Государственное образовательное учреждение
**«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»**
Факультет педагогики и психологии
Кафедра педагогики и современных образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой
педагогики и СОТ

Чобан-Пилецкая А.М.
«06» сентября 2022 г.

**Фонд оценочных средств**
по учебной дисциплине
**Управление социально-педагогическими процессами**

**Направление подготовки:**
6.44.03.02. – Психолого-педагогическое образование

**Профиль подготовки**
«Социальная педагогика»

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

2019 год набора

Разработал

доц. Никитовская Г.В.
«06» сентября 2022 г.

Тирасполь, 2022

**Паспорт фонда оценочных средств**
**по учебной дисциплине**
**Управление социально-педагогическими процессами**

1. В результате изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

| Категория (группа) компетенций | Код и наименование | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|---|---|
| ***Универсальные компетенции и индикаторы их достижения*** | | |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. | ИД$_{УК-2.1}$. Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности. |
| | | ИД$_{УК-2.2.}$ Умеет: проектировать решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; определять ожидаемые результаты решения задач проекта. |
| | | ИД$_{УК-2.3.}$ Владеет: методами оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде. | ИД$_{УК-3.1.}$ Знает: основные условия эффективной командной работы для достижения поставленной цели; стратегии осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде. |
| | | ИД$_{УК-3.2.}$ Умеет: осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; определять особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействует и учитывать их в своей деятельности. |
| | | ИД$_{УК-3.3.}$ Владеет: навыками взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. |
| ***Рекомендуемые профессиональные компетенции и индикаторы их достижения*** | | |
| Обучение; воспитание; индивидуально-личностное развитие и социализация обучающихся; здоровье обучающихся, | ПК-9 способность обсуждать с обучающимися (воспитанниками, детьми) актуальные события современности; участвовать в осуществлении работы | ИД-1$_{ПК-9}$ Знает формы и методы работы по трудоустройству, патронату, обеспечению жильем, пособиями, пенсиями, оформлению сберегательных вкладов, использованию ценных бумаг обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей |
| | | ИД-2$_{ПК-9}$ Умеет: обсуждать с обучающимися актуальные события современности; применять формы и методы осуществления |

| | | |
|---|---|---|
| психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида; оказание психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса | по трудоустройству, патронату, обеспечению жильем, пособиями, пенсиями, оформлению сберегательных вкладов, использованию ценных бумаг обучающихся (воспитанников, детей) из числа сирот и оставшихся без попечения родителей | работы по трудоустройству, патронату, обеспечению жильем, пособиями, пенсиями, оформлению сберегательных вкладов, использованию ценных бумаг обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей |
| | | ИД-3$_{ПК-9}$ Владеет: формами и методами осуществления работы по трудоустройству, патронату, обеспечению жильем, пособиями, пенсиями, оформлению сберегательных вкладов, использованию ценных бумаг обучающихся (воспитанников, детей) из числа сирот и оставшихся без попечения родителей |
| | ПК-10 готовность взаимодействовать с учителями, родителями (лицами, их заменяющими), специалистами социальных служб, семейных и молодежных служб занятости, с благотворительными организациями и др. в оказании помощи обучающимся (воспитанникам, детям), нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, а также попавшим в экстремальные ситуации | ИД-1$_{ПК-10}$ Знает: особенности взаимодействия с учителями, родителями; специфику функционирования социальных служб, семейных и молодежных служб занятости, с благотворительными организациями и др. в оказании помощи обучающимся, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, а также попавшим в экстремальные ситуации |
| | | ИД-2$_{ПК-10}$ Умеет: организовать взаимодействие с различными категориями субъектов социализации и специальных социальных служб |
| | | ИД-3$_{ПК-10}$ Владеет: формами и методами организации взаимодействия с различными категориями субъектов социализации и специальных социальных служб |
| | ПК-17 готовность участвовать в работе педагогических, методических советов, в других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, | ИД-1$_{ПК-17}$ Знает: формы методической работы; способы взаимодействия с родителями обучающихся; способы консультативной и методической помощи родителям |
| | | ИД-2$_{ПК-17}$ Умеет: организовать оздоровительные, воспитательные и другие мероприятия, предусмотренные образовательной программой; методическую и консультативную помощь родителям (лицам, их заменяющим) обучающихся |

| | | |
|---|---|---|
| | воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим) обучающихся (воспитанников, детей) | ИД-З$_{ПК-17}$ Владеет: готовностью участвовать в работе педагогических, методических советов, в других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим) обучающихся (воспитанников, детей) |

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

| **Текущая Аттестация №** | **Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование** | **Код контролируемой компетенции (или ее части)** | **Наименование оценочного средства** |
|---|---|---|---|
| 1 | Теоретические основы управления социально-педагогическими процессами | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.<br>ПК-9 способность обсуждать с обучающимися (воспитанниками, детьми) актуальные события современности; участвовать в осуществлении работы по трудоустройству, патронату, обеспечению жильем, пособиями, пенсиями, оформлению сберегательных вкладов, использованию ценных бумаг обучающихся (воспитанников, детей) из числа сирот и оставшихся без попечения родителей | Сообщение, составление тематического обзора и аннотации, эссе |
| 2 | Деятельность субъектов управления социально-педагогическими процессами | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде.<br>ПК-10 готовность взаимодействовать с учителями, родителями | Анализ и оценка управленческих ситуаций (кейсов), социальный проект, эл. презентация, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | (лицами, их заменяющими), специалистами социальных служб, семейных и молодежных служб занятости, с благотворительными организациями и др. в оказании помощи обучающимся (воспитанникам, детям), нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, а также попавшим в экстремальные ситуации<br>ПК-17 готовность участвовать в работе педагогических, методических советов, в других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим) обучающихся (воспитанников, детей) | составление словаря терминов |
| **Промежуточная аттестация** | | **Код контролируемой компетенции (или ее части)** | **Наименование оценочного средства** |
| 1 | | УК-2; УК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-17 | Зачет (в форме теста) |

**Государственное образовательное учреждение**
**Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко**
**Факультет педагогики и психологии**
**Кафедра Педагогики и современных образовательных технологий**

## Сообщение
## по дисциплине «Управление социально-педагогическими процессами»

**Цель** выполнения задания**:** задание ориентировано на совершенствование умений самостоятельно работать с психолого-педагогической литературой в области воспитания, обучения, образования - с полученным фактическим материалом; на развитие педагогического мышления, индивидуально-творческого стиля деятельности, формирование профессиональных качеств речи будущего педагога.

### Требования к составлению сообщения

**Сообщение** – небольшой доклад (продолжительностью 3-5 мин.) на какую-либо тему, информация о каком-либо событии.

Работать над сообщением рекомендуется в следующей последовательности:

• изучить суть вопроса;

• хорошо продумать и составить план сообщения;

• тщательно продумать правильность изложенного в сообщении факта, систематизировать аргументы в его защиту или против.

1. Теории управления персоналом
2. Государственная система управления трудовыми ресурсами
3. Трудовой потенциал работника и организации
4. Компетенции в области социального управления
5. Анализ содержания труда, рационализация рабочих мест
6. Состав традиционных функций управления социальными системами
7. Правовое и документационное обеспечение управления социальными системами
8. Финансовое обеспечение управления: бюджетирование деятельности службы управления персоналом
9. Основы профессиографии
10. Стратегическое целеполагание и планирование
11. Прогнозирование с нулевого уровня
12. Использование математических моделей в социальном управлении
13. Понятия нормирования и организации труда, их значение
14. Японские методы организации труда и управления
15. Подбор работника в команду
16. Оценка достижений и аттестации руководителей и специалистов
17. Характеристики и показатели работы трудовых коллективов
18. Понятие и теории мотивации

19. Организация и содержание труда как фактор мотивации

20.Упрощение труда. Ротация, расширение и обогащение труда

21. Карьерные факторы современного мира

22. Планирование карьеры и развития

23. Основные направления эффективного стимулирования работников

24. Типология систем оплаты труда

25. Типология конфликтов. Суть служебного конфликта

26. Управление межличностным конфликтом

27. Сравнение различных стратегий управления конфликтом и ведения переговоров

28. Дисциплина и дисциплинарные взыскания

29. Психологический аспект увольнения

30. Социальная доктрина. Технологии ее разработки и реализации

31. Нравственные аспекты социального управления: пути их развития и укрепления

32. Социальная анемия: управленческие пути преодоления

33. Проблемы информатизации общества и обеспечения национальной безопасности

34. Формальные и неформальные социальные организации

35. Технологии повышения эффективности управления

36.Методология социального управления

37. Проблема ответственности в социальном управлении

38.Государство – главный субъект социального управления

39. Глобализация проблем управления социальными системами

40. Современная управленческая культура: сущность, структурные элементы

**Критерии рейтинговой оценки сообщения:**

| Критерии оценивания | Баллы |
|---|---|
| 1. Убедительность:<br>- хорошее понимание вопроса, стремление разъяснить его с научных позиций. | 4 |
| 2. Эмоциональность:<br>- умение интересно подать материал, наличие личностного отношения к нему. | 3 |
| 3. Характеристика сообщения:<br>- грамотность и логичность изложения материала. | 3 |
| Максимальный балл: | 10 |

Составитель: Г.В. Никитовская

«06» сентября 2022 г.

**Государственное образовательное учреждение**
**«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»**
**Факультет педагогики и психологии**
**Кафедра Педагогики и современных образовательных технологий**

## Тематический обзор и аннотирование научных статей по проблемам социально-педагогического управления

**Цель:** критический анализ проблемного поля социальной политики в области образования на основе системного подхода, развитие умений студентов грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки.

**Задание:** провести тематический обзор научных публикаций за последние несколько лет по проблематике социального управления. В качестве результата привести перечень научных публикаций (не менее 10). Составить развернутую аннотацию одной научной статьи, обосновать ее выбор из составленного перечня.

***Тематический обзор*** посвящается освещению определенной проблемы. Центральным пунктом, вокруг которого строится обзор научных публикаций является государственная образовательная политика.

Привлекая публикации из различных современных научных изданий, студенту необходимо с их помощью представить целостную картину проблемы, познакомить с разными оценками, мнениями, позициями по отношению к данной проблеме. Такого рода обзор дает аудитории более-менее полное представление о причинах события, внутренних механизмах, его значении. Этот вид обзора содержит в себе черты аналитической публикации.

***Аннотация*** – краткая характеристика научной статьи с точки зрения ее назначения, содержания, вида, формы и других особенностей.

Аннотация должна отражать цель исследования, основное содержание и новизну статьи в сравнении с другими, родственными по тематике и целевому назначению, а также полученные результаты. Рекомендуемый средний объем аннотации – 600 печатных знаков (ГОСТ 7.0.99-2018).

Фразы, рекомендуемые для написания аннотации к научной статье:

В данной статье рассматривается проблема... Обосновывается идея о том, что... Прослеживается... В статье затрагивается тема... Дается сравнение... Статья посвящена комплексному исследованию... Целью статьи является анализ изучения... Статья посвящена феномену... В статье раскрываются проблемы... Особое внимание уделено... В статье анализируется... Автор приходит к выводу, что... Основное внимание в работе автор акцентирует на... Выделяются и описываются характерные

особенности... В статье выяснены особенности... На основе изучения… установлено... Статья посвящена пристальному анализу… На основании анализа..., а также привлечения... устанавливается, что... Статья посвящена актуальной на сегодняшний день проблеме... Данная проблема мало изучена и требует дальнейших исследований. В статье обобщен новый материал по исследуемой теме, вводятся в научный оборот... Автором предложены... Работа имеет междисциплинарный характер, написана на стыке... Основное содержание исследования составляет анализ... Такой взгляд будет интересен специалистам в области... В статье речь идет о... Статья посвящена детальному анализу... Значительное внимание уделяется... В заключение раскрывается... Статья раскрывает содержание понятия... Автор прослеживает становление... Обобщается практический опыт... В статье исследуются характерные признаки... В статье рассматриваются ключевые этапы... В качестве исследовательской задачи авторами была определена попытка оценить... В статье раскрываются процессы... Статья подводит некоторые итоги изучения... Автор дает обобщенную характеристику... Данное направление дополняется также рассмотрением... Обосновывается мысль о том, что... В статье проанализированы концепции... В качестве ключевого доказательства... используется... В статье приведен анализ взглядов исследователей... Дискуссионным продолжает оставаться вопрос о... В данной статье предпринята попытка раскрыть основные причины... В статье излагаются взгляды на... Автор стремится проследить процесс... В статье дан анализ научных изысканий...

**Методические рекомендации по написанию аннотации**.

Написание аннотации – это вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию краткой характеристики статьи. Работа над аннотацией помогает ориентироваться в ряде источников на одну тему, а также при подготовке обзора литературы. Студент должен перечислить основные мысли, проблемы, затронутые автором, его выводы, предложения, определить значимость текста. Затраты времени на написание аннотации зависят от сложности аннотируемого материала, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку одной аннотации – 4 ч.

Аннотация может быть представлена на практическом занятии или быть проверена преподавателем.

Роль преподавателя: определить источник аннотирования или помочь в его выборе; консультировать при затруднениях.

Роль студента: внимательно изучить информацию; составить план аннотации; кратко отразить основное содержание аннотируемой информации; оформить аннотацию и сдать в установленный срок.

**Образец оформления аннотации.**

АННОТАЦИЯ

на первоисточник (статью, книгу, и пр.)

Фамилия автора, полное наименование работы, места и год издания

1. Краткие сведения об авторе.
2. Вид издания (статья, книга, учебник, сочинение и пр.).
3. Целевая аудитория издания.
4. Цели и задачи издания.
5. Структура издания и краткий обзор содержания работы.
6. Основные мысли, проблемы, затронутые автором.
7. Выводы и предложения автора по решению затронутых проблем.

Автор аннотации

**Критерии оценки тематического обзора:**

- убедительность: хорошее понимание вопроса, стремление разъяснить его с научных позиций;
- эмоциональность: умение интересно подать материал, наличие личностного отношения к нему;
- содержательная характеристика обзора: грамотность и логичность изложения материала

**Критерии оценки аннотации:**

- содержательность аннотации;
- точная передача основных положений первоисточника;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения;
- аннотация сдана в срок.

Составитель: Г.В. Никитовская

«06» сентября 2022 г.

**Государственное образовательное учреждение**
**Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко**
**Факультет педагогики и психологии**
**Кафедра Педагогики и современных образовательных технологий**

## Тематика эссе

**Цель** выполнения задания – активация и развитие мыслительной деятельности студентов, формирование умений самостоятельно анализировать и интерпретировать получаемую научную информацию по заданной теме.

**Тематика эссе:**

1. Система социального управления. Понятие управленческой технологии
2. Особенности управления в XXI веке
3. Организация педагогического взаимодействия с участниками образовательных отношений
4. Формирование инновационной управленческой культуры – главное условие рационализации современного социального управления

***Критерии рейтинговой оценки эссе:***

Самостоятельность выполнения работы.

Творческий подход к осмыслению предложенной темы.

Способность аргументировать основные положения и выводы.

Чёткость и лаконичность изложения собственных мыслей.

Использование литературных источников и их грамотное оформление.

*Уровни рейтинговой оценки:*

*2 балла* – если эссе выполнено по истечении необходимых сроков сдачи; если эссе не соответствует требованиям, предъявляемым к его написанию, а студент не владеет необходимыми знаниями по изучаемой теме и не способен дискутировать.

*3-4 балла* – если эссе выполнено в срок, но его объем неадекватно маленький для изучаемой научной проблематики; эссе не соответствует всем требованиям; студент способен дискутировать относительно только определенных аспектов анализируемой научной темы.

*5-6 баллов* – эссе выполнено в срок; студент владеет необходимыми знаниями по изучаемой научной теме и может свободно дискутировать по проблеме; эссе соответствует всем требованиям.

Составитель: Г.В. Никитовская

«06» сентября 2022 г.

**Государственное образовательное учреждение**
**Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко**
**Факультет педагогики и психологии**
**Кафедра Педагогики и современных образовательных технологий**

## Анализ и оценка управленческих ситуаций (кейсов)

**Цель:** развитие способностей постановки задач и выбора оптимальных способов их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений; развитие способностей осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; способностей организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Управленческие ситуации (кейсы), методика работы с ними, критерии оценки представлены в учебно-методическом пособии:

Управление образовательной деятельностью обучающихся: сборник кейсов / Сост. Г.В. Никитовская. – Тирасполь, Изд-во Приднестр. ун-та, 2018. – 96с.

Составитель: Г.В. Никитовская

«06» сентября 2022 г.

**Государственное образовательное учреждение**
**Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко**
**Факультет педагогики и психологии**
**Кафедра Педагогики и современных образовательных технологий**

## Метод проектов
## по дисциплине «Управление социально-педагогическими процессами»

**1. Тема (проблема)** При помощи данной технологии обучения (метод проектов) рассматривается проблема:

1) «Государственные целевые программы и проекты»;

2) «Школа как центр совместной деятельности школы, семьи и общественности»;

3) «Нормативно-правовые основы социального управления»;

4) «Анализ государственного положения основных социальных групп общества»;

5) «Современное социально-экономическое положение и состояние развития детей»;

6) «Государственная социальная политика в интересах детей»

**2. Концепция игры**

Метод: работа в группах

1. Разделиться на две группы
2. Ознакомление с представленной информацией (проработать, изучить, кратко законспектировать в розданные преподавателем бланки)
3. Создать пары, объединив по одному представителю из каждой группы.
4. Каждый представитель, по заполненному ранее бланку, вкратце представляет суть своего материал. Представитель другой группы заполняет недостающие пункты в своей бланке, потом они меняются местами. После возвращения материала в первоначальную группу она выбирает представителя который представит этот материал остальной групп
5. В конце подведение итогов и самостоятельная работа

**3. Роли**

Группа, микро-группы

**4. Ожидаемые результаты**

Понимание сути гуманистической и традиционной систем обучения, умение работать в группе, способность анализировать материал и кратко изъяснять мысль, умении выявлять материал согласно предложенным критериям

**Критерии оценки**

| Критерий | Балл |
|---|---|
| Принимает активное участие в работе группы, анализирует материал, формулирует и согласно заданным критериям заполняет таблицу выступает от имени группы и представляет свой материал оппоненту; | 1,4 |

| | |
|---|---|
| демонстрирует предварительную информационную готовность в игре | |
| Принимает участие в работе группы заполняет таблицу выступает от имени группы и представляет свой материал оппоненту; демонстрирует информационную готовность к игре | 1,0 |
| Принимает участие в обсуждении, однако пассивно заполняет бланк, пользуясь выводами других участников, собственной точки зрения не высказывает, не дополняет ответчика; демонстрирует слабую информационную подготовленность к игре | 0,7 |
| Принимает участие в работе группы, бланк заполнен не полностью, неумение представить свой материал оппоненту; демонстрирует слабую информационную готовность | 0,5 |
| Не принимает участия в работе группы, не высказывает никаких суждений, не выступает от имени группы; демонстрирует полную неосведомленность по сути изучаемой проблемы. | 0 |

Составитель: Г.В. Никитовская

«06» сентября 2022 г.

**Государственное образовательное учреждение**
**«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»**
**Факультет педагогики и психологии**
**Кафедра Педагогики и современных образовательных технологий**

## Составление презентации

Электронная презентация отражает основные этапы устного выступления и содержит полную, понятную информацию по теме доклада.

Требования к количеству слайдов в презентации – не более 7 слайдов.

Критерии оценки презентации

| № | Критерии | Оценка | Максимальное количество баллов |
|---|---|---|---|
| 1 | Структура | – количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 7 слайдов)<br>– наличие титульного слайда и слайда с выводами | 2 |
| 2 | Наглядность | – иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается<br>– используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) | 4 |
| 3 | Дизайн и настройка | – оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления | 2 |
| 4 | Содержание | – презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы)<br>– содержит полную, понятную информацию по теме работы<br>– орфографическая и пунктуационная грамотность | 6 |
| 5 | Требования к выступлению | – выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал<br>– выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории<br>– выступающий точно укладывается в рамки регламента (7 минут) | 6 |
| Максимальный балл | | | 20 |

Составитель: Г.В. Никитовская

«06» сентября 2022 г.

**Государственное образовательное учреждение**
**Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко**
**Факультет педагогики и психологии**
**Кафедра Педагогики и современных образовательных технологий**

## Составление словаря терминов по дисциплине

**Цель** выполнения задания: объективная проверка владения студентами основными понятиями изучаемого курса.

***Уровни рейтинговой оценки:***

*2 балла:* структура словаря не позволяет раскрыть тему, отбор терминологии носит случайный характер; количество терминов и объем их описаний не соответствуют заданию; при описании терминов допущены ошибки и неточности; в списки рекомендуемой литературы включены устаревшие издания или издания, не представляющие научного интереса; содержание словарных описаний показывает поверхностное знакомство автора с научным содержанием темы; оформление тезауруса не полностью соответствует требованиям.

*3-4 балла*: структура словаря раскрывает тему, но не включает некоторые важные термины; количество терминов и объем их описаний соответствуют заданию; содержание словарных описаний показывает достаточно полное знакомство автора с научным содержанием темы; словарные описания лишены существенных ошибок и неточностей, но лаконичны по содержанию, включают незначительное количество комментариев, примеров и поясняющих цитат; списки рекомендуемой литературы отчасти включают устаревшие или незначимые источники; при оформлении тезауруса допущены незначительные погрешности.

*5-6 баллов:* структура словника позволяет раскрыть тему; количество терминов и объем их описаний соответствуют заданию; содержание словарных описаний показывает углубленное знание автором научного содержания темы; словарные описания носят авторский характер, включают необходимые комментарии, примеры и поясняющие цитаты; рекомендуемая литература включает знаемые и современные издания; оформление тезауруса соответствует всем требованиям.

Составитель: Г.В. Никитовская

«06» сентября 2022 г.

**Государственное образовательное учреждение**
**Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко**
**Факультет педагогики и психологии**
**Кафедра Педагогики и современных образовательных технологий**

## Зачет по дисциплине «Управление социально-педагогическими процессами» в форме тестирования

### Тест

**Цель**: активизация мыслительной, учебной и познавательной деятельности студентов, а также – ориентация в научной терминологии, научной информации.

1. Деятельность, направленная на выработку решений, организацию, контроль и регулирование объекта в соответствии с заданной целью – …

а) Администрирование
б) Управление
в) Руководство
г) Организация

2. Предметом науки социального управления являются:

а) Специальные органы управления
б) Общественные отношения между людьми в сфере управления
в) Социальные связи внутри коллектива
г) Административные навыки

3. Главный, начальный этап социального управления – …

а) Принятие решения
б) Постановка цели
в) Анализ общественных потребностей
г) Определение субъекта и объекта управления

4. Субъект управленческой деятельности –…

а) Социальная организация
б) Персонал
в) Менеджер
г) Коллектив работников

5. Основным методом исследования социального управления является…

а) Системный подход
б) Деятельностный подход
в) Научный подход
г) Культурологический подход

6. Каждая социальная система состоит из двух самостоятельных, но взаимосвязанных подсистем:

а) Естественной и искусственной
б) Управляемой и управляющей

в) Технической и технологической

г) Экономической и социальной

7. Объекты управления относятся к …

а) Управляемой подсистеме

б) Управляющей подсистеме

в) Организационной подсистеме

г) Подсистеме социальных отношений

8. Методы управления, базирующиеся на власти, дисциплине и ответственности

а) Методы профессионального отбора и обучения

б) Экономические методы

в) Методы комплектования малых групп

г) Организационно-административные методы

9. К формам проявления организационно-административных методов не относятся …

а) Моделирование социальных процессов

б) Обязательное предписание

в) Согласительные меры

г) Рекомендации

10. Стимулирование творческим трудом, социальной защищенностью, чувством социальной сопричастности к делам организации, убеждение, вовлечение – это группа …

а) Сложных управленческих методов

б) Экономических методов управления

в) Организационно-административных управленческих методов

г) Социальных методов управления

11. По срокам достижения стратегическая цель является

а) Долгосрочной

б) Среднесрочной

в) Краткосрочной

г) Оперативной

12. Цель и средства меняются местами: достигнутая цель становится средством достижения другой цели

а) Верно

б) Неверно

в) Если социальная система будет открытой

г) Только в случае стратегического управления

13. Вид планирования, осуществляемый на год, полугодие, квартал:

а) Перспективное планирование

б) Текущее планирование

в) Оперативное планирование

г) Личное планирование

14. Выработка обоснованного суждения, предсказания о возможных вариантах и сроках решения социальных проблем – …

а) Целеполагание

б) Регулирование

в) Моделирование

г) Прогнозирование

15. Организационные отношения, направленные на согласование действий разных органов управления, работников разных уровней, взаимное приспособление для достижения главных целей, называются …

а) Субординационными

б) Координационными

в) Регулирующими

г) Контрольными

16. Процесс побуждения себя и других к деятельности по достижению личных целей или целей организации – это …

а) Координация

б) Мотивация

в) Гуманизация

г) Контроль

17. Создание условий для интересной творческой работы в дружном, слаженно работающем коллективе – сущность…

а) Материальной мотивации

б) Моральной (психологической) мотивации

в) Социальной мотивации

г) Мотивации обстановки причастности

18. Грубость со стороны руководства, организационный хаос, отсутствие понимания в коллективе, отсутствие понимания ответственности и полномочий – это … факторы мотивации

а) Внутренние

б) Поддерживающие

в) Мотивирующие

г) Демотивирующие

19. Главный смысл контроля заключается …

а) В зависимости результатов контроля от личных антипатий руководителя

б) В индивидуальном подходе к подчиненным при осуществлении контроля

в) В создании системы контроля

г) В создании гарантий выполнения планов

20. Недостатком в организации контроля является:

а) Личное участие руководителя

б) Объективность и систематичность контроля

в) Формализм в организации контроля

г) Компетентность проверяющего

21. Результатом процесса принятия решений является:

а) План действий

б) Конечная цель

в) Само решение

г) Исполнение решения

22. Передача части управленческих функций более низкому уровню, передача полномочий вниз, но с сохранением ответственности:

а) Принятие решения

б) Делегирование полномочий

в) Оформление приказов и распоряжений

г) Мотивирование сотрудников

23. Отрицательные установки, направленные на личность партнера по общению, либо на тему общения, мешающие успеху делового общения:

а) Информационные потоки

б) «Барьеры» общения

в) Внутренние протесты

г) Служебные взаимоотношения

24. Руководитель с … стилем управления всегда принимает решение сам, не советуясь с подчиненными, навязывая им свою волю и не давая возможности проявить инициативу используя преимущественно административные методы управления

а) Демократическим

б) Авторитарным

в) Либеральным

г) Корпоративным

25. Уровень управленческой культуры, который должен быть достигнут выпускником вуза; рассматривается как готовность к профессиональной деятельности:

а) Управленческий профессионализм

б) Самоактуализация (адаптация)

в) Управленческое мастерство

г) Управленческая компетентность

**Критерии оценки тестов**

1. Общая сумма баллов, которая может быть получена за аттестационный тест соответствует количеству тестовых заданий.

2. За каждое правильно решенное тестовое задание присваивается по 1 баллу

3. Время, отводимое на написание теста, не должно быть меньше 30 минут для тестов состоящих из 20 тестовых заданий и 60 мин. для тестов из 40 тестовых заданий написания теста.

6. В ситуации, когда студент забыл написать в листе ответов свою фамилию, имя, отчество, номер группы, номер варианта теста, дисциплину или дату – тест считается невыполненным.

7. Отметки о правильных вариантах ответов в тестовых заданиях делаются студентом разборчиво. Неразборчивые ответы не оцениваются, тестовое задание считается не выполненным.

8. Перевод полученных за аттестационный тест баллов в пятибалльную шкалу оценок проводится исходя из правил, размещенных в таблице.

**Критерии оценки аттестационных тестов**

| Оцениваемый показатель | Кол. баллов, обеспечивающих получение: | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Зачета** | **Дифференцированного зачета** | | |
| | | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| **Количество тестовых заданий:** | | | | |
| 25 | 18 | от 18до 20 | от 21 до 23 | от 24 до 25 |

Составитель: Г.В. Никитовская

«06» сентября 2022 г.