

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет
им. Т.Г. Шевченко»

Рыбницкий филиал

Кафедра германских языков и методики их преподавания

УТВЕРЖДАЮ
Директор Рыбницкого филиала
ПГУ им. Т.Г. Шевченко
профессор _____ Павлинов И.А..
09 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

на 2023/2024 учебный год

Учебной ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРАКТИКУМ ПО КУЛЬТУРЕ РЕЧЕВОГО ОБЩЕНИЯ (англ. яз.)»

Направление подготовки:

44.03.05 «Педагогическое образование»

(с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки

«Иностранный язык (английский)» дополнительный профиль «Иностранный язык (немецкий)»

квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения:
очная

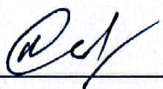
Год набора 2019

Рыбница

2023

Рабочая программа дисциплины «Практикум по культуре речевого общения» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование с двумя профилями подготовки, и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю «Иностранный язык (английский)» с дополнительным профилем «Иностранный язык (немецкий)».

Составитель рабочей программы
доцент, к. филол. н.



Егорова Виктория Григорьевна

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры германских языков и методики их преподавания

« 22 » 09 20 23 г.

протокол № 2

Заведующий кафедрой-разработчиком



Егорова Виктория Григорьевна,
к.ф.н., доцент



1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели дисциплины: формирование у студентов коммуникативной компетенции, умений участвовать в общении в определенном круге ситуаций избранной сферы коммуникации, решая возникающие при этом коммуникативные задачи при помощи адекватных этим задачам речевых действий.

Задачи дисциплины: совершенствование навыков и умений практического владения устной и письменной речью; закрепление у студентов умения анализировать, аннотировать и реферировать оригинальные художественные и публицистические тексты; формирование у студентов навыков и умений перевода в рамках международной коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Практикум по культуре речевого общения» (Б1.О.19) относится к базовой части блока Б1. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин вариативной части профессионального цикла: «Практика устной и письменной речи первого иностранного языка», «Аналитическое чтение», «Теория и практика перевода».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа. ИД УК-1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий. ИД УК-1.3 Владеет: исследованием проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменных формах на государственном языке и иностранных языках	ИД УК-4.1 Знает: принципы коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий. ИД УК-4.2 Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.

		ИД УК-4.3 Владеет: реализацией способов устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий.
--	--	---

Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания (при необходимости)	Код и наименование профессиональной компетенции	и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основа ние (ПС, анализ опыта)
Контроль и оценка формирования результатов образования	01 Образование и наука Образовательные программы и образовательный процесс в системе профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПКО-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ИД ИД-1 ОПК-5. Знать научные представления о результатах образования, путях их достижения и способах оценки; нормативно-правовые, этические, психологические и педагогические закономерности, принципы и методические особенности осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции трудностей в обучении в мониторинговом режиме; ИД-2 ОПК-5. Уметь определять и реализовывать формы, методы и средства осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции групповых и индивидуальных трудностей в обучении в мониторинговом режиме; ИД-3 ОПК-5. Владеть приемами и алгоритмами реализации контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции групповых и индивидуальных трудностей в обучении в мониторинговом режиме; приемами объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей	

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Трудоемкость дисциплины (з.е./ часов): 11 / 396

Семестр	Трудоем- кость, з.е./часы	Количество часов					Форма итогового контроля
		В том числе					
		Аудиторных				Самост. Работы	
		Всего	Лекций	Лаб. раб.	Практич. Зан		
9	4/144	144			72	36	Экзамен (36)
10	3/108	108			60	12	Экзамен (36)
Итого	7/252	252			132	48	72

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеауд. работа (Самос т. работа)
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	What Makes a Good Teacher.	25		16		9
2.	New Challenges in Education.	27		18		9
3.	Problems of the Young.	27		18		9
4.	Job. Career. Moneymaking .The Job Interview.	29		20		9
5.	Defining communication issues.	24		20		4
6.	Personality and society. Leadership issues.	24		20		4
7.	The discourse of negotiation.	24		20		4
	Итого:			132		48
	Экзамен:	72				
	Всего:	252		132		48

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
	1	16	Раздел 1. What Makes a Good Teacher.	
1		2	Тема 1.1 A Troublesome Child Тема 1.2 Streaming Children by Academic Ability	видео, раздаточный материал
2		2	Тема 1.3 What Makes a Good Foreign Language Teacher	учебник, картинки

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
			Тема 1.4 Relationships between Teachers and Pupils	
3		2	Тема 1.5 Social Skills Important for a Teacher	Учебник
4		2	Тема 1.6 Resolving Conflicts: Sources of Conflict and Conflict-resolution Strategies	учебник, картинки
5		2	Тема 1.7 Resolving Conflicts: Using Oral Persuasion	учебник, карточки
6		2	Тема 1.8 Approaches to Teaching and Upbringing	методические указания
7		2	Тема 1.9 The Role and Place of a Teacher in our Society	учебник,
8		2	Тема 1.10 Snowball Discussion on the Topic	раздаточный материал
	2	18	Раздел 2. New Challenges in Education	
9		2	Тема 2.1 Lifelong Learning	учебник, аудио запись
10		4	Тема 2.2 Computers in Language Teaching	учебник, презентация
11		2	Тема 2.3 Current Problems of Education	аудио запись, раздаточный материал, учебник
12		2	Тема 2.4 Approaches to Foreign-language Teaching	учебник, презентация
13		2	Тема 2.5 How to Teach Writing	учебник, раздаточный материал
14		2	Тема 2.6 Reading Articles on the Topic	раздаточный материал
15		2	Тема 2.7 Role-Playing	методические указания
16		2	Тема 2.8 Урок-дискуссия "Discussion Wheel on the Topic"	раздаточный материал
	3	18	Раздел 3. The Problems of the Young	
17		2	Тема 3.1 The Younger Generation Knows Best	Учебник
18		2	Тема 3.2 The Problem of Generation Gap	Учебник
19		2	Тема 3.3 An After-School Youth-Centre Dance	учебник, карточки с заданиями
20		2	Тема 3.4 Teenagers in Turmoil	учебник, карточки с заданиями
21		2	Тема 3.5 Creating More Problems	раздаточный материал
22		4	Тема 3.6 Is It Easy to Be Young?	методические указания
23		4	Тема 3.7 Урок-дискуссия "Discussion Wheel on the Topic"	методические указания
	4	18	Раздел 4. Job. Career. Moneymaking. The Job Interview.	
24		4	Тема 4.1 Planning a Career	учебник, карточки с заданиями
25		4	Тема 4.2 Why people work.	Учебник

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
26		6	Тема 4.3 Getting ready for a job Interview. Make your job work for you.	учебник, раздаточный материал
27		4	Тема 4.4 Role-play	раздаточный материал
28		4	Тема 4.5 What constitutes a hostile work environment?	учебник, раздаточный материал
29		4	Тема 4.6 Writing. What constitutes a happy work environment?	видео, раздаточный материал
30		4	Тема 4.6 The only thing people are interested in today is earning more money	учебник, карточки с заданиями
	5	20	Раздел 5. Defining communication issues.	
31		4	Тема 5.1 Verbal communication	Раздаточный материал, презентация
32		2	Тема 5.2 Nonverbal Communication	раздаточный материал
33		4	Тема 5.3 Communication strategies	аудио запись, учебник
34		2	Тема 5.4 Interviewing people	карточки с заданиями
35		4	Тема 5 Writing for and against	раздаточный материал, картинки
36		4	Тема 5.6 Exchanging information on the topic for and against	видео, раздаточный материал
37	6	20	Раздел 6. Personality and society. Leadership issues.	
38		2	Тема 6.1 The qualities of a good leadership.	методические указания
39		4	Тема 6.2 The assumption of leadership.	учебник, раздаточный материал
40		2	Тема 6.3 A profile of a famous leader.	учебник, раздаточный материал
41		2	Тема 6.4 Writing	раздаточный материал
42		2	Тема 6.5 Exchanging information on the topic for and against	раздаточный материал
43		4	Тема 6.6 Making presentations on the studied topic	Презентации
44		4	Тема 6.7 Group Discussion	раздаточный материал
	7	20	Раздел 7. The discourse of negotiation.	

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
45		2	Тема 7.1 The main elements of negotiation.	Учебник
46		4	Тема 7.2 Rules of behavior during negotiations.	учебник, раздаточный материал
47		4	Тема 7.3 Sources of conflict and conflict-resolution strategies.	учебник, карточки с заданиями
48		2	Тема 7.4. Using oral persuasion.	учебник, аудио запись
49		2	Тема 7,5 Persuasion strategies.	Учебник
50		2	Тема 7.6 Persuasion tactics.	Учебник
51		4	Тема 7.7 Improving persuasive skills.	раздаточный материал
	Итого:	132		

Лекционные и лабораторные занятия по данной дисциплине не предусматриваются.

Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1	1	Тема: Doing lexico-grammatical exercises.	2
	2	Тема: What Makes a Good Teacher (Review of Teachers' Work All Over the World)	2
	3	Тема: Listening comprehension	2
	4	Тема: Preparing news reports on the topic.	3
	5	Тема: Writing an essay.	2
Раздел 2	6	Тема: Doing lexico-grammatical exercises.	2
	7	Тема: Review of Teaching Techniques	2
	8	Тема: Listening at Randal's esl-laboratory.	3
Раздел 3	9	Тема: Doing lexico-grammatical exercises.	2
	10	Тема: Rendering from Russian into English.	2
	11	Тема: Review of Teaching Techniques	2
	12	Тема: Doing exercises on the video	3
	13	Тема: Design of a Language Lesson	2
Раздел 4	14	Тема: Doing lexico-grammatical exercises.	2
	15	Тема: Health Is a Game of Skill or a Game of Chance	2
	16	Тема: Writing an essay.	2
	17	Тема: Design of a Language Lesson	2
Раздел 5	18	Тема: Doing lexico-grammatical exercises.	2
	19	Тема: Reading articles on the topic and making news reports.	2
Раздел 6	20	Тема: Doing lexico-grammatical exercises.	14
	21	Тема: Preparing a PP-presentation.	8
	22	Тема: Rendering into English. Выполнение письменных лексико-грамматических упражнений по теме.	10
Итого:			48

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ):

Курсовых проектов по данной дисциплине не предусмотрено.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а. Обеспеченность обучающихся учебниками и учебно-методическими пособиями

№	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Количество экземпляров	Электронный вариант	Место размещения электронной версии
	<i>Основная литература</i>					
1	Практический курс английского языка. Учебник для студентов 5 курса.	Аракин В.Д.	Москва: Высшая школа, 2013.	1	-	Уч.-метод кабинет каф.
2	Practical English Course (учебное пособие).	Егорова В.Г.	Рыбница: Издательство Рыбницкая типография, 2015.	1	+	Уч.-метод кабинет каф.
3	Личность и общество: учебное пособие для старших курсов языковых вузов.. Сравнительная типология английского и русского языков: Учебное пособие	Стебелькова Н.А.	М.: ИПК МГЛУ «Рема», 2010. – 83 с	3	+	Уч.-метод кабинет каф.
	<i>Дополнительная литература</i>					
4	English Teaching Forum. Volume 52.		Global Publishing Solutions, 2014-2018.	10	+	Уч.-метод кабинет каф.
5	Alexander L.G. For and Against. –		Longman, 2002	1	+	Уч.-метод кабинет каф.
	Итого по дисциплине:			Печатных - 75%	Электронных - 15%	

в. Программное обеспечение и Интернет-ресурс

www.esl-lab.com

www.nativeenglish.com

www.bbc.com/news/technology-28261140

www.testland.ru

www.english-online.org.uk

www.btinternet.com

www.ego4u.com

www.musiclessons.org

www.eliot.znaet.ru

<http://www.ielts.org>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Для проведения занятий используется находящийся в наличии кафедры мультимедийный кабинет, оснащенный компьютерами, проектором, телевизором, магнитофонами, видеомagneфоном, DVD проигрывателем.

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Методические рекомендации преподавателю

Рабочая учебная программа по дисциплине «Практикум по культуре речевого общения» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование с двумя профилями подготовки» и учебного плана по профилю подготовки «Иностранный язык» с дополнительным профилем «Иностранный язык».

Обучение иностранному языку на современном этапе нацелено на комплексную реализацию личностно-ориентированного и социокультурного подходов к обучению иностранного языка.

Формирование и совершенствование социокультурной компетенции направлено на:

- развитие способности ориентироваться в социокультурных аспектах жизнедеятельности людей в странах изучаемого языка;
- формирование навыков и умений искать способы выхода из ситуаций коммуникативного сбоя из-за социокультурных помех при общении;
- формирование поведенческой адаптации к общению в иноязычной среде, понимания необходимости следовать традиционным канонам вежливости в странах изучаемого языка, проявляя уважение к традициям, ритуалам и стилю жизни представителей другого культурного сообщества;
- овладение способами представления родной культуры в инокультурной / иноязычной среде.

Особенностями иностранного языка являются:

- межпредметность – содержанием речи на иностранном языке могут быть сведения из разных областей знаний;
- многоуровневость – с одной стороны, необходимо овладение различными языковыми средствами, соотносящимися с аспектами языка: лексическими, грамматическими, фонетическими, с другой – умениями в четырех видах речевой деятельности;
- полифункциональность – иностранный язык может выступать и как цель обучения и как средство приобретения сведений в других областях знаний;
- речевая направленность и ситуативность – речевую ценность урока иностранного языка определяют его содержательное и методическое наполнение, направленные на решение конкретных коммуникативно-прагматических задач в условиях реального/ситуативного иноязычного общения.

При изучении дисциплины «Практикум по культуре речевого общения» у студентов формируются и развиваются навыки информационной культуры, что предполагает усилить внимание на развитие коммуникативно-когнитивных умений в процессе изучения предмета. Это касается прежде всего следующих умений:

- самостоятельно и мотивированно организовать свою познавательную деятельность;
- участвовать в проектной деятельности и проведении учебно-исследовательской работы;
- осуществлять поиск нужной информации по заданной теме в иноязычных источниках различного типа;
- извлекать необходимую информацию из иноязычных источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);
- переводить информацию из одной знаковой системы в другую;
- отделять основную информацию от второстепенной;
- критически оценивать достоверность полученной информации;
- передавать содержание информации адекватно поставленной цели;
- развернуто обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства;
- работать продуктивно и целенаправленно с текстами художественного, публицистического и официально-делового стилей, понимать их специфику, адекватно воспринимать язык средств массовой информации;
- создавать материал для устных презентаций с использованием мультимедийных технологий.

Оrientировочная схема учебного занятия:

Вступительная беседа (о погоде, событиях в группе/институте, в стране и мире).

Проверка и обсуждение выполненного домашнего задания.

Дальнейшая работа по уроку (текст, упражнения; упражнения лучше выполнять в предлагаемой последовательности).

Работа-экспромт (в развитие проходимого материала; подготавливается преподавателем самостоятельно с учетом интересов учащихся).

Работа над ошибками (или устное выполнение домашнего задания, если оно довольно сложно для учащихся).

Методические рекомендации для студентов

Настоящие методические указания имеют целью помочь студентам в их самостоятельной работе над развитием практических навыков по дисциплине «Практикум по культуре речевого общения». Для того чтобы добиться успеха, необходимо приступить к работе над языком с первых же дней занятий в вузе и заниматься языком систематически. Особенностью изучения иностранного языка является то, что большая часть языкового материала должна прорабатываться самостоятельно.

Прежде всего, необходимо научиться правильно произносить и читать слова и предложения. Чтобы научиться правильно произносить звуки и правильно читать тексты на английском языке, следует особое внимание обратить на произношение тех звуков, которые не имеют аналогов в русском языке; регулярно упражняться в чтении и произношении по соответствующим разделам рекомендованных программой учебников и учебных пособий. Для того чтобы научиться правильно читать и понимать прочитанное, следует широко использовать технические средства, сочетающие зрительное и слуховое восприятие. Систематическое прослушивание звукозаписей помогает приобрести навыки правильного произношения. При чтении необходимо научиться делить предложения на смысловые отрезки – синтагмы, что обеспечит правильную технику чтения, необходимую для правильного понимания текста.

Чтобы понимать читаемую литературу, необходимо овладеть определенным запасом слов и выражений. Для этого рекомендуется регулярно читать на английском языке учебные тексты, газеты и оригинальную литературу по специальности. Работу над закреплением и обогащением лексического запаса рекомендуем проводить следующим образом: 1) Работая со словарем, ознакомьтесь по предисловию с построением словаря и с системой условных обозначений, принятых в данном словаре. 2) Слова выписывайте в тетрадь или на карточки в исходной форме с соответствующей грамматической характеристикой, т.е. существительные – в ед. числе; глаголы – в неопределенной форме (в инфинитиве), указывая для неправильных глаголов основные формы.

При переводе с английского языка на русский необходимо помнить, что трудности вызывает следующее: - многозначность слов; - интернационализмы; - словообразование; - конверсия; - ряд глаголов, которые употребляются с послесловами и образуют новые понятия; - существительные, употребляющиеся в функции определения без изменения своей формы; - наличие большого количества терминов.

Учитесь распределять время правильно: - чтение задания; - набросок основных идей; - добавление деталей и описания; - написание эссе; - проверка ошибок. Набросайте основные идеи, раскрывающие главную мысль, ответив на вопросы: - Who? - What? - Where? - When? - How? - Why? Быстро напишите любые идеи, пришедшие в голову. Пробежите получившийся список и выберите те, которые вы будете раскрывать в эссе. Сгруппируйте связанные между собой идеи под заголовками. Чтобы эссе было полноценным, вам необходимо к каждой идее добавить детали: факты, примеры, личный опыт, описания. Не пишите длинные, сложные предложения: вы можете сделать ошибку. Пользуйтесь простыми и ясными предложениями.

В текстах представлена неадаптированная газетная, специальная, формальная и академическая лексика. Чем больше ваш словарный запас, тем меньше времени вам придется потратить на перевод текста, тем больше времени у вас будет на то, чтобы справиться с заданием. Вам необходимо как можно больше читать газет, журнальных и энциклопедических статей на английском языке, что позволит им очень быстро обозначить группу новых для вас слов, которые наиболее часто встречаются в данных источниках. 1. В процессе чтения пытайтесь угадать значение неизвестных слов из контекста. Если это сделать не удастся, воспользуйтесь словарем. 2. Выпишите новые слова на карточки, с обратной стороны напишите перевод. Учите слова наизусть. Прорабатывайте карточки. 3. Найдите по одному синониму и антониму к каждому слову. Выпишите из словаря соответствующие предложения, выучите их наизусть.

Работа над текстом.

Поскольку основной целевой установкой обучения является получение информации из иноязычного источника, особое внимание следует уделять чтению текстов. Понимание иностранного текста достигается при осуществлении двух видов чтения: 1) чтения с общим охватом содержания; 2) изучающего чтения. Понимание всех деталей текста не является обязательным. Читая текст, предназначенный для понимания общего содержания, необходимо, не обращаясь к словарю, понять основной смысл прочитанного. Чтение с охватом общего содержания складывается из следующих умений: 1) догадываться о значении незнакомых слов на основе словообразовательных признаков и контекста; 2) видеть интернациональные слова и устанавливать их значение; 3) находить знакомые грамматические формы и конструкции и устанавливать их эквиваленты в русском языке; 4) использовать имеющийся в тексте иллюстративный материал, схемы, формулы и т.п.; 5) применять знания по специальным предметам в качестве основы смысловой и языковой догадки. Точное и полное понимание текста осуществляется путем изучающего чтения. Изучающее чтение предполагает умение самостоятельно проводить лексико-грамматический анализ, используя знания специальных предметов. Итогом изучающего чтения является точный перевод текста на родной язык. Проводя этот вид работы, следует развивать навыки адекватного перевода текста (устного или письменного) с использованием отраслевых, терминологических словарей, словарей сокращений.

Инструкции по реферированию.

В практике получения профессиональной информации путем чтения большого по объему текстового материала часто прибегают к различным формам его обобщения. Главными из таких форм считаются реферирование и аннотирование.

Реферирование – это краткое и обобщенное изложение содержания материала в соответствии с заданием.

Под аннотированием подразумевают предельно сжатую характеристику материала, имеющую чисто информационное назначение.

Логико-смысловой анализ текста.

Работу по составлению реферата начинайте с логико-смыслового анализа текста, а именно:

После прочтения и перевода иностранного текста разделите его на абзацы и обозначьте каждый абзац порядковым номером.

При работе над абзацами прежде всего выделите смысловой центр каждого абзаца.

Сгруппируйте и объедините абзацы, сходные по смыслу, одной охватывающей формулировкой.

Определите абзацы, раскрывающие содержание темы.

Найдите абзац, в котором выражена главная мысль. Сформулируйте главную мысль.

Определите абзац, в котором автор делает основные выводы.

Далее приступайте к написанию плана реферата по следующей схеме.

- Составление плана реферата.

- Укажите выходные данные печатного материала (название, имя автора, источник, год издания и т.д.).

- Обозначьте тему и в кратком виде раскройте ее содержание.

- Сформулируйте главную мысль и укажите на подтверждающий ее материал.

- Сделайте основные выводы.

Подготовка к зачетам и экзаменам.

В процессе подготовки к зачетам и экзаменам рекомендуется: 1) повторно прочитать и перевести наиболее трудные тексты из учебника; 2) просмотреть материал исправленных контрольных работ; 3) проделать выборочно отдельные упражнения из учебника для самопроверки; 4) повторить материал для устных упражнений.

7. Технологическая карта дисциплины

Курс V группа РФ19ДР62ИА семестр IX-X

Преподаватель - лектор Егорова В.Г.

Кафедра Германских языков и методики их преподавания

Весовой коэффициент дисциплины в совокупной рейтинговой оценке, рассчитываемой по всем дисциплинам (если введена модульно-рейтинговая система)

Наименование дисциплины / курса	Уровень//ступень образования	Статус дисциплины в рабочем учебном плане (А, Б, В, Г)	Количество зачетных единиц / кредитов

	(бакалавриат, специалитет, магистратура)	(если введена модульно-рейтинговая система)		
Практический курс иностранного языка	Бакалавриат, V курс, IX-X семестр	Обязательная	12 зачетных единиц	
Смежные дисциплины по учебному плану (перечислить):				
Теоретическая грамматика, Теория и практика перевода, Культура речи, Методика преподавания иностранного языка				
ВВОДНЫЙ МОДУЛЬ				
(входной рейтинг-контроль, проверка «остаточных» знаний по смежным дисциплинам)				
Тема, задание или мероприятие входного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Проверка остаточных знаний по дисциплине	Вводное тестирование.	Ауд.	0	1.5
Итого:			0	1,5
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ				
(проверка знаний и умений по дисциплине)				
Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Посещение всех занятий по дисциплине			12	26
Ответ на занятия	Диалог/монолог	аудиторная	1	3
Выполнение домашней работы		аудиторная	1	5
Аннотация, реферирование	Доклад, презентация	аудиторная	1	3
Выполнение письменных работ	Эссе, самэри, статья	аудиторная	1	3
Работа с прессой	Сообщение	аудиторная	1	10
Безошибочное использование лексических единиц в ходе текущих проверочных работ по изучаемым темам	Проверочные работы (4)	аудиторная	1	5
Безошибочное использование лексико-грамматических конструкций и умение объяснить лексические единицы по пройденным темам	Тесты (4)	аудиторная	5	15
			23	70
Итого:				
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ				
Тема, задание или мероприятие дополнительного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов

Составление и выполнение комплекса практических заданий по темам	Презентация	внеаудиторная, сам.р.	–	10
Собранный и оформленный теоретический материал по пройденным темам (портфолио)	проект	внеаудиторная, сам.р.	–	10
Итоговая аттестация	Семестровая работа	аудиторная	5	10
Итого максимум:			28	100

Критерии итоговой оценки работы студента:

- Студент получает по дисциплине «зачтено» без сдачи зачета, если он набрал от 80 до 100 баллов.
- Необходимый минимум для допуска к межсессионной аттестации - 25 баллов.

Условия накопления баллов

- Минимальное или максимальное количество баллов зависит от активности студента на занятиях, своевременного и качественного выполнения заданий.
- Для студентов отсутствующих на занятиях по уважительной причине устанавливается устное собеседование с преподавателем по темам пропущенных занятий или обязательное внеаудиторное выполнение заданий по пропущенным темам.

Штрафы: пропуск занятия по неуважительной причине: минус 2 балла (уважительной причиной считается пропуск по болезни, подтвержденный справкой установленного образца, письменное разрешение завкафедрой или директора института); отсутствие домашнего задания: минус 2 балла, невыполнение задания вовремя: минус 2 балла.

	Семестр	Баллы	Перевод баллов в оценку
Промежуточная аттестация (экзамен)	IX	0-30	«5» – 30 баллов, «4» – 20 баллов, «3» – 10 баллов, «2» – 0 баллов.
Итоговая аттестация (зачет)	X	0-30	«5» – 30 баллов, «4» – 20 баллов, «3» – 10 баллов, «2» – 0 баллов.

Перевод баллов итогового фактического рейтинга студентов по дисциплине в оценки:

«неудовлетворительно»: < 51 __ F (2);
«удовлетворительно»: > 51–70 __ FX (3-), E (3);
«хорошо»: > 71–85 __ D (4-), C (4);
«отлично»: > 86–100 __ B (5-), A (5).

Дополнительные требования для студентов, отсутствующих на занятиях по уважительной причине:

- 1) устное собеседование с преподавателем по проблемам пропущенных практических занятий (3-5 баллов);
- 2) обязательное выполнение аудиторных / внеаудиторных контрольных и письменных работ (ДЗ);
- 3) устный отчет по предложенным темам (диалоги, пересказы текстов): от 3 до 5 баллов за каждую тему;
- 4) написание итогового лексико-грамматического теста за семестр.