

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»**



ЕСТЕСТВЕННО-ГЕОГРАФИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ГЕОГРАФИИ И РЕГИОНОВЕДЕНИЯ

«Утверждаю»

Заведующий кафедрой
Социально-экономической географии и
регионоведения

доц. Бурла М.П.

Протокол № 1 от 23.09.2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Направление подготовки:
43.04.02 ТУРИЗМ

Профиль подготовки:
Технология и организация туристско-экскурсионных услуг

Квалификация (степень) выпускника:
магистр

Форма обучения:
очная

Год набора 2022 г.

Разработал:
канд. геогр. наук, доцент

Палий В.Л.

Тирасполь 2022

1. Общие положения

Оценочные средства, сопровождающие реализацию ОПОП по направлению подготовки 5.43.04.02 Туризм, разработаны для проверки качества формирования компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) № 38753 от 17.08.2015 – квалификация «магистр», и являются эффективным действенным средством не только оценки, но и фактического обучения.

Целью создания фонда оценочных средств (ФОС) преддипломной практики является создание инструмента, позволяющего установить соответствие уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 5.43.04.02 Туризм.

Задачи фонда оценочных средств:

- контроль процесса освоения обучающимися уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по направлению подготовки 5.43.04.02 Туризм;
- контроль и управление достижением студентами целей реализации ООП, определенных в виде набора соответствующих компетенций;
- оценка достижений обучающихся в процессе прохождения практики с выделением положительных (отрицательных) результатов и планированием предупреждающих, корректирующих мероприятий.
- Система оценки качества прохождения практики предусматривает следующие виды контроля:
 - текущий контроль;
 - промежуточная аттестация.

Текущий контроль осуществляется руководителем от организации и (или) руководителем от ПГУ. Проводиться в форме собеседования, предварительной проверки материалов отчета по практике и т. п.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Для получения зачета студент представляет и защищает отчет, который выполняется по результатам прохождения практики с учетом (анализом) результатов проведенных работ и текущего контроля.

2. Перечень планируемых результатов прохождения преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций ООП ВО и овладение следующими результатами обучения:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1 - Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма

ОПК-6 - Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности

ПК-4 - Способен применять научные концепции исследования и моделирования для анализа конкурентной среды

ПК-5 - Способен организовывать профессиональное обучение, повышение квалификации на предприятиях сферы сервиса

3. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, этапы практики и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	<i>Организационный этап.</i> Проведение установочной конференции. Цели и задачи практики. Индивидуальное задание магистранта при прохождении преддипломной практики определяется научным руководителем в соответствии с темой ВКР. Определение основных форм работы, распределением рабочего времени. Правила ведения документации и оформление материалов к зачету. Составление плана практики.	УК-1; УК-6;	Собеседование с научным руководителем. Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике, оформление дневника практики.
2	<i>Производственный этап.</i> Обработка, анализ полученных результатов – исследования. Формулирование предварительных выводов по работе, часть из которых должна определять научную новизну, другая – практическую ценность. Оформление предварительного варианта текста магистерской диссертации, включая иллюстрации и таблицы. Организационные вопросы оформления на предприятии, инструктаж по технике безопасности, распределение по рабочим местам. Выполнение индивидуальных заданий. Сбор материалов по ВКР.	ОПК-1; ОПК-6;	Собеседование с научным руководителем. Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике, оформление дневника практики.
3	<i>Заключительный этап.</i> Оформление дневника по практике, дополнительной документации, написание отчета по практике, защита дневника и отчёта на итоговой конференции.	ПК-4; ПК-5	Собеседование с научным руководителем. Пункт отчета по практике, оформление

			дневника практики.
Промежуточная аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	1. Разделы программы преддипломной практики. 2. Выступление с докладом на итоговой конференции	УК-1; УК-6; ОПК-1; ОПК-6; ПК-4; ПК-5	Программа преддипломной практики. Критерии оценки дневника, отчета, доклада на итоговой конференции

4. Перечень оценочных средств:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Собеседование (дискуссия)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенной теме	Вопросы по разделам практики.
9	Доклад, сообщение	Вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию)	Критерии оценки по основам подготовки докладов, статей, выступлений с научными сообщениями.

5. Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

5.1 Индивидуальное задание на практику

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

5.2 Ведение дневника практики

Краткая характеристика оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Дневник практики предполагает детальное хронологическое описание действий практиканта за период пребывания на практике. Это документ, позволяющий оценить практическую деятельность студента. Его заполнение обязательно ежедневно в конце каждого рабочего дня с описанием всего объема выполненных заданий. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике и важный источник материалов к написанию отчета. При его отсутствии практика не засчитывается.	Отлично	дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно, все виды работ представлены в соответствии с требованиями программы практики, носят описательный характер, логически обосновываются
	Хорошо	дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно, все виды работ представлены не полно, не профессиональным языком
	Удовлетворительно	дневник заполнен неаккуратно, не своевременно. записи краткие, представлены не профессиональным языком
	Неудовлетворительно	дневник заполнен неаккуратно, не своевременно. записи краткие, не соответствуют требованиям программы

--	--	--

5.3 Содержание отчета по практике

№ п.п.	Шкала оценивания*	Критерии оценивания
1	Отлично	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики; – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
2	Хорошо	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики; – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета соответствует требованиям; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
3	Удовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
4	Неудовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.

*За творческий подход к выполнению отчета: наличие фотографий, интересное раскрытие индивидуального задания – наличие интересной презентации, видео, и т.д. – оценка повышается на 1 балл.

5.4 Защита отчета по практике

№ п.п.	Шкала оценивания*	Критерии оценивания
1	Отлично	– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;

		– стилистически грамотно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики
2	Хорошо	– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3	Удовлетворительно	– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4	Неудовлетворительно	– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

6. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе практики

Примерные контрольные вопросы, задаваемые студенту на защите отчета:

1. Понятие и характеристика туристской услуги
2. Современные тенденции развития регионального туризма
3. Государственная политика в сфере туризма ПМР
4. Особенности регионального туристического рынка
5. Особенности маркетинга в туризме. Результаты маркетингового исследования
6. Этапы создания туристской фирмы
7. Влияние туризма на экономическое развитие региона
8. Классификация и сравнительный анализ сайтов туристских фирм
9. Классификация и сравнительный анализ сайтов гостиниц
10. Перспективы развития гостиничной индустрии ПМР
11. Особенности и специфика рекламы в сфере индустрии гостеприимства
12. Разработка коммуникационной стратегии турфирм
13. Сущность и содержание понятия «туристский рынок», его функции
14. Механизм функционирования туристского рынка
15. Выбор маркетинговых посредников

16. Интегрированные маркетинговые коммуникации
17. Мерчендайзинг
18. Этапы разработки интегрированных маркетинговых коммуникаций
19. Обязанности работы менеджера по продажам индустрии туризма и гостеприимства
20. Контроль качества продаж
21. Подготовка ассортимента услуг для продажи в турииндустрии
22. Тип продаж «Консультативный» (область применения и ключевые моменты в обслуживании)
23. Основные показатели использования основных фондов предприятий туристского рынка.
24. Основные цели экономики туристского рынка
25. Оценка основных фондов, амортизационные отчисления и их расчет
26. Лимитирующие факторы экономики туристского рынка

7. Индивидуальные задания на практику, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе практики:

1. Разработать стратегию развития предприятия туристской индустрии (*конкретное предприятие назвать*);
2. Составить рекомендации по организации туристской деятельности на региональном уровне.
3. Предложить мероприятия по продвижению туристского потенциала (*конкретно назвать*) на региональном уровне и расчет их экономической эффективности.
4. Предложить мероприятия по улучшению туристской инфраструктуры (*конкретно назвать*) на региональном уровне и расчет их экономической эффективности.
5. Охарактеризуйте туристские организации и их место на рынке услуг.
6. Перечислите особенности туристской деятельности Вашего предприятия.
7. Какие существуют основные проблемы предприятия, а также перечислите перспективы его деятельности.
8. Методы стимулирования развития туристской инфраструктуры на региональном уровне.
9. Предложить программный подход к разработке моделей организации туризма на региональном уровне.
10. Предложить методы эффективного развития туризма на региональном уровне.

Составитель:



В.Л.Палий