

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Экономический факультет

Кафедра бизнес-информатики и информационных технологий



Дека́н экономического факультета

Узун И.Н.

(подпись)

«29» 09 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Б1.В.05 «Информатика»

на 2021-2022 учебный год

Направление подготовки

5.38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки

Производственный менеджмент

(наименование профиля подготовки)

Отраслевая специализация Агропромышленный комплекс

(наименование специализации)

Квалификация выпускника – Бакалавр

Форма обучения – очная

Год набора – 2021 ✓

Тирасполь 2021

Б1.В.05

Рабочая программа дисциплины «Информатика» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 5.38.03.02 Менеджмент и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки – Производственный менеджмент, Отраслевая специализация Агропромышленный комплекс.

Составитель рабочей программы

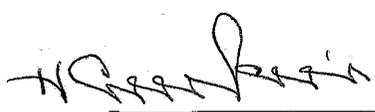
Старший преподаватель кафедры
бизнес-информатики и информационных технологий  А.В. Дорошенко
(подпись)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бизнес-информатики и информационных технологий
« 15 » сентября 2021 г., протокол № 1

Зав. кафедры-разработчика
И. о. зав. кафедрой бизнес-информатики
и информационных технологий, доцент
« 15 » сентября 2021 г.


(подпись) Л.Ю. Надькин

Зав. выпускающей кафедрой
Зав. кафедрой экономики и менеджмента, доцент
« __ » _____ 2021 г.


(подпись) Н.Н. Смоленский

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Информатика» являются: формирование у студентов теоретических и практических навыков по использованию вычислительных, коммуникационных и программных средств для обработки информации в будущей деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- Û освоение базовых положений информатики;
- Û изучение технических и программных средств информатики;
- Û приобретение навыков постановки задач профессиональной деятельности и разработки алгоритмов их реализации;
- Û изучение программного обеспечения информационных технологий;
- Û изучение основ сетевых технологий и формирование навыков работы в среде сетевых информационных систем;
- Û освоение средств защиты информации и приобретение навыков их применения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.05 «Информатика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 5.38.03.02 Менеджмент и профилю подготовки Производственный менеджмент, Отраслевая специализация Агропромышленный комплекс.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций приведенных в таблице ниже:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<i>Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД -1 _{УК-1.1} : Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации ИД -1 _{УК-1.2} Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности ИД -2 _{УК-1} : Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп. ИД -3 _{УК-1.1} : Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. ИД -3 _{УК-1.2} : Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Сбор, обработка и анализ данных управленческих задач	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	<p>ИД-1_{ОПК-2.1} Знает основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных</p> <p>ИД-1_{ОПК-2.2} Знает основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-1_{ОПК-2.3} Знает принципы действия, структуру и функции интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-1_{ОПК-2.4} Знает нормативно-законодательную базу по бухгалтерскому учету и отчетности, основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных бухгалтерской и финансовой отчетности с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-1_{ОПК-2.5} Знает основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа маркетинговых данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-2_{ОПК-2.1} Умеет применять основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных</p> <p>ИД-2_{ОПК-2.2} Умеет применять основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-2_{ОПК-2.3} Умеет применять принципы действия, знания структуры и функций интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-2_{ОПК-2.4} Умеет осуществлять организацию ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской финансовой отчетности, применять основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных бухгалтерской и финансовой отчетности с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-2_{ОПК-2.5} Умеет применять основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа маркетинговых данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-3_{ОПК-2.1} Имеет навыки сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-3_{ОПК-2.2} Владеет методами ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности, использования основных инструментов и методов сбора, обработки и анализа данных бухгалтерской и финансовой отчетности с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>
--	---	--

		<p>систем</p> <p>ИД-3_{ОПК-2.3} Владеет методами использования основных инструментов и методов сбора, обработки и анализа маркетинговых данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>
<p>Владение информационными технологиями</p>	<p>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{ОПК-6} Осуществляет сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</p> <p>ИД-2_{ОПК-6} Использует возможности MS Office для обработки и анализа экономической информации, Internet – технологии;</p> <p>ИД-3_{ОПК-6} Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и использует полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p>ИД-4_{ОПК-6} Использует для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</p> <p>ИД-5_{ОПК-6} Использует для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</p>
<p>Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения</p>		
	<p>ПК-2. Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений</p>	<p>ИД-1_{ПК-2.1} Сбор, систематизация, анализ информации о реализовавшихся рисках (статистика реализовавшихся событий);</p> <p>ИД-1_{ПК-2.2} Консолидация информации по всем рискам в зоне своей ответственности в единый реестр и корректировка реестра в процессе их изменений</p> <p>ИД-1_{ПК-2.3} Актуализация карты рисков, реестра рисков, плана мероприятий по управлению рисками</p> <p>ИД-1_{ПК-2.4} Идентификация и регистрация проблем, касающихся управления рисками</p> <p>ИД-1_{ПК-2.5} Документирование процесса управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях как часть процесса управления рисками</p> <p>ИД-2_{ПК-2.1} Анализировать и классифицировать большой объем информации использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения. приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя.</p> <p>ИД-2_{ПК-2.2} Использовать принципы построения карты рисков и реестра рисков</p> <p>ИД-2_{ПК-2.3} Составлять отчеты и систематизировать информацию</p> <p>ИД-3_{ПК-2.1} Законодательство и отраслевые стандарты по управлению рисками</p> <p>ИД-3_{ПК-2.2} Локальные нормативные акты по управлению рисками в организации (политики,</p>

		процедуры, регламента, методики оценки рисков) ИД-3 ПК-2.3 Реестр рисков карта рисков, планы мероприятий и контрольные процедуры по рискам ИД-3 ПК-2.4 Принципы построения реестра рисков, карты рисков ИД-3 ПК-2.5 Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны нормы профессиональной этики нормы корпоративного управления и корпоративной культуры
--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Семестр	Трудоемкость, з.е./часы	Количество часов				Самост. работы	Форма итогового контроля
		В том числе					
		Аудиторных					
Всего	Лекций	Лаб. раб.	Практич занятия				
1	4/144	50	20	30	-	58	36/Экзамен
Итого:	4/144	50	20	30	-	58	36/Экзамен

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение в информатику. Информация. Системы счисления. Количество информации. Кодирование информации.	16	8	-	-	8
2.	Технические средства реализации информационных процессов	10	2	-	-	8
3.	Программные средства реализации информационных процессов	44	2	-	24	18
4.	Базы данных	16	2	-	6	8
5.	Алгоритмизация и программирование	10	2	-	-	8
6.	Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации	12	4	-	-	8
Итого:		108	20	-	30	58
Подготовка к экзамену		36				36
Всего:		144	20	-	30	94

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекции

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекции	Учебно-наглядные пособия
			Раздел 1. Введение в информатику. Информация. Системы счисления. Количество информации. Кодирование информации	

1.	1	2	Основные понятия и определения информации. Свойства информации. Классификация информации. Экономическая информация и её классификация.	Использование доски, проектора,
2.	1	2	Системы счисления. Позиционные и непозиционные системы счисления. Перевод чисел в позиционных системах счисления.	Использование доски, карточки с заданиями
3.	1	2	Количество информации. Структурный подход к измерению информации. Семантическая и статистическая мера информации.	Использование доски, проектора
4.	1	2	Кодирование информации. Кодирование текстовой, числовой, графической, звуковой информации	Использование доски, проектора
Итого по разделу часов:		8		
Раздел 2. Технические средства реализации информационных процессов				
5.	2	2	Основные этапы развития вычислительной техники. Архитектура ЭВМ. Принципы работы вычислительной системы. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера.	Использование доски, проектора
Итого по разделу часов:		2		
Раздел 3. Программные средства реализации информационных процессов				
6.	3	2	Классификация программного обеспечения. Понятие и назначение операционной системы. Сервисное программное обеспечение. Файловая структура операционных систем. Программное обеспечение обработки текстовых данных. Электронные таблицы. Электронные презентации.	Использование доски, проектора
Итого по разделу часов:		2		
Раздел 4. Базы данных				
7.	4	2	Общее понятие о базах данных. Основные понятия систем управления базами данных и банками знаний. Модели данных в информационных системах. Реляционная модель базы данных. СУБД. Объекты баз данных.	Использование доски, проектора
Итого по разделу часов:		2		
Раздел 5. Алгоритмизация и программирование				
8.	5	2	Понятие и свойства алгоритмов. Виды алгоритмических конструкций. Принципы разработки алгоритмов.	Использование доски, проектора
Итого по разделу часов:		2		
Раздел 6. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации				
9.	6	2	Компоненты вычислительных сетей. Принципы построения сетей. Сервисы Интернета. Средства использования сетевых сервисов.	Использование доски, проектора
10.	6	2	Защита информации в локальных и глобальных компьютерных сетях. Электронная подпись.	Использование доски, проектора
Итого по разделу часов:		4		
ИТОГО:		20		

Лабораторные работы

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лабораторных занятий	Учебно-наглядные пособия
Раздел 3. Программные средства реализации информационных процессов				
1.	3	2	MS Word. Создание и редактирование документа. Форматирование текста. Форматирование абзацев. Создание колонтитулов. Нумерация листов.	Учебное методическое пособие
2.	3	2	MS Word. Создание списков. Маркированные, нумерованные и многоуровневые списки. Вставка формул в документ.	Учебное методическое пособие
3.	3	2	MS Word. Создание автоматического оглавления. Поиск и замена фрагментов текста. Сложные условия поиска.	Учебное методическое пособие
4.	3	2	MS Word. Правила компьютерного набора текста. Использование табуляции.	Учебное методическое пособие
5.	3	2	MS Word. Создание таблицы. Вычисления в таблицах. Создание расчетной формулы. Сортировка данных. Построение диаграмм в Word.	Учебное методическое пособие
6.	3	2	MS Excel. Структура экрана. Основные понятия: столбцы, строки, ячейки. Операции копирования, перемещения, удаления. Типы данных, текст, число, формула.	Учебное методическое пособие
7.	3	2	MS Excel. Проектирование электронных таблиц: ввод исходных данных, начальных формул, форматирование. Изменение размеров строк и столбцов. Вставка и удаление строк и столбцов. Заполнение таблицы.	Учебное методическое пособие
8.	3	2	MS Excel. Вычисления с использованием формул. Создание и редактирование формул. Использование маркера автозаполнения. Относительные и абсолютные ссылки.	Учебное методическое пособие
9.	3	2	MS Excel. Мастер функций. Ввод формул. Графические возможности Excel. Построение графиков функций.	Учебное методическое пособие
10.	3	2	MS Excel. Использование функции автоматизации расчетов (Подбор параметра). Создание и редактирование диаграмм.	Учебное методическое пособие
11.	3	2	MS PowerPoint. Создание презентаций. Редактирование презентации. Добавление рисунков, гиперссылок, таблиц и диаграмм. Добавление и редактирование организационной диаграммы.	Учебное методическое пособие
12.	3	2	MS PowerPoint. Оформление презентации. Применение темы, шаблонов, цветовых схем, шрифтов. Использование эффектов анимации. Переход между слайдами. Добавление эффекта смены слайдов. Управление показом презентации.	Учебное методическое пособие
Итого по разделу часов:		24		

Раздел 4. Базы данных				
13.	4	2	MS Access. Основные объекты. Создание таблиц. Ключевое поле. Схема данных. Создание форм. Мастер форм. Заполнение БД.	Учебное методическое пособие
14.	4	2	MS Access. Создание простых запросов. Вычисляемые поля в запросах. Использование условий отбора и выражений. Групповые операции. Параметрические запросы.	Учебное методическое пособие
15.	4	2	MS Access. Подготовка отчетов. Вычисляемые значения в отчетах. Поиск данных в таблице. Использование фильтров для отбора данных.	Учебное методическое пособие
Итого по разделу часов:		6		
ИТОГО:		30		

Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1	1.	Перевод чисел в позиционных системах счисления. Работа с основной и дополнительной литературой	8
Итого по разделу часов:			8
Раздел 2	2.	Устройства ввода-вывода данных. Работа с информационными ресурсами.	8
Итого по разделу часов:			8
Раздел 3	3.	Вычисления в таблицах Word. Подготовка к занятиям лабораторного цикла.	10
	4.	Построение графиков функций. Самостоятельная работа под контролем преподавателя (в форме индивидуальных консультаций).	8
Итого по разделу часов:			18
Раздел 4	5.	Создание запросов в MS Access. Подготовка к занятиям лабораторного цикла.	8
Итого по разделу часов:			8
Раздел 5	6.	Виды алгоритмических конструкций. Работа с основной и дополнительной литературой.	8
Итого по разделу часов:			8
Раздел 6	7.	Информационная безопасность и ее составляющие. Работа с информационными ресурсами.	8
Итого по разделу часов:			8
Итого:			58
Подготовка к экзамену			36
Всего:			94

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

В соответствии с учебным планом не предусмотрены.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Кол-во экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
Основная литература						

1.	Информатика для экономистов	Поляков В. П.	2019	-	+	Кафедра БИиИТ
2.	Информатика для экономистов	Матюшок В.М.	2020	-	+	Кафедра БИиИТ
Дополнительная литература						
1.	Экономическая информатика	Поляков В. П.	2018	-	+	Кафедра БИиИТ
2.	Практикум по информатике	Коробочкин М.И.	2020	-	+	Кафедра БИиИТ
Итого по дисциплине: % печатных изданий-0; % электронных- 100.						

6.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- офисные приложения: пакет MS Office
- образовательный портал «Электронный университет ПГУ» Moodle
- лекции ведущих лекторов России в свободном доступе <http://www.lektorium.tv/subject/?id=2716>; <http://univertv.ru/video/informatika/>

6.3. Методические указания и материалы по видам занятий

Методические указания по выполнению лабораторных работ (электронный вариант).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Компьютерные классы для проведения лабораторных занятий, оборудованные выходом в Интернет. Техническое оборудование: проектор и компьютер для чтения лекций.

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Обучение складывается из аудиторных занятий, включающих лекционный курс, лабораторные работы и самостоятельной работы. Основное учебное время выделяется на лабораторные занятия по закреплению знаний и получению практических навыков.

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРС). Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам университета и кафедры.

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку к лабораторным занятиям, текущему и промежуточному тестированию и включает работу с учебной литературой, выполнение индивидуальных заданий.

Текущий контроль усвоения дисциплины определяется устным опросом в ходе занятий, ответами на тестовые задания. В конце изучения учебной дисциплины проводится контроль знаний в виде экзамена.

Рабочая учебная программа по дисциплине «Информатика» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО по направлению 5.38.03.02 «Менеджмент» и учебного плана по профилю подготовки «Производственный менеджмент».

9. Технологическая карта дисциплины

Курс 1 группа ЭФ21ДР62ПМ1(108) семестр 1

Преподаватель – лектор Дорошенко А. В.

Преподаватели, ведущие практические занятия – Дорошенко А. В.

Кафедра - Бизнес-информатики и информационных технологий