

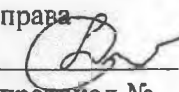
**Государственное образовательное учреждение
Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко**

Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных наук

**Кафедра конституционного, административного
и муниципального права**

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой конституционного,
административного и муниципального
права

 / Демина Т.А.

протокол №

15 « 09 » _____ 2021 г

Фонд оценочных средств

по учебной дисциплине

«Административное право»

на 2021/2022 учебный год

Направление:

5.38.05.01 «Экономическая безопасность»

Профиль:

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

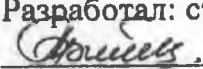
Квалификация

Специалист

Форма обучения:

ГОД НАБОРА 2021

Разработал: ст.преподаватель

 / Мытник Е.В.

« 15 » сентября 2021 г.

Тирасполь 2021

Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине

В результате изучения дисциплины «Административное право» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

<i>Категория (группа) компетенций</i>	<i>Код и наименование</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
Этика и нормы права ОПК-5.Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение		ИД-1 _{ОПК-5} знает общие и специальные (профессиональные) этические нормы, нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики. ИД-2 _{ОПК-5} умеет исполнять профессиональные обязанности с соблюдением принципов этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики ИД-3 _{ОПК-5} владеет способностью придерживаться высоких этических принципов в профессиональной деятельности.

1. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Раздел 8 Формы управленческих действий	ОПК-5	Комплект заданий для теста. Коллоквиум
2	Раздел 18 Обеспечение законности в государственном управлении	ОПК-5	Деловая игра
Промежуточная аттестация		ОПК-5	
1		Экзамен	Вопросы к экзамену

Государственное образовательное учреждение
Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко
Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных наук
Кафедра конституционного, административного и муниципального права

Комплект заданий для теста

по дисциплине
«Административное право»
Раздел 8
Тема: «Формы управленческих действий».

Тестовые задания.

Для проверки знаний студентов всех форм обучения по дисциплине «Административное право» в целом либо по отдельным разделам данного курса возможно использовать тестовые задания. В целом тестирование по курсу «Административное право» выступает как обобщенный материал по ключевым вопросам и темам, нацеленный на выявление уровня усвоения изученного материала студентами. Система тестовых заданий и проводится в целях выявления:

- глубины усвоения студентами пройденного материала;
- уровня умений и навыков применения студентами полученных знаний при выполнении различного рода заданий.

Тесты предусматривают необходимость выбора учащимся одного правильного ответа из ряда предложенных. В противном случае иной механизм ответа специально указывается в самом вопросе, например, может оговариваться, что студент должен выбрать один неправильный ответ из ряда правильных. Для выполнения одного тестового задания может быть дано 2 – 4 минуты в зависимости от сложности вопроса и степени подготовленности студента.

Критериями оценивая результатов тестирования выступает перевод процентов выполненных заданий в традиционную систему оценок.

Оценка «5», если студент ответил верно на 85-100 % вопросов.

Оценка «4», если даны верные ответы на 65- 84 % вопросов.

Оценка «3», если даны верные ответы на 50- 64 % вопросов.

Оценка «2», если даны верные ответы на менее 50 % вопросов.

В целом тестовый контроль знаний и умений студентов отличается объективностью и дает возможность в значительной мере индивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий, и вместе с тем позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждого студента.

Примерное тестирование:

1. Понятие управления применяется для руководства:

- деятельностью субъектов права;
- деятельностью людей.

2. Государственное управление является видом:

- кибернетического управления;

-социального управления.

3. Государственное управление выражается в целенаправленном воздействии на субъект управления:

- государства;
- общественных объединений;
- индивидуальных предпринимателей.

4. В административном праве наиболее яркое выражение находит:

- частный интерес;
- публичный интерес.

5. В каком нормативно-правовом акте закреплён принцип разделения властей:

- в Конституции ПМР;
- в Кодексе ПМР об административных правонарушениях.

6. Принцип народовластия заключается в следующем:

- вся власть в государстве принадлежит и осуществляется народом;
- вся власть в государстве осуществляется и принадлежит государству и его органам;
- вся власть сосредоточена в руках одного лица.

7. Административное право это:

- самостоятельная отрасль права;
- подотрасль права;
- институт права.

8. Совокупность норм, регулирующих отношения в процессе реализации исполнительной власти это:

- гражданское право;
- уголовное право;
- административное право.

9. Наука Камералистика являлась основополагающей для:

- уголовного права;
- финансового права;
- административного права.

10. Административно-правовой публичный интерес связан с:

- частными правами и свободами граждан;
- интересами государства, исполнительной власти и граждан государства.

Составитель _____ Мытник Е. В.

«____» _____ 2021г

Государственное образовательное учреждение
Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко
Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных наук
Кафедра конституционного, административного и муниципального права

Вопросы для коллоквиума
по дисциплине АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Тема 1.

1. Общественные отношения, регулируемые административным правом. Сфера государственного управления.
2. Соотношение исполнительной власти и государственного управления.

Тема 2.

1. Сущность и предмет административного права.
2. Понятие метода административно-правового регулирования. Юридически властное содержание предписаний и запретов. Дозволения.
3. Функции административного права.
4. Принципы административного права.
5. Место административного права в правовой системе.
6. Система административного права.
7. Предмет науки административного права. Соотношение с другими научными дисциплинами.
8. Возникновение и развитие науки административного права.
9. Современные проблемы науки административного права.
10. Наука административного права в зарубежных странах.

Тема 3.

1. Понятие и особенности административно-правовых норм. Их структура.
2. Виды административно-правовых норм.
3. Реализация административно-правовых норм. Их юридическая сила.

Тема 4.

1. Понятие и особенности административно-правовых отношений.
2. Виды административно-правовых отношений.
3. Юридические факты в административном праве.

Тема 5.

1. Понятие субъекта административного права.
2. Система субъектов административного права.
3. Конституционные основы административно-правового статуса гражданина.
4. Права и обязанности граждан в сфере исполнительной власти, их реализация.
5. Административно-правовая защита прав и свобод граждан.
6. Обращения граждан.
7. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.

Тема 6.

1. Понятие и виды предприятий и учреждений. Коммерческие и некоммерческие организации.
2. Законодательные основы административно-правового статуса государственных предприятий и учреждений.
3. Особенности административно-правового статуса негосударственных предприятий и учреждений.
4. Порядок образования и прекращения деятельности предприятий и учреждений.
5. Административно-правовые гарантии самостоятельности предприятий и учреждений.
6. Законодательные основы административно-правового статуса общественных объединений.

7. Особенности административно-правового положения религиозных объединений.

Тема 7.

1. Понятие, значение и принципы государственной службы, ее виды.
2. Законодательные основы государственной службы.
3. Государственная должность.
4. Государственный служащий. Понятие, функции, виды. Должностное лицо.
5. Основы административно-правового статуса государственных служащих. Права, обязанности, ограничения, запреты, гарантии.
6. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы.
7. Поступление на государственную службу. Конкурс. Аттестация, испытание.
8. Прекращение службы.
9. Поощрение и ответственность государственного служащего.
10. Правовые основы противодействия коррупции в системе государственной службы.

Тема 8.

1. Понятие органов исполнительной власти. Законодательные основы их статуса и компетенции. Исполнительные органы.
2. Виды органов исполнительной власти.
3. Основные принципы организации и деятельности органов исполнительной власти.
4. Полномочия Президента ПМР в сфере исполнительной власти.
5. Полномочия Правительства ПМР как центрального органа исполнительной власти.

Тема 9.

1. Понятие административно-правовых форм государственного управления. Их значение.
2. Виды административно-правовых форм государственного управления.
3. Понятие и юридическое значение правовых актов управления.
4. Действие правовых актов управления. Их законная сила.
5. Отмена, приостановление правовых актов управления.
6. Административно-правовые договоры: сущность и виды.
7. Понятие административно-правовых методов. Их назначение.
8. Соотношение методов управления и методов правового регулирования.
9. Виды методов управления. Критерии классификации.

Составитель _____ Мытник Е. В.

« ____ » _____ 2021г

Государственное образовательное учреждение
Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко
Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных наук
Кафедра конституционного, административного и муниципального права

Деловая игра

По дисциплине «Административное право»

Для проверки знаний студентов всех форм обучения по дисциплине «Административное право» в целом либо по отдельным разделам данного курса возможно использовать деловую игру студентов, которая проводится в целях формирования у студентов юридически грамотной речи, обоснованной и деловой. Студенты приобретают и закрепляют навыки излагать суть проблемы в устной форме, исправлять ошибочные суждения и выводы. Успешно проведенная деловая игра свидетельствует об усвоении студентами пройденного материала.

Тема (проблема): Подготовка и издание нормативно-правовых актов.

1. Концепция игры: Подготовка и рассмотрение нормативно-правового акта, издаваемого Президентом, Правительством и Министерством финансов ПМР.

На первом этапе студенты знакомятся с процессом правотворчества согласно действующей Конституции ПМР и Закона ПМР «Об актах законодательства». Затем рассматривают действующие законы, определяя необходимость внесения в них изменений и дополнений. Используя положения норм Закона ПМР «Об актах законодательства» готовят пакет сопроводительных документов и текст проекта правовых актов. Осуществляют антикоррупционную экспертизу проекта. Деловая игра предполагает работу в малых группах. Для этого студенты распределяют роли, согласно которым осуществляют подготовку необходимых документов.

Следующим этапом является инсценировка обсуждения и принятия нормативно-правовых актов по подготовленным проектам. В качестве жюри возможно приглашение действующего специалиста министерств или ведомств Приднестровской Молдавской Республики.

2. Роли: субъекты, осуществляющие правотворческую деятельность, представители органов исполнительной власти.
3. Ожидаемый результат: Получить навыки практического применения полученных теоретических знаний по подготовке проекта нормативно-правового акта в указанной сфере общественного регулирования.

Критерии оценки:

«**Зачтено**» выставляется при демонстрации развитых навыков анализа нормативной базы и документов, умения делать логические выводы и верно применять нормы права, своевременно выполнять все поставленные задачи по каждому этапу.

«**Не зачтено**» выставляется при невыполнении заданий каждого этапа игры, отсутствии документов, не умения использовать нормативные источники.

Составитель _____ Мытник Е. В.

« ____ » _____ 2021г

Государственное образовательное учреждение
Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко
Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных наук
Кафедра конституционного, административного и муниципального права

Вопросы к экзамену
по дисциплине
«Административное право»

1. Понятие и признаки государственного управления.
2. Исполнительная власть: признаки, функции и соотношение с государственным управлением.
3. Предмет и метод административного права.
4. Понятие и предмет административного права.
5. Метод административного права.
6. Система, функции и принципы АП.
7. Соотношение АП с другими отраслями права.
8. Административное право как наука.
9. Понятие и особенности административно-правовых норм.
10. Виды административно-правовых норм.
11. Источники административного права.
12. Понятие и основные черты административно-правовых отношений.
13. Юридические факты в административном праве.
14. Административно-правовой статус граждан в сфере государственного управления.
15. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления.
16. Административно-правовые гарантии реализации прав граждан.
17. Обращения граждан.
18. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
19. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.
20. Виды органов исполнительной власти. Принципы деятельности органов исполнительной власти.
21. Полномочия Президента ПМР в сфере исполнительной власти.
22. Правительство ПМР – полномочия в сфере исполнительной власти.
23. Понятие и принципы государственной службы в ПМР.
24. Понятие и виды государственных служащих. Правовое положение государственных служащих. Правовое регулирование прохождения государственной службы.
25. Основы административно-правового положения предприятий и учреждений.
26. Понятие, виды и административно-правовой статус общественных объединений.
27. Понятие и виды форм управленческих действий.
28. Понятие, признаки и функции правового акта управления.
29. Виды правовых актов управления. Требования, предъявляемые к правовым актам управления. Действие правовых актов управления.
30. Понятие, сущность и особенности административно-правового договора.
31. Методы государственного управления: понятие и виды.
32. Понятие, особенности и классификация мер административного принуждения.
33. Меры административного предупреждения (административно-предупредительные меры).
34. Понятие, основание и особенности применения мер административного пресечения. Классификация мер административного пресечения.
35. Понятие, признаки и состав административного правонарушения.
36. Виды административных правонарушений.
37. Понятие и сущность административной ответственности, ее принципы.

38. Понятие административного наказания и его виды.
39. Назначение административного наказания.
40. Понятие, особенности административного процесса.
41. Виды административных производств.
42. Понятие, сущность и особенности, принципы и задачи производства по делам об административных правонарушениях.
43. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
44. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
45. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
46. Понятие и содержание законности и дисциплины в системе исполнительной власти.
47. Понятие и система способов обеспечения законности.
48. Административная юстиция: признаки, содержание, правовая основа.
49. Административное судопроизводство в ПМР и РФ: отличительные черты.
50. Понятие, особенности и виды административно-правовых режимов

Критерии оценки:

- для получения отметки **«отлично»** обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы, указанные в выбранном им билете, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий дисциплины, в т.ч. мнений ученых по тем или иным понятиям и вопросам; умение правильно определять специфику соответствующих отношений; знание особенностей правового регулирования административных правоотношений и практики применения правовых норм. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком;
- для получения отметки **«хорошо»** обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в выбранном им билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий дисциплины; умение правильно определять специфику соответствующих отношений; знание особенностей правового регулирования административных правоотношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком. Допускаются ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего вопроса.
- для получения оценки **«удовлетворительно»** обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в выбранном билете, ориентироваться в системе дисциплины, знать основные понятия административного права, систему дисциплины, предмет, особенности отдельных видов правоотношений. Материал должен быть изложен в логической последовательности, систематично, грамотным языком.
- оценка **«неудовлетворительно»** предполагает, что обучающийся либо не дан ответ на два из трех вопросов, предложенных в билете, либо студент не знает основных понятий административного права или не ориентируется в системе административного права, не может определить предмет дисциплины, особенностей отдельных видов административных правоотношений.

Составитель _____ Мытник Е. В.

« ____ » _____ 2021г