

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Бендерский политехнический филиал

Кафедра строительной инженерии и экономики



Программа второй учебной практики

(по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе
первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)
на 2020-2021 уч. год

(комбинированный формат проведения)

Направление подготовки: 5.38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций
(строительство)

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Курс: 2 курс (набор 2019г.)

часы: 108

общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы.

Бендеры, 2020

Кафедра «Строительная инженерия и экономика»

Составители:

Крапивницкая Г.М. – ст. преподаватель кафедры «Строительная инженерия и экономика»
БПФ ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

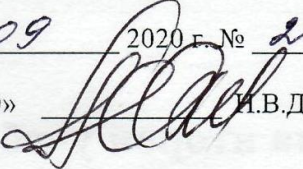
Рецензенты:

Н.В. Дмитриева – и.о. зав. кафедрой «СИиЭ» БПФ ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

Е.В. Корниевская – доцент НУО ВППО «ТМУ»

Программа практики составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 5.38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом от 12 ноября 2015 г. №1327 Министерством образования и науки Российской Федерации и утверждена на заседании кафедры «СИиЭ».

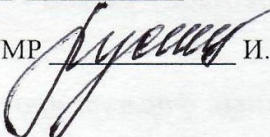
Протокол от «23» 09 2020 г. № 2

И. о. зав. кафедрой «СИиЭ»  И.В.Дмитриева

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической комиссии БПФ ГОУ ПГУ им.Т.Г. Шевченко

Протокол от «16» 10 2020г. № 2

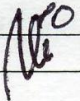
Зам.директора по УМР  И.М.Руснак

УТВЕРЖДЕНО

Председатель Ученого совета

БПФ ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

Протокол от «13» 10 2020г. № 3

И.о. директора  С.С. Иванова

1. Цели и задачи учебной практики.

Учебная практика является неотъемлемой частью учебного процесса на втором курсе.

Целью практики является закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний по одной или группе изучаемых дисциплин, приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработку умений применять их при решении конкретных экономических вопросов. Практика предполагает введение студента в образовательную среду, получение студентом первичных навыков и умений.

2. Место учебной практики в структуре ООП ВПО.

Учебная практика относится к вариативной части блока Б2.В.02(У), проводится после окончания теоретического обучения на 2 курсе во 4-ом семестре на очном обучении.

Учебная практика является предшествующей для производственной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) по основной образовательной программе подготовки бакалавров по направлению 5.38.03.01 ЭКОНОМИКА, профиль «Экономика предприятий и организаций (строительство)».

3. Формы проведения практики.

Формой проведения второй учебной практики является самостоятельная работа студентов на рабочих местах по выполнению индивидуальных заданий. Допускается прохождение практик в дистанционном формате.

4. Место и время проведения учебной практики:

Вторая учебная практика проводится для студентов на 2 курсе. Длительность практики – 2 недели.

Место проведения практики профильные предприятия и организации республики.

В случае прохождения практик в дистанционном режиме выбирается платформа для связи руководителя со студентами. В качестве платформы могут выступать: zoom, скайп вайбер и др.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики.

В результате прохождения данной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-3	способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
ПК-1	способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих объектов
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

В результате второй учебной практики студент должен:

5.1. *знать:*

- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- методы экономической работы на предприятиях (фирмах);

- навыки самостоятельной работы в области организации, планирования анализа деятельности, проектирования и экономического обоснования организационно-технических мероприятий предприятий (фирм);
- передовые методы организации управления и планирования;
- решение конкретных ситуаций и задач по совершенствованию организации производства и труда на предприятии и в отрасли;
- мероприятия по совершенствованию техники, технологии и эффективному использованию экономических стимулов с целью оптимального вовлечения в производство внутренних резервов.

5.2. уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- моделировать бизнес-процессы в деятельности предприятия;
- проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений;
- разрабатывать конкретные мероприятия по совершенствованию организации производства и труда на предприятии и в отрасли;
- использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и бенчмаркинга;
- оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат и принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета;
- ставить и решать задачи оптимизации ресурсов предприятия;

5.3. владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- методами управления операциями;
- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;
- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;
- навыками деловых коммуникаций.

6. Содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной, производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Виды работ	Кол-во часов для основной работы	
1	Подготовительный этап	Ознакомление с планом проведения и организацией учебной практики. в т.ч. инструктаж по технике безопасности. <i>(возможен в дистанционном формате)</i>	2	Заклученный договор. Индивидуальные задания на практику. Зачет по ТБ
2	Основной этап	Знакомство со структурой объекта прохождения практики. Знакомство с должностными инструкциями	96	Ведение отчетной ведомости по

Программа практики направление подготовки: **5.38.03.01 «Экономика»**

		сотрудников, изучить работу специалистов в структурном подразделении, где проходит практика. Изучение основных нормативно-правовых и методических документов, регламентирующих организацию деятельности объекта прохождения практики. Изучение организации и ведения бухгалтерского учета и системы управления организацией в целом. Изучение прикладных программ для бухгалтерского учета и экономики. Знакомство с финансовой системой организации. <i>(этап возможен в дистанционном формате)</i>		практике
3	Завершающий этап	Сдача отчета по практике, дневника на кафедру, защита отчета по практике	10	Оформление и защита отчета

7. Аттестация по итогам практики

Время проведения аттестации – согласно приказа по практике.

По итогам практики студент представляет руководителю практики от учебного заведения отчетную документацию:

1. Отчет о прохождении учебной практики.
2. Отчетную ведомость по учебной практике.
3. Договор о прохождении учебной практики, заверенный на предприятии и приказ с предприятия о приеме студента на практику.

В случае если студент проходит практику по месту работы допускается предоставлении справки с места работы вместо договора и приказа.

Форма аттестации: зачет с оценкой.

Отчетная документация сдается на кафедру руководителю практики, проверяется и после проведения зачета выставляется оценка («отлично», «хорошо» или «удовлетворительно») в зачетную книжку, ведомость и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

8. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся, по практике включены в ФОС практики.

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении практики.

Образовательные технологии	Достигаемые результаты
Проектные методы обучения	Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности учащихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.
Исследовательские методы в обучении	Дает возможность учащимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения

	индивидуальной траектории развития каждого школьника.
Информационно-коммуникационные технологии	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в интернет.
Систему инновационной оценки «портфолио»	Формирование персонифицированного учета достижений обучающегося как инструмента педагогической поддержки социального самоопределения, определения траектории индивидуального развития личности.

В случае прохождения учебной практики в дистанционном формате все виды экскурсий допускается проводить виртуально, а занятия на указанных выше платформах.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

Содержание второй учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) ориентировано на:

- формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам работы;
- закрепление общих представлений о принципах и законах функционирования рыночной экономики, полученных теоретических знаний по изученным дисциплинам направления;
- получение первичных практических навыков поиска информации о деятельности организации в справочно-правовых системах;
- развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы;
- формирование первичных навыков сбора, обработки и представления материалов, которые могут использоваться в учебном процессе.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению и отрабатываемые элементы практической подготовки:

- проведение анализа нормативной правовой базы деятельности организации, где осуществляется учебная практика;
- на основе изучения положения об организации, где проходит практика, и иной нормативно-правовой документации, составить схему организационной структуры предприятия (с указанием функций и полномочий структурных подразделений);
- получение представлений об использовании компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки экономической информации;
- определение основных направлений деятельности организации и соотнесение их с мероприятиями, которые разработаны в стратегии организации;
- изучение номенклатуры и ассортимента продукции (видов производимых работ и оказываемых услуг), основных потребителей, положения на рынке и направлений развития предприятия / организации;
- знакомство с работой экономических служб (или конкретной экономической службы) и должностными обязанностями их специалистов;
- получение представлений об экологической деятельности предприятия / организации, санитарно-гигиенических условиях и охране труда, мероприятиях, обеспечивающих безопасность работы персонала;
- изучение вопросов мотивации труда работников предприятия / организации;
- выявление и анализ статистических данных, отражающих деятельность организации.

Планируемые результаты практики:

- выявление проблем правового регулирования организации/предприятия (противоречия в законодательстве, недостаточность нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность субъектов хозяйствования и т.п.);
- соответствие инструментальных средств обработки экономической информации поставленным задачам;
- обоснованная интерпретация полученных результатов обработки статистических данных;
- подготовка рекомендаций по устранению или минимизации выявленных проблем (рекомендации должны быть обоснованными, т.е. сопровождаться ссылками на соответствующие НПА или авторитетное мнение специалистов, органов власти, исследователей, конкурентов и т.п.);
- подготовка общих выводов о деятельности предприятий или организаций, востребованности их продуктов на соответствующих рынках, а также практических рекомендаций по совершенствованию организационных и экономических аспектов их деятельности;
- оценка эффективности проектов и программ, внедряемых на предприятиях;
- оценка качества управленческих решений;
- публичная защита своих выводов и отчета по практике.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

Основная и дополнительная литература:

1. Горфинкель В.Я. Экономика фирмы. Учебник для вузов / В.Я. Горфинкель. - Санкт-Петербург: "Юрайт", 2011. - 679 с.
2. Кондратьева, М. Н. Экономика предприятия : учеб. пособие для студентов высших учебных заведений. – Ульяновск: УлГТУ, 2008. – 241 с.
3. Байнев В.Ф. Б18 Экономика предприятия и организация производства: Учеб. пособие. Мн.: БГУ, 2003. – 205 с.
4. Экономика предприятия (фирмы): Учебник/ Под ред. проф. Э69 О.И. Волкова и доц. О.В. Девяткина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2007. — 601 с.

12. Материально-техническое обеспечение практики.

Для решения задач по второй учебной практике (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) используется материально-техническое обеспечение предприятий баз практики.

В случае прохождения практики в дистанционном режиме руководитель от предприятия в дистанционном формате знакомит практиканта с необходимой нормативной базой.