

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Экономический факультет

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

И.Н.УЗУН

(подпись, расшифровка подписи)

“18”

09

2021г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

на 2021-2022 учебный год

Учебной ДИСЦИПЛИНЫ
«УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ В НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»

Направление подготовки:
5.38.04.01 «ЭКОНОМИКА»

Профиль подготовки
Бухгалтерский учет, анализ и аудит в отраслях экономики
(наименование профиля подготовки)

квалификация (степень) выпускника
Магистр
Форма обучения:
очная,

Год набора 2021

Тирасполь, 2021

Рабочая программа дисциплины «Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях» составитель: Е.А.Ляшкова Тирасполь: ГОУ ПГУ, 2021

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины базовой части профессионального цикла студентам очной и заочной формы обучения по направлению подготовки 5.38.04.01 «ЭКОНОМИКА», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в отраслях экономики».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 5.38.04.01 «ЭКОНОМИКА», утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 11.08.2020 № 939

Составитель рабочей программы

старший преподаватель кафедры
(должность, учебное звание, степень)



Е.А.Ляшкова.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

« 18 » 09 2021 г.
(дата)



протокол 21
(номер протокола)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

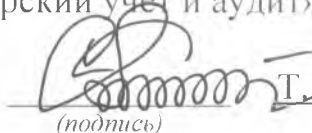
« 18 » 09 2021 г.
(дата)



протокол 21
(номер протокола)

Заведующий кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

« 18 » 09 2021 г.
(дата)



Т.И. Стасюк., к.э.н, доцент
(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях»

Целью изучения дисциплины является формирование у будущих специалистов теоретических и практических компетенций по организации и ведению учета и составления отчетности в некоммерческих организациях, а также навыков управления финансовыми ресурсами в некоммерческих организациях и оценки эффективности их использования.

Задачи дисциплины :

- формирование знаний о деятельности некоммерческих организаций;
- отражение основных фактов хозяйственной деятельности по учету имущества и источников их формирования в некоммерческих организациях;
- особенности отражения в учете порядка поступления и использования целевых средств;
- изучение правил формирования бухгалтерской отчетности в некоммерческих организациях;
- другие задачи вытекающие из требований к формированию компетенций согласно системе знаний, умений и навыков в профессиональной сфере и в соответствии с установленными требованиями.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Данная дисциплина Б1.В.О7 является дисциплиной по выбору вариативной части профессионального цикла ООП по направлению подготовки «Экономика» (квалификация (степень) «Магистр») магистерской программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в отраслях экономики».

«Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях» относится к числу специальных дисциплин. Эта дисциплина призвана сформировать у студентов потребность к углубленному исследованию специфического функционирования некоммерческих организаций, их значимости в современной экономике и применению полученных знаний и навыков в повседневной работе. Цель преподавания дисциплины заключается в том, чтобы научить студентов давать всестороннюю характеристику деятельности некоммерческих организаций

Данная дисциплина базируется на знаниях, полученных студентами по экономической теории, микро- и макроэкономике, экономике организаций и экономическому анализу, бухгалтерскому учету, финансам и финансовому менеджменту.

Некоммерческие организации представляют собой неотъемлемый элемент рыночного хозяйства. Они способствуют решению многих социально-экономических проблем в области образования, здравоохранения, культуры, экологии, благотворительности и других областей. В современных условиях развития в Приднестровской Молдавской Республике рыночных отношений некоммерческим организациям приходится решать задачи, присущие в странах развитого рынка – государству. Поэтому изучение данной дисциплины приобретает актуальность.

Освоение данной дисциплины является основой для более глубокого понимания обязательных дисциплин и дисциплин по выбору вариативной части профессионального цикла: «МСФО (продвинутый курс)», «Управленческий анализ

в отраслях (продвинутый курс)», «Бухгалтерский учет в банках», «Инвестиционно-инновационный и финансовый анализ», «Учет, анализ и аудит в период антикризисного управления» и факультатива «Профессиональное суждение бухгалтера и аудитора».

В соответствии с требованиями ФГОС 3+ ВО дисциплина «Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях» ориентирует учащегося на следующие **виды профессиональной деятельности**:

- научно-исследовательская;
- проектно-экономическая;
- аналитическая;
- организационно-управленческая.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Студенты в процессе освоения дисциплины «Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях» должны уметь использовать полученные знания в решении практических заданий, представлять последовательность получения, накопления и использования информации для составления и анализа бухгалтерской отчетности организации. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и **профессиональных компетенций**:

Для дисциплины (дневного отделения) 2 семестр:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<i>Универсальные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Способное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД УК-1.1 Знает методы и принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций ИД УК-1.2 Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности ИД УК-1.3 Владеет технологией анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, а также технологией выхода из проблемных ситуаций
<i>Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Решение прикладных задач	ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ИД-1ОПК-1 Знает на продвинутом уровне и применяет на практике основные понятия макроэкономической теории

		ИД-2ОПК-1Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор ИД-3ОПК-1Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики
Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
Оказание консалтинговых услуг населению	ПК-3. Способен оказывать экономическим субъектам услуги по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчётности	ИД-1ПК-3 Планирует деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке бухгалтерского и налогового учета ИД-2ПК-3 Владеет методикой ведения бухгалтерского финансового, управленческого и налогового учета в различных отраслях экономики ИД-3ПК-3 Владеет методикой формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, на основе формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета ИД-4ПК-3 Обосновывает рекомендации по методике отражения объектов бухгалтерского учета в соответствии с требованиями международных стандартов ИД-5ПК-3 Пользуется компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой ИД-6ПК-3 Организует

		методическое сопровождение деятельности в области оказания услуг
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
Руководство финансово-экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти	ПК-4. Способен подготовить и провести внешний аудит и оказать сопутствующие аудиту услуги	ИД-1_{ПК-4} Обосновывает рекомендации по реализации требований международных стандартов аудита для оценки качества аудиторских услуг и повышения эффективности аудита; ИД-2_{ПК-4} Разрабатывает и актуализирует внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность ИД-3_{ПК-4} Проводит внешнюю аудиторскую проверку субъектов хозяйствования различных форм собственности и организационно-правовых форм ИД-4_{ПК-4} Оказывает сопутствующие аудиту услуги
Разработка финансовой политики, политики управления рисками компаний и других экономических агентов	ПК-5. Способен применять методы экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров и обоснований, помогающих сформировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	ИД-1_{ПК-5} Готовит аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на уровне хозяйствующего субъекта ИД-2_{ПК-5} Разрабатывает аналитические показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность организаций различных видов экономической деятельности и форм собственности, методики их расчета и применения

		ИД-3ПК-5 Способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов различных отраслей экономики ИД-4ПК-5 Анализирует и оценивает финансовые риски, обосновывает и делает прогноз изменения основных финансово-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта ИД-5ПК-5 Проводит анализ и оценку финансовых результатов, финансового состояния, обосновывает прогноз изменения основных финансово-экономических показателей деятельности организации
Разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов и пр.	ПК-7. Способен подготовить и провести внутреннюю аудиторскую проверку	ИД-1ПК-7 Разрабатывает нормативные документы и регламенты, регулирующие работу системы внутреннего аудита ИД-2ПК-7 Осуществляет подготовку к выполнению внутренней аудиторской проверки в соответствии с программой внутренней аудиторской проверки ИД-3ПК-7 Проводит процедуры внутреннего аудита и осуществляет сбор аудиторских доказательств самостоятельно или в составе группы ИД-4ПК-7 Представляет результаты выполнения процедур внутреннего аудита ИД-5ПК-7 Осуществляет мониторинг устранения обнаруженных недостатков, ошибок и нарушений в бизнес-процессах и информационных системах организации; ИД-6ПК-7 Консультирует по различным вопросам в рамках внутреннего аудита

3.1. Знать:

- основные принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и приемы ведения учета в некоммерческих организациях;
- основы нормативного регулирования учета в Приднестровской Молдавской Республике, исторические аспекты возникновения и дальнейшего развития учетных записей;
- теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского

учета и современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения;

- экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и в финансовой отчетности;
- методику формирования учетных записей и формы документирования свершившихся фактов, классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты;
- методику составления смет и бюджетов некоммерческих организаций;
- методику анализа и оценки результативности использования финансовых ресурсов некоммерческих организаций;
- методологию внешнего и внутреннего аудита в некоммерческих организациях.

3.2. Уметь:

- экономически правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности некоммерческих организаций;
- определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности и их влияние на показатели бухгалтерской отчетности некоммерческих организаций;
- оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах некоммерческих организаций;
- применять систему формирования экономических показателей для оценки финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций опираясь на национальные и международные стандарты бухгалтерской и финансовой отчетности;
- обосновать целевую направленность и основные факторы финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций;
- проводить научные исследования в области бухгалтерского учета некоммерческих организаций;
- составлять сметы и бюджеты для различных видов некоммерческих организаций;
- проводить анализ движения финансовых средств в некоммерческих организациях.

3.3. Владеть:

- навыками в области организации и ведения бухгалтерского учета в некоммерческих организациях;
- методикой бухгалтерского учета имущества и обязательств в некоммерческих организациях;
- навыками формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности некоммерческих организаций;
- методологией анализа фактов хозяйственной деятельности;
- методологией внутреннего и внешнего аудита в некоммерческих организациях;
- способностью анализировать и оценивать различные подходы, используемые при формировании учетной политики некоммерческих организаций.

3.4. Иметь представление:

- о современных аспектах учета, анализа и аудита некоммерческих организаций в отечественной и зарубежной практике;
- о целях и способах использования информации бухгалтерского учета некоммерческих организаций в процессе управления организацией;
- о методах нормирования и регулирования привлечения и использования финансовых ресурсов некоммерческими организациями;
- о взаимосвязях учета некоммерческих организаций с организацией их деятельности, финансами, налогообложением, правом, статистикой;
- о тенденциях развития учета, анализа и аудита некоммерческих организаций в зарубежной практике.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1.1 Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам (дневного отделения):

Семестр	Количество часов						Форма итогового контроля
	Трудоемк ость, з.е./часы	В том числе					
		Аудиторных				Самост. работы	
		Всего	Лекций	Лаб. раб.	Практич. занятия		
2	2/72	20	6	-	14	52	Зачет
Итого:	2/ 72	20	6	-	14	52	

4.2.1 Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (дневного отделения). 2 семестр

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Роль, сущность и значение некоммерческих организаций в современной экономической системе ПМР.	9	1	2		6
2.	Финансирование деятельности некоммерческих организаций	13	1	2		10
3.	Основы бухгалтерского учета в некоммерческих организациях.	13	1	2		10
4.	Методология составления финансовой, статистической и налоговой отчетности некоммерческих организаций	9	1	2		6
5.	Сущность и роль внутреннего и внешнего аудита в деятельности некоммерческих организаций	13	1	2		10
6.	Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций	14	1	4		10
Итого:		72	6	14		52

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности)

Лекции (дневного отделения) 2семестр

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекции	Учебно-наглядные пособия
3семестр (зачет)				
1.		1	Тема 1. Роль, сущность и значение некоммерческих организаций в современной экономической системе ПМР. 1. Некоммерческие организации и их значение в экономической системе ПМР. 2. Социально–экономическая сущность и характерные черты некоммерческих организаций. 3. Виды некоммерческих организаций и особенности их статуса. 4. Нормативно-правовое регулирование деятельности некоммерческих организаций. 5. Современные проблемы развития некоммерческих организаций..	Нормативно-правовые акты ПМР, учебно-методическая литература
2.		1	Тема 2. Финансирование деятельности некоммерческих организаций 1. Виды смет некоммерческих организаций. 2. Особенности составления смет в некоммерческих организаций разного профиля. 3. Источники финансирования некоммерческих организаций: привлеченные, государственные, собственные. 4. Методы регулирования финансовых поступлений в некоммерческие организации разных видов.	Презентация, локальные документы НКО, учебно-методическая литература
3.		1	Тема 3. Основы бухгалтерского учета в некоммерческих организациях. 1. Учетная политика в некоммерческих организациях. 2. Бухгалтерский учет денежных средств 3. Бухгалтерский учет текущих обязательств и расчетов. 4. Бухгалтерский учет материально-производственных запасов. 5. Бухгалтерский учет труда и его оплаты. 6. Бухгалтерский учет основных средств и нематериальных активов. 7. Бухгалтерский учет целевого финансирования и целевых поступлений. 8. Проблемы бухгалтерского учета в некоммерческих организациях.	Презентация, учебно-методическая литература, раздаточный материал
4.		1	Тема 4: Методология составления финансовой,	Презентация,

			статистической и налоговой отчетности некоммерческих организаций 1. Отчетность как форма контроля деятельности некоммерческих организаций 2. Методология составления финансовой отчетности некоммерческих организаций 3. Требования, предъявляемые к формированию финансовой отчетности некоммерческих организаций МСФО. 4. Практические аспекты составления финансовой отчетности некоммерческих организаций по международным стандартам.	учебно-методическая литература, раздаточный материал
5.		1	Тема 5. Сущность и роль внутреннего и внешнего аудита в деятельности некоммерческих организаций. 1. Концепция организации и методология внутреннего и внешнего аудита в некоммерческих организациях. 2. Роль внутреннего и внешнего аудита некоммерческих организаций в повышении эффективности уставной и предпринимательской деятельности некоммерческих организаций. 3. Внешний аудит финансовой отчетности и его необходимость в некоммерческих организациях.	Презентация, учебно-методическая литература, раздаточный материал
6.		1	Тема 6. Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций 1. Основные концепции анализа эффективности финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций 2. Анализ уставной деятельности некоммерческих организаций. 3. Анализ предпринимательской деятельности некоммерческих организаций 4. Методика анализа финансовой отчетности некоммерческих организаций .	Презентация, учебно-методическая литература, раздаточный материал
Итого:		6		

Практические (семинарские) занятия (дневного отделения) 2 семестр

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
1.		2	Тема 1. Роль, сущность и значение некоммерческих организаций в современной экономической системе ПМР.	учебно-методическая литература, задания для домашних работ, раздаточный материал, тесты

2.		2	Тема 2. Финансирование деятельности некоммерческих организаций	учебно-методическая литература, задания для домашних работ, раздаточный материал, тесты
3.		2	Тема 3. Основы бухгалтерского учета в некоммерческих организациях.	учебно-методическая литература, задания для домашних работ, раздаточный материал, тесты
4.		2	Тема 4. Методология составления финансовой, статистической и налоговой отчетности некоммерческих организаций	учебно-методическая литература, задания для домашних работ, раздаточный материал, тесты
5.		2	Тема 5. Сущность и роль внутреннего и внешнего аудита в деятельности некоммерческих организаций.	учебно-методическая литература, задания для домашних работ, раздаточный материал, тесты
6		4	Тема 6. Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций	учебно-методическая литература, задания для домашних работ, раздаточный материал, тесты
Итого:		14		

Самостоятельная работа студента (дневного отделения)

Вид самостоятельной работы студента (срс):

вид срс1 - Работа с основной и дополнительной литературой.

вид срс2 - Работа с информационными ресурсами.

вид срс3 - Работа с контролирующими материалами (тестами).

вид срс4 - Подготовка к занятиям лабораторного цикла.

вид срс5 - Подготовка к занятиям практического цикла.

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема СРС	Вид СРС	Трудоемкость (в часах)
	1.	Некоммерческие организации и их значение в экономической системе ПМР.	срс1,срс2	1
	2.	Социально–экономическая сущность и характерные черты некоммерческих организаций.	срс1,срс2	1
	3.	Виды некоммерческих организаций и особенности их статуса.	срс1,срс5	1
	4.	Нормативно-правовое регулирование деятельности некоммерческих организаций	срс1,срс5	1
	5.	Современные проблемы развития некоммерческих организаций.	Срс1,срс2	1
	6.	Виды смет некоммерческих организаций.	срс1,срс2	1
	7.	Особенности составления смет в некоммерческих организаций разного профиля.	Срс1,срс5	1
	8.	Нормирование затрат на услуги и работы в некоммерческих организациях	Срс1,срс5	1

	9.	Источники финансирования некоммерческих организаций: привлеченные, государственные, собственные.	Срс1,срс 5	2
	10	Методы регулирования финансовых поступлений в некоммерческие организации разных видов.	Срс1,срс 5	2
	11	Учетная политика в некоммерческих организациях.	срс1,срс 2,срс 3	2
	12	Бухгалтерский учет денежных средств	срс1,срс 2,срс 5	2
	13	Бухгалтерский учет текущих обязательств и расчетов.	срс1, срс 3,срс 5	2
	14	Бухгалтерский учет материально-производственных запасов.	срс1,срс 3,срс 5	2
	15	Бухгалтерский учет труда и его оплаты.	срс1,срс 3,срс 5	2
	16	Бухгалтерский учет основных средств и нематериальных активов.	срс1,срс 3,срс 5	2
	17	Бухгалтерский учет целевого финансирования и целевых поступлений.	срс1,срс 2,срс 3,срс 5	2
	18	Учет прочих доходов и расходов некоммерческих организаций Формирование и учет итоговых финансовых результатов.	Срс1,срс 5	2
	19	Отчетность как форма контроля деятельности некоммерческих организаций	срс1,срс 2	2
	20	Методология составления финансовой отчетности некоммерческих организаций	срс1,срс 2 срс5	2
	21	Требования, предъявляемые к формированию финансовой отчетности некоммерческих организаций МСФО.	срс1,срс 2 срс5	2
	22	Практические аспекты составления финансовой отчетности некоммерческих организаций по международным стандартам.	срс1,срс 2	2
	23	Концепция организации и методология внутреннего и внешнего аудита в некоммерческих организациях.	срс1,срс 2 срс5	2
	24	Роль внутреннего и внешнего аудита некоммерческих организаций в повышении эффективности уставной и предпринимательской деятельности некоммерческих организаций.	срс1,срс 2	2
	25	Внешний аудит финансовой отчетности и его необходимость в некоммерческих организациях.	срс1,срс 2	2
	26	Основные концепции анализа эффективности финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций	срс1,срс 2 срс5	2

	27	Анализ уставной деятельности некоммерческих организаций.	срс1,срс2	2
	28	Анализ предпринимательской деятельности некоммерческих организаций	срс1,срс2	2
	29	Методика анализа финансовой отчетности некоммерческих организаций .	срс1,срс2 срс5	2
	30	Особенности и льготы налогообложения некоммерческих организаций	срс1,срс2	2
Итого:				52

5. Тематика курсовых работ

Выполнение курсовых работ по дисциплине «Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях» не предусмотрено.

6. Образовательные технологии (очное отделение)

семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3 семестр	Л	применение мультимедийных технологий	-
	ПР	деловые игры, разбор конкретных ситуаций	-
	ЛР	-	-
Итого:			-

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.

Текущий контроль и аттестация по итогам освоения дисциплины «Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях» осуществляется путем обсуждения подготовленных студентами рефератов, проверки домашних работ, решения тестов и задач на семинарах и проведения контрольных работ. Для итогового контроля знаний учебным планом предусмотрен **зачет** по данной дисциплине.

7.1. Темы рефератов:

1. Исследование правовых основ и правосубъектности некоммерческих организаций, их форм и видов, как факторов, влияющих на постановку отдельных участков бухгалтерского учета.

2. Анализ этапов жизнедеятельности некоммерческих организаций.

3.. Оценка взаимодействия государства с некоммерческими организациями и разработка механизма составления сводной бухгалтерской отчетности об их финансировании

4. Теоретико-методологические подходы к формированию учетной политики некоммерческих организаций и разработка механизма их совершенствования.

5. Проблемы бухгалтерского учета доходов, основных средств и материальных ценностей некоммерческих организаций и пути их решения.

6. Особенности бухгалтерского учета расходов некоммерческих организаций и выявление направлений его развития.

7. Зарубежный опыт учета в некоммерческих организациях и разработка на его основе модели перехода некоммерческих организаций на международные стандарты учета.

8. Концептуальные основы планирования аудита в некоммерческих организациях.

9. Систематизация особенностей оценки существенности и аудиторского риска, пути их снижения.

10. Определение специфики аудита в некоммерческих организациях и направлений его совершенствования.

11. Исследование существующих методологий и концепций стратегического управленческого учета в некоммерческих организациях.

12. Стратегический учет и методика принятия стратегических управленческих решений в некоммерческих организациях.

13. Развитие налогового и стратегического управленческого учета некоммерческих организаций через совершенствование их экономических предпосылок.

14. Особенности налогового учета в некоммерческих организациях и анализ возможностей его сближения с бухгалтерским учетом.

15. Некоммерческие организации и их значение в экономической системе различных государств.

16. Социально-экономическая сущность и характерные черты некоммерческих организаций, тенденции их развития.

17. Финансы некоммерческих организаций.

18. Требования, предъявляемые к финансовой отчетности некоммерческих организаций МСФО и ГААП США.

19. Проблемы бухгалтерского учета в некоммерческих организациях РФ и ПМР.

Описание тестов.

Тест состоит из двадцати пяти вопросов. При определении правильного ответа выбирают только один из предложенных вариантов. Тест рассчитан на 30 минут.

Характеристики теста.

1. Тип теста – закрытый тест.
2. По времени – предназначен для тематического контроля.
3. Принципы контроля – воспитывающий принцип, систематичность, всесторонность.
4. Функции - диагностическая и воспитательная функции.
5. По ориентации - критериально-ориентированная ориентация.
6. По процедуре создания – нестандартизированный (преподавательский) тест.
7. По средствам предъявления - бланковый тест.
8. По направленности - тест достижений.
9. По характеру действий - вербальный тест.
10. По ведущей ориентации - смешанный тест.
11. По степени однородности задач – гомогенный тест.

12. По широте использования - для использования преподавателем, для аттестации обучающихся.

Оценка результатов тестирования проводится следующим способом:

по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:

- «отлично» – от 86% до 100% ответов правильные;
- «хорошо» – от 66% до 85% ответов правильные;
- «удовлетворительно» – от 55% до 65% ответов правильные.
- «неудовлетворительно»- до 54 % ответов правильные.

Студенты, которые правильно ответили менее чем на 54% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой.

7.2 Примеры заданий тестов:

1. Некоммерческая организация создается:

- а) для получения прибыли в качестве основной цели деятельности;
- б) удовлетворения материальных и иных потребностей ее участников;
- в) достижения социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных и иных целей, направленных на достижение общественных благ;
- г) осуществления предпринимательской деятельности.

2. В соответствии с Законом об НКО каждая некоммерческая организация должна иметь:

- а) уставный капитал;
- б) самостоятельный баланс или смету;
- в) зарегистрированную в установленном порядке эмблему;
- г) печать с полным наименованием НКО на русском языке.

3. Для развития некоммерческого сектора в ПМР до 2000 г. были характерны следующие тенденции:

- а) быстрый рост числа некоммерческих организаций;
- б) усиливающееся влияние НКО на национальную экономику;
- в) рост частных пожертвований некоммерческим организациям;
- г) рост государственной поддержки некоммерческого сектора.

4. Порядок налогообложения некоммерческой организации в ПМР:

- а) не отличается от порядка налогообложения коммерческих организаций;
- б) устанавливает зависимость возможности получения льгот от наличия или отсутствия предпринимательской деятельности;
- в) основан на специфике правового положения и деятельности НКО;
- г) предусматривает преференции для НКО, осуществляющих деятельность в социально значимых сферах;

5. Общее методологическое руководство бухгалтерским учетом в ПМР осуществляет:

- а) Президент
- б) Правительство
- в) Институт профессиональных бухгалтеров

6. Активы организации по времени использования подразделяются на:

- а) текущие и долгосрочные;

- б) внеоборотные и оборотные;
 - в) предмета труда и средства труда.
7. Цель бухгалтерского учета определяется - интересами:
- а) государства;
 - б) пользователей информации;
 - в) работников бухгалтерской службы.
8. К юридически контролируемому имуществу относится имущество:
- а) принадлежащее организации на праве собственности;
 - б) не принадлежащее организации на праве собственности;
 - в) принадлежащее и не принадлежащее организации на праве собственности.
9. Упрощенная система бухгалтерского учета предназначена для:
- а) всех организаций;
 - б) субъектов малого предпринимательства;
 - в) иностранных организаций.
10. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в некоммерческой организации возлагается на:
- а) главного бухгалтера
 - б) руководителя предприятия
 - в) руководителя и главного бухгалтера
11. Налоговые органы являются внешними пользователями информации:
- а) с прямым финансовым интересом;
 - б) с косвенным финансовым интересом;
 - в) без финансового интереса.
12. Имущество, полученное в капитализированный финансовый лизинг:
- а) является активом организации;
 - б) не является активом организации;
 - в) зависит от условий договора.
13. Основные направления реформирования бухгалтерского учета в ПМР – это:
- а) совершенствование нормативно правового регулирования, формирование стандартов, методическое и кадровое обеспечение, международное сотрудничество;
 - б) пересмотр плана счетов и первичных документов, взвешенное использование международных стандартов в национальном регулировании;
 - в) переориентация национального учета с нормативного регулирования учетного процесса на МСФО, система профессиональной подготовки бухгалтерских кадров.
14. Институт профессиональных бухгалтеров России:
- а) государственная организация;
 - б) профессиональный союз бухгалтеров;
 - в) некоммерческое партнерство.
15. Профессиональными организациями аудиторов России являются:
- а) хозяйственное общество;
 - б) государственное предприятие;
 - в) некоммерческая организация.
16. Собственники имущества, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении, являются :
- а) внешними пользователями информации;
 - б) внутренними пользователями информации;

- в) внешними и внутренними пользователями информации.
17. Положение о бухгалтерии некоммерческой организации:
- а) разработано на государственном уровне как нормативный документ;
 - б) разрабатывается самой организацией;
 - в) разрабатывается Министерством экономического развития.
18. Административная ответственность главного бухгалтера наступает:
- а) за неуплату налогов;
 - б) за неуплату налогов в крупных размерах;
 - в) за неуплату налогов в особо крупных размерах.
19. Формировать учетную политику организации обязан:
- а) главный бухгалтер;
 - б) руководитель;
 - в) руководитель и главный бухгалтер.
20. Периодичность учета материальных ценностей включается в:
- а) организационный аспект учетной политики;
 - б) технический аспект учетной политики;
 - в) методический аспект учетной политики.
21. Рабочий план счетов включается в:
- а) технический аспект учетной политики;
 - б) организационный аспект учетной политики;
 - в) методический аспект учетной политики.
22. Первичный учетный документ должен содержать следующие обязательные реквизиты:
- а) наименование и дата составления документа, наименование организации, содержание и измерители хозяйственной операции, наименование должностного лица и его подпись;
 - б) наименование и дата составления документа, наименование организации, содержание и измерители хозяйственной операции, подпись руководителя и печать.
 - в) наименование и период составления документа, содержание и измерители хозяйственной операции, подпись.
23. Некоммерческие организации:
- а) потребительские кооперативы;
 - б) общество с ограниченной ответственностью;
 - в) государственные и муниципальные унитарные предприятия.
24. Некоммерческое партнерство прибыль, полученную по результатам предпринимательской деятельности:
- а) могут распределять между своими членами в полном объеме;
 - б) могут распределять 50% прибыли между своими членами;
 - в) не могут распределять между членами партнерства.
25. Источник финансирования потребительских кооперативов:
- а) имущественные паевые взносы;
 - б) вступительные и членские взносы;
 - в) добровольные имущественные взносы.
26. Источник финансирования общественных организаций:
- а) имущественные паевые взносы;
 - б) вступительные и членские взносы;

- в) добровольные имущественные взносы.
- 27. Источники финансирования автономных некоммерческих организаций:
 - а) имущественные паевые взносы;
 - б) вступительные и членские взносы;
 - в) добровольные имущественные взносы.
- 28. Некоммерческое партнерство может реорганизоваться в:
 - а) автономная некоммерческая организация;
 - б) учреждение;
 - в) союз.
- 29. Под грантом понимаются:
 - а) любое целевое поступление денежных средств или иного имущества;
 - б) поступление денежных средств или иного имущества от зарубежных правительственных организаций;
 - в) целевое поступление денежных средств или иного имущества на осуществление конкретных программ.

7.3. Вопросы к зачету:

1. Понятие некоммерческих организаций.
2. Сущность хозяйственной деятельности некоммерческих организаций.
3. Роль некоммерческих организаций в материальной и нематериальной сферах производства.
4. Порядок создания некоммерческой организации.
5. Государственная регистрация некоммерческих организаций как юридического лица.
6. Сведения и основные документы необходимые для регистрации некоммерческих организаций различных правовых форм.
7. Порядок ликвидации некоммерческой организации.
8. Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность НКО.
9. Основные законодательные акты ПМР, регламентирующие деятельность НКО.
10. Характерные черты некоммерческих организаций их основные виды.
11. Фонды.
12. Потребительские кооперативы.
13. Потребительские общества.
14. Некоммерческие объединения созданные в форме союза или ассоциации.
15. Профсоюзные комитеты.
16. Театрально-зрелищные организации.
17. Религиозные организации.
18. Организации сферы образования, медицины и социальной защиты населения.
19. Общее понятие о налогообложении некоммерческих организаций. Основные налоги и порядок их взимания.
20. Страховые взносы по обязательному пенсионному страхованию.
21. Финансовый план НКО понятие, сущность.
22. Целевые программы.
23. Пилотные проекты.

24. Порядок составления и оценки бюджетного плана.
25. Система формирования экономических показателей для оценки финансово-хозяйственной деятельности.
26. Классификация показателей и факторов их определяющих.
27. Экстенсивные и интенсивные показатели.
28. Расчет экономической эффективности деятельности некоммерческой организации.
29. Аудит некоммерческих организаций.
30. Контроль со стороны ревизионной комиссии НКО.
31. Контроль деятельности НКО со стороны органов государственной регистрации.
32. Особенности финансово-хозяйственной деятельности в фонде.
33. Особенности финансово-хозяйственной деятельности организаций в сфере образования
34. Особенности финансово-хозяйственной деятельности организаций медицины
35. Особенности финансово-хозяйственной деятельности организаций системы социальной защиты.
36. Особенности финансово хозяйственной деятельности в потребительских кооперативах и обществах.
37. Особенности финансово-хозяйственной деятельности театрально-зрелищных организаций.
38. Особенности финансово хозяйственной деятельности в религиозных организациях.
39. Понятие предпринимательской деятельности некоммерческих организаций.
40. Классификация источников финансирования некоммерческих организаций.
41. Прямое и косвенное финансирование некоммерческих организаций.
42. Виды предпринимательской деятельности некоммерческих организаций.
43. Организация бухгалтерского учета в некоммерческих организациях.
44. Учет денежных средств в кассе некоммерческой организации.
45. Документальное оформление операций по учету денежных средств в кассе некоммерческой организации.
46. Денежные потоки некоммерческой организации: порядок планирования, прогнозирования.
47. Документальное оформление операций по учету денежных средств на расчетном счете некоммерческой организации.
48. Отражение операций по учету средств на расчетном счете в регистрах бухгалтерского учета некоммерческой организации.
49. Документальное оформление служебных командировок в некоммерческой организации. Нормативы возмещения затрат по служебным командировкам.
50. Документальное оформление операций по приобретению ценностей через подотчетных лиц в некоммерческой организации. Аналитический и синтетический учет расчетов с подотчетными лицами.
51. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками , с прочими дебиторами и кредиторами в некоммерческой организации.
52. Учет МПЗ в некоммерческой организации.
53. Учет основных средств и НМА в некоммерческой организации.
54. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.

55. Учет продаж в некоммерческой организации. Каналы и цены реализации продукции, работ и услуг некоммерческой организации.

56. Виды бухгалтерской отчетности некоммерческой организации.

57. Пользователи финансовой и налоговой отчетности некоммерческих организаций.

58. Учет целевого капитала некоммерческой организации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Рекомендуемая литература:

8.1. Основная литература:

1. Гражданский кодекс ПМР от 14.04.2000г., № 172-ЗН-V
2. Закон ПМР «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» от 17.08.2004 г. № 467-3-ІІІ
3. Закон ПМР «О налоговой системе Приднестровской Молдавской Республики». от 24 .02.1997 года № 35-З
4. Закон ПМР «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах)в ПМР» от 17.08.2004 г. № 467-3-ІІІ
5. Закон ПМР «О налоге на доходы в ПМР» от 17.08.2004 г. № 467-3-ІІІ
6. Закон ПМР «Об образовании в ПМР» от 17.08.2004 г. № 467-3-ІІІ
7. Закон ПМР «О производственных кооперативах в ПМР» от 17.08.2004 г. № 467-3-ІІІ
8. Закон ПМР «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 17.08.2004 г. № 467-3-ІІІ
9. Закон ПМР «О специальной защите инвалидов в ПМР» от 17.08.2004 г. № 467-3-ІІІ
10. Закон ПМР «О свободе совести и религиозных организациях в ПМР» от 17.08.2004 г. № 467-3-ІІІ
11. Закон ПМР «О некоммерческих организациях» от 25.12.2005 г. № 325-3-ІІІ
12. Закон ПМР «Об общественных объединениях» от 25.12.2005 г. № 325-3-ІІІ
13. Закон ПМР «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 25.12.2005 г. № 325-3-ІІІ
14. Закон ПМР «О товариществах собственников жилья» от 25.12.2005 г. № 325-3-ІІІ
15. Приказ Министерства финансов ПМР «Об утверждении Инструкции «О порядке ведения бухгалтерского учета в некоммерческих организациях» № 207 от 05.12.2011г
16. Приказ Министерства экономики «Об утверждении инструкции по проведению инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации» № 383 от 16.06.2013г.
17. Приказ Министра экономики ПМР от 28 декабря 2005 г. № 761 «Об утверждении «Альбома унифицированных форм первичной учётной документации» и «Перечня регистров бухгалтерского учёта».

9. Стандарты бухгалтерского учета, утверждённые приказом Министерства финансов 2009-2017 годы.
18. Инструкция ПРБ «О безналичных расчетах в ПМР» № 9-И от 12.10.2002 г.
19. Бабаева Ю.А. «Бухгалтерский финансовый учет»: учебник для ВУЗов М.: Вузовский учебник, 2012. – 525 с.
20. А.Н.Белов «Бухгалтерский учёт в учреждениях непроизводственной сферы», Москва, «Финансы и статистика», 1995г.
21. Т.П.Байда, Е.А. Марусенко, Е.Н. Погорелова «Теория бухгалтерского учёта: задачи и ситуации» - учебное пособие для вузов. Москва, «Финансы и статистика», 2000г.
22. П. Ю. Гамольский Некоммерческие организации: особенности налогообложения и бухгалтерского учета М.: Книга и Бизнес, 2013. – 480 с.
23. Т.М.Гусева, Т.Н.Шейна «Основы бухгалтерского учёта: теория, практика, тесты» - учебное пособие для вузов, изд. 5-е, переработки дополнительные, Москва, «Финансы и статистика», 2007г.
24. Захарьин В.Р. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях. Новые правила ведения учета. Издание 4. - М.: Омега-Л, 2011.
25. Игнатьева О. В. Сметное планирование. 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Изд-во «Бухгалтерский учет и аудит», 2008.- 352с.
26. Т.В.Касьянова «Некоммерческие организации: правовое регулирование, бухгалтерский и налоговый учет в свете последних изменений законодательства: практические рекомендации» -М.: АБАК, 2012. – 376 с.
27. Лавров С.А. . Экономические основы социальной работы . – М.: Финансы и статистика, 2008-215с.
28. 4. Макальская М.Л., Пирожкова Н.А. Некоммерческие организации в России: Учебник.- 6-е изд., доп. и перераб.- М.: Дело и сервис, 2008.- 368 с.
29. Митюкова Э. С. «Бухгалтерский учет и налогообложение некоммерческих организаций: практические рекомендации» / Э. С. Митюкова. М.: Дело и Сервис, 2012. – 144 с
30. Рябова М.А., Айнуллова Д.Г. «Финансовый учет и отчетность», Ульяновск: Ул.ГТУ, 2010г.
31. Н. А. Филиппова, Л. П. Королева, О. В. Дерина, Т. В. Ермошина. «Налогообложение некоммерческих организаций»: учеб. пособие М.: НОРУС, 2012. – 288 с.

8.2. Дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учет в некоммерческих организациях: учебный практикум / А. В.Новикова, О. И. Федосеева. – Краснодар, ФГБОУ ВПО «КубГАУ», 2013. – 100 с.
2. Нормативно-правовая литература обеспеченная информационными базами:
 - ИПС «ГАРАНТ», ИПС «КонсультантПлюс»;
 - Пакет прикладной программы «1С: Бухгалтерия 8.2»;
 - www.buh.ru;
 - www.cfin.ru;

- . www.consultant.ru;
- www.ipb.ru;
- www.garant.ru;
- . www.debbusiness.ru;
- www.klerk.ru.

3. программное обеспечение:

Программное обеспечение: MS Windows 2007/2000/XP/NT; MS Office 2007/2000/XP, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы (Справочно-правовая система «Гарант» - комплект «Гарант-Максимум», Консультант Плюс); браузер MS Internet Explorer; БЭСТ, 1: Предприятие.

8.3. Периодические издания:

1. Управленческий учет и финансы.- М: Изд-во «Газеты и журналы России»
2. Журнал «Все для бухгалтера» - М: ИД «Финансы и кредит»
3. Журнал «Консультант бухгалтера» - М: Изд-во «Дело и сервис»
4. Журнал «Международный бухгалтерский учет» - М: ИД «Финансы и кредит»
5. Журнал «Новая бухгалтерия» - М: Изд-во «Экономика и жизнь»
6. Журнал «Новое в бухгалтерском учете и отчетности» - М: ИД «ФБК-ПРЕСС»
7. Журнал «Практический бухгалтерский учет» - М: ИД «Бухгалтерия и банки»

8.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Образовательно-справочный сайт <http://www.economicus.ru/>
2. Статистический портал ГУ - ВШЭ <http://www.stat.hse.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>
4. Журнал ВАК РФ «Управление экономическими системами: электронный научный журнал» <http://uecs.ru/>
5. Журнал «Эксперт» www.expert.ru
6. Библиотека диссертаций и авторефератов России <http://www.dslib.net/>
7. Научно-практический журнал ВАК РФ «Учет и статистика» <http://www.uchet.rsue.ru/arxiv.php>
8. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ <http://venec.ulstu.ru/lib/>
9. Материалы Википедии – свободной энциклопедии. URL: <https://ru.wikipedia.org/wiki/>
10. Научная электронная библиотека – www.elibrary.ru;
11. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) - www.elibrary.rls.ru;
12. Мировая цифровая библиотека – www.wdl.org.ru;
13. Публичная Электронная Библиотека (области знания: гуманитарные и естественнонаучные) – www.lib.walla.ru;
14. Электронная библиотека IQlib (образовательные издания, электронные учебники, справочные и учебные пособия) – www.iqlib.ru;
15. Электронная библиотека Санкт-Петербургского государственного политехнического университета (методическая и учебная литература, создаваемая

в электронном виде авторами СПбГТУ по профилю образовательной и научной деятельности университета) – www.unilib.neva.ru/rus/lib/resources/elib/;

16. Научная библиотека МГУ имени М. В. Ломоносова – www.nbmgu.ru/;

17. Сайт Бухгалтерского методологического центра, содержащий нормативные документы Мифина РФ, МСФО – www.bmcenter.ru/;

18. Информационный сайт GAAP.RU, содержащий методические материалы по финансовому, управленческому учету, аудиту в России и в соответствии с МСФО – www.gaap.ru и др.

19. - Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;

20. - Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) <http://elibrary.rsl.ru/>;

21. - Мировая цифровая библиотека - <http://www.wdl.org/ru/>;

22. - Публичная Электронная Библиотека (области знания гуманитарные и естественнонаучные) - <http://lib.walla.ru/>;

23. - Электронная библиотека IQlib (образовательные издания, электронные учебники, справочные и учебные пособия) - <http://www.iqlib.ru/>;

24. - Электронная библиотека Санкт-Петербургского государственного политехнического университета (методическая и учебная литература, создаваемая в электронном виде авторами СПбГТУ по профилю образовательной и научной деятельности университета) <http://www.unilib.neva.ru/rus/lib/resources/elib/>;

25. - Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://nbmgu.ru/>;

26. - Сайт Бухгалтерского методологического центра, содержащий нормативные документы Мифина РФ, МСФО - <http://bmcenter.ru/>;

27. - Информационный сайт GAAP.RU, содержащий методические материалы по финансовому, управленческому учету, аудиту в России и в соответствии с МСФО – <http://gaap.ru> и др.

28. - Официальный сайт Министерства финансов ПМР - <http://www.minfin-pmr.org/>

29. - Официальный сайт Министерства экономики ПМР- <http://mepmr.org/>

8.5. Методические указания и материалы по видам занятий

8.5.1. Методические указания по изучению студентами основной и дополнительной литературы («заполнению рабочей тетради»)

Изучение основной и дополнительной литературы является наиболее распространённой формой самостоятельной работы студентов и в процессе изучения «Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях» применяется при рассмотрении всех тем. Результаты анализа основной и дополнительной литературы в виде короткого конспекта основных положений той или иной работы отражаются в рабочей тетради, что даёт основания в отдельных источниках называть эту форму самостоятельной работы «заполнением рабочей тетради». Следует учитывать, что в ряде случаев изучение литературы осуществляется в процессе подготовки студентов к семинарским и практическим занятиям, в ходе выполнения курсовых работ и написания эссе, подготовки реферативного обзора. В данном случае самостоятельный отчёт о проделанной работе не требуется. В

случае, если изучение конкретной темы не предусматривает перечисленных форм, то результаты изучения литературы отражаются в рабочей тетради и представляются преподавателю для проверки.

8.4.2. Методические указания по проведению студентами реферативного обзора литературы

Реферативный обзор литературы осуществляется по итогам изучения наиболее актуальных тем курса или целого раздела и подразумевает составление отчета и представления его для проверки преподавателю.

Содержание реферативного обзора как формы самостоятельной работы студента представляет собой индивидуальные задания студентам, направленные на развитие у них навыков работы с периодическими изданиями.

Цель реферативного обзора - формирование системы навыков работы студента со специализированными периодическими изданиями и электронными ресурсами, которые являются источниками актуальной информации по проблемам изучаемой дисциплины.

Выполнение реферативных обзоров предполагает использование периодических изданий, а также аналитических статей, опубликованных на интернет-сайтах, освещающих теоретические и практические проблемы, вопросы отечественного и зарубежного опыта. **Задачи реферативного обзора** как формы работы студентов состоят в развитии и закреплении следующих навыков студентов:

- 1) осуществление самостоятельного поиска статистического и аналитического материала по проблемам изучаемой дисциплины;
- 2) обобщение материалов специализированных периодических изданий;
- 3) формулирование аргументированных выводов по реферируемым материалам;
- 4) внесение собственных предложений по разрабатываемой теме;
- 5) четкое и простое изложение мыслей по поводу прочитанного.

Выполнение реферативных справок (обзоров) расширит кругозор студента и его знания по реферируемой проблеме, позволит более полно подобрать материал для будущей выпускной квалификационной работы.

Кафедра рекомендует студентам примерный перечень тем реферативных справок по наиболее важным проблемам. Тематика реферативных справок периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости исследуемых проблем для экономики страны.

Руководствуясь соответствующим изучаемому курсу перечнем, студент выбирает тему реферативного обзора. При выборе темы следует проконсультироваться с ведущим дисциплину преподавателем. Студент может предложить для реферативного обзора свою тему с необходимым обоснованием ее разработки.

При выборе темы реферативного обзора необходимо исходить из возможности собрать необходимый для ее написания конкретный материал в периодической печати.

Структура и содержание реферативного обзора

Реферативный обзор на выбранную тему выполняется, как правило, по

следующим периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах.

По каждой статье оформляется реферативная справка по следующему плану:

1. Автор (Ф.И.О.), сведения об авторе (место работы, должность, ученая степень);
2. Название статьи или материала;
3. Проблема, которую рассмотрел автор в статье;
4. Актуальность проблемы;
5. Содержание проблемы;
6. Какое решение проблемы предлагает автор;
7. Прогнозируемые автором результаты;
8. Выходные данные источника (периодическое издание: название, год, месяц, страницы; адрес электронного ресурса).
9. Отношение студента к предложению автора.

Объем справки по одной статье с точным указанием названия статьи и источника составляет 1–2 страницы.

В заключительной части обзора студент дает короткое (0,5–1 страница) резюме обо всех отреферированных статьях.

8.4.3. Методические указания по написанию студентами эссе:

Написание эссе осуществляется студентами в процессе изучения наиболее важных тем курса, которые требуют от студента не просто формирования определенного массива знаний, но и глубокого их осмысления, а также выработки и изложения своей собственной позиции по изучаемой проблеме.

В процессе изучения настоящего курса студентам предлагается изложить свои мысли в форме эссе при изучении тем № 1, 5, 10, 11, 17.

Эссе в дословном переводе означает – опыт, очерк, попытка (франц.-*essai*, англ.-*essay*). Это форма представления письменного материала, отличительным признаком которой является сочетание глубины и актуальности рассматриваемой проблемы с простым и искренним (личностным) тоном ее изложения. Создателем формы считается Мишель Эйкли де Монтень, озаглавивший свое основное философское сочинение «Опыты». (Основной мотив произведения - *Que je sais ?* Что я знаю ?)

Целесообразность использования этой формы самостоятельной работы в процессе обучения подтверждается, прежде всего, тем, что она позволяет формировать и развивать у студентов навыков выработки суждения, что является одним из основных критериев оценки качества специалиста. Использование формы эссе дает возможность преподавателям выявлять способность и умение студентов излагать изученный материал своими словами, оценивать уровень понимания и усвоения ими полученной информации. Студенты получают возможность (особенно на младших курсах, когда у них еще недостаточно развиты навыки системного изложения материала) в свободном, доступном для них стиле высказать свое мнение о предмете.

Использование эссе как одной из форм представления результатов самостоятельной работы студентов должно основываться на следующих

методических позициях и требованиях:

- форма эссе дает возможность студенту высказываться свободно и открыто, не оглядываясь на авторитеты, устоявшиеся мнения, не стесняться критиковать, указывать на нечетко или непонятно сформулированные позиции, противоречия, замеченные при ознакомлении с тем или иным источником информации. При этом критика должна быть по возможности аргументированной и конструктивной, т.е. - носить созидательный характер;
- форма эссе вполне допускает заблуждение, высказывание ошибочной и, даже, заведомо неверной точки зрения (как известно, это условия появления новых и оригинальных идей);
- в эссе должна быть высказана собственная точка зрения студента, его согласие или несогласие с имеющимися позициями и высказываниями по данному вопросу, эссе не должно быть простым изложением полученных сведений;
- написание эссе должно быть основано на предварительном ознакомлении не менее чем с тремя первичными текстами;
- в эссе должны иметь место сопоставление и оценка различных точек зрения по рассматриваемому вопросу;
- в эссе должно быть сведено до минимума или исключено дословное переписывание литературных источников, материал должен быть изложен своими словами;
- объем эссе, в зависимости от специфики учебной дисциплины и темы, может колебаться от 5 до 30 страниц (полуторный межстрочный интервал, шрифт Times New Roman, размер-14).

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

В процессе реализации образовательной программы кафедры «Бухгалтерский учет и аудит» использует современную материально-техническую базу, которая соответствует действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивает проведение всех видов подготовки и научно-исследовательских работ аспирантов, предусмотренных учебным планом.

Теоретическая подготовка проходит на кафедре, которая имеет в своем распоряжении оборудование экономического факультета:

- три компьютерных кабинета, объединенными в локальную сеть, с выходом в Internet;
- ресурсный центр, все компьютеры трех компьютерных класса и данного центра соединены в локальную сеть с выходом в Интернет:
- 12 компьютеров;
- интерактивная доска;
- 2 экрана;
- 2 проектора;
- ноутбук;
- видеофильмы

Студентами широко используется система Internet (скорость подключения – до 2 Мбит/сек), корпоративная электронная почта, парольный доступ к беспроводной сети Wi-Fi.

В распоряжении кафедры имеются следующие технические средства обучения:

- компьютеры модели «Intel» и «AMD» с выходом в Internet и в локальную сеть (33 шт.);

- многофункциональные устройства МФУ (4 шт.);

- мультимедиа-проекторы (2 шт.);

В учебном процессе используются кабинеты экономического факультета, университета, научно-исследовательская лаборатория «экономические исследования», предназначенные для лекционных и практических занятий с применением технических и информационных средств обучения, а также компьютерные кабинеты и ресурсный центр. В университете есть собственная типография, оснащённая современной техникой.

Таким образом, материально-техническая база и учебно-лабораторное обеспечение образовательной программы позволяет осуществлять подготовку студентов на уровне, соответствующем требованиям.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

10.1. Рекомендации для преподавателей:

Выбор образовательных технологий для достижения целей и решения задач, поставленных в рамках учебной дисциплины «Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях» обусловлен:

– необходимостью формирования у студентов комплекса компетенций, как общекультурных, так и профессиональных, необходимых для осуществления профессиональной деятельности и предусмотренных ООП;

– необходимостью обеспечивать требуемое качество обучения на всех его этапах.

Формы и технологии, используемые для обучения, реализуют компетентностный и личностно-деятельностный подходы с использованием следующих образовательных технологий:

Обучение на основе опыта (кейс-анализ, case-study) - техника обучения, использующая описание реальных экономических, и бизнес-ситуаций. Обучающиеся должны самостоятельно проанализировать ситуацию, выявить проблемы и предложить возможные варианты их решения, оценив каждый из них и выбрав лучший. Кейсы базируются на материале, приближенном к реальной ситуации. При изучении курса используются мини-кейсы (1-2 стр.) на практических занятиях и сжатые кейсы (2-5 стр. в самостоятельной работе).

Проблемное обучение организованный преподавателем способ активного взаимодействия обучающихся с проблемно-представленным содержанием обучения. В ходе этого взаимодействия обучающийся получает представление о реально существующих противоречиях научного знания и способах их решения, учится мыслить, творчески преломлять полученные знания при решении конкретных проблем.

Командная работа – применяется при самостоятельном изучении материала, в форме организации работы в командах при анализе кейсов.

В процессе обучения широко используются методы дистанционного обучения, с использованием интернет ресурсов <https://www.en-gage.co.uk>, <http://opentuition.com>, предоставляющих необходимые учебно-методические материалы и результаты анализа ошибок, допущенных лицами сдававшими

экзамены АССА

Деятельность преподавательского состава по доведению до студентов основного содержания учебной дисциплины включает в себя проведение следующих видов занятий: чтение лекций, проведение семинарских и практических занятий, индивидуально – контрольных собеседований и т.д.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к семинарским занятиям.

Основной целью семинарских занятий является углубление, расширение и закрепление знаний, полученных студентами в ходе лекций и самостоятельной работы, а также контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению заслушиваются на семинарских занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы.

10.2. Рекомендации для студентов:

Комплексное изучение студентами основного содержания дисциплины «Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях» предполагает овладение материалами лекций, учебников и учебных пособий, творческую работу в ходе проведения семинарских занятий, а также целенаправленную, систематическую деятельность по самостоятельному закреплению, углублению и расширению знаний данной дисциплины.

В процессе лекции студент должен усвоить и законспектировать название темы, учебных вопросов и основные блоки теоретического материала, то есть, сделанные преподавателем теоретические посылки (гипотезы), их аргументацию и выводы. В случае, если какое – либо положение не совсем понятно студенту или представляется недостаточно убедительным целесообразно задавать преподавателю уточняющие вопросы. Наличие у студента конспекта лекции обязательно. Материалы лекции являются основой для подготовки к семинарским занятиям.

Основной целью семинарских занятий является контроль усвоения пройденного материала, хода выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на семинарских занятиях в форме подготовленных студентами докладов и сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы. Также целесообразно практиковать написание эссе, проведение паспортизации объектов и реферативного обзора литературы по проблемам семинара с последующим обсуждением их в процессе семинара.

Самостоятельная работа студентов (индивидуальная и командная) является важной частью образовательного процесса в рамках данной дисциплины. Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством преподавателя. Студент получает непосредственные указания, рекомендации

преподавателя об организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления самостоятельной работой через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий.

Самостоятельная работа студентов выполняется в удобные для студента часы и представляется преподавателю для проверки. Данный формат предусматривает большую самостоятельность студентов, большую индивидуализацию заданий, наличие консультационных пунктов.

Студентам предлагаются следующие формы самостоятельной работы:

- самостоятельная подготовка к будущим аудиторным занятиям;
- выполнение тестов и анализ кейсов.
- самостоятельная работа (индивидуальная) с использованием Интернет-технологий;
- выполнение заданий по пройденным разделам дисциплины с использованием справочной литературы;

Рабочая учебная программа по дисциплине «Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО по направлению 5.38.04.01 «ЭКОНОМИКА» и учебного плана по профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в отраслях экономики».

Составитель рабочей программы



старший преподаватель кафедры
(должность, учебное звание, степень)

Е.А.Ляшкова.
(Ф.И.О.)

Заведующий кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

« 18 » 09 2021 г.
(дата)


(подпись)

Т.П. Стасюк., к.э.н, доцент
(Ф.И.О.)