

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г.
Шевченко»
Кафедра техносферной безопасности

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой



Ени В.В.

Протокол № «1» от 01.09.2022 г.

Фонд оценочных средств

по дисциплине

Б2.О.02 (У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ)

Направление

2.20.03.01 «ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»

Профили

**«ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»
«БЖД В ТЕХНОСФЕРЕ»**

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

ГОД НАБОРА: 2022

Разработал: профессор Ени В.В.



01.09.2023

Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Б2.О.02 (У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ)

В результате прохождения ознакомительной практики студент должен:

Знать:

- характеристику предприятия;
- технологию основного производства, основное технологическое оборудование;
- характеристику основных источников вредных и опасных воздействий и способы защиты от них;
- меры по повышению степени комфортности и безопасности труда;
- средства индивидуальной и коллективной защиты;
- виды инструктажей на предприятии, их роль в обеспечении безопасности труда;
- функции и задачи управления по делам ГО и ЧС;
- функции и задачи, возложенные на СВПЧ, особенности несения караульной службы.

Уметь:

- выявлять негативные факторы, возникающие в ходе реализации технологических процессов на предприятии;
- анализировать вредные и опасные факторы на предприятии, определять пути и средства их минимизации;
- анализировать основные виды выбросов и сбросов в окружающую среду и меры по их предотвращению или снижению, мероприятия по защите рабочих и служащих в условиях возможных чрезвычайных ситуаций;
- использовать знания организационных основ деятельности СВПЧ при ЧС (пожарах и взрывах);

Владеть:

- навыками контроля состояния используемых средств защиты, принимать решения по замене (регенерации) средств защиты;
- способностью использовать знания организационных основ безопасности различных производственных процессов в условиях ЧС;
- способностью работать самостоятельно, обрабатывать и представлять информацию;
- современными информационными и коммуникационными технологиями.

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

КАТЕГОРИЯ (ГРУППА) КОМПЕТЕНЦИЙ	КОД И НАИМЕНОВАНИЕ	КОД И НАИМЕНОВАНИЕ ИНДИКАТОРА ДОСТИЖЕНИЯ УНИВЕРСАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ		
РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТОВ	УК-2. СПОСОБЕН ОПРЕДЕЛЯТЬ КРУГ ЗАДАЧ В РАМКАХ ПОСТАВЛЕННОЙ ЦЕЛИ И ВЫБИРАТЬ ОПТИМАЛЬНЫЕ СПОСОБЫ ИХ РЕШЕНИЯ, ИСХОДЯ ИЗ ДЕЙСТВУЮЩИХ ПРАВОВЫХ НОРМ, ИМЕЮЩИХСЯ РЕСУРСОВ И ОГРАНИЧЕНИЙ	ИД УК-2.1. ЗНАЕТ: ЮРИДИЧЕСКИЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЕЁ РЕЗУЛЬТАТОВ; ПРАВОВЫЕ НОРМЫ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К СПОСОБАМ РЕШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ, ИСХОДЯ ИЗ ДЕЙСТВУЮЩИХ ПРАВОВЫХ НОРМ, ИМЕЮЩИХСЯ РЕСУРСОВ И ОГРАНИЧЕНИЙ; ПРАВОВЫЕ НОРМЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ.
		ИД УК-2.2.

		УМЕЕТ: ФОРМУЛИРОВАТЬ ЗАДАЧИ В СООТВЕТСТВИИ С ЦЕЛЬЮ ПРОЕКТА; ОПРЕДЕЛЯТЬ ИМЕЮЩИЕСЯ РЕСУРСЫ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛИ ПРОЕКТА; ПРОВЕРЯТЬ И АНАЛИЗИРОВАТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ; ВЫДВИГАТЬ ИННОВАЦИОННЫЕ ИДЕИ И НЕСТАНДАРТНЫЕ ПОДХОДЫ К ИХ РЕАЛИЗАЦИИ В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ; АНАЛИЗИРОВАТЬ НОРМАТИВНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ. ИД ук-2.3. ВЛАДЕЕТ: НАВЫКАМИ АРГУМЕНТИРОВАННОГО ОТБОРА И РЕАЛИЗАЦИИ РАЗЛИЧНЫХ СПОСОБОВ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ В РАМКАХ ЦЕЛИ ПРОЕКТА; ПУБЛИЧНОГО ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ ИССЛЕДОВАНИЯ, ПРОЕКТА, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.
		ИД ук-3.1. ЗНАЕТ: ОСНОВЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СТРАТЕГИИ СОТРУДНИЧЕСТВА ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ ПОСТАВЛЕННОЙ ЦЕЛИ; ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ЭФФЕКТИВНОЙ КОМАНДНОЙ РАБОТЫ; СТРАТЕГИИ И ПРИНЦИПЫ КОМАНДНОЙ РАБОТЫ, ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КЛИМАТА И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЛЮДЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ. ИД ук-3.2. УМЕЕТ: ОПРЕДЕЛЯТЬ СВОЮ РОЛЬ В КОМАНДЕ, СТИЛЬ УПРАВЛЕНИЯ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ РУКОВОДСТВА КОМАНДОЙ; ВЫРАБАТЫВАТЬ КОМАНДНУЮ СТРАТЕГИЮ; ВЛАДЕТЬ ТЕХНОЛОГИЕЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ФУНКЦИЙ УПРАВЛЕНИЯ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ; ПРИМЕНЯТЬ ПРИНЦИПЫ И МЕТОДЫ ОРГАНИЗАЦИИ КОМАНДНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ИД ук-3.3. ВЛАДЕЕТ: НАВЫКАМИ ОРГАНИЗАЦИИ И УПРАВЛЕНИЯ КОМАНДНЫМ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕМ В РЕШЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЦЕЛЕЙ; УЧАСТИЕМ В РАЗРАБОТКЕ СТРАТЕГИИ КОМАНДНОЙ РАБОТЫ; УМЕНИЕМ РАБОТАТЬ В КОМАНДЕ, УСТАНОВЛИВАТЬ РАЗНЫЕ ВИДЫ КОММУНИКАЦИИ (УЧЕБНУЮ, ДЕЛОВУЮ, НЕФОРМАЛЬНУЮ И ДР.); НАВЫКАМИ ПЛАНИРОВАНИЯ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ШАГОВ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ ЗАДАННОГО РЕЗУЛЬТАТА.
КОМАНДНАЯ РАБОТА ЛИДЕРСТВО	И УК-3. СПОСОБЕН ОСУЩЕСТВЛЯТЬ СОЦИАЛЬНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И РЕАЛИЗОВЫВАТЬ СВОЮ РОЛЬ В КОМАНДЕ	
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ		
ОПК-4. СПОСОБЕН ПОНИМАТЬ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ		ИД опк-4.1. ОБЛАДАЕТ ЗНАНИЯМИ В ОБЛАСТИ

И ИСПОЛЬЗОВАТЬ ИХ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
	ИД опк-4.2. ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ВЫБОР НЕОБХОДИМЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ
	ИД опк-4.3. ПРИМЕНЯЕТ НА ПРАКТИКЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАЧ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ		
ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ	ПК-1.СПОСОБЕН ИСПОЛЬЗОВАТЬ ЗНАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОХРАНЫ ТРУДА, ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И БЕЗОПАСНОСТИ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ НА ОБЪЕКТАХ ЭКОНОМИКИ	ИД ПК-1.1. ЗНАЕТ: ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ЧС ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА; ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ЗАЩИТЫ И САМОЗАЩИТЫ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО ОРГАНИЗМА В УСЛОВИЯХ ЧС ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА; ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОХРАНЫ ТРУДА И ПРАВИЛ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ АСДНР. ИД ПК-1.2. УМЕЕТ: АНАЛИЗИРОВАТЬ И ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ПРОГНОЗ ВОЗМОЖНЫХ ОПАСНОСТЕЙ В ЗОНАХ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ; РАЗРАБАТЫВАТЬ ЭФФЕКТИВНЫЕ ПРЕВЕНТИВНЫЕ МЕРЫ НА ОБЪЕКТАХ ЭКОНОМИКИ ДЛЯ ОПАСНОСТЕЙ РАЗЛИЧНОГО ХАРАКТЕРА; ПРИМЕНЯТЬ ПОЛУЧЕННЫЕ ЗНАНИЯ В ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ МАТЕРИАЛЬНОГО, ТЕХНИЧЕСКОГО И ТЫЛОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ В ХОДЕ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ТЕХНОГЕННОГО, ПРИРОДНОГО И ВОЕННОГО ХАРАКТЕРА. ИД ПК-1.3. ВЛАДЕЕТ: ГОТОВНОСТЬЮ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ЗНАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОХРАНЫ ТРУДА, ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И БЕЗОПАСНОСТИ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ В СВОЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ; МЕТОДИКАМИ ПРОИЗВОДИТЬ РАСЧЕТЫ ПОТРЕБНОСТИ И ОБЕСПЕЧЕННОСТИ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ И ИМУЩЕСТВОМ МЕРОПРИЯТИЙ РСЧС И ГО; СОВРЕМЕННЫМИ ТЕХНОЛОГИЯМИ

		ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЙСТВИЙ СИЛ РСЧС И ГО В РАЗЛИЧНЫХ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ ВЫСОКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИНЖЕНЕРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ НЕОТЛОЖНЫХ РАБОТ (АСДНР); НАВЫКАМИ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ АВАРИЙНО- СПАСАТЕЛЬНЫХ РАБОТ; МЕТОДАМИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ УСЛОВИЙ ТРУДА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ АСДНР.
ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНО Й ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: ОРГАНИЗАЦИОН-НО- УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ	ПК-2. СПОСОБЕН ИСПОЛЬЗОВАТЬ ЗНАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ ОСНОВ БЕЗОПАСНОСТИ РАЗЛИЧНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ	ИД ПК-2.1. ЗНАЕТ: ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ АВАРИЙ И КАТАСТРОФ ПРИРОДНОГО И АНТРОПОГЕННОГО ХАРАКТЕРА; ПРИНЦИПЫ И МЕТОДЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ; МЕТОДИКИ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА; ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ СИЛ И СРЕДСТВ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ АВАРИЙНО- СПАСАТЕЛЬНЫХ РАБОТ. ИД ПК-2.2. УМЕЕТ: АНАЛИЗИРОВАТЬ БЕЗОПАСНОСТЬ И ЭКОЛОГИЧНОСТЬ ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ, ПРОИЗВОДСТВ, ПРОМЫШЛЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ТЕРРИТОРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ КОМПЛЕКСОВ; РАЗРАБАТЫВАТЬ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ И ЭКОЛОГИЧНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЕЛОВЕКА; РАЗРАБАТЫВАТЬ ПРОЕКТЫ ЗАЩИТЫ ТЕРРИТОРИЙ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ АВАРИЙ, КАТАСТРОФ, СТИХИЙНЫХ ПРИРОДНЫХ ЯВЛЕНИЙ; УПРАВЛЯТЬ АВАРИЙНО- СПАСАТЕЛЬНЫМИ ФОРМИРОВАНИЯМИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ АСДНР. ИД ПК-2.3. ВЛАДЕЕТ: СПОСОБАМИ УПРАВЛЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТЬЮ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЕЛОВЕКА; НАВЫКАМИ ВЫБОРА СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ЗАЩИТЫ ЧЕЛОВЕКА И СРЕДЫ ОБИТАНИЯ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К ОТДЕЛЬНЫМ ПРОИЗВОДСТВАМ И ПРЕДПРИЯТИЯМ НА ОСНОВЕ ИЗВЕСТНЫХ МЕТОДОВ И СИСТЕМ ЗАЩИТЫ; ОСНОВАМИ УПРАВЛЕНИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ АВАРИЙНО- СПАСАТЕЛЬНЫХ, ПОИСКОВО- СПАСАТЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ НЕОТЛОЖНЫХ РАБОТ.
Тип задач профессиональной	ПК-3. Способен организовывать, планировать и реализовывать работу	ИД ПК-3.1. ЗНАЕТ: О СОВРЕМЕННЫХ ТЕОРИЯХ И

деятельности: организационно-управленческий	исполнителей по решению практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды	ПРАКТИКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УСЛОВИЯХ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ; О ТЕОРИИ РИСКА И ФАКТОРАХ, ОБУСЛАВЛИВАЮЩИХ ВОЗНИКНОВЕНИЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО И ПРОИСХОЖДЕНИЯ; ПРИНЦИПЫ ДЕЙСТВИЯ, КОНСТРУКЦИЮ И ХАРАКТЕРИСТИКИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ ЗАЩИТЫ ЧЕЛОВЕКА И СРЕДЫ ОБИТАНИЯ, СИСТЕМ СВЯЗИ И ОПОВЕЩЕНИЯ РСЧС. ИД ПК-3.2. УМЕЕТ: РАЗРАБАТЫВАТЬ ЭФФЕКТИВНЫЕ ПРЕВЕНТИВНЫЕ МЕРЫ ДЛЯ ОПАСНОСТЕЙ РАЗЛИЧНОГО ХАРАКТЕРА; ОЦЕНИВАТЬ ВОЗМОЖНЫЙ РИСК ПРОЯВЛЕНИЯ ОПАСНЫХ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ПРОИЗВОДИТЬ РАСЧЕТЫ ВЕРОЯТНОСТНОГО ВОЗНИКНОВЕНИЯ СОБЫТИЯ ОПАСНОГО ТИПА РАЗЛИЧНОГО ХАРАКТЕРА; ВЫБИРАТЬ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ЗАЩИТЫ ЧЕЛОВЕКА И СРЕДЫ ОБИТАНИЯ, ОХРАНЫ ТРУДА ПРИМЕНИТЕЛЬНО К ОТДЕЛЬНЫМ ПРОИЗВОДСТВАМ И ПРЕДПРИЯТИЯМ НА ОСНОВЕ ИЗВЕСТНЫХ МЕТОДОВ И СИСТЕМ ЗАЩИТЫ И ОПОВЕЩЕНИЯ. ИД ПК-3.3. ВЛАДЕЕТ: ПРИЕМАМИ И МЕТОДАМИ АНАЛИЗА НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ ПО ТЕМАТИКЕ ИССЛЕДОВАНИЙ В ОБЛАСТИ ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИЕМАМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СВОЕВРЕМЕННЫХ МЕР ПО ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ; СИСТЕМАМИ И СРЕДСТВАМИ СПАСЕНИЯ ЛЮДЕЙ ПРИ ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ.
--	---	--

Текущая аттестация	Контролируемые разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Подготовительный этап.	УК-2, УК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2 ПК-3	Индивидуальный план ознакомительной практики
2	Раздел 2. Производственный этап.	УК-2, УК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2 ПК-3	Выполнение программы практики, заполнение индивидуальный плана
3	Раздел 3. Обработка и анализ полученной информации	УК-2, УК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2 ПК-3	Оформление и проверка отчета по ознакомительной

			практике
4	Раздел 4. Аттестационный этап. Подготовка и защита отчета по практике.	УК-2, УК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2 ПК-3, УК-6	Защита отчета по ознакомительной практике
Промежуточная аттестация		Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Зачет		УК-2, УК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2 ПК-3	- Вопросы к промежуточному контролю

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»
Естественно-географический факультет
Кафедра техносферной безопасности

Вопросы к промежуточной аттестации по
учебной практике (эксплуатационной)

1. Характеристика предприятия.
2. Технология основного производства, основное технологическое оборудование.
3. Характеристика основных источников вредных и опасных воздействий и способы защиты от них.
4. Меры по повышению степени комфортности и безопасности труда.
5. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
6. Виды инструктажей на предприятии, их роль в обеспечении безопасности труда.
7. Функции и задачи управления по делам ГО и ЧС.
8. Функции и задачи, возложенные на СВПЧ, особенности несения караульной службы.
9. Возможные несчастные случаи на производственных участках и оказание первой (доврачебной) медицинской помощи.
10. Система противопожарной безопасности цехов, с первичными средствами пожаротушения.
11. Виды инструктажей на предприятии, их роль в обеспечении безопасности труда.
12. Функции службы охраны труда на предприятии.
13. Анализ вредных и опасных факторов в цехах предприятия.
14. Пожарная безопасность на предприятии: организация, порядок обеспечения средствами тушения пожаров и контроля их состояния.
15. Виды возможных ЧС на данном предприятии, их причины и профилактика.
16. Локализация и ликвидация возможных ЧС на данном предприятии.
17. Средства индивидуальной и коллективной защиты работников предприятия во время ЧС.

18. Аварийные бригады предприятия, их формирования, оснащение, работа по ликвидации ЧС.

**ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ СТУДЕНТ ПРЕДСТАВЛЯЕТ РУКОВОДИТЕЛЮ
ОТЧЕТНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ:**

1. Отчет по практике

Основным документом, по которому определяется качество работы студентов в период практики, является технический отчет, составленный индивидуально.

Подготовку к написанию отчёта о практике студент осуществляет в течение всего периода её прохождения. Объём отчёта о практике: 20 – 25 страниц компьютерного набора.

Отчёт по практике состоит из следующих разделов:

Титульный лист - оглавление с указанием разделов и страниц;

Индивидуальное задание на производственную практику;

Введение (кратко описывается цель практики, её связь с избранной специальностью, задачи практики);

Характеристика баз практики;

Выводы;

Заключение;

Список использованной литературы.

2. Дневник:

По результатам прохождения практики оформляется дневник, отражающий полноту реализации целей и задач практики.

Критерии оценки ответа в ходе защиты отчета по ознакомительной практике:

Критерии оценки:

«зачтено»

- ответ студента полный и правильный. Студент способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести примеры. Ответ студента логически выстроен, его содержание в полной мере раскрывает вопросы;

«не зачтено»

- при ответе в основных аспектах вопросов допущены существенные ошибки, студент затрудняется ответить на вопросы или основные, наиболее важные их элементы.

Не выполненная программа практики без уважительной причины или неудовлетворительная оценка считаются академической задолженностью студента.