

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных наук

Кафедра конституционного административного и муниципального права



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

на 2022/2023 учебный год

Учебной ДИСЦИПЛИНЫ

«Налоговое право»

Направление подготовки:
40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки
государственно-правовой

(наименование профиля подготовки)

квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения:
Очная

Тирасполь 2022г.

Рабочая программа дисциплины «*Налоговое право*» /сост. Д.Ю.Виноградова
– Тирасполь: ГОУ ПГУ, 2022 - 25 с.

ПРОГРАММА ПРЕДНАЗНАЧЕНА ДЛЯ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «НАЛОГОВОЕ ПРАВО» ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ (БАЗОВОЙ) ЧАСТИ СТУДЕНТАМ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 – ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

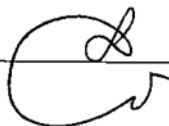
Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ», утвержденного приказом № 1511 от 01.12.2016 г. Министерства образования и науки РФ.

Составитель _____


(подпись)

ст. преподаватель Виноградова Д.Ю.

Зав. Кафедрой КАМП _____



доцент, к.ю.н. Дёмина Т.А.

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Цель данной дисциплины сформировать у студентов представление о понятии налогов и деятельности в сфере налогообложения; налоговой системе, ее принципах, задачах и методах; понятии, предмете и методе налогового права, его системе и источниках; видах и методах налогового контроля; отношениях по уплате налогов и сборов и стадиях исчисления и уплаты налогов и сборов, ответственности за нарушение налогового законодательства;

задачи дисциплины сформировать у студентов целостное представление о системе налогового законодательства Приднестровской Молдавской Республики; научить студентов применять на практике положения нормативно-правовых актов содержащих нормы налогового права

2. Место учебной дисциплины в структуре ООП

Данная учебная дисциплина относится к базовой части ООП Б1.

3.Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов
ПК-10	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ПК-12	способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению

В результате освоения учебной дисциплины «Налоговое право» студенты, завершившие изучение данной дисциплины, должны:

3.1. Знать:

- основные нормативные налогово-правовые акты,
- порядок формирования доходов и расходов бюджета за счет налогов и сборов;
- основные принципы, структурные звенья налоговой системы, механизм реализации налоговых обязанностей;
- юридические и фактические основания, признаки, цели налоговой ответственности,
- виды и систему налоговых органов;
- различие понятий налоговая система, система налогов и системы налогообложения,
- основные положения и начала налогового права как науки, учебной дисциплины и отрасли права,
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов налогового права, правовых статусов субъектов налоговых правоотношений.

3.2.Уметь:

- анализировать и решать юридические проблемы в области налогового, права,
- оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере налогового права;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними налоговые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые формы налогового права;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с налоговым законом;
- правильно составлять и оформлять налоговые документы;

3.3. Владеть:

- юридической налоговой терминологией;
- навыками работы с налоговыми правовыми актами;
- навыками: анализа различных налоговых правовых явлений, юридических фактов, налоговых правовых норм и налоговых правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- анализа правоприменительной и правоохранительной практики в налоговой сфере;
- разрешения налоговых правовых проблем и коллизий;
- реализации налоговых норм материального и процессуального права;
- принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Семестр	Количество часов						Форма итогового контроля
	Трудоемк ость, з.е./часы	В том числе					
		Аудиторных				Самост. работы	
		Всего	Лекций	Лаб. раб.	Практич. зан		
6	3/108	72	20		26	26	Экзамен 36
Итого:	3/108	72	20		26	26	36

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне ауд. работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Понятие налогового права. 1.Предмет и метод налогового права. 2.Принципы налогового права. 3.Источники налогового права.	6	2	2		2

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне ауд. рабо- та (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
2	История возникновения налогообложения: исторический опыт государств. 1.Развитие налогообложение в зарубежных странах. 2.Развитие налогообложение в России. 3.Развитие налогообложение в ПМР, проблемы и перспективы развития.	6	2	2		2
3	Налоговые правоотношения. Правовой статус субъектов налоговых правоотношений. 1.Понятие налоговых правоотношений. 2.Особенности налоговых правоотношений. 3.Основания возникновения, изменения и прекращения налоговых правоотношений. 4.Участники налоговых правоотношений. 5.Правовой статус налоговых агентов и сборщиков налогов. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов.	6	2	2		2
4	Освобождение от уплаты налогов налогоплательщиков. 1.Основания предоставления налоговых льгот. 2.Основания освобождения от уплаты налогов.	6	2	2		2
5	Правовой статус органов налогового контроля. 1.Правовой статус ГНС. 2.Функции ГНС. 3.Обязанности органов и лиц, связанные с учетом налогоплательщиков. 4.Обязанности и права ОВД при осуществлении контроля за соблюдением законодательства о налогах и сборах.	6	2	2		2
6	Сущность налоговой обязанности. 1.Основание возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога и сбора. 2.Взыскание налога за счет средств, находящихся на счетах налогоплательщика. 3.Исполнение обязанности по уплате налогов при ликвидации и реорганизации юридического лица. 4.Обязанности банков по исполнению решений о взыскании налогов.	6	2	2		2

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне ауд. работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
7	Обеспечение исполнения обязанности по уплате налогов. 1.Залог имущества. 2.Поручительство. 3.Пеня.	6	2	2		2
8	Сроки уплаты налогов и сборов. 1.Порядок предоставления налоговой декларации. 2.Дата представления налоговой декларации. 3.Ответственность за непредставление в срок.	6	2	2		2
9	Понятие нарушения законодательства о налогах и сборах. 1.Классификация нарушений. 2.Субъекты нарушений. 3.Субъективная сторона. Формы вины при совершении налогового правонарушения. 4.Обстоятельства исключающие вину лица.	6	2	2		2
10	Ответственность за нарушение налогового законодательства. 1.Понятие ответственности, ее правовая природа. 2.Общие условия привлечения к ответственности. 3.Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности.	5	1	2		2
11	Классификация налогов и сборов. 1.Виды местных налогов и сборов. 2.Республиканские налоги и сборы 3.Основные черты республиканских и местных налогов и сборов. 4.Способы установления и взимания на территории ПМР.	13	1	6		6
Итого:		72	20	26		26

4.4. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекции

№ п/п	Объем часов	Тема лекции	Учебно-наглядные пособия
1	2	Понятие налогового права.	Плакат, стенд, презентация
2	2	История возникновения налогообложения:	Плакат, стенд, презентация

		исторический опыт государств.	
3	2	Налоговые правоотношения. Правовой статус субъектов налоговых правоотношений.	Плакат, стенд, презентация
4	2	Освобождение от уплаты налогов налогоплательщиков.	Плакат, стенд, презентация
5	2	Правовой статус органов налогового контроля.	Плакат, стенд, презентация
6	2	Сущность налоговой обязанности.	Плакат, стенд, презентация
7	2	Обеспечение исполнения обязанности по уплате налогов.	Плакат, стенд, презентация
8	2	Сроки уплаты налогов и сборов.	Плакат, стенд, презентация
9	2	Понятие нарушения законодательства о налогах и сборах.	Плакат, стенд, презентация
10	1	Ответственность за нарушение налогового законодательства.	Плакат, стенд, презентация
11	1	Местные налоги и сборы.	Плакат, стенд, презентация
	Итого		20

Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Объем часов	Тема семинара	Учебно-наглядные пособия
1	2	Понятие налога, его функции и роль в регулировании экономических отношений на современном этапе	Курс лекций
2	2	Налоговые правоотношения: субъекты, объекты, содержание. Права и обязанности сторон.	карточки с заданиями, раздаточный материал
3	2	Налоговая отчетность. Учет налогоплательщиков	Курс лекций таблица
4	2	Налоговый контроль и методы его проведения	карточки с заданиями, раздаточный материал
5	2	Система налогов и сборов в ПМР и РФ	Курс лекций таблица
6	2	Порядок обжалования решений налоговых органов, а также действий или бездействий их должностных лиц	карточки с заданиями, раздаточный материал

7	2	Специальные налоговые режимы	карточки с заданиями, раздаточный материал
8	2	Основные теоретические позиции о юридической природе ответственности за налоговое правонарушение	карточки с заданиями, раздаточный материал
9	2	Ответственность налогоплательщика, налоговых агентов, сборщиков налогов, иных обязанных лиц и налоговых органов, за нарушение налогового законодательства	карточки с заданиями, раздаточный материал
10	2	Республиканские и местные налоги.	Курс лекций таблица
11	6	Налоговая система ПМР и система налогов: понятие и соотношение. 1.Понятие налоговой системы ПМР. 2.Классификация налогов и сборов в ПМР и РФ. Сравнительно-правовой анализ.	карточки с заданиями, раздаточный материал
	Итого		26

Самостоятельная работа студента

В процессе обучения студенты выполняют ряд самостоятельных заданий в рамках внеаудиторной работы.

К видам самостоятельной работы в рамках обучения по данной программе относятся:

- поиск и изучение существующих доктринальных материалов в рамках курса;
- поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных;
- поиск и изучение материалов судебной практики по каждой теме курса;
- анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и рефератов в соответствии с выбранной для этого вида работы темой.

В рамках изучения материалов как доктринального, так и правоприменительного характера студенты должны ознакомиться с основными подходами к изучению каждой темы, составить собственное мнение о проблемах, затрагиваемых в теме.

Модель (особенности) самостоятельной работы студентов по отдельным разделам и темам курса:

- составление таблиц, схем по отдельным темам курса;
- подготовка проектов договоров;
- подготовка претензий по определенным модельным заданиям;
- обобщение материалов судебной практики по определенным темам;
- подготовка к проведению ролевой игры;
- подготовка для обсуждения дискуссионных вопросов.

раздел	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
1	Источники налогового права – работа с законодательством	2
2	История возникновения налогообложения: исторический опыт государств - подготовка докладов	2
3	Развитие налогообложение в зарубежных странах – подготовка докладов	2
4	Правовой статус ГНС – работа с законодательством	2
5	Обязанности органов и лиц, связанные с учетом налогоплательщиков – решение задач	2
6	Основание возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога и сбора – решение задач	2
7	Исполнение обязанности по уплате налогов при ликвидации и реорганизации юридического лица – решение задач	2
8	Понятие нарушения законодательства о налогах и сборах – работа с законодательством	2
9	Классификация нарушений – брейн ринг	2
10	Понятие ответственности, ее правовая природа	2
11	Общие условия привлечения к ответственности.	6
итого		26

5.Примерная тематика курсовых проектов (работ)

учебным планом не предусмотрено

6.Образовательные интерактивные технологии

В процессе изучения дисциплины «Налоговое право» используются следующие *методы обучения и формы организации занятий*:

лекции;
семинары, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
письменные или устные домашние задания;
расчетно-аналитические задания;
контрольные работы;
обсуждение подготовленных студентами рефератов;
консультации преподавателей;
самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к семинарским занятиям, выполнение указанных работ.

В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС и учебным планом, при реализации программы «НАЛОГОВОЕ ПРАВО» ПРЕДУСМОТРЕНЫ СЛЕДУЮЩИЕ ФОРМЫ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ:

научные дискуссии по теоретическим проблемам и их применимости к реальным практическим ситуациям;
ролевые игры в ходе сравнительного анализа различных теорий и концепций денег и кредита;

разбор конкретных ситуаций как для иллюстрации той или иной теоретической модели, так и в целях выработки навыков применения теории при анализе реальных экономических проблем;

экономические тренинги в виде «мозгового штурма» при решении проблем и задач в области теории денег, кредита и банков;

внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании тех или иных концепций или проблем, при подготовке рефератов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.).

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
2	Л	Интерактивная лекция с использованием мультимедийного проектора и компьютерной техники для демонстрации слайдов (программное обеспечение - <i>Microsoft Power Point</i>)	6
	ПР	Творческое задание; Групповые дискуссии. Разбор конкретных ситуаций	4 8 10
ИТОГО:			28

При освоении дисциплины используются следующие сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности студентов для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций.

Методы и формы активизации деятельности	Виды учебной деятельности			
	ЛК	ПР	ЛБ	СРС
Дискуссия	х	х		
IT-методы	х			х
Командная работа		х		х
Разбор кейсов				
Опережающая СРС	х	х		х
Индивидуальное обучение		х		х
Проблемное обучение		х		х
Обучение на основе опыта		х		х

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических

разработок, специальной учебной и научной литературы;

- закрепление теоретического материала при проведении практических занятий с использованием учебного оборудования, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Предусмотрены ФОС дисциплины «Финансовое право»

7.1. Задания для текущего контроля

Тестовые задания и упражнения

Выберите верные ответы:

1. Налог – это:
 - а) индивидуальный, обязательный, безвозмездный взнос денежных средств;
 - б) индивидуальный, добровольный, безвозмездный взнос денежных средств;
 - в) плата за оказываемые государством услуги.
2. Бюджетная система ПМР складывается из следующих бюджетов:
 - а) федеральный + территориальный бюджет;
 - б) республиканский + местный бюджеты;
 - в) республиканский + региональные бюджеты;
 - г) консолидированный бюджет + государственные социальные внебюджетные фонды;
 - д) консолидированный бюджет + ЕСН.
3. Налоги и сборы в ПМР делятся на следующие виды:
 - а) республиканские налоги и сборы;
 - б) региональные налоги и сборы;
 - в) областные налоги и сборы;
 - г) местные налоги и сборы;
 - д) налоги и сборы местного самоуправления.
4. Национальный доход – это:
 - а) чистый национальный продукт – амортизация;
 - б) чистый национальный продукт – косвенные налоги;
 - в) стоимость конечных продуктов;
 - г) доход, полученный домохозяйствами в течение года.
5. Форма изъятия в бюджет части прибыли предприятия – это:
 - а) налог на имущество предприятия;
 - б) НДС;
 - в) Налог на доходы;
 - г) налог на прибыль.

6. Юридическим лицом признается организация:
 - а) имеющая обособленное имущество;
 - б) имеющая обособленное имущество, расчетный счет и бухгалтерский баланс;
 - в) имеющая обособленное имущество, самостоятельный баланс, отвечающая по своим обязательствам своим имуществом и могущая осуществлять от своего имени имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности и выступать в суде.
7. Государственная пошлина – это:
 - а) платеж, взимаемый за выдачу лицензий;
 - б) сбор, взимаемый с граждан, зарегистрированных органами местного самоуправления в качестве предпринимателей;
 - в) платеж, взимаемый с граждан, по деятельности которых определяется вмененный доход;
 - г) обязательный и действующий на всей территории ПМР платеж, взимаемый за совершение юридически значимых действий или выдачу документов.
8. Налоговая система – это:
 - а) обязательные взносы в бюджет разных уровней;
 - б) совокупность республиканских налогов;
 - в) совокупность региональных и местных налогов;
 - г) совокупность республиканских и местных налогов и сборов.
9. Для целей налогообложения срок, исчисляемый годами, истекает:
 - а) 31 декабря соответствующего года;
 - б) соответствующие месяц и число последнего года срока;
 - в) 1 января года, следующего за соответствующим годом.
10. Лица, не являющиеся налогоплательщиками:
 - а) не могут быть привлечены к ответственности за налоговые правонарушения;
 - б) могут быть привлечены за налоговые нарушения.
11. Налоги по характеру изъятия делятся на:
 - а) общие и специальные;
 - б) прямые и косвенные;
 - в) республиканские и местные;
 - г) добровольные, прямые, косвенные и обязательные.
12. Платежи, взимаемые за импортные товары при их оформлении на таможне, – это:
 - а) государственная пошлина;
 - б) таможенная пошлина;
 - в) дорожный налог;
 - г) налог на имущество организации.
13. Налоговая декларация представляется в налоговый орган по месту:
 - а) государственной регистрации налогоплательщика;
 - б) по месту налогового учета налогоплательщика;
 - в) по месту уплаты налога.
14. Основные обязанности налоговых агентов – это:
 - а) правильно и своевременно исчислять, удерживать, перечислять в бюджеты соответствующие налоги;
 - б) письменно сообщать в налоговый орган о невозможности удерживать налог у налогоплательщика;
 - в) вести учет выплаченных, удержанных и перечисленных в бюджет налогов;
 - г) представлять в налоговый орган документы, необходимые для контроля над правильностью исчисления, удержания, перечисления налогов.

15. Получать от налоговых органов по месту учета информацию о действующих налогах и сборах – это:
- а) обязанность налогоплательщика;
 - б) обязанность и право налогоплательщика;
 - в) право налогоплательщика;
 - г) обязанность и ответственность налогоплательщика.

7.2. Задания для промежуточной аттестации

ТЕСТ

1. 1. Функции финансов – это:
 - а) распределительная;
 - б) сберегательная;
 - в) контрольная;
 - г) регулирующая;
 - д) экономия издержек обращения.
2. Налог – это:
 - а) индивидуальный, обязательный, безвозмездный взнос денежных средств;
 - б) индивидуальный, добровольный, безвозмездный взнос денежных средств;
 - в) плата за оказываемые государством услуги.
3. Принципы налогообложения, сформулированные А. Смитом, – это:
 - а) принцип справедливости;
 - б) принцип определённости;
 - в) принцип удобства;
 - г) принцип экономии;
 - д) принцип возмездности.
4. Не является принципом налогообложения следующее положение:
 - а) равенство в налогообложении;
 - б) налоги не могут быть произвольными;
 - в) ни на кого не может быть возложена обязанность уплачивать налоги, не установленные налоговым законодательством.
5. Налоговая санкция – это:
 - а) мера обеспечения уплаты налога;
 - б) мера изменения срока уплаты налога;
 - в) мера ответственности за совершение налогового правонарушения.
6. Сбор – это:
 - а) обязательный взнос за юридически значимые действия, уплата которого является одним из условий совершения юридически значимых действий;
 - б) индивидуальный безвозмездный взнос организаций и физических лиц в бюджет;
 - в) сбор государственными учреждениями за выполнение любых действий.
7. Налоговая база для исчисления налога – это:
 - а) объект налогообложения;
 - б) стоимостная или физическая характеристика объекта налогообложения;
 - в) доля налога и объекта налогообложения.
8. Основная функция налогов – это:

- а) фискальная;
 - б) накопления;
 - в) распределительная.
9. Основные принципы дифференциации налогов – это:
- а) принцип получаемых выгод;
 - б) принцип платёжеспособности.
10. Основные способы уплаты налогов – это:
- а) уплата налога по декларации;
 - б) кадастровый способ;
 - в) прямой способ;
 - г) уплата налога у источника.
11. Налоги в зависимости от характера налогового изъятия подразделяются на:
- а) прямые;
 - б) местные;
 - в) косвенные;
 - г) республиканские.
12. Виды налоговых льгот в соответствии с действующим законодательством МПР – это:
- а) необлагаемый минимум объекта;
 - б) изъятие из налогообложения определенных элементов объекта;
 - в) понижение налоговых ставок;
 - г) целевые налоговые льготы;
 - д) освобождение от уплаты налогов отдельных лиц и категорий плательщиков.
13. Общая система государственного управления налогами включает:
- а) налоговую политику;
 - б) налоговую систему;
 - в) налогообложение;
 - г) налоговый механизм.
14. Кривая Лаффера отражает:
- а) взаимосвязь между величиной ставки налогов и объёмом поступления их в государственный бюджет;
 - б) взаимосвязь между величиной ставки налогов и доходами;
 - в) взаимосвязь между суммой налогов и объёмом ВВП.
15. Факторы, определяющие конкретное содержание налога, – это:
- а) экономический строй общества;
 - б) социальная политика государства;
 - в) инфляционные процессы;
 - г) состояние рынка;
 - д) конкретные цели стратегии развития государства.
16. Отличительные признаки налога – это:
- а) императивность;
 - б) смена формы собственности;
 - в) безвозвратность и безвозмездность;
 - г) добровольность и возмездность.
17. Налоговая декларация представляется в налоговый орган по месту:
- а) государственной регистрации налогоплательщика;
 - б) по месту налогового учета налогоплательщика;
 - в) по месту уплаты налога.
18. Основные обязанности налоговых агентов – это:

- а) правильно и своевременно исчислять, удерживать, перечислять в бюджеты соответствующие налоги;
 - б) письменно сообщать в налоговый орган о невозможности удерживать налог у налогоплательщика;
 - в) вести учет выплаченных, удержанных и перечисленных в бюджет налогов;
 - г) представлять в налоговый орган документы, необходимые для контроля над правильностью исчисления, удержания, перечисления налогов.
19. Получать от налоговых органов по месту учета информацию о действующих налогах и сборах – это:
- а) обязанность налогоплательщика;
 - б) обязанность и право налогоплательщика;
 - в) право налогоплательщика;
 - г) обязанность и ответственность налогоплательщика.

7.3. Задания для итоговой аттестации

1. Налоговая система ПМР: экономическая сущность и функции налогов, структура, принципы построения и регулирования.
2. Концепция налогообложения и виды налогов и сборов в ПМР по уровням государственного управления: республиканские и местные и их характеристика.
3. Система законодательства, регулирующего налоговые отношения в ПМР
4. Закон ПМР «Об основах налоговой системы ПМР» как основа налогообложения в ПМР
5. Налоговые органы ПМР: структура, функции, задачи, полномочия.
6. Права и обязанности налогоплательщиков
7. Налоговые правонарушения. Виды налоговых правонарушений
8. Общая характеристика ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.
9. Производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах, содержащих признаки административных правонарушений
10. Экономическое содержание налога на доходы организаций, его место и роль в налоговой системе.
11. Плательщики налога на доходы организаций, налогооблагаемая база. Особенности определения налогооблагаемой базы по отдельным видам деятельности.
12. Ставка налога на доходы. Порядок исчисления налога и сроки его уплаты.
13. Льготы по уплате налога на доходы.
14. Экономическое содержание налогов, служащих источником образования дорожных фондов
15. Налог с владельцев транспортных средств: плательщики, налогооблагаемая база, льготы по уплате налога.
16. Общая характеристика акцизов
17. Объект обложения и плательщики акцизов
18. Ставки, порядок исчисления и уплаты акцизов
19. Экономическое содержание единого социального налога, его место и роль в налоговой системе государства и формировании доходов внебюджетных фондов.
20. Плательщики единого социального налога. Объект налогообложения. Налоговая база. Суммы, не подлежащие налогообложению. Налоговые льготы. Ставки налога.
21. Земельный налог. Экономическое содержание земельного налога, его место и роль в налоговой системе государства.

22. Плательщики земельного налога. Объекты налогообложения. Налогооблагаемая база. Субъекты и объекты, освобождаемые от уплаты земельного налога.
23. Ставки земельного налога. Порядок исчисления и сроки уплаты земельного налога.
24. Государственные пошлины: плательщики, налогооблагаемая база, льготы по уплате налога.
25. Таможенные пошлины: плательщики, налогооблагаемая база, льготы по уплате налога.
26. Платежи за загрязнение окружающей среды и пользование природными ресурсами
27. Налог на игорную деятельность.
28. Налог на операции с ценными бумагами.
29. Упрощенная система (УСН): порядок и критерии перехода. Объекты налогообложения. Ставки налогов.
30. Ответственность юридических лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения.
31. Налог на содержание жилищного фонда, объектов социально-культурной сферы и благоустройство территории города (района).
32. Сбор за распространение наружной рекламы.

7.4. Задания для контроля самостоятельной работы

1. Сущность налогов, налогообложения и налоговой политики.
2. Противоречия налоговой политики и пути их разрешения.
3. Приоритеты эффективной налоговой политики.
4. Налоговый потенциал и проблемы собираемости налогов.
5. Влияние инфляции на объем налогового потенциала.
6. История налогов и эволюция взглядов на налоги.
7. Основные принципы теории и практики налогообложения.
8. Международные налоговые отношения.
9. Цели и задачи современной налоговой политики.
10. Особенности эволюции национальных налоговых систем в условиях глобализации.
11. Международное двойное налогообложение и его устранение.
12. Сравнительно правовой анализ реформирования налоговых систем по законодательству зарубежных стран.
13. Налоги в системе государственного регулирования экономики. Налоги как инструмент регулирования экономики.
14. Налоги как источник формирования финансовых ресурсов государства.
15. Эволюция теорий налогообложения и их современные интерпретации.
16. Оптимизация налогообложения юридических лиц в ПМР.
17. Экономическая сущность добавленной стоимости и особенности её налогообложения.
18. Влияние косвенных налогов на формирования цены реализации товаров.
19. Влияние прямых налогов на формирование финансовых показателей деятельности предприятий.
20. Организация налогового учёта в организациях и на предприятиях ПМР.
21. Налогообложение субъектов малого бизнеса как фактор оптимизации их деятельности.
22. Сравнительный анализ практики налогообложения в ПМР, Российской Федерации в странах Западной Европы (США).

Вопросы к экзамену по дисциплине «Налоговое право»

1. Налоги и сборы как основные категории налогового права: понятие, признаки, функции.
2. Юридический состав налога и сбора: понятие и элементы. Характеристика обязательных элементов юридического состава налога.
3. Налоговое право: понятие, предмет и методы правового регулирования. Место налогового права в системе права.
4. Правовые принципы налогообложения (принципы налогового права): понятие, значение и содержание.
5. Понятие и система источников налогового права. Конституционные основы налогообложения. Место судебной практики в системе источников налогового права.
6. Законодательство о налогах и сборах: понятие и состав. нормативно-правовые акты о налогах и сборах.
7. Нормы налогового права: понятие и виды. Действие норм налогового права во времени, в пространстве и по кругу лиц.
8. Налоговые правоотношения: понятие, особенности и структура. Понятие и виды субъектов налогового права
9. Понятие и виды налогоплательщиков. Представительство в налоговых правоотношениях.
10. Понятие «физическое лицо», используемые в целях налогообложения. Налоговое резидентство физических лиц.
11. Налоговая правосубъектность как основа правового статуса налогоплательщика. Права и обязанности налогоплательщика.
12. Налоговые агенты: понятие и правовой статус.
13. Понятие налогового администрирования и состав органов, его осуществляющих. Налоговые органы ПМР: понятие, структура, функции в сфере налогообложения.
14. Правовой статус налоговых органов и их должностных лиц: права, обязанности, ответственность.
15. Таможенные и финансовые органы как субъекты налогового права: понятие, структура и полномочия в сфере налогообложения. Правовое значение официальных разъяснений финансовых органов по вопросам применения законодательства о налогах и сборах.
16. Банки как субъекты налогового права. Публично-правовые обязанности банков в сфере налогообложения и ответственность за их неисполнение.
17. Обязанность по уплате налогов и сборов (налоговая обязанность): понятие, основания возникновения, изменения и прекращения.
18. Общий порядок и момент исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Условия надлежащего исполнения налоговой обязанности.
19. Основания и меры принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.
20. Требование об уплате налогов и сборов: понятие, порядок и сроки направления.
21. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество налогоплательщика – организации и индивидуального предпринимателя.
22. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
23. Залог, поручительство и банковская гарантия, как способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.
24. Пеня как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов: понятие: порядок применения, исчисления и взимания.

25. Приостановление операций по счетам в банке и арест имущества как способы обеспечения исполнения налоговой обязанности: понятие, основания и порядок применения.
26. Понятие, формы и общие условия изменения сроков уплаты налогов и сборов. Органы, уполномоченные принимать решение об изменении сроков уплаты налогов и сборов.
27. Рассрочка и отсрочка по уплате налогов и сборов: понятие, основания и порядок предоставления.
28. Инвестиционный налоговый кредит: понятие, основания и порядок предоставления.
29. Зачет и возврат излишне уплаченных (взысканных) налогов и сборов.
30. Налоговый контроль: понятие, отличительные особенности, виды.
31. Налоговая тайна. Правовой режим сведений, составляющих налоговую тайну.
32. Понятие учета налогоплательщиков и основания их постановки на учет в налоговых органах.
33. Налоговая декларация: понятие и порядок представления.
34. Камеральная налоговая проверка: основание, сроки и порядок проведения. Порядок оформления результатов проверки.
35. Выездная налоговая проверка: основание, ограничения и порядок проведения. Порядок оформления результатов проверки.
36. Мероприятия налогового контроля: истребование документов, допрос свидетеля, экспертиза, инвентаризация.
37. Мероприятия налогового контроля: осмотр территорий и помещений налогоплательщика, предметов и документов; выемка (изъятие) предметов и документов.
38. Юридическая ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах: понятие и виды. Отличие налоговой ответственности от иных видов ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.
39. Принципы и срок давности привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.
40. Налоговое правонарушение: понятие, признаки, состав, виды.
41. Производство по делу о налоговом правонарушении: понятие, виды и стадии.
42. Порядок и сроки обжалования актов налоговых органов, действия или бездействия их должностных лиц.
43. Общая характеристика республиканских налогов
44. Характеристика государственной пошлины
45. Характеристика таможенной пошлины
46. Общая характеристика местных налогов и сборов
47. Правовая характеристика налога на доходы физических лиц. Налогоплательщики.
48. Объект налогообложения по налогу на доходы физических лиц. Формы и момент получения доходов.
49. Налоговая база по налогу на доходы физических лиц. Налоговые ставки и налоговый период.
50. Порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога на доходы физических лиц. Порядок предоставления налоговой декларации.
51. Льготы по налогу на доходы физических лиц. Стандартные, социальные, имущественные и профессиональные налоговые вычеты.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене:

Оценка «отлично» ставится студенту, ответ которого содержит глубокое знание программного материала, а также основного содержания лекционного курса; знание концептуально-понятийного аппарата всего курса, а также свидетельствует о способности:

самостоятельно критически оценивать актуальные проблемы муниципального строительства, увязывать теорию с практикой.

Оценка **«хорошо»** ставится студенту, ответ которого свидетельствует: о хорошем знании материала по программе, знании рекомендованной литературы, а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится студенту, ответ которого содержит: поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Нормативно-правовая база

1. Кодекс ПМР об административных правонарушениях в текущей редакции по состоянию на 06 декабря 2016.
2. Закон ПМР № 321-ЗИД-III от 19 июля 2000г. «Об основах налоговой системы» в текущей редакции по состоянию на 06 декабря 2016.
3. Закон ПМР № 158-3-V от 29 сентября 2011 г. «Об упрощенной системе налогообложения для юридических лиц» в текущей редакции по состоянию на 01 января 2016.
4. Закон ПМР № 334-3 от 30 сентября 2000 г. «О плате за землю» в текущей редакции по состоянию на 17 ноября 2016.
5. Закон ПМР № 156-3-V 29 сентября 2011 г. «О налоге на доходы» в текущей редакции по состоянию на 17 ноября 2016.
6. Закон ПМР № 344-3 от 30.09.2000г. «О едином социальном налоге» в текущей редакции по состоянию на 01 января 2016.
7. Закон ПМР 18 июля 1995 г. «Об акцизах» в текущей редакции по состоянию на 01 января 2016.
8. Закон ПМР № 350-3-III от 4 ноября 2003 г. «О фиксированном сельскохозяйственном налоге» в текущей редакции по состоянию на 01 января 2016.
9. Закон ПМР № 345-ЗИД 30 сентября 2000 г. «О государственной пошлине» в текущей редакции по состоянию на 17 ноября 2016.
10. Закон ПМР «О таможенном тарифе» в текущей редакции по состоянию на 24 июня 2016.

8.2. Основная литература

1. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: теория и практика: Учебник для вузов. - М.: Юрайт, 2012.
2. Налоги и налогообложение: Учебник для вузов./Под ред. М.В. Романовского, О.В. Врублевской.-СПб.: Питер, 2011.
3. Пансков В.Г., Князев В.Г. Налоги и налогообложение. Учебник.- М.: МЦФЭР, 2010.
4. Федорков А.И., Дыбаль С.Д. Налогообложение предприятия. Теория и практика: Учебное пособие.-СПб.: СПбГИЭУ, 2012.

8.3. Дополнительная литература

5. Пузин А.М., Шуртакова Т.А. Налогообложение организаций финансового сектора экономики: Учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2010

6. Черник Д.Г. Налоги. Учебное пособие. - М.: ЭНИТИ, 2005.
7. Юшкина Т.Ф. Налоги и налогообложение: Учебник. - М.: ИНФРА-М, 2005.

8.4. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Министерства финансов ПМР <http://minfin-pmr.org>
2. Официальный сайт Верховного Совета ПМР. <http://www.vspmr.org>
3. Официальный сайт Правительства ПМР. <http://www.gov-pmr.org>
4. Официальный сайт Приднестровского Республиканского банка www.cbpmr.net
5. Официальный сайт Министерства экономического развития ПМР www.economy.idknet.com
6. Юридическая литература - <http://www.ulpmr.ru/>
7. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» <http://www.biblioclub.ru>
8. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
9. ACI – the Financial Market Association <http://www.aciforex.com>.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Налоговое право»

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются мультимедийные средства, наборы слайдов, учебно-лабораторная база института (компьютерный класс (ауд. 212), учебный класс судебных заседаний (ауд. 104).

	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
	Лекционная аудитория	Лекционная аудитория № 210 56 посадочных мест; посадочное место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью, доска аудиторная переносная, интерактивной доской, мультимедийным проектором, экраном, ноутбуком; обеспечен беспроводной доступ в интернет и учебно-наглядных пособий: слайды –презентации. Список программного обеспечения на ноутбуке: Windows 8 PRO 64bit (лицензия от 10.09.2012) Microsoft Office 2013 (лицензия от 10.09.2012), Google Chrome (free software), Яндекс Браузер (free software), Mozilla Firefox (free software), Adobe Acrobat Reader DC (free software), VLC media player (free software).
	Аудитория для практических занятий	Аудитория для практических занятий № 212 Компьютерный класс 25 посадочных мест, посадочное место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью, 15 стационарными ПК, имеющими доступ к сети интернет, мультимедийным проектором и экраном, ноутбуком; обеспечена беспроводной доступ в интернет и учебно-наглядных пособий: постеры, электронные презентации, звукотехнические аудиозаписи, видео – и DVD фильмы. Список программного обеспечения на ноутбуке: МФУ, Web камерой и с конфигурацией G-2030/ 2GB*2/500 Gb/GLAN со следующим программным обеспечением: Windows 8 PRO 64bit (лицензия от 10.09.2012) Microsoft Office 2013 (лицензия от 10.09.2012), Google Chrome (free software), Яндекс Браузер (free software), Mozilla Firefox (free software), Adobe Acrobat Reader DC (free software), VLC media player (free software).

	Аудитория для промежуточной аттестации	Аудитория для практических занятий № 210 56 посадочных мест; посадочное место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью, доска аудиторная переносная, интерактивной доской, мультимедийным проектором, экраном, ноутбуком; обеспечен беспроводной доступ в интернет и учебно-наглядных пособий: слайды –презентации. Список программного обеспечения на ноутбуке: Windows 8 PRO 64bit (лицензия от 10.09.2012) Microsoft Office 2013 (лицензия от 10.09.2012), Google Chrome (free software), Яндекс Браузер (free software), Mozilla Firefox (free software), Adobe Acrobat Reader DC (free software), VLC media player (free software).
	Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля	Аудитория для промежуточной аттестации № 209 46 посадочных мест; посадочное место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью, переносным мультимедийным проектор и экраном; ноутбуком, доской-магнитной, обеспечен беспроводной доступ в интернет и учебно-наглядных пособий: электронные презентации, схемоматериалы. Список программного обеспечения на ноутбуке: Windows 8 PRO 64bit (лицензия от 10.09.2012) Microsoft Office 2013 (лицензия от 10.09.2012), Google Chrome (free software), Яндекс Браузер (free software), Mozilla Firefox (free software), Adobe Acrobat Reader DC (free software), VLC media player (free software).

10.Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины «Налоговое право» включает в себя проведение лекционных занятий в соответствии с тематическим планом. На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе. При изложении лекционного материала преподавателю рекомендуется использовать презентации в программе Power Point, электронный планшет, фрагменты видеоматериалов по теме лекции.

Закрепление полученных теоретических знаний и развитие у студентов навыков к применению теоретических положений к решению практических проблем осуществляется на практических занятиях, которые предполагают использование традиционных (обсуждение докладов, проведение миниконференций) и интерактивных форм (организация научных дискуссий и «круглых столов», решение ситуационных задач, проведение ролевых и деловых игр). Форма проведения практических занятий выбирается преподавателем.

Значительный объем учебной нагрузки студента приходится на самостоятельную работу, которая заключается в подготовке к практическим занятиям и освоении теоретического материала, выходящего за пределы лекций. Итогом правильной организации самостоятельной работы студента является получение эффективного результата. В процессе подготовки к семинарским занятиям, контрольной работе, к экзамену студент должен уделить достаточно времени работе с источниками и литературой. При необходимости во время индивидуальных консультаций студент может получить квалифицированную помощь преподавателя по организации самостоятельной работы. Студент должен опираться на экономико-математический инструментарий, структурно-логические связи и другие методы научного исследования.

В учебном процессе используются как классические учебники, так и новейшая отечественная и зарубежная учебная и научная литература. В библиотеке ПГУ им. Т.Г. Шевченко имеются необходимые учебники и научные источники, а также журналы, материалы которых могут использоваться студентами при подготовке к семинарским занятиям.

Формы проведения практических занятий по курсу «Налоговое право»:

- семинар;
- интерактивная форма;
- конференция;
- круглый стол.

Правила проведения практических занятий в форме семинара:

Семинар - классическая форма проведения практических занятий, в ходе которого рассматриваются теоретические вопросы и дается юридическая оценка.

Правила проведения практического занятия в интерактивной форме:

1. Группе, состав которой определяется ведущим интерактива, дается заранее задание в соответствии с программой курса.
2. В состав интерактива входит презентация по теме (PowerPoint). При подготовке презентации следует придерживаться традиционной модели алгоритма анализа состава гражданской ответственности. Обязательно указать на конструкцию состава и момента наступления ответственности. В качестве факультативного элемента презентации можно использовать данные арбитражной судебной практики, с анализом соответствующих тенденций, а также спорные вопросы правоприменительной практики, элементы коммуникационного анализа, сравнительного правоведения, расширительной индукции, характеристика изменений гражданского законодательства по рассматриваемому вопросу.
3. Следует привести два примера из практики по теме интерактива, с комментариями участников. В качестве факультативного элемента можно использовать видеоматериалы (например фрагменты новостных передач) с последующей их юридической оценкой.
4. Составить две задачи по теме интерактива. Задачи и примеры из судебной практики для наглядности следует поместить в презентацию.
5. После проведения интерактива ведущий задает три вопроса присутствующим (готовившая интерактив группа, отвечать не может). Затем присутствующие должны задать три вопроса группе. По завершению, группа, готовившая интерактив, задает 3 вопроса присутствующим студентам. Все вопросы определяются тематикой задания, если на большинство вопросов даются неправильные ответы, работа группы оценивается неудовлетворительно.
6. Время проведения интерактива 20 минут, ведущий может добавить не более 5 минут.
7. В завершении интерактива ведущий подводит итог, если в ходе практического занятия проводится несколько интерактивов, в конце проводится голосование для определения группы, лучше справившейся с заданием.

Правила проведения практического занятия в форме конференции:

4. В подготовке и участии в конференции должны принять участие все члены группы. Тематика определяется в соответствии с программой курса.
5. Вся группа подразделяется на подгруппы, состав которых определяется ведущим конференции (4-5 человек).
6. Каждая подгруппа должна подготовить доклад на 15-20 минут с презентацией в PowerPoint. От подгруппы на конференции может выступить один представитель.
7. После выступления докладчикам участники конференции задаются вопросы.
8. После завершения конференции участники подгрупп должны с учетом прозвучавших вопросов и замечаний подготовить научную статью по теме доклада (3-4 стр.

машинописного текста). Лучшие работы будут опубликованы в сборнике научных работы студентов университета.

Правила проведения практического занятия в форме круглого стола:

1. Тематика определяется в соответствии с программой курса. Целью круглого стола является обсуждение идей, которые выдвигаются в виде тезисов докладчиками.
 2. Максимальное количество докладчиков 5 человек. Время выступления докладчиков лимитировано: не более 5 минут. Докладчики должны сформулировать несколько тезисов и вынести их на обсуждение.
 3. Вопросы докладчикам не задаются, за исключением уточняющих.
- Время при обсуждении тезисов также лимитировано: не более 3 минут на одно выступление.
4. В обсуждении должны принять участие все участники группы, не допускается уклонение от участия в обсуждении, выдвинутых идей.
 5. В завершении ведущий подводит итоги и определяет тезисы, которые нашёл поддержку большинства участников круглого стола.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов (СРС)

В процессе самостоятельной (внеаудиторной) работы студенты должны интенсивно усвоить и закрепить основные положения жилищного права и жилищного законодательства в рамках времени, отведенного для изучения каждой из тем учебного курса тематическим планом.

Именно в этой стадии учебного процесса в большей степени возможно привитие студентам интереса к юридической литературе, анализу судебной и арбитражной практики, правотворчеству.

Выполнение домашнего задания по программе, предложенной преподавателем, предполагает наряду с изучением соответствующего учебного материала, подготовкой проектов решений по конкретным казусам и самопроверкой степени освоенности учебного материала с помощью тестов, ознакомление с новейшими публикациями в юридических журналах, рекомендованных преподавателем. Последнее предполагает последующее обсуждение наиболее серьезных статей на практических (семинарских) занятиях.

Работа студентов в аудиторных и во внеаудиторных условиях по определенной проблематике в рамках конкретной темы должна максимально совпадать, исключая, тем самым, возможную утрату интереса к ней.

Стимулирование студентов за добросовестное отношение к внеаудиторной работе, предполагающей самодисциплину и определенное самоограничение, может осуществляться, в частности, в следующих формах:

- системная и результативная самостоятельная работа учитывается при сдаче зачета по учебной дисциплине;
- качество СРС влияет на решение кафедры при выборе темы ВКР студентами государственного-административного профиля.

Методические рекомендации по проведению домашних заданий для самостоятельной работы студентов

Цель проведения – решение конкретной теоретической или практической задачи для выяснения степени усвоения изучаемого материала.

Тематика – поскольку в ходе работы студенты должны выполнить конкретные задания, они должны быть разрешимыми и выполнимыми с использованием нормативных правовых актов, судебной практики и соответствующих образцов процессуальных документов.

Время проведения – работа сдается студентами на следующем занятии.

Порядок проведения – а) задание можно дать как по уже изученной теме, так и по изучаемой теме; б) студенты могут пользоваться любыми материалами; в) объем – в пределах 3-5 страниц.

Подведение итогов – на следующем занятии с выделением лучших работ (2-3). Необходимо дать развернутую оценку, сгруппировав работы студентов, показать основные ошибки по группам. Итоги выполненных заданий должны учитываться на экзаменах.

Методические рекомендации по проведению аудиторной контрольной работы

Цель проведения контрольной работы – решение конкретной теоретической или практической задачи для выяснения степени усвоения студентами изучаемого учебного и нормативного материала.

Время проведения – от 45 минут до 1 часа 30 минут.

Тематика – 1) С учетом того, что в ходе работы студенты должны решить конкретную теоретическую или практическую задачу (казус), предлагаемое задание должно быть разрешимым. Преподаватель обязан заранее продумать условия задания и необходимый для этого нормативный и иной иллюстрационный материал, подготовить свое «эталонное» решение задания. 2) Должны предлагаться задачи на умение пользоваться нормативными правовыми актами и разъяснениями по соответствующим вопросам

Порядок проведения: 1. Контрольную работу следует проводить по уже изученной теме или после изучения блока тем. 2. Студенты должны пользоваться нормативными и дополнительными материалами, предложенными заранее преподавателем. 3. Объем контрольной работы – в пределах 2-х страниц.

Подведение итогов: 1. На очередном занятии проходит обсуждение проверенных работ с выделением лучших из них. Следует дать развернутую оценку выполненным работам в соответствии с «эталонным» решением, сгруппировать работы студентов по типичным ошибкам и показав основные из них. 2. Итоги такой контрольной работы необходимо учитывать при проведении зачета по данной учебной дисциплине.

Методические рекомендации по проведению аудиторной «контрольной – летучки»

Цель проведения - определить степень усвоения студентами важнейших категорий жилищного права.

Время проведения – 10-15 минут в конце занятия.

Тематика – студентам должны предлагаться вопросы на запоминание

Порядок проведения – а) контрольную давать по теме, которая изучена ранее (2-3 занятия назад); б) контрольная пишется исключительно по памяти (студенты не должны пользоваться никакими материалами); объем – не более страницы.

Подведение итогов – желательно подвести итоги на следующем занятии, пока контрольная еще свежа в памяти студентов. Выделить лучшие работы (2-3), показать основные ошибки. Итоги этой контрольной важны, прежде всего, для преподавателя и, как правило, не учитываются на экзаменах.

11. Технологическая карта дисциплины

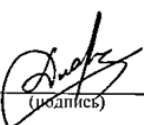
Курс 3 ИГ20ДР62ЮР, семестр 6

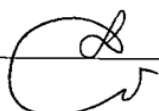
Преподаватель – лектор Виноградова Д.Ю.

Преподаватели, ведущие практические занятия Виноградова Д.Ю.

Кафедра конституционного, административного и муниципального права

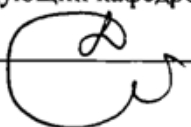
Рабочая программа по дисциплине «Налоговое право» составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 - наименованию «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ», утвержденного приказом № 1614 от 19.12.2016 г. Министерства образования и науки РФ и учебного плана по профилю подготовки: «государственно-правовой».

Составитель  ст. преподаватель Виноградова Д.Ю.
(подпись)

Зав. Кафедрой КАМП  доцент, к.ю.н. Демина Т.А.

Согласовано:

Заведующий кафедрой конституционного, административного и муниципального права

 Т.А. Демина

Директор института  / Бобкова Е.М., д.соц.н., профессор