конкретного предприятия).
- 30.Экономическая эффективность аренды имущества (на примере конкретного предприятия).
- 31.Адаптация предприятия к работе в рыночных условиях (на примере конкретного предприятия).
- 32.Оценка эффективности природоохранных мероприятий на предприятии (на примере конкретного предприятия).

33. Экономическая эффективность санации предприятия (на примере конкретного предприятия).
34. Оценка хозяйственного риска в принятии экономических решений на предприятии (на примере конкретного предприятия).
35. Формирование производственной программы предприятия в современных условиях (на примере конкретного предприятия).
36. Максимизация прибыли предприятия при определении объема производства (на примере конкретного предприятия).
37. Емкость рынка продукции предприятия и пути увеличения объема продаж (на примере конкретного предприятия).
38. Обоснование выпуска продукции производственной мощностью (на примере конкретного предприятия).
39. Резервы полной загрузки производственной мощности предприятия и пути их использования (на примере конкретного предприятия).
40. Экономический механизм обеспечения конкурентоспособности продукции на предприятии (на примере конкретного предприятия).
41. Экономический механизм повышения качества продукции на предприятии (на примере конкретного предприятия).
42. Экономическое обоснование выпуска новых видов продукции на предприятии (на примере конкретного предприятия).
43. Оценка эффективности премирования за увеличение выпуска продукции (на примере конкретного предприятия).
44. Особенности тарифной системы оплаты труда работников предприятия (на примере конкретного предприятия).
45. Обоснование выбора эффективной системы оплаты труда работников предприятия (отдельных категорий работников, на конкретных участках производства и т.д.) (на примере конкретного предприятия).
46. Контрактная оплата труда (на примере конкретного предприятия).
47. Экономическое стимулирование снижения себестоимости продукции на предприятии и пути его совершенствования (на примере конкретного предприятия).
48. Источники и факторы снижения себестоимости продукции на предприятии (на примере конкретного предприятия).
49. Оценка резервов снижения себестоимости продукции за счет экономии материальных ресурсов (на примере конкретного предприятия).
50. Оценка резервов снижения себестоимости продукции за счет роста производительности труда (на примере конкретного предприятия).
51. Оценка резервов снижения себестоимости продукции за счет увеличения объема производства (на примере конкретного предприятия).
52. Оценка резервов роста прибыли на предприятии (на примере конкретного предприятия).
53. Формирование и использование прибыли на предприятии (на примере конкретного предприятия).
54. Обоснование точки безубыточности предприятия (на примере конкретного предприятия).
55. Резервы и пути повышения рентабельности продукции (на примере конкретного предприятия).
56. Оценка эффективности инновационной деятельности на предприятии (на примере конкретного предприятия).
57. Оценка экономической эффективности инноваций на предприятии (новой техники, новой технологии, автоматизации производства, роботизации и др.) (на примере конкретного предприятия).
58. Оценка эффективности инвестиционной деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия).
59. Обоснование экономической эффективности инвестиционного проекта развития предприятия (на примере конкретного предприятия).
60. Экономическая эффективность и пути развития научно-технологического потенциала предприятия (на примере конкретного предприятия).
61. Оценка стоимости предприятия: понятие, методы и показатели (на примере конкретного предприятия).

62. Стимулирование инновационной деятельности персонала (на примере конкретного предприятия).
63. Оценка экономической эффективности развития предприятия (на примере конкретного предприятия).
64. Стимулирование повышения экономической эффективности предприятия (на примере конкретного предприятия).
65. Мониторинг уровня развития предприятия (на примере конкретного предприятия).

Критерии оценивания: Результаты по защите курсовой работе:

Оценка «отлично»	- 17 -20 баллов,
Оценка «хорошо»	- 13 - 16 баллов,
Оценка «удовлетворительно»	- 10- 12 балла,
Оценка «неудовлетворительно»	- 9 и менее баллов.

VI. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ

Очная и заочная формы обучения

1. Подготовка реферата

Критерии оценивания:

Очная форма обучения:	Баллов: минимум - 2, максимум - 5
Заочная форма обучения:	Баллов: минимум - 2, максимум – 5

2. Оформление практических работ (за каждую работу)

Критерии оценивания:

Очная форма обучения:	Баллов: минимум - 2, максимум - 5
Заочная форма обучения:	Баллов: минимум - 2, максимум – 5

3. Выступление с докладом или сообщением по теме

Критерии оценивания:

Очная форма обучения:	Баллов: минимум - 2, максимум - 5
Заочная форма обучения:	Баллов: минимум - 2, максимум – 5

4. Активное участие в интерактивном занятии

Критерии оценивания:

Очная форма обучения:	Баллов: минимум - 2, максимум - 5
Заочная форма обучения:	Баллов: минимум - 2, максимум – 5

VII. Вопросы к экзамену

Очная и заочная форма обучения

1. Понятие, цели и функции организации
2. Внутренняя и внешняя среда организации
3. Виды предприятий
4. Место малых предприятий в экономике
5. Цели и задачи фирмы, ее организационная структура
6. Организационные типы построения производственной структуры предприятия
7. Типы и методы организации производства
8. Формы организации общественного производства
9. Пути повышения эффективности производственной структуры предприятия
10. Основные производственные и непроизводственные фонды. Основной капитал предприятия
11. Виды учета и методы оценки основного капитала, показатели его использования
12. Износ и воспроизводство основных производственных фондов. Амортизация
13. Эффективность использования основного капитала
14. Производственная мощность предприятия и ее использование
15. Оборотные средства и их структура
16. Нормирование оборотных редств и материалоемкость продукции

17. Оборачиваемость оборотных средств и ее показатели
18. Классификация кадров и их структура
19. Производительность труда и резервы ее роста
20. Организация труда на предприятии
21. Нормирование труда на предприятии
22. Оплата труда на предприятии
23. Сущность себестоимости и ее экономическое значение
24. Классификация затрат, образующих себестоимость продукции, и методы их расчета
25. Постоянные, переменные и общие издержки производства
26. Определение предельных издержек производства
27. Смета затрат и калькулирование себестоимости отдельных видов продукции
28. Уставный капитал и имущество предприятий
29. Финансовые ресурсы предприятия
30. Доходы и расходы предприятия
31. Выручка от продажи продукции (работ, услуг)
32. Сущность прибыли, ее структура
33. Источники формирования и направления использования прибыли
34. Понятие инвестиций
35. Воспроизводственная структура инвестиций
36. Источники инвестиций
37. Кредитное обеспечение инвестиций
38. Расчет эффективности инвестиций
39. Понятие и классификация инноваций
40. Субъекты инновационной деятельности
41. Оценка и виды рисков предприятия
42. Способы снижения рисков предприятия
43. Причины и процедура банкротства предприятий
44. Сущность стратегии, ресурсы и возможности предприятия
45. Установление сильных и слабых сторон деятельности предприятия
46. Сущность планирования
47. Виды планов
48. Нормативная база планирования
49. Теория оптимального объема выпуска продукции
50. Содержание плана производства предприятия
51. Методика и порядок планирования
52. Основные показатели плана производства
53. Разработка производственной программы предприятия. Этапы разработки производственной программы
54. Планирование производственной мощности предприятия
55. Подготовка нового производства
56. Цели разработки и структура бизнес-плана предприятия
57. Определение, понятие, задачи и функции логистики
58. Факторы и уровни развития логистики
59. Результативность деятельности предприятия и критерии ее оценки
60. Важнейшие факторы экономического роста предприятия (внешние и внутренние), организационно-экономические факторы
61. Качество, стандарты качества
62. Показатели эффективности деятельности предприятия и методика их расчета
63. Оценка эффективности хозяйственной деятельности и состояния баланса
64. Пути повышения эффективности деятельности предприятия
65. Экономическая безопасность предприятия: понятие и показатели
66. Краткая характеристика основных функциональных составляющих экономической безопасности предприятия
67. Методика оценки экономической безопасности предприятия

VIII. Задачи к экзамену

Задача 1. Рассчитать показатели эффективности использования основных фондов предприятия по имеющимся данным: выпуск продукции за год 5840 тыс. руб., среднегодовая стоимость основных фондов – 3899 тыс. руб., среднесписочная численность рабочих – 78 чел., планируемая прибыль – 554 тыс. руб. После расчета показателей оставить 3 знака после запятой.

Задача 2. Имеются следующие данные о работе предприятия: первоначальная стоимость ткацкого станка – 120 млн. руб. Срок службы станка – 9 лет. Ликвидационная стоимость составила 15 млн. руб. Определить годовую норму амортизации в процентах.

Задача 3. Имеются следующие данные о работе предприятия: стоимость станка на начало года составила 1450 тыс. руб., после ввода в эксплуатацию станок проработал 5 месяцев в текущем году. Норма амортизации составила 15% годовых. Определить годовую сумму амортизационных отчислений.

Задача 4. Рассчитать показатели эффективности использования основных фондов предприятия по имеющимся данным: выпуск продукции за год 411 тыс. руб., среднегодовая стоимость основных фондов – 329 тыс. руб., среднесписочная численность рабочих – 31 чел., планируемая прибыль – 101 тыс. руб. После расчета показателей оставить 3 знака после запятой.

Задача 5. Определить текущий запас предприятия, исходя из следующих данных: плановый интервал между поставками – 26 дней, суточный расход материала – 2570 т., коэффициент задержки ресурсов в запасе – 0,75.

Задача 6. Имеются следующие данные о работе предприятия: объем реализации продукции в натуральном выражении составил 15900 шт. в год, цена единицы изделия – 34 руб., среднегодовая величина оборотных средств – 249870 руб. Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств, после расчета оставить 3 знака после запятой и сделать выводы.

Задача 7. Рассчитать страховой запас оборотных средств предприятия, исходя из следующих данных: суточный расход материала – 3699 т., фактический интервал поставок – 24 дня, плановый – 18 дней.

Задача 8. Имеются следующие данные о работе предприятия: объем реализации продукции в натуральном выражении составил 48972 шт. в год, цена единицы изделия – 681 руб., среднегодовая величина оборотных средств – 15840650 руб. Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств, после расчета оставить 3 знака после запятой и сделать выводы.

Задача 9. Среднесписочная численность работников ООО «Сокол» за год составила 1050 чел. В течение года уволились по собственному желанию – 102 чел., за нарушение трудовой дисциплины – 5 чел., ушли на пенсию – 14 чел., поступили в учебные заведения - 8 чел. За год в фирму было принято 59 чел. Определить показатели движения кадров на предприятии.

Задача 10. В фирме производят 2 вида продукции «А» и «Б». В отчетном году объем выпуска продукции «А» составил 6500 ед., продукции «Б» - 7100 ед. При этом затраты на выпуск продукции «А» составили 325 чел/час, продукции «Б» - 487 чел/час. Определить показатели производительности труда по каждому виду изделий.

Задача 11. Среднесписочная численность работников ООО «Сокол» за год составила 994 чел. В течение года уволились по собственному желанию – 72 чел., за нарушение трудовой дисциплины – 2 чел., ушли на пенсию – 21 чел., поступили в учебные заведения - 16 чел. За год в фирму было принято 142 чел. Определить показатели движения кадров на предприятии.

Задача 12. Имеются следующие данные о работе предприятия: сменный фонд рабочего времени – 1245 часов, норма времени на производство единицы продукции – 1,75 часа, норма времени на обслуживание 1-го станка – 2,1 часа, количество обслуживаемых объектов – 67 ед. Определить нормы выработки, обслуживания и численности.

Задача 13. Определить процент снижения себестоимости сравнимой товарной продукции и сумму экономии за год. Программа выпуска в отчетном периоде – 200, в плановом – 280 комплектов в год. Себестоимость единицы продукции в отчетном периоде – 8,3, в плановом – 8,1 тыс. руб. за комплект.

Задача 14. Определить планируемый уровень затрат на 1 руб. товарной продукции, снижение себестоимости продукции (в %), процент изменения уровня затрат на 1 руб. товарной продукции, а также рентабельность продукции. Выпуск в плановом периоде – 5000 шт. Себестоимость единицы продукции в базовом периоде – 320, в плановом периоде – 310 руб./шт. Оптовая цена единицы продукции – 340 руб.

Задача 15. Определить себестоимость машины на стадии ее эскизного проектирования и прогнозную цену. Удельный вес затрат на материалы и полуфабрикаты в себестоимости машины-аналога – 40%. Затраты на материалы и полуфабрикаты по проектируемой машине – 460 руб. Планируемая рентабельность продукции – 12%.

Задача 16. Определить экономию от снижения себестоимости работ по сравнению с плановой себестоимостью. Сметная стоимость работ 692 тыс. руб. Задание по снижению себестоимости – 0,53%. Компенсация сверх сметной стоимости 2500 руб. Плановые накопления – 3%. Фактическая себестоимость 568 тыс. руб.

Задача 17. По годовому плану предусмотрено выпустить 12000 тн. продукции. Остатки нереализованной продукции на начало года – 160 тн., на конец года – 136 тн. Оптовая цена предприятия 3650 руб./тн. Себестоимость реализации 34915 тыс. руб.

Определить количество продукции, подлежащей реализации, сумму прибыли от реализации и рентабельность продукции.

Задача 18. Производственное объединение в отчетном году выполнило план по объему работ на 95%, себестоимость работ уменьшена на 5,9% при задании 5,2%. Фактическая прибыль на объем работ, сданных заказчику в 59,6 млн. руб., получена в сумме 6,42 млн. руб. при плане 5,92 млн. руб.

Рассчитать уменьшение размера прибыли из-за невыполнения плана по объему работ и увеличение ее размера вследствие перевыполнения плана по снижению себестоимости.

Задача 19. Себестоимость готовых изделий, оставшихся нереализованными на начало планируемого года 500 тыс. руб. Планируемая себестоимость товарной продукции 12800 тыс. руб. На конец года останется нереализованными изделий по полной себестоимости на сумму 300 тыс. руб. Стоимость реализации по оптовым ценам предприятия 16350 тыс. руб.

Определить сумму прибыли и рентабельность продукции по плану.

Задача 20. Определить балансовую и расчетную прибыли, а также расчетную рентабельность. Объем работ – 9180 тыс. руб. Экономия от снижения себестоимости – 3%. Убыток подсобных производств 50 тыс. руб. Убытки от реализации излишних материальных ценностей 10 тыс. руб. Среднегодовая стоимость производственных фондов, облагаемых платой 8970 тыс. руб. Плата за кредит 30 тыс. руб., норма платы за фонды – 1,8%. Норма плановых накоплений – 5,66%.

IX. Курсовая работа (очная и заочная форма обучения)

Общие указания по курсовой работе

1. Общие положения, цели и задачи выполнения курсовой работы

Курсовая работа студента представляет собой учебно-исследовательский труд комплексного характера. Она выполняется как самостоятельное исследование актуального вопроса (проблемы) в области конкретной науки, в которой студент демонстрирует уровень освоения необходимых теоретических знаний приобретённых за период изучения дисциплины.

Курсовая работа является одним из основных видов учебных занятий и эффективной формой контроля учебной работы студентов.

Подготовка курсовой работы направлена на развитие и закрепление у студентов навыков глубокого и всестороннего анализа учебной и научной литературы, умения грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации.

Основными целями выполнения студентом курсовой работы являются систематизация, расширение и закрепление полученных знаний, формирование умения использовать справочную, нормативную документацию, материалы судебной практики, а также выявление умения применять полученные знания при решении комплексных задач, связанных со сферой будущей профессиональной деятельности студентов.

Основные задачи подготовки курсовой работы:

1) систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний и применение этих знаний при решении конкретных экономических, психологических, технологических, управленческих и других задач;

2) развитие навыков ведения самостоятельной работы, ознакомление и овладение методиками научного исследования в процессе решения разрабатываемых вопросов;

3) совершенствование приемов, методов изучения и обобщения опыта развития мировой экономики, международной торговли, внешнеэкономических связей страны, работы производственных и торговых организаций и др.;

4) развитие навыков и умений изложения своих мыслей, аргументации своих выводов и предложений;

5) повышение культуры оформления научного, методического и справочного материала.

Общими требованиями к курсовой работе являются: четкость построения плана курсовой работы, логическая последовательность изложения материала, убедительность аргументации основных положений работы, краткость и точность формулировок, конкретность изложения результатов работы, обоснованность выводов и предложений.

2. Организация выполнения курсовой работы

Научный руководитель назначается из числа профессорско-преподавательского состава кафедры, он разрабатывает тематику курсовых работ, которая утверждается ответственной кафедрой. Количество предложенных тем курсовых работ по дисциплине не может быть меньше количества студентов в группе. Тема курсовой работы выбирается студентом самостоятельно. После закрепления тем за студентами издается приказ, подписываемый ректором университета.

Учебным планом и графиком учебного процесса устанавливается период выполнения курсовой и дата её защиты. Последовательность организационных мероприятий по написанию и защите курсовых работ выглядит следующим образом:

1. Назначение научного руководителя и выбор студентом темы курсовой работы.
2. Формирование и утверждение плана (содержания) курсовой работы.
3. Сбор необходимой информации.
4. Написание работы.
5. Сдача научному руководителю для проверки и написания им рецензии.
6. Регистрация (для студентов заочной формы обучения) и защита курсовой работы.

Непосредственное руководство и контроль за своевременным и качественным выполнением работы осуществляет научный руководитель. Руководитель курсовой работы оказывает помощь студенту в разработке плана работы и, в случае необходимости, совместно со студентом разрабатывает календарный график выполнения работы. Руководитель после проверки выполненных частей работы студентом, дает рекомендации по повышению качества выполняемой работы и возвращает студенту проверенную часть на доработку. Руководитель проводит систематические консультации, осуществляет контроль за соблюдением сроков выполнения работы, проверяет работу на наличие заимствований при помощи сайта www.antiplagiat.ru. Удельный вес оригинального текста в общем объеме курсовой работы – не менее 55%. Справка о наличии и удельном весе заимствований прилагается к работе.

Законченная курсовая работа студента регистрируется на ответственной кафедре и представляется научному руководителю для защиты.

3. Объем и структура курсовой работы

Объем курсовой работы составляет **30 - 50 листов** напечатанного на компьютере текста.

Структура курсовой работы должна соответствовать плану, утвержденному научным руководителем, и включать:

- титульный лист;
- отзыв руководителя;
- отчет о наличии заимствований;
- содержание;
- введение;
- основную часть (главы и параграфы);
- заключение (выводы и предложения);
- список использованной литературы;
- приложения.

Титульный лист является первым листом работы, он не нумеруется!

Содержание является вторым листом работы и далее последовательно перечисляются наименования разделов и подразделов. В содержании указываются начальные номера страниц, с которых начинается изложение соответствующих составных элементов работы. Перечень

условных обозначений приводят лишь в некоторых работах: отдельным списком перед введением. Образец титульного листа и отзыва руководителя выдаётся ответственной кафедрой.

3.1 Введение (третий лист работы)

Введение – очень важная часть курсовой работы, поскольку содержит все необходимые характеристики соответствующего исследования.

Введение должно включать следующие содержательные компоненты:

- актуальность;
- степень разработанности проблемы;
- объект и предмет исследования;
- цель исследования;
- задачи исследования;
- методы исследования;
- информационную базу;
- практическую значимость (в зависимости от темы курсовой работы).

Данные ключевые слова в тексте следует выделять жирным шрифтом.

Обоснование актуальности темы исследования – одно из основных требований, предъявляемых к введению курсовой работы студента. Студент должен кратко изложить причины выбора именно данной темы, охарактеризовать особенности современного состояния экономики, управления, права и других общественных явлений, которые актуализируют именно такое его решение.

Во втором фрагменте введения – **степени разработанности проблемы**, необходимо показать недостаточность полноты разработанности выбранной темы исследования в имеющихся научных трудах, важность изучения проблемы в новых социально-экономических, политических, технологических и иных условиях и т.д.

Обязательным элементом введения является определение **объекта и предмета исследования**. При решении данного вопроса важно знать, что объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. Объект – это процесс или явление, которое порождает проблемную ситуацию и выбрано для изучения, а предмет содержится в границах объекта. Объект исследования всегда шире, чем его предмет. Предмет исследования определяет тему курсовой работы. Для его изучения (предмета) формулируются цель и задачи курсовой работы.

Цель исследования – это прогнозирование конечного результата, который должен быть получен при завершении выполнения работы. Цель обычно формулируется в самом обобщенном сжатом виде.

Задачи исследования определяются поставленной целью и представляют собой конкретные последовательные этапы (пути) решения проблемы исследования по достижению основной цели. Формулировать задачи необходимо как можно тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав курсовой работы.

Как правило, задачи определяются в форме перечисления (например, *изучить...*, *описать...*, *проанализировать и обобщить ...*, *установить...*, *обнаружить...*, *вывести зависимость...*, *показать значимость и роль...* и т. п.).

Во введении необходимо указать, с помощью каких методов проведено исследование. **Методы исследования** – это способы получения достоверных научных знаний, умений, практических навыков и данных в различных сферах жизнедеятельности. Например, экспериментальный метод исследования включает в себя организацию и проведение эксперимента. Прием – это часть метода. Например, при исследовании можно использовать следующие методы:

- изучение и анализ научной литературы;
- изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики;
- моделирование, сравнение, анализ, синтез, интервьюирование и т.д.

Информационная база - все те материалы (законодательные акты, нормативные документы, ежегодники, доклады, отчеты международных конференций, учебники, монографии, сборники научных трудов, периодические издания, статистические сборники и интернет-источники), которые используются при работе над курсовой работой.

Практическая значимость заключается в возможности использования результатов

исследования в практической деятельности, независимо от того, является данная работа теоретической или практической.

В заключительной части введения возможно привести **краткое содержание** последующих глав курсовой работы.

С параметрами, необходимыми для введения, рекомендуется предварительно определиться уже при выборе темы. Это не значит, что написание работы следует начинать непременно с введения. Оно может быть написано как на начальном, так и на конечном этапах выполнения работы. Это связано с тем, что в начале исследования введение пишется для того, чтобы автор мог лучше представить себе направление своих исследовательских поисков, так как это помогает ему сгруппировать замысел и наметить план, а если – в конце, т.е. когда работа по написанию основной части текста уже выполнена, то это делается для того, чтобы охарактеризовать ее с помощью параметров введения.

При написании введения следует избегать общих суждений, не имеющих прямого отношения к теме. Следует помнить, что по содержанию и качеству написания введения чаще всего можно судить о степени компетентности автора, его знании освещаемой проблемы, а также о действительно оригинальном авторском взгляде. По введению во многом можно составить мнение о характере работы в целом, так как в нем объективно отмечаются оценочно-квалификационные критерии исследования. Текстуально объем введения не должен превышать 2-3 страницы напечатанного на компьютере текста.

3.2 Первая глава

Первая глава курсовой работы носит информационно-теоретический характер и традиционно посвящается теоретическому обоснованию тематической проблематики, в рамках которой представляется методология и методика исследования.

Исходя из логики выполнения исследования и структурного построения курсовой работы, в первой главе раскрываются современные взгляды и подходы к решению исследуемой проблемы. В этой главе можно подробно остановиться на освещении проблемно-теоретических аспектов темы исследования, рассмотреть их с различных методологических позиций.

Для этого целесообразно провести обзор литературных источников по методам решения задач исследования, выявить различия в основных подходах и точках зрения на рассматриваемую проблему, увязать главные теоретические положения с практикой. При этом можно проиллюстрировать свои замечания статистическими данными и социологическими опросами, сведенными в таблицы, либо другими данными, представленными в форме графиков, схем, диаграмм, гистограмм и т.д. Желательно, чтобы первая глава завершалась формулированием выводов или кратким обобщением по исследуемому материалу.

3.3 Вторая глава

Вторая глава курсовой работы носит проблемно-аналитический, практический характер и основывается на положениях, сформулированных в теоретической части. Рекомендуется остановиться на прикладном значении исследования, провести анализ действующего законодательства в изучаемой области, выявить преимущества и возможные недостатки в рассматриваемых общественных отношениях. Данную главу следует закончить выводами в форме рекомендаций по возможному разрешению проблемных вопросов.

Одно из важнейших требований к этой части работы состоит в четком и логическом изложении материала так, чтобы было видно достижение конкретной цели в работе, и которая должна восприниматься как единое исследование соответствующей проблемы.

3.4 Заключение

В заключении подводится итог проведенного исследования, излагаются его результаты, формулируются выводы и рекомендации. Если определить научный эффект проведенного исследования сложно, то следует указать социальную значимость результатов работы.

Необходимыми требованиями к выводам и предложениям являются их обоснованность, сравнительная немногочисленность, лаконичность, четкость и краткость в формулировках. Они должны отражать содержание работы, ее теоретическое и практическое значение **без дублирования основного текста**.

Предложения не могут носить декларативный характер: «повысить», «снизить», «улучшить» и т.п. Не рекомендуется употребление в выводах несовершенных глаголов типа «может вызывать», «может характеризовать» и т.д., поскольку выводы формулируются на базе достоверных фактов и не должны иметь элементов неопределенности.

Следует употреблять полноценные формы глаголов: «вызывает», «характеризует» и т.д. Студент обязан привести конструктивные суждения, реализация (внедрение) которых может дать конкретный положительный результат.

По общему правилу введение и заключение должно перекликаться, как вопрос и ответ, т.е. цели и задачи, поставленные студентом во введении должны найти своё отражение в заключении. Объем заключения не должен быть более 2-3 страниц напечатанного на компьютере текста.

3.5 Оформление списка использованной литературы

Список использованной литературы приводится автором в конце работы. Если в тексте работы имеются библиографические ссылки, то источники должны иметь порядковые номера. В список использованной литературы включается не менее 25 наименований свежизданных источников за последние 5 лет. Очередность источников, указываемых в списке, следующая:

Библиографическое описание условно можно разделить на две части:

- нормативно-правовые акты;
- научная, учебно-методическая литература и т.д.

Нормативно-правовые акты приводятся в соответствии с их юридической силой:

- международные законодательные акты - по хронологии;
- Конституция;
- кодексы по алфавиту;
- законы - по хронологии;
- указы Президента - по хронологии;
- акты министерств и ведомств в последовательности, приказы, постановления, положения, инструкции по алфавиту и хронологии.

В списке использованной литературы указывается полное название акта, дата его принятия, номер, а также официальный источник опубликования.

Монографии, учебники, учебные пособия, статьи и другие источники включаются в список литературы по алфавиту. При этом вначале указываются фамилия и инициалы автора. После этого необходимо указать название источника без кавычек, место издания, издательство, год издания и количество страниц.

Если использованы статьи из журнала и т.д., то указывается автор, название статьи журнала, ставятся знак//, указывается название журнала, год, номер журнала, страницы.

Если используется интернет, то необходимы ссылки на сайт.

Список произведений иностранных авторов составляется на языке текста издания. Пример оформления списка использованной литературы приведен в **приложении 4**.

3.6 Приложения

Вспомогательный материал, который загромождает основной текст, выделяют в приложениях. Это могут быть:

- промежуточные математические выкладки и расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- формы бухгалтерской и статистической отчетности;
- иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

Приложения располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте основных разделов и оформляются как продолжение работы, начиная каждое с новой страницы. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок. В правом верхнем углу страницы пишется слово «Приложение» с соответствующим номером (Приложение 1). В случае, если приложение включает более одного листа, то на каждом последующем листе пишется «Продолжение приложения 1», а на последнем – «Окончание приложения 1». Приложения не входят в установленный объем курсовой работы, но нумеруются. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме: (см. приложение

1).

4. Требования к оформлению курсовой работы

4.1 Оформление текста

Текст работы излагается на одной стороне белой писчей бумаги формата А4 (210х297) с оставлением полей по всем сторонам листа:

- левое – 30 мм;
- правое – 10 мм;
- верхнее – 20 мм;
- нижнее – 20 мм.

Работа, выполненная на компьютере в программе WORD, печатается через 1,5 интервала, шрифт 14 Times New Roman. Каждую страницу работы надо использовать полностью, пропуски допускаются лишь в конце разделов.

Текст делится на абзацы, каждый из которых включает самостоятельную мысль, состоящую из нескольких предложений. Абзац начинается с новой строки, при этом от левого поля необходимо отступить 1,5 см.

В тексте следует избегать повторений, отрывочных, сложных и громоздких предложений, логических противоречий. Не принято использовать выражения «я думаю», «я предлагаю» и т.п. Излагать материал рекомендуется от третьего, (**автор предлагает**) или первого лица множественного числа (**по нашему мнению**). Недопустимо писать с грамматическими ошибками, редакционными и стилистическими погрешностями.

Работу должны отличать четкость построения, логическая последовательность изложения материала, раскрывающего тему работы; краткость и точность формулировок, исключающих неоднозначное толкование; конкретность изложения результатов работы; обоснованность выводов и предложений.

Главы и параграфы должны иметь порядковый номер и нумеруются в пределах всей работы арабскими цифрами. Главы начинаются с новой страницы. Шрифт названия глав -14, жирный, межстрочный интервал - 1.

Например,

ГЛАВА 1. Теоретические основы мотивации в организации

После номера главы ставится точка. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела двумя цифрами, разделенными точкой. Первая цифра означает номер главы, вторая - номер пункта в конкретной главе.

Например,

1.1 Сущность и значение мотивации

Названия пунктов (подпунктов) выделяют из основного текста работы одним 1,5 интервалом. ***Например,***

ГЛАВА 1. Теоретические основы мотивации в организации

1 пустая строка 1,5 интервалом

1.1 Сущность и значение мотивации

1 пустая строка 1,5 интервалом

Текст

Если название главы, пункта, подпункта, таблицы, рисунка пишется в две строки то между ними - ***единичный интервал.***

4.2 Заголовки и нумерация страниц

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных частей курсовой работы и начинаются с нового листа.

Заголовки структурных частей следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Не разрешается помещать заголовки отдельно от последующего текста. На странице, где приводятся заголовки, должно быть не менее двух строк последующего текста.

Таблицы, схемы, графики и т. д. должны иметь свои порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами, без указания знака «№». Нумерация их должна быть *сквозной по всему тексту* и одновременно разделенной в зависимости от формы материала - таблицы, графики, схемы и т. д.

Графики, схемы, диаграммы располагаются в курсовой работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово Рисунок без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №, шрифт - жирный, 14, Times New Roman, межстрочный интервал – 1.

Например,

Рисунок 1 – Содержание теории мотивации [11, с. 19]

Таблицы располагаются в курсовой работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами *сквозной нумерацией* в пределах всей работы. Слово «Таблица», ее порядковый номер (без знака №) и название пишется сверху самой таблицы в левой стороне, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире, шрифт - жирный, 14, Times New Roman, межстрочный интервал – 1.

Например,

Таблица 1 - Показатели эффективности работы ЗАО «АкваТехснаб» (по материалам компании)

Текст таблицы должен быть выполнен жирным шрифтом посередине столбца или строки, текст в столбцах отформатирован по ширине столбца. Шрифт - жирный, 12, Times New Roman, межстрочный интервал – 1.

Единицы измерения показателей таблицы сокращенно указываются в конце строки, заголовка граф, через запятую (при условии, что все данные строки или графы не имеют единой размерности). *Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.*

Дробные числа в таблицах приводятся в виде десятичных дробей. Числовые значения в пределах одной графы должны иметь одинаковое количество десятичных знаков (и в том случае, когда после целого числа следуют нули, например, 100,0).

При переносе таблицы на следующую страницу работы в левом верхнем углу пишется «Продолжение таблицы 1», а если таблица заканчивается, то пишется «Окончание таблицы 1».

Формулы и расчеты должны органически вписываться в текст, не разрывая его грамматической структуры. Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

В тексте их надо располагать на середине строки, а связывающие их слова «где», «следовательно», «откуда», «находим», «определяем» - в начале строк.

Формулы имеют сквозную нумерацию арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

К каждой формуле необходимо давать пояснения всех символов, встречающихся впервые. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснений начинают со слова «где» без двоеточия после него.

Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (*), деления (:). Причем знак в начале следующей строки повторяют.

Пример.

По трудовому методу количество рабочих мест M_p рассчитывается по формуле 1:

$$M_p = \frac{T_n}{\Phi_n * K_{см}}, \quad (1)$$

где $K_{см}$ - коэффициент сменности функционирования рабочей силы;

T_n - плановая трудоемкость продукции (работ), чел.- ч;

Φ_n - плановый фонд времени одного работника, ч.

Страницы курсовой работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. **Номер страницы проставляют в центре верхней части листа без точки.** Титульный лист включается в общую нумерацию страниц курсовой работы.

Каждую главу курсовой работы следует начинать с новой страницы, параграфы на составные части не подразделяются.

4.3 Сокращения слов

Все слова в работе необходимо писать полностью. Допускаются только общепринятые сокращения, например, т.п. и т.д. и др.

В работе могут применяться только узкоспециальные сокращения, символы и термины. Если их количество более 20 и каждое повторяется в тексте не менее 3-5 раз, то следует составить перечень.

Сокращения, символы и термины располагаются в перечне столбцом, в котором слева приводят сокращения, а справа – детальную расшифровку.

Общепринятые сокращения в перечень не включают. Если общее количество узкоспециальных сокращений невелико, то при первом употреблении их необходимо дать полностью, а буквенные аббревиатуры указать в скобках.

4.4 Библиографические ссылки

Все приводимые в работе цитаты, заимствования (перефразированные положения: цифровые и другие материалы, получаемые другими авторами или приведенных в литературных источниках) должны иметь ссылки на источники.

В работе используются внутритекстовые ссылки, являющиеся частью основного текста. Во внутритекстовых ссылках, после упоминания источника или цитаты из него, проставляют в квадратные скобки порядковый номер, под которым это название значится в списке литературы, номер тома (для многотомных изданий и в необходимых случаях – страницы).

Например: [4, с. 30], что означает: 4 - источник, 30 - страница.

Если в работе указывается имя автора и (или) заглавие произведения, на которое дают текстовую ссылку, то эти сведения в ссылке не повторяют; недостающие значения приводят в скобках.

При ссылке на стандарты, технические условия, инструкции или другие нормативно – технические документы или на их разделы приводят обозначение и наименование документа, номер и наименование раздела. Ссылка на отдельные подразделы, пункты и иллюстрация указанных документов не допускается.

5. Порядок представления и защиты курсовой работы

В установленные сроки надлежаще оформленная работа с титульным листом и бланком отзыва предоставляется научному руководителю для рецензирования. Курсовые работы, оформление которых не соответствует принятым стандартам, на проверку не принимаются.

После проверки научный руководитель возвращает работу студенту вместе с отзывом. Отзыв на курсовую работу — это, с одной стороны, форма контроля и оценки проделанной студентом работы со стороны преподавателя, а, с другой — форма оказания помощи студенту в глубоком овладении курсом и конкретно материалом по данной теме.

При написании отзыва на курсовую работу оценивается качество работы, степень ее самостоятельности, теоретическая обоснованность и прикладное значение, отмечаются достоинства и недостатки в раскрытии темы.

Работа, получившая положительную предварительную оценку, допускается к защите и возвращается студенту для подготовки к защите. Отрицательный отзыв предполагает полную или частичную переработку курсовой работы, ее повторное рецензирование и защиту в случае положительной оценки.

Защита курсовой работы должна состояться в срок до начала текущей зачетно-экзаменационной сессии.

Защита работы проводится в закрытом либо открытом виде с участием представителей администрации и преподавателей кафедры. Студент должен тщательно подготовиться к защите: составить конспект или план доклада, подготовить наглядные материалы для иллюстрации важнейших положений выступления, быть готовым к ответам на вопросы руководителя и присутствующих.

Для доклада студент должен выбрать наиболее важный и существенный материал. Основное внимание в докладе должно быть уделено изложению результатов исследования и рекомендациям.

Для сообщения содержания работы студенту отводится не более 5 минут.

Во время защиты студенту могут быть заданы вопросы по содержанию работы. Ответы следует делать кратко и мотивированно.

Защита курсовой работы оценивается по пятибалльной системе:

«отлично» - в работе дано всестороннее и глубокое освещение избранной темы, с использованием практического материала, студент показал умение работать с научной и учебной литературой, проводить собственный анализ, делать теоретические и практические выводы;

«хорошо» - работа отвечает основным требованиям, предъявляемым к работам подобного рода, студент обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы даёт глубокие исчерпывающие ответы и аргументированные ответы;

«удовлетворительно» - в работе в основном соблюдаются общие требования, автор владеет материалом поверхностно, допущены недочёты в оформлении, вызывает сомнение самостоятельность написания работы;

«неудовлетворительной» - работа не соответствует требованиям методических рекомендаций по выполнению курсовых работ как по содержанию, так и по оформлению, не раскрыты основные поставленные планом вопросы, выводы и предложения носят отвлечённый и абстрактный характер.

Курсовая работа, получившая оценку «неудовлетворительно», дорабатывается в срок, установленный ответственной кафедрой, и считается академической задолженностью.

К экзамену студент допускается только после получения положительной оценки за курсовую работу по данной учебной дисциплине.

Лучшие курсовые работы, выполненные по наиболее актуальной тематике, в которых продемонстрирован творческий и научный подход к ее изложению, могут быть рекомендованы на научные студенческие конференции и различные конкурсы.

Х. Контрольная работа для заочников

Общие методические указания.

В результате изучения дисциплины «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ (ОРГАНИЗАЦИЙ)» студент должен:

Знать:

- основные дискуссионные вопросы современной деятельности предприятия: сущность и роль основных и оборотных фондов; инновационное развитие; финансовая деятельность; инвестиционная политика.
- закономерности процесса формирования кадровой политики и системы;
- основ расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

-методы анализа финансовой отчетности организаций;

Уметь:

- находить и анализировать информацию по развитию деятельности предприятия.

- находить организационно-управленческие решения при реализации кадровой политики и нести за них ответственность;
- собрать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей.
- анализировать и интерпретировать финансовую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций; принимать управленческие решения;

Владеть:

- навыками применения на практике сбора, анализа и интерпретации экономических данных с применением изучаемого теоретического материала
- навыками систематизации и оценки рыночных процессов в деятельности предприятия.
- навыками анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
- методами анализа финансовой и иной информации, содержащейся в отчетности организаций.

Каждый студент заочной формы обучения должен выполнить самостоятельное задание в виде комплексной контрольной работы.

Комплексная контрольная работа включает 3 теоретических вопроса и 2 практических задания. Номер варианта студент выбирает в соответствии с порядковым номером в списке студентов группы.

Номер варианта	Порядковый номер студента в списке		
1	1	7	13
2	2	8	14
3	3	9	15
4	4	10	16
5	5	11	17
6	6	12	18

Работа выполняется на одной стороне стандартного листа форматом А4 (210х297) с полями: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм. Шрифт – TimesNewRoman, кегль 14. Междустрочный интервал – 1,0 строки.

Текст работы делится на абзацы, охватывающие законченные логические элементы работы. Абзацный отступ – 1,25 см.

Рекомендуемый объем контрольной работы составляет 25-30 страниц.

Страницы контрольной работы должны быть пронумерованы. Номера проставляются, начиная со второй страницы, внизу по центру. На титульном листе номер не проставляется.

Все части работы должны иметь заголовки в соответствии с планом работы. Заголовки структурных элементов работы печатаются *полужирным* шрифтом без точки в конце. Между заголовком и началом текста следует пропустить одну строку. Каждую часть работы следует начинать с нового листа.

В работе используются внутритекстовые ссылки, являющиеся частью основного текста. Во внутритекстовых ссылках, после упоминания источника или цитаты из него, проставляют в квадратные скобки порядковый номер, под которым это название значится в списке литературы, номер тома (для многотомных изданий и в необходимых случаях – страницы. Например: [4, с.30], что означает: 4 - источник, 30 - страница.

Все иллюстративные материалы: таблицы, графики, рисунки, и иные графические объекты должны иметь название и номер.

При описании *таблицы* следует руководствоваться следующими требованиями. Слово "Таблица" (с соответствующим номером) и её название помещают непосредственно **над** таблицей. Сразу *после* таблицы необходимо указать источник данных для этой таблицы. Если таблица составлена автором, то указывается - «Источник: составлено (рассчитано) автором на основе... (далее приводится ссылка на источник статистических или иных данных)». Таблица и сопровождающие её подписи должны иметь по одной пустой строке от основного текста до и

после таблицы. В тексте работы обязательно должно быть указание на таблицу. Например: «... (см.: таблицу 1) ...».

При описании *графики, рисунка, и иного графического объекта* следует руководствоваться следующими требованиями. Слово "График" и т.п. (с соответствующим номером) и его название помещают непосредственно *под* графиком. Графический объект и сопровождающие его подписи должны иметь по одной пустой строке от основного текста до и после объекта. Сразу после графического объекта необходимо указать источник данных этого объекта. Если объект составлен автором, то указывается - «Источник: составлено (рассчитано, построено) автором на основе... (далее приводится ссылка на источник статистических или иных данных)». В тексте работы обязательно должно быть указание на объект этого типа. Например: «... (см.: график 1) ...».

Контрольная работа должна быть сброшюрована, иметь титульный лист, оформленный по установленному образцу.

Вариант 1

5. Постоянные, переменные и общие издержки производства
6. Прибыль и имущество организации
7. Результативность деятельности предприятия и критерии ее оценки
8. Задача 1. Определить процент снижения себестоимости сравнимой товарной продукции и сумму экономии за год. Программа выпуска в отчетном периоде – 200, в плановом – 280 комплектов в год. Себестоимость единицы продукции в отчетном периоде – 8,3, в плановом – 8,1 тыс. руб. за комплект.

9. Задача 2. Определить планируемый уровень затрат на 1 руб. товарной продукции, снижение себестоимости продукции (в %), процент изменения уровня затрат на 1 руб. товарной продукции, а также рентабельность продукции. Выпуск в плановом периоде – 5000 шт. Себестоимость единицы продукции в базовом периоде – 320, в плановом периоде – 310 руб./шт. Оптовая цена единицы продукции – 340 руб.

Вариант 2

5. Сущность себестоимости и ее экономическое значение
6. Стратегия деятельности организации производства
7. Показатели эффективности деятельности предприятия и методика их расчета
8. Задача 1. Определить себестоимость машины на стадии ее эскизного проектирования и прогнозную цену. Удельный вес затрат на материалы и полуфабрикаты в себестоимости машины-аналога – 40%. Затраты на материалы и полуфабрикаты по проектируемой машине – 460 руб. Планируемая рентабельность продукции – 12%.
9. Задача 2. Определить экономию от снижения себестоимости работ по сравнению с плановой себестоимостью. Сметная стоимость работ 692 тыс. руб. Задание по снижению себестоимости – 0,53%. Компенсация сверх сметной стоимости 2500 руб. Плановые накопления – 3%. Фактическая себестоимость 568 тыс. руб.

Вариант 3

6. Оборотные средства и их структура.
7. Результативность деятельности предприятия и его экономический рост
8. Планирование деятельности предприятия
9. Задача 1. Определить текущий запас предприятия, исходя из следующих данных: плановый интервал между поставками – 26 дней, суточный расход материала – 2570 т., коэффициент задержки ресурсов в запасе – 0,75.
10. Задача 2. Имеются следующие данные о работе предприятия: объем реализации продукции в натуральном выражении составил 15900 шт. в год, цена единицы изделия – 34 руб., среднегодовая величина оборотных средств – 249870 руб. Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств, после расчета оставить 3 знака после запятой и сделать выводы.

Вариант 4

4. Нормирование оборотных средств и материалоемкость продукции..
5. Оборачиваемость оборотных средств и ее показатели.

6. Показатели эффективности деятельности предприятия и методика их расчета
7. Задача 1. Рассчитать страховой запас оборотных средств предприятия, исходя из следующих данных: суточный расход материала – 3699 т., фактический интервал поставок – 24 дня, плановый – 18 дней.
8. Задача 2. Имеются следующие данные о работе предприятия: объем реализации продукции в натуральном выражении составил 48972 шт. в год, цена единицы изделия – 681 руб., среднегодовая величина оборотных средств – 15840650 руб. Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств, после расчета оставить 3 знака после запятой и сделать выводы.

Вариант 5

5. Организация труда на предприятии.
6. Классификация кадров, их структура.
7. Основные фонды и их оценка
8. Задача 1. Среднесписочная численность работников ООО «Сокол» за год составила 1050 чел. В течение года уволились по собственному желанию – 102 чел., за нарушение трудовой дисциплины – 5 чел., ушли на пенсию – 14 чел., поступили в учебные заведения - - 8 чел. За год в фирму было принято 59 чел. Определить показатели движения кадров на предприятии.
9. Задача 2. В фирме производят 2 вида продукции «А» и «Б». В отчетном году объем выпуска продукции «А» составил 6500 ед., продукции «Б» - 7100 ед. При этом затраты на выпуск продукции «А» составили 325 чел/час, продукции «Б» - 487 чел/час. Определить показатели производительности труда по каждому виду изделий.

Вариант 6

5. Производительность труда и резервы ее роста.
6. Оплата труда на предприятии.
7. Амортизация основных производственных фондов
8. Задача 1. Среднесписочная численность работников ООО «Сокол» за год составила 994 чел. В течение года уволились по собственному желанию – 72 чел., за нарушение трудовой дисциплины – 2 чел., ушли на пенсию – 21 чел., поступили в учебные заведения - - 16 чел. За год в фирму было принято 142 чел. Определить показатели движения кадров на предприятии.
9. Задача 2. Имеются следующие данные о работе предприятия: сменный фонд рабочего времени – 1245 часов, норма времени на производство единицы продукции – 1,75 часа, норма времени на обслуживание 1-го станка – 2,1 часа, количество обслуживаемых объектов – 67 ед. Определить нормы выработки, обслуживания и численности.

XI. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия: учебник / Горфинкель В.Я., Антонова О.В., Базилевич А.И., Блинов А.О., Бобков Л.В., Бурмистрова Л.М., Васильева И.Н., Вахрушина М.А., Вдовенко Л.А., Калашникова И.А., Максимцов М.М., Маслова В.М., Мостова В.Д., Попадюк Т.Г., Проскурин В.К., Пайзулаев И.Р., Прасолова В.П., Раков А.В., Родионова Н.В., Рудакова О.С., Сидорова М.И., Чернышев Б.Н., Швандар Д.В., Швандар К.В., Шевченко С.С.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. - 663 с.
2. Ефимов О.Н. Экономика предприятия: учебное пособие / Ефимов О.Н.— С.: Вузовское образование, 2019. - 732 с.
3. Русак Е.С. Экономика предприятия: учебное пособие / Русак Е.С., Сапёлкина Е.И.— М.: ТетраСистемс, 2018. - 141 с.
4. Крум Э.В. Экономика предприятия: учебное пособие / Крум Э.В.— М.: ТетраСистемс, 2019. - 192 с.
5. Белый Е.М. Экономика предприятия: учебное пособие / Белый Е.М., Алексеев Ю.С., Зими́на Л.Ю., Байгулова А.А.— М.: Русайнс, 2019. - 172 с.
6. Головачев А.С. Экономика организации (предприятия): учебное пособие / Головачев А.С.— М.: Вышэйшая школа, 2018. - 688 с.

7. Вахрушев В.Д. Экономика отрасли и предприятия (практикум): учебное пособие / Вахрушев В.Д.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2018. - 233 с.

8.2 Дополнительная литература

1. Давтян М.А. Экономика инновационной деятельности предприятия: учебное пособие / Давтян М.А., Щербакова Т.С., Карзанова И.В., Зайнулин С.Б., Самусева Т.В.— М.: Российский университет дружбы народов, 2018. - 432 с.

2. Смелик Р.Г. Экономика предприятия (организации): учебник / Смелик Р.Г., Левицкая Л.А.— О.: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2018. - 296 с.

3. Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации): учебник / Баскакова О.В., Сейко Л.Ф.— М.: Дашков и К, 2017. - 370 с.

4. Володько О.В. Экономика организации (предприятия). Практикум: учебное пособие / Володько О.В., Грабар Р.Н., Зглюй Т.В.— М.: Высшая школа, 2019. - 272 с.