

ПРИДНЕСТРОВСКАЯ МОЛДАВСКАЯ РЕСПУБЛИКА
Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет имени Т.Г. Шевченко»

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого Совета
филологического факультета
протокол № 3
от «25» 11 2021 г.

Председатель Ученого Совета
филологического факультета


Корноголуб Е.В.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по основной образовательной программе бакалавриата**

Направление подготовки 7.45.03.01 «Филология»

Профиль «Отечественная филология» (Русский язык и литература)

Квалификация (степень) обучающихся бакалавр

Трудоемкость (в зачетных единицах) 9 з.е.

Сроки проведения:

Очная форма обучения - с 25.05.2022 г. по 05.07. 2022 г.

Заочная форма обучения – с 30.06. 2022 г. по 10.07. 2022 г.

Тирасполь, 2021 г.

Согласовано:

Начальник УАП и СКО А. Топор А.В. Топор

Начальник отдела менеджмента качества обучения Е.Ф. Командарь Е.Ф. Командарь

Программа Государственной итоговой аттестации утверждена Ученым советом факультета, протокол № 3 от «25» ноября 2021 г.

Председатель Ученого совета факультета Е.В. Корноголуб Е.В. Корноголуб

Программа Государственной итоговой аттестации одобрена учебно-методической комиссией факультета, протокол № 3 от «04» ноября 2021 г.

Председатель учебно-методической комиссии факультета В.Н. Абабий В.Н. Абабий

Программа Государственной итоговой аттестации рассмотрена на заседании кафедры русского языка и межкультурной коммуникации, протокол № 2 от «26» октября 2021 г.

Зав. кафедрой Е.А. Погорелая профессор Е.А. Погорелая

Программу составили: В.А. Романенко доцент В.А. Романенко

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА.....	5
3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ.....	6
4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 7.45.03.01 «ФИЛОЛОГИЯ» ПРОФИЛЬ «ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ФИЛОЛОГИЯ (РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА)».....	7
4.1. ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЕТЕНЦИЯМ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.....	7
4.2. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	9
4.3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТВЕТУ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ.....	10
4.4. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	11
4.4.1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	12
4.4.2. ЛИТЕРАТУРА.....	15
а) основная литература.....	15
б) дополнительная литература	16
4.4.3. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ, НАГЛЯДНЫХ ПОСОБИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА	17
5. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ И КРИТЕРИИ ЕЕ ОЦЕНКИ.....	17
5.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	17
5.2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ПРОВЕРЯЕМЫХ НА ЗАЩИТЕ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	18
5.3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ОБЪЕМУ И СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	20
5.4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	23
5.5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	24
5.6. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	24
5.7. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	28
5.8. ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	29
5.9. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	32
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	33

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Программа устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающихся, завершающих освоение основной образовательной программы (далее – ООП) **7.45.03.01 Филология** в ПГУ им. Т.Г.Шевченко.

2. Целью проведения ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися ООП, соответствующих требованиям государственных образовательных стандартов.

3. Вид, форма проведения ГИА, её структура и содержание устанавливаются филологическим факультетом в соответствии с:

- Федеральным Государственным образовательным стандартом 7.45.03.01 Филология и ООП по профилю «Отечественная филология» (русский язык и литература), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 7.08.2014 г. № 947;
- Положением о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры) в Государственном образовательном учреждении «ПГУ им. Т.Г. Шевченко» (Приказ ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 14.06.2019 г. №1404-ОД);
- нормативными документами филологического факультета, регламентирующими процедуру проведения ГИА.

3.1 Вид ГИА:

- государственный экзамен;
- защита выпускной квалификационной работы.

3.2 Форма проведения ГИА:

- государственный экзамен проводится в устной форме и включает два вида заданий: устное и письменное;
- защита выпускной квалификационной работы проводится в устной форме.

4. ГИА обучающихся проводится в аудитории в соответствии с утвержденным расписанием.

В случае ухудшения санитарно-эпидемиологической обстановки государственная аттестация проводится в соответствии с утвержденным расписанием исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий согласно локальных нормативных документов ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

5. Дисциплины, выносимые на ГИА:

Очная форма обучения

- Б1.Б.13 Основной язык (теоретический курс)
 - Б1.Б.13.01 Фонетика
 - Б1.Б.13.02 Лексикология
 - Б1.Б.13.03 Словообразование
 - Б1.Б.13.04 Морфология
 - Б1.Б.13.05 Синтаксис
- Б1.Б.14.02 История русского литературного языка
- Б1.В.16 Филологический анализ художественного текста
- Б1.Б.18 Стилистика и культура речи русского языка
- Б1.Б.17 История родной литературы
- Б1.Б.19 Устное народное творчество
- Б1.В.10 Современная русская литература

Заочная форма обучения

- Б1.Б.12 Основной язык (теоретический курс)
 - Б1.Б.12.1 Фонетика и лексикология
 - Б1.Б.12.2 Словообразование
 - Б1.Б.12.3 Морфология
 - Б1.Б.12.4 Синтаксис
- Б1.Б.13.2 История русского литературного языка
- Б1.В.ОД.11 Стилистика русского языка

- Б1.В.ОД.18 Филологический анализ художественного текста
- Б1.Б.16 История родной литературы
- Б1.Б.18 Устное народное творчество
- Б1.В.ОД.9 Современная русская литература

2. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

2.1. ГИА является одним из заключительных этапов подготовки обучающегося по программе бакалавриата, проводится согласно графику учебного процесса в период с 25.05 по 05.07.2022 года и имеет своей целью:

- получить оценку уровня теоретических знаний, практических навыков и умений;
- установить подготовленность обучающихся к профессиональной деятельности.

2.2. Программа ГИА разрабатывается высококвалифицированными преподавателями выпускающих кафедр, а также, при необходимости, с привлечением ведущих преподавателей других кафедр. Утвержденная программа доводится до сведения обучающихся всех форм обучения не позднее, чем за 6 месяца до начала итоговой аттестации.

2.3. Проведение Государственного экзамена (далее ГЭ) осуществляется в форме, регламентированном нормативным документом МП ПМР.

2.4. ГИА включает оценку знаний обучающегося по русскому языку и литературе и имеет своей целью:

- выявить системность профессиональных знаний, широту и глубину теоретических и практических знаний, навыков и умений;
- выявить умение применять эти знания и навыки при решении конкретных задач.

2.5. ГЭ проводится по билетам, составленным в полном соответствии с утвержденной программой. Комплекты билетов утверждаются на заседании кафедры не позднее, чем за месяц до фактического начала экзамена. Комплекты билетов запечатываются в конверты и хранятся на кафедре.

2.6. К ГЭ допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению.

Заведующий кафедрой русского языка и межкультурной коммуникации организует консультации (обзорные лекции) по подготовке к ГЭ. График консультаций составляет заведующий кафедрой и утверждает декан филологического факультета.

2.7. Расписание сдачи ГЭ составляет деканат филологического факультета. Расписание утверждается проректором по учебной работе и доводится до сведения обучающихся за месяц до начала экзамена.

2.8. Распоряжение о допуске обучающегося к сдаче ГЭ по дисциплине готовит декан факультета и представляется в экзаменационную комиссию до начала сдачи экзамена.

2.9. Время на подготовку ГЭ в устной форме - 40 мин.

2.10. Результат экзамена по дисциплине определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые объявляются в тот же день.

2.11. В случае проведения ГИА с применением ЭО ДОТ в качестве результата ГЭ засчитывается средний балл оценок по учебным дисциплинам (модулям), входящих в государственный экзамен: - средний балл от 3 до 3,5 - итоговый балл 3 «удовлетворительно»; - средний балл от 3,6 до 4,5 - итоговый балл 4 «хорошо»; - средний балл от 4,6 до 5 - итоговый балл 5 «отлично». Результаты ГЭ озвучиваются обучающимся председателем или членом ГЭК.

2.12. Пересдача экзамена на повышенную оценку запрещается.

2.13. Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку на государственном экзамене по дисциплине, отчисляется из университета. Обучающемуся, не явившемуся на государственный экзамен по уважительной причине, в установленном порядке приказом предоставляется возможность сдать государственный экзамен.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

3.1. Государственные апелляционные комиссии (ГАК) создаются по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

3.2. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор (либо - лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором - на основании приказа по ПГУ).

3.3. Председатель ГАК организует и контролирует деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении апелляции государственной итоговой аттестации. Состав апелляционной комиссий утверждается приказом ректора не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу выпускающих кафедр и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

3.4. Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания. Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий. Заседания комиссии проводятся председателями комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

3.5. Решения, принятые апелляционной комиссией, оформляются протоколами. Протоколы заседания апелляционной комиссии подписываются председателем. Протоколы заседаний апелляционных комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве ПГУ.

3.6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Правила подачи апелляции

3.7. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

3.8. Обучающийся по программе бакалавриата имеет право подать в ГАК письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения итоговой государственной аттестации и (или) несогласии только в плане нарушения процедуры ее проведения.

3.9. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию или в электронном виде по электронной почте, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

3.10. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию:

- протокол заседания государственной экзаменационной комиссии,
- заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также
- письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению ГЭ) либо
- выпускную квалификационную работу, отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

3.11. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Государственная апелляционная комиссия может проводить заседания с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей при

опосредованном (на расстоянии) взаимодействии членов комиссии. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

3.12. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений: • об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания; • об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания. В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии.

3.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3. 14. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ПГУ в соответствии со стандартом.

3.15. Апелляция на повторное проведение ГЭ не принимается.

4. ПРОГРАММА ГЭ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 7.45.03.01 «ФИЛОЛОГИЯ» ПРОФИЛЬ «ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ФИЛОЛОГИЯ (РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА)»

4.1. ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЕТЕНЦИЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты освоения ООП ВО определяются приобретёнными обучающимся по программе бакалавриата компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. Обучающийся по программе бакалавриата по направлению подготовки 7.45.03.01 «Филология» должен продемонстрировать знания, раскрывающие степень овладения ими следующих компетенций:

а) общекультурными (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные,

этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);

- способностью использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе психологии и педагогики, в различных сферах жизнедеятельности (ОК-10).

б) общепрофессиональными (ОПК):

- способностью демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области (ОПК-1);

- способностью демонстрировать знание основных положений и концепций в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации (ОПК-2);

- способностью демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов (ОПК-3);

- владением базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста (ОПК-4);

- свободным владением основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке (ОПК-5);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

в) профессиональными (ПК):

по видам деятельности:

в педагогической деятельности:

- способностью к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях (ПК-5);

- умением готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик (ПК-6);

- готовностью к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися (ПК-7).

Обучающийся, завершивший обучение в рамках направления подготовки 7.45.03.01 «Филология» по профилю «Отечественная филология» (Русский язык и литература) с квалификацией (степенью) «бакалавр», должен обладать следующими профильными компетенциями:

- представление о диалектном разнообразии, социальной стратификации и стилистических ресурсах русского / родного языка;

- знание родственных связей русского / родного языка и его типологических соотношений с другими языками, его истории, современного состояния и тенденций развития;

- умение анализировать русский / родной язык в его истории и современном состоянии, пользуясь системой основных понятий и терминов общего языкознания, коммуникативистики и когнитивной лингвистики, психо-, этно- и социолингвистики; ориентироваться в основных этапах истории науки о языке и дискуссионных вопросах

современного языкознания;

- знание литературы и фольклора в их историческом развитии и современном состоянии, в сопряжении с гражданской историей и историей культуры народов, говорящих на изучаемых языках;

- понимание закономерностей литературного процесса, художественного значения литературного произведения в связи с общественной ситуацией и культурой эпохи, определение художественного своеобразия произведений и творчества писателя в целом.

4.2. СТРУКТУРА ГЭ

Регламент проведения ГЭ

4.2.1. Заседание государственной экзаменационной комиссии проводится согласно графику, утвержденному ректором ПГУ им. Т.Г.Шевченко.

4.2.2. ГЭ проводится в виде открытых заседаний экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее списочного состава. Присутствие посторонних лиц на государственных экзаменах допускается только с разрешения ректора ПГУ им. Т.Г.Шевченко или декана филологического факультета.

4.2.3. Порядок проведения ГЭ доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала экзаменов. Количество вопросов, форма проведения экзамена и виды заданий доводятся до сведения обучающихся выпускающей кафедрой не позднее, чем за 6 месяцев до установленного срока сдачи ГЭ. Билеты (задания ГЭ утверждаются ежегодно заведующим кафедрой не менее чем за месяц до установленной даты экзамена и хранятся в деканате. Обучающимся билеты выдаются непосредственно на экзамене.

4.2.4. При подготовке к ответу обучающиеся делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со специальным штампом. Письменные ответы обучающегося сдаются комиссии. В процессе ответа и после его завершения обучающемуся членами экзаменационной комиссии могут быть заданы уточняющие и дополнительные вопросы в пределах вопросов экзаменационного билета.

4.2.5 Для подготовки ответа обучающемуся выделяется не менее 40 минут.

4.2.6. При необходимости по решению экзаменационной комиссии обучающемуся разрешается использовать справочную литературу.

4.2.7. Члены экзаменационной комиссии по приему ГЭ на закрытом заседании оценивают результаты ответа экзаменуемого на каждый вопрос. Решения экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или его заместитель) обладает правом решающего голоса.

4.2.8. Результаты ГЭ оформляются протоколом (в соответствующей журнал протоколов) на каждого экзаменуемого, который заполняется секретарем экзаменационной комиссии и подписывается председателем и членами комиссии.

4.2.9. Результаты (оценки) ГЭ оглашаются в день его проведения.

4.2.10. В случае получения обучающимся по государственному экзамену итоговой оценки «неудовлетворительно» он не допускается к защите выпускной квалификационной работы и отчисляется из вуза с получением соответствующего документа государственного образца.

4.2.11. Условия и основания проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

ГИА с применением ЭО ДОТ проводится удаленно с использованием ИТ-технологий. Комиссия находится в аудитории, оснащенной следующим оборудованием: медиа оборудование, доступ к сети интернет, веб-камера, колонки; экран для демонстрации обучающимися презентационных материалов во время защиты выпускной

квалификационной работы (далее - ВКРБ). Выпускник находится в домашнем или аналогичном помещении, которое также оснащено соответствующим медиа-оборудованием: доступом к сети интернет, микрофоном с колонками; монитором/экраном для визуализации демонстрации своих презентационных материалов.

Взаимодействие между участниками образовательного процесса (членами ГЭК, учебно-вспомогательным персоналом и обучающимися) осуществляется с использованием средств интернета в режиме онлайн, согласованных с выпускающей кафедрой и обучающимися.

Помещение, в котором находится обучающийся, должно соответствовать следующим требованиям: во время ГИА в помещении не должны находиться посторонние лица; дополнительные компьютеры и другие мониторы должны быть отключены; в помещении должны отсутствовать настенные рисунки и плакаты; рабочая поверхность стола, на котором установлен ПК обучающегося, должна быть свободна от всех предметов, включая карманные компьютеры или другие компьютерные устройства, часы, тетради, книги, блокноты, самоклеющиеся листки, заметки или бумаги с напечатанным текстом; веб-камера не должна располагаться напротив источника освещения и должна обеспечивать обзор помещения в радиусе 2-3 метра от обучающегося. На рабочем столе допускается наличие документов, удостоверяющих личность обучающегося, чистых листов бумаги и ручки, материалов защитной речи и экземпляра ВКРБ.

Для лиц, не имеющих возможности использования средств интернета в режиме онлайн, ГИА может проводиться в аудиториях (кабинетах / помещениях) Университета с соответствующим оборудованием и интернет соединением. Обеспечить к ним доступ по одному обучающемуся с соблюдением всех мер безопасности (измерение температуры, обработка рук, наличие маски и перчаток). С этой целью, составляется график входа в корпус в день ГИА обучающимся, не имеющим технических возможностей с соблюдением всех мер безопасности (измерение температуры, обработка рук, наличие маски и перчаток). Согласно графику обучающиеся из отведенного для этой цели аудитории (кабинета / помещения) будут выходить на связь с членами ГЭК.

Каждый следующий обучающийся, сдающий ГИА в аудиториях (кабинетах/ помещениях) ПГУ им. Т.Г. Шевченко, приступает к защите в строго назначенное время с перерывом между обучающимися для проведения санитарной обработки.

4.2.12. Государственный экзамен носит характер междисциплинарного (комплексного) согласно специфике и требованиям ООП направления 7.45.03.01 «Филология».

4.2.13. Экзаменационные билеты составляются выпускающей кафедрой русского языка и межкультурной коммуникации филологического факультета на основе программы ГИА.

4.2.14. Билет включает:

- два теоретических вопроса (по истории и теории языка, по истории литературы);
- практическое задание (комплексный филологический анализ текстов разных функциональных стилей, фонетический, морфологический, морфемный, словообразовательный, лексикологический, синтаксический анализ).

4.2.15. Экзаменационные билеты подписываются заведующим выпускающей кафедрой русского языка и межкультурной коммуникации и утверждаются деканом филологического факультета. Форма экзаменационного билета представлена в прил. 9.

4.2.16. После подписания экзаменационные билеты хранятся в сейфе декана филологического факультета или заместителя декана на период замещения декана.

4.3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТВЕТУ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

При ответе на теоретические вопросы билета обучающийся должен использовать терминологическую составляющую лингвистической и литературоведческой теории;

вопросы излагать четко, объемно, глубоко, с приведением аргументированных доказательств выдвинутых теоретических постулатов. При необходимости и целесообразности выпускнику следует использовать исторический лингвистический комментарий языковых процессов, которые привели к современному состоянию языковых единиц. Желательно ссылаться на работы известных ученых с упоминанием времени выхода статьи / монографии, их основных положений.

При подготовке вопроса практического характера обучающийся должен продемонстрировать навыки глубокого филологического анализа (в разных его аспектах) текста (фрагмента текста), умение осмыслить и передать содержание определенной коммуникативной ситуации и др.

При ответе, в том числе на вопросы комиссии, обучающийся должен продемонстрировать чёткое и целостное понимание базовых терминов и логическую взаимосвязь между ними.

Критерии оценок сдачи ГЭ по направлению 7.45.03.01 Филология

«отлично»

- знание основных закономерностей системы языка, специфики ее функционирования и развития;
- знание теории вопроса, умение анализировать проблему в синхронических и диахронических аспектах;
- умение применять основные положения теории вопроса при анализе языкового материала;
- умение содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса.

«отлично» ставится, если из четырех оценок (3 экзаменационных вопроса и практическое задание) получено три оценки «отлично», четвертая оценка должна быть не ниже «хорошо».

«хорошо»

- знание основных закономерностей системы языка, специфики ее функционирования и развития;
- знание основных теоретических положений вопроса;
- умение анализировать языковой материал;
- умение содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса.

Оценка «хорошо» ставится, если из четырех оценок получено три оценки «хорошо», четвертая – не ниже «удовлетворительно».

«удовлетворительно»

- знание основных закономерностей системы языка;
- общее представление о теории вопроса;
- неполнота анализа языкового материала;
- наличие стилистических и речевых ошибок в ответе.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если из четырех оценок получено три оценки «удовлетворительно».

«неудовлетворительно»

- незнание системы языка;
- незнание теории и истории вопроса;
- отсутствие умения анализировать языковой материал;
- наличие грубых стилистических и речевых ошибок в ответе.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на два из четырех вопросов билета.

4.4. СОДЕРЖАНИЕ ГЭ

4.4.1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

Реализуемые компетенции при ответе на вопросы ГЭ

Вопросы по литературе к ГИА бакалавриата с компетенциями.

№ п/п	Вопрос	Проверяемые компетенции	Примечание
1.	Специфика фольклора как вида искусства. Основные жанры русского устного народного творчества.	ОК-6; ПК-5	
2.	Своеобразие древнерусской словесности. Основные жанры. «Слово о полку Игореве»: историческая основа и сюжет памятника; своеобразие жанра, композиции. Образная система, основные идеи литературного памятника.	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
3.	Классицизм как литературное направление. Жанр оды в творчестве М.В. Ломоносова и Г.Р. Державина (характеристика одного произведения по выбору обучающегося).	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
4.	Сентиментализм в русской литературе. Повесть Н.М. Карамзина «Бедная Лиза»: проблематика, система персонажей, смысл заглавия повести.	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
5.	Романтизм как литературное направление. Жанр баллады в творчестве В.А. Жуковского (характеристика одной баллады по выбору обучающегося).	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
6.	А.С. Пушкин «Евгений Онегин» как первый реалистический роман в русской литературе. Особенности жанра, система персонажей произведения.	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
7.	Первый русский психологический роман «Герой нашего времени» М.Ю. Лермонтова.	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
8.	Драматургия в литературе XIX века (А.С. Грибоедов «Горе от ума», Н.В. Гоголь «Ревизор», А.Н. Островский «Гроза»). Своеобразие жанра, проблематики, конфликта, системы персонажей, смысл заглавия (по выбору обучающегося).	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
9.	Поэма Н.В. Гоголя «Мертвые души»: своеобразие жанра, смысл заглавия. Образы помещиков и образ Чичикова – нового героя в русской литературе.	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
10.	Жанр романа в литературе XIX века («Отцы и дети» И.С. Тургенева, «Обломов» И.А. Гончарова). Сюжет, композиция, система персонажей, характеристика главных героев произведения (по выбору обучающегося).	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
11.	Роман Ф.М. Достоевского «Преступление и	ОПК-3;	

	наказание»: своеобразие жанра, смысл заглавия, система персонажей. Идея Раскольникова.	ОПК-4; ПК-5	
12.	Роман Л.Н. Толстого «Война и мир». «Мысль народная» в романе. Образы Кутузова и Наполеона. «Диалектика души» в произведении	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
13.	Этическая и общественно-политическая проблематика позднего творчества Л.Н. Толстого. Идеино-художественное своеобразие рассказа «После бала».	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
14.	Художественное своеобразие и проблематика рассказов А.П. Чехова (на примере 2-3 произведений). Лирическая комедия «Вишневый сад»	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
15.	Концепция личности в ранних произведениях М. Горького («Макар Чудра», «Старуха Изергиль»). Социально-философская пьеса «На дне»	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
16.	Своеобразие художественной манеры И.А. Бунина в рассказе «Господин из Сан-Франциско». Тема разрушения дворянских гнезд в повести «Суходол».	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
17.	Символизм как литературное направление. Основные мотивы творчества А.А. Блока («Стихи о Прекрасной Даме», «Незнакомка», «Двенадцать»).	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
18.	Акмеизм как литературное явление. Тема любви, мотивы гражданского и национального самосознания в поэзии А. Ахматовой («Вечер», «Чётки», «Белая стая»; поэма «Реквием»).	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
19.	Футуризм как явление философской и литературной мысли. В.В. Маяковский «Облако в штанах» – программная вещь поэта.	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
20.	Трактовка образа крестьянской России, конфликт между «живым» и «железным» в поэзии С.А. Есенина. Социально-философская поэма «Анна Снегина».	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
21.	М.А. Булгаков «Мастер и Маргарита». Своеобразие жанра и композиции романа. Проблематика произведения. Система образов.	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
22.	Тема «человек на войне» в литературе 20 века (М.А. Шолохов «Донские рассказы», А.Т. Твардовский «Василий Тёркин», Б.Л. Васильев «А зори здесь тихие...», С.А. Алексиевич «Цинковые мальчики», В.С. Маканин «Кавказский пленный») – на примере одного из произведений (по выбору).	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
23.	Нравственно-философская проблематика в романе Б.Л. Пастернака «Доктор Живаго».	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
24.	«Лагерная» проза. «Один день Ивана Денисовича» А.И. Солженицына.	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	
25.	«Деревенская» проза. Народные характеры и философская направленность произведений В.М. Шукшина, В.П. Астафьева, В.Г. Распутина.	ОПК-3; ОПК-4; ПК-5	

Вопросы по русскому языку к ГИА бакалавриата с компетенциями.

№ п/п	Вопрос	Проверяемые компетенции	Примечание
1	История становления русского национального языка. Русский литературный язык, его основные признаки. Происхождение русского литературного языка и основные этапы его развития. Роль А.С.Пушкина в становлении современного русского литературного языка.	ОК-1-10, ОПК-1,2,5, - ПК -5, 6,7	
2	Стилистическая дифференциация русского литературного языка. Лингвистические и экстралингвистические признаки функциональных стилей. Соотношение понятий «литературная норма» и «стилистическая норма». Культура речи на современном этапе.	ОК-5, ОПК-5, ПК-5,6,7	
3	Методы изучения языка.	ОК-7, ОПК-1,2,4,6, ПК-5, 6,7	
4	Культура речи, её современное состояние. Качества хорошей речи. Литературная норма.	ОК-5, ОПК-1,2,3,5, ПК-5, 6,7	
5	Состав и система гласных и согласных звуков современного русского литературного языка. Взаимодействие звуков в речевом потоке. Состав и система гласных и согласных фонем в современных фонологических учениях.	ОК-7, ОПК-1,2,5, ПК- 5,6, 7	
6	Орфоэпические нормы русского литературного языка. Современное русское литературное произношение.	ОК -1-7, ОПК-1,2,5, ПК-2,3, 5, 6,7	
7	Современная русская графика. Алфавит. Орфография. Принципы современного русского правописания.	ОК- 6-10, ОПК – 5,6, ПК-5,6, 7	
8	Слово как основная единица языка. Слово как единица речи. Фразеологическая система русского языка. Типы фразеологических единиц.	ОК- 1-7, ОПК-1,2,5, ПК-5, 6,7	
9	Лексикография. Типы лингвистических словарей. Новые словари и академические грамматики. Школьные словари русского языка	ОК-7, ОПК-2,3,4,5, ПК-5,6,7	
10	Морфема, ее признаки; типы морфем. Основа слова, типы основ. Исторические изменения в структуре слова. Основные способы словообразования в русском языке.	ОК-7, ОПК-1,2,3,5, ПК-5,6,7	
11	Имя существительное. Лексико-грамматические разряды существительных. Категории рода, числа, падежа имен существительных в русском языке.	ОК-7, ОПК-1,2,3,5, ПК-5, 6,7	
12	Типы склонения существительных. Варианты падежных окончаний в современном русском языке как результат исторического развития именной системы склонения.	ОК-7, ОПК-1- 6. ПК-5, 6,7	
13	Имя прилагательное. Семантические разряды	ОК-7, ОПК-	

	прилагательных. Особенности полных и кратких прилагательных.	1,2,3,5, ПК- 5, 6,7	
14	Имя числительное. Семантические разряды, структурные типы числительных. Вопрос о порядковых числительных и неопределенно-количественных словах.	ОК-1-7, ОПК-1,2,3,5, ПК- 5, 6,7	
15.	Вопрос о местоимении как о части речи в русском языке. Разряды местоимений по значению, их грамматические особенности. Разряды местоимений по соотнесённости с другими частями речи.	ОК-7-10, ОПК-1,2,3,5, ПК-5, 6,7	
16.	Глагол в системе самостоятельных частей речи. Грамматические категории глагола. Спрягаемые и неспрягаемые формы глагола. Неопределенная форма глагола.	ОК-7, ОПК-1,2,3,5, ПК-5,6,7	
17.	Предикативные глагольные категории наклонения, времени, рода и лица.	ОК-7, ОПК-1,2,3,5, ПК-5,6,7	
18.	Непредикативные глагольные формы: причастие и деепричастие.	ОК-7, ОПК-1,2,3,5, ПК-5,6,7	
19.	Наречие как часть речи. Разряды наречий по значению. Вопрос о словах категории состояния (предикативах). Вопрос о модальных словах.	ОК-7, ОПК-1,2,3,5, ПК-5, 6,7	
20.	Служебные части речи (предлоги, союзы, частицы). Междометие. Звукоподражательные слова.	ОК-7, ОПК-1,2,3,5, ПК-5,6,7	
21	Словосочетание и его типы. Виды подчинительной связи и смысловые отношения в словосочетании.	ОК-7, ОПК-1,2,3,5, ПК-5,6,7	
22.	Предложения, его признаки. Классификация предложений. Учение о главных и второстепенных членах предложения. Актуальное членение предложения.	ОК-7, ОПК-1,2,3,5, ПК-5, 6,7	
23.	Сложные предложения и принципы их классификации. Характеристика сложноподчинённых, сложносочинённых и бессоюзных сложных предложений. Многочленные сложные предложения.	ОК-7, ОПК-1,2,3,5, ПК-5, 6,7	
24.	Текст в языковом и рече-коммуникативном аспектах. Категориальные признаки текста. Средства межфразовой связи в тексте. Чужая речь в тексте, ее разновидности.	ОК 1-6, ОПК-2,3,4, ПК-5, 6,7	
25	Принципы русской пунктуации. Типы знаков препинания. Функции пунктуационных знаков в тексте.	ОК-2, ОПК-1, ПК-5, 6,7	

4.4.2. ЛИТЕРАТУРА

а) основная литература

Аванесов Р.И. Русское литературное произношение. – М., 1984.

Агеенко Ф.Л., Зарва М.В. Словарь ударений русского языка. – М., 1993.

Александрова З.Е. Словарь синонимов русского языка. – М., 1989.

- Ахманова О.С. Словарь омонимов русского языка. – М., 1986.
- Бабайцева В.В., Максимов Л.Ю. Современный русский язык. Синтаксис. Пунктуация. – М., 1987.
- Белошапкина В.А. Современный русский язык. Синтаксис. – М., 1977.
- Бондарко А.В. Теория морфологических категорий. – Л., 1976.
- Валгина Н.С. Русская пунктуация: принципы и назначение. – М., 1979.
- Валгина Н.С. Синтаксис современного русского языка. – 4-е изд. – М., 2000.
- Валгина Н.С. Современный русский язык. Пунктуация. – М., 1989.
- Валгина Н.С. Трудные вопросы пунктуации. – М., 1984.
- Валгина Н.С., Розенталь Д.Э., Фомина М.И. Сборник упражнений по современному русскому языку. – 3-е изд. – М., 1987.
- Валгина Н.С., Розенталь Д.Э., Фомина М.И. Современный русский язык: Учебник. – 6-е изд. – М., 2001.
- Валгина Н.С., Светлышева В.Н. Орфография и пунктуация: Справочник. – М., 1996.
- Валгина Н.С., Светлышева В.Н. Орфография и пунктуация: Справочник. – М., 2000.
- Валгина Н.С., Светлышева В.Н. Русский язык. Орфография и пунктуация: Правила и упражнения. – М., 2000.
- Виноградов В.В. Русский язык. – М., 1986.
- Вишнякова О.В. Словарь паронимов русского языка. – М., 1984.
- Грамматика современного русского литературного языка. – М., 1980.
- Даль В.И. Толковый словарь живого великорусского языка: В 4 т. – М., 1994.
- Еськова Н.А. Краткий словарь трудностей русского языка. Грамматические формы. Ударение. – М., 1994.
- Земская Е.А. Современный русский язык. Словообразование. – М., 1973.
- Зенович Е.С. Словарь иностранных слов и выражений. – М., 1998.
- Золотова Г.А. Очерк функционального синтаксиса русского языка. – М., 1973.
- Иванова В.Ф. Современный русский язык. Графика и орфография. – М., 1976.
- Кайдалова А.И., Калинина И.К. Современная русская орфография. – М., 1983.
- Калинин А.В. Лексика русского языка. – 3-е изд. – М., 1978.
- Ковтунова И.И. Современный русский язык. Порядок слов и актуальное членение предложения. – М., 1976.
- Крючков С.Е., Максимов Л.Ю. Современный русский язык. Синтаксис сложного предложения. – М., 1977.
- Лекант П.А. Синтаксис простого предложения в современном русском языке. – М., 1986.
- Молотков А.И. Основы фразеологии русского языка. – Л., 1977.
- Новое в русской лексике. Словарные материалы – 1985 / Под ред. Н.З. Котеловой и Ю.Ф. Денисенко. – СПб., 1996. – (Далее – за 1986, 1987, 1988 гг.).
- Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка. – М., 1998.
- Орфоэпический словарь русского языка / Под ред. Р.И. Аванесова. – М., 1987.
- Пешковский А.М. Русский синтаксис в научном освещении. – 7-е изд. – М., 1956.
- Правила русской орфографии и пунктуации. – М., 1956.
- Правила русской орфографии и пунктуации. – М., 1956.
- Розенталь Д.Э. Управление в русском языке: Словарь-справочник для работников печати. – М., 1986.
- Русский орфографический словарь / Отв. ред. В.В. Лопатин. – М., 1999.
- Русский язык: Энциклопедия / Под ред. Ю.Н. Караулова. – М., 1997.
- Сиротинина О.Е. Лекции по синтаксису русского языка. – М., 1980.
- Скобликова Е.С. Современный русский язык. Синтаксис простого предложения. – М., 1979.

б) дополнительная литература

- Словарь новых слов русского языка / Под ред. Н.З. Котеловой. – СПб., 1995.
- Словарь русского языка: В 4 т. / Под ред. А.П. Евгеньевой. – М., 1985-1988.

Словарь современного русского литературного языка: В. 17 т. / Под ред. А.М. Бабкина, С.Г. Бархударова, Ф.П. Филина и др. – Л., 1948-1965.

Современный русский язык / Под ред. В.А. Белошапковой. – М., 1997.

Современный русский язык / Под ред. Д.Э. Розенталя. – М., 1984.

Телия В.Н. Русская фразеология. – М., 1996.

Фасмер М. Этимологический словарь русского языка: В 4 т. – СПб., 1996.

Фомина М.И. Современный русский язык. Лексикология. – М., 2001.

Фразеологический словарь русского языка / Под ред. А.И. Молоткова. – М., 1987.

Шанский Н.М. Очерки по русскому словообразованию. – М., 1968.

Шанский Н.М., Иванов В.В., Шанская Т.В. Краткий этимологический словарь русского языка. – 2-е изд. – М., 1971.

Шапиро А.Б. Современный русский язык. Пунктуация. – М., 1974.

Шмелев Д.Н. Современный русский язык. Лексика. – М., 1977.

Щерба Л.В. О частях речи в русском языке //Л.В. Щерба. Избранные работы по русскому языку. – М., 1957.

Список *дополнительной литературы* приводится в рабочих программах по читаемым дисциплинам.

4.4.3. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ, НАГЛЯДНЫХ ПОСОБИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

Для проведения ГИА (в части защиты ВКРБ) обучающемуся предоставляется возможность использовать технические средства (компьютер, монитор, экран и др.) для представления ВКРБ в виде видеопрезентации.

Проведение ГИА с применением электронного обучения и ДОТ осуществляется из специально оборудованных помещений, оснащенных: компьютером, выходом в интернет (проводное соединение), видеопроектором, экраном, широкоугольной веб-камерой, микрофоном, устройством воспроизведения звука.

Обучающийся для участия в ГИА с применением электронного обучения и ДОТ должен располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющими обеспечить целостность процедуры проведения ГИА с применением электронного обучения и ДОТ.

Обучающийся самостоятельно обеспечивает себя компьютером, видеокамерой, микрофоном и устройством воспроизведения звука, непрерывным доступом к сети интернет со скоростью не менее 2Мбит/с, интернет браузером, программным обеспечением для работы с текстовыми документами и презентациями.

Видеокамера должна быть установлена таким образом, чтобы охватывать все помещение, в котором находится обучающийся, включая самого обучающегося, его рабочий стол. Обучающийся должен находиться лицом к видеокамере. В помещении не должно быть посторонних лиц, дополнительных мониторов и других компьютеров, прочих средств связи, рабочая поверхность стола должна быть свободна от посторонних предметов (разрешается иметь чистые листы бумаги и ручку).

5. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ И КРИТЕРИИ ЕЕ ОЦЕНКИ

5.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выпускная квалификационная работа (ВКРБ) обучающегося по программе бакалавриата представляет собой законченное самостоятельное исследование, в котором решается конкретная задача.

Объем работы – 50-70 машинописных страниц. В выпускной работе обучающийся должен показать умение анализировать научную литературу по проблеме исследования, фактический языковой или литературный материал, делать необходимые обобщения и

выводы; знание основных филологических методов исследования и навыки их применения, владение научным стилем речи.

Выпускная квалификационная работа является обязательным заключительным этапом обучения обучающегося и выполняется на последнем году обучения в последнем семестре. Она представляет собой законченную, самостоятельную, учебно-исследовательскую работу, связанную с решением определенных задач в профессиональной области и выполненную под научным руководством представителя выпускающей кафедры. Каждый обучающийся по программе бакалавриата обязан на заключительном этапе образования продемонстрировать свою способность самостоятельно использовать как содержательно-теоретический материал, так и приемы и методы научно-исследовательской работы, усвоенные и освоенные им в процессе обучения. Реализация их в ВКРБ обучающегося по программе бакалавриата будет свидетельствовать о степени подготовленности его к самостоятельной деятельности.

5.2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ПРОВЕРЯЕМЫХ НА ЗАЩИТЕ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Компетенции обучающегося по программе бакалавриата по направлению подготовки 7.45.03.01 Филология

Результаты освоения ООП ВО определяются приобретёнными обучающимся по программе бакалавриата компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Обучающийся по программе бакалавриата должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические,
- конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);
- способностью использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе психологии и педагогики, в различных сферах жизнедеятельности (ОК-10).

б) общепрофессиональными (ОПК):

- способностью демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области (ОПК-1);
- способностью демонстрировать знание основных положений и концепций в

области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации (ОПК-2);

- способностью демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов (ОПК-3);

- владением базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста (ОПК-4);

- свободным владением основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке (ОПК-5);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

в) профессиональными (ПК):

по видам деятельности:

в научно-исследовательской деятельности:

- способностью применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности (ПК-1);

- способностью проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов (ПК-2);

- владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем (ПК-3);

- владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований (ПК-4);

в педагогической деятельности:

- способностью к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях (ПК-5);

- умением готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик (ПК-6);

- готовностью к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися (ПК-7).

Обучающийся по программе бакалавриата, завершивший обучение по профилю «Отечественная филология» в рамках направления подготовки 7.45.03.01 «Филология» по профилю «Отечественная филология» (Русский язык и литература) с квалификацией (степенью) «бакалавр», должен обладать следующими профильными компетенциями:

- представление о диалектном разнообразии, социальной стратификации и стилистических ресурсах русского / родного языка;

- знание родственных связей русского / родного языка и его типологических соотношений с другими языками, его истории, современного состояния и тенденций развития;

- умение анализировать русский / родной язык в его истории и современном состоянии, пользуясь системой основных понятий и терминов общего языкознания, коммуникативистики и когнитивной лингвистики, психо-, этно- и социолингвистики;

ориентироваться в основных этапах истории науки о языке и дискуссионных вопросах современного языкознания;

– знание литературы и фольклора в их историческом развитии и современном состоянии, в сопряжении с гражданской историей и историей культуры народов, говорящих на изучаемых языках;

– понимание закономерностей литературного процесса, художественного значения литературного произведения в связи с общественной ситуацией и культурой эпохи, определение художественного своеобразия произведений и творчества писателя в целом.

5.3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ОБЪЕМУ И СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Основными **задачами** выполнения ВКРБ являются:

- 1) обоснование актуальности и значимости темы работы в теории или практике;
- 2) теоретическое исследование состояния заданной проблемы или задачи с позиций современной науки филологический, педагогический или методический аспекты);
- 3) анализ состояния объекта исследования на данном этапе развития филологической науки и методики, выявление динамики развития исследуемого вопроса, перспектив развития и проблем, требующих своего решения или совершенствования;
- 4) овладение современной методикой решения практических задач или вопросов, поставленных в квалификационной работе;
- 5) обобщение полученных в результате проведённых исследований материалов и формулирование выводов;
- 6) развитие умения самостоятельно работать с научной и учебной литературой, правильно цитировать и делать ссылки на источники;
- 7) формирование умения грамотно и логически последовательно излагать свои мысли, исследования и результаты, делать выводы и обобщения, строить таблицы, графики и диаграммы по полученным в ходе экспериментов показателям.

Решение перечисленных выше учебно-методических задач обусловливает выполнение соответствующих **требований**, предъявляемых к выпускной квалификационной работе:

1. Практическая значимость (ценность) работы. Данное требование выражается в том, что ВКРБ должна выполняться на основе конкретных материалов, собранных обучающимся во время практики. Принимая непосредственное участие в учебном процессе, обучающийся может как самостоятельно, так и под руководством учителей и преподавателей проводить анализ данных, принимать участие в сборе и обработке материалов, разработке и апробировании различных методик, проведении расчетов, исследовании теоретических вопросов, необходимых для совершенствования работы в перспективе. Главным является не просто анализ, а обобщение и использование конкретных материалов для решения проблем, поставленных в работе. Именно этим условиям должно отвечать содержание выпускной квалификационной работы. Такой подход к выполнению ВКРБ дает возможность обучающемуся не только показать свою подготовленность и навыки практической работы, но и оказать конкретную практическую помощь учителям.
2. Применение современной передовой методологии. Изучив передовой опыт по теме исследования по литературным источникам, методическим материалам и практическим данным, представив его результаты в виде краткого аналитического обзора, автор выпускной квалификационной работы должен сделать заключение – свой собственный вывод о соответствии данного объекта исследования современным требованиям.
3. Комплексный системный подход к решению поставленной цели. Практическим доказательством применения комплексного системного подхода в ВКРБ будет оценка эффективности разработанных автором рекомендаций и предложений.

4. Наличие элементов творчества. В проводимой работе обучающийся должен показать наряду с глубокими теоретическими знаниями проблемы и практическими навыками по решению методических задач умение творчески мыслить и способность к научно-исследовательской работе, к самостоятельному творческому решению практических вопросов с учетом новейших положений и методик по исследуемой проблеме.

Требования к содержанию ВКРБ

ВКРБ должна показывать совокупные знания обучающегося, полученные в результате общего курса обучения.

Научно-исследовательская работа обучающегося предполагает следующую структуру:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основную часть, подразделяемую на главы, параграфы, подпараграфы;
- заключение;
- список использованной литературы в алфавитном порядке;
- приложения (если необходимо);
- отзывы научного руководителя.

Квалификационная работа всегда отражает результаты самостоятельно проведенного научного исследования. Во введении должны быть четко указаны:

- *объект исследования*. Непосредственно название работы формулирует объект наблюдения или некоторые его аспекты, например, «Экспрессивная лексика в современном русском языке» и т.д.
- *предмет исследования*. Предмет всегда изучается в рамках объекта. Если «современный русский язык» - это объект, то «экспрессивная лексика» - предмет (например, художественный текст / тексты конкретного автора);
- *цель исследования*. Цель работы отражает её сущность, это то, над чем автор будет работать;
- *задачи* (уточняют конкретные шаги по достижению цели);
- *методы исследования* (например, эксперимент; анкетирование; сплошная выборка по тексту; наблюдение; статистический, сопоставительный анализ и т.п.);
- *объем материала и способ его получения* (корпус проанализированных текстов, при работе с информантами – количество участников эксперимента и т.п.);
- *актуальность и новизна исследования* (в работе должна решаться некая новая, ранее не решенная научная проблема).

Требованию новизны полностью удовлетворяют работы, задачей которых является экспериментальная проверка результатов уже существующих исследований и даже повторение чужих исследований, но на другом материале (другой язык, другой текст или корпус текстов), дополненное сравнительным анализом своих и чужих результатов. То есть новизна работы может состоять в новизне предмета; новизне объекта; новизне цели; новизне методов; новизне материала; новизне результатов.

Результаты работы, состоящие обычно в достижении цели и поставленных задач (как правило, эксплицитно оформляются в виде выводов по главам и заключения). Всякая научная работа использует некоторый *теоретический аппарат*. Прежде всего, это опора на некую теорию, некую концепцию, основные положения которых должна продемонстрировать обзорная часть работы и сам принцип исследования. Автор обязан достаточно ясно изложить применяемую им терминологию, при необходимости упорядочив её и приведя к единообразию. В рамках одной письменной работы нельзя пользоваться разными терминами для обозначения одного и того же языкового явления. Поставленная в работе научная цель должна решаться на четко выявленном и соответствующем этой цели материале. Работа должна быть построена так, чтобы читатель имел доступ к использованному материалу: это значит, что в работе приводится

либо сам материал (например, в приложении), либо ссылки на общедоступные источники. Недоступность материала делает работу неverifiedируемой.

Основная часть может содержать теоретическое обоснование и описание экспериментальной, практической работы; анализ литературы; историю вопроса; гипотезы; ход рассуждений и доказательства основных положений; анализ существующей практики. Содержанием основной части квалификационной работы является теоретическое осмысление проблемы и изложение фактов, полученных в ходе исследования. Сначала излагают основные теоретические положения по исследуемой теме, а затем – конкретизируемый текстовой или эмпирический материал, который аргументированно подтверждает изложенную теорию. Основная часть состоит из нескольких глав, как минимум, двух.

Методы должны соответствовать задачам исследования и демонстрироваться при практическом анализе.

Результаты работы должны излагаться в ясной и доступной читателю форме. Результатом работы могут быть как некоторые теоретические положения, так и определенные фактические данные – например, фрагмент словаря, программный продукт, количественные данные, методические указания и т.п. Квалификационная работа должна содержать описание и теоретическое обоснование деятельности, которое привело автора к получению данного результата.

Заключение – это краткая формулировка полученных результатов. Здесь автор суммирует выводы своего исследования и дает рекомендации по их практическому применению, а также определяет основные направления для дальнейшего исследования в этой области знания. При этом Заключение не должно дублировать выводы. Заключение должно зеркально отражать Введение: вот такие задачи стояли – вот так они были решены. Использованы при этом были вот такие методы исследования, и именно они позволили достичь намеченной цели. Введение и Заключение никогда не делятся на части. Объем Заключения примерно равен объему Введения. В Заключении нельзя приводить примеры.

Список использованной литературы – это перечень книг, журналов, статей, с указанием основных выходных данных. Он должен всесторонне охватывать исследуемую тему. В квалификационной работе этот список должен содержать не менее 50 наименований. Список использованной литературы в квалификационной работе должен быть достаточно представительным. В нём указываются только те источники, на которые есть ссылки в тексте.

Список составляется по алфавиту и нумеруется по порядку.

Приложения часто являются обязательным компонентом квалификационной работы. К ним относятся таблицы, схемы, раздаточный материал, графики, диаграммы, данные социологических опросов, иллюстрации и т.п. Приложения оформляются после Списка литературы и располагаются в порядке ссылок в тексте.

Квалификационное сочинение должно быть выполнено самостоятельно, компилятивность не допускается. Выдвижению автором самостоятельных положений и выводов предшествует достаточно полное осмысление литературы вопроса, что отражается во Введении, Списке использованной литературы и в т.н. литературном обзоре, который может содержаться либо во введении, либо составлять отдельную главу работы. Литературный обзор – достаточно серьёзная и трудоёмкая часть ВКРБ. При её написании следует кратко изложить современное состояние вопроса, которому посвящена ВКРБ, обобщив мнения различных авторов с указанием в тексте источника информации. Литературный обзор должен содержать всю необходимую информацию по выбранной теме ВКРБ и обосновывать её выбор, подчёркивать плохо изученные моменты и подводить к формулировке целей и задач работы.

Любой теоретический выбор обязательно иллюстрируется и подтверждается фактическим материалом. Поэтому уже на предварительном этапе формулирования

основной гипотезы исследования необходимо оперировать языковыми фактами. Они должны появляться уже с первых страниц работы. Языковые факты – это факты языка, зафиксированные в словарях и лингвистических описаниях, письменных текстах различных типов, устной речи, они переносятся на отдельные карточки с обязательным указанием источника. Текст карточки, повторяя словарную статью или фрагмент текста, должен быть связным и осмысленным.

Особое требование предъявляется к языку квалификационного сочинения. Работа должна быть написана хорошим научным языком, т.е. с соблюдением общих норм литературного языка, правил грамматики и с учетом особенностей научного стиля.

Язык квалификационной работы предполагает:

- точность и однозначность используемой терминологии;
- логичность и последовательность в изложении материала;
- безличную манеру изложения;
- использование в примерах выделения (курсив, полужирный шрифт).

При написании текста не допускаются:

- обороты разговорной речи, окказиональное словообразование, профессионализмы;
- различные научные термины, близкие по смыслу, при характеристике одного и того же понятия.

Завершение выпускной квалификационной работы. Подписав законченную ВКРБ, обучающийся передает его научному руководителю. Если руководитель одобрил его, то он ставит свою подпись и вместе со своим письменным отзывом передает заведующему кафедрой не позднее, чем за 5 дней до даты защиты. В отзыве руководитель подтверждает, что обучающийся допущен к защите выпускной квалификационной работы. На основании этих материалов заведующий кафедрой решает вопрос о допуске обучающегося к защите квалификационной работы, делая при этом соответствующую запись на титульном листе.

За содержание квалификационной работы, правильность приведенных данных несет ответственность обучающийся. Квалификационная работа им подписывается. Подпись и дата ставятся на последней странице содержательной части.

5.4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Предварительные темы ВКРБ и научные руководители определяются выпускающей кафедрой русского языка и литературы, утверждаются Ученым советом ПГУ не позднее 10 октября текущего года. Приказы о корректировке и уточнении тем ВКРБ представляются деканатом не позднее, чем за месяц до защиты. Заявление с просьбой разрешить выполнять квалификационную работу представляется обучающимся на выпускающую кафедру. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика ВКРБ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, проблематике научных исследований кафедры, сложившимся научным интересам руководителя и обучающегося. Для определения степени готовности дипломника к защите ВКРБ не позже чем за месяц до ГИА проводится предзащита. Выполненная ВКРБ подписывается обучающимся и представляется за две недели до защиты на выпускающую кафедру, где она регистрируется в специальном журнале с указанием срока представления и затем передается научному руководителю на отзыв. Без отзыва научного руководителя ВКРБ к защите не допускается. Руководитель готовит письменный отзыв на работу, который предоставляется дипломнику для ознакомления не позднее, чем за 3 дня до защиты. Защита ВКРБ проводится на открытом заседании

Государственной аттестационной комиссии, на котором заслушиваются краткий доклад дипломника, отзыв руководителя.

Темы выпускных квалификационных работ утверждаются на заседании кафедры в 9 семестре. До окончания семестра обучающийся может предложить изменение темы с необходимым обоснованием целесообразности её разработки. Закрепление за обучающимся темы выпускной квалификационной работы по представлению кафедр оформляется приказом ректора университета в начале 10 семестра.

5.5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Научный руководитель пишет ОТЗЫВ о выпускной квалификационной работе бакалавра.

В отзыве должно быть сосредоточено внимание на качестве выпускной квалификационной работы в целом и отдельных ее разделов, научный (технический) уровень работы, соответствие последним достижениям науки, актуальности темы, новизне предложенных методов решения задач.

Следует указать те вопросы, которые не получили достаточного освещения в квалификационной работе, либо совсем отсутствуют. Все составные части работы подлежат подробному рассмотрению. Особо следует остановиться на:

- теоретической подготовке обучающегося и его умении самостоятельно использовать полученные теоретические знания при решении конкретных задач. Следует отметить те разделы работы, которые характеризуют исследовательские способности обучающегося, умение прогнозировать динамику, тенденции развития объекта (процесса, задач, проблем, их систем), пользоваться для этого формализованными моделями (задачами);

- умение корректно формулировать задачи своей деятельности (работы, проекта), устанавливать взаимосвязи, анализировать, диагностировать причины появления проблем;

- необходимо отметить системность, логическую взаимосвязь всех частей выпускной квалификационной работы друг с другом и с более общей задачей (проблемой), ясность изложения материала;

- следует рассмотреть работу с точки зрения завершенности, актуальности и возможности внедрения в практику;

- дать прямую оценку выполненной обучающимся работы;

Рекомендации могут относиться как в целом к квалификационной работе, так и к отдельным её частям и разделам.

5.6. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

5.6.1. Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом подготовки обучающегося по программе бакалавриата и имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений по бакалавриату, применение их при решении конкретных научных, технических, экономических и производственных задач;

- развитие навыков проведения самостоятельного научного исследования по теме, достаточно глубокой разработки конкретной проблемы.

Выпускная квалификационная работа должна иметь высокий научно-теоретический уровень и практическую направленность, показать умение обучающегося систематизировать и анализировать данные, полученные из результатов эксперимента, научных статей, отчетных материалов, периодической и специальной литературы. В выпускной квалификационной работе обучающийся должен показать результаты проведенного исследования по теме, обобщить комплекс знаний, полученных за время обучения в вузе.

5.6.2. Выпускная работа в ПГУ выполняется в форме квалификационной работы.

5.6.3. К квалификационной работе допускаются обучающиеся, успешно сдавшие государственный экзамен.

5.6.4. Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, соответствовать направлению кафедры и содержать как общетеоретические темы, так и темы, имеющие практическое применение, рассматриваться и утверждаться на ученом совете факультета.

Темы определяются выпускающей кафедрой русского языка и межкультурной коммуникации.

Перечень тем должен ежегодно обновляться и доводиться до сведения обучающихся за месяц до выхода на последнюю экзаменационную сессию.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы по предложенному выпускающей кафедрой перечню тем или своей темы с необходимыми обоснованиями целесообразности ее разработки.

Тема закрепляется за обучающимся распоряжением по филологическому факультету на основании личного заявления, поданного до выхода на преддипломную практику.

По окончании преддипломной практики и результатам ее защиты допускается корректировка темы выпускной квалификационной работы по личному заявлению обучающегося.

Приказ ректора об утверждении тем выпускных квалификационных работ издается после преддипломной практики до дня фактического начала дипломного проектирования. Этим же приказом по представлению выпускающей кафедры назначаются руководители выпускных квалификационных работ из числа научно-педагогического персонала университета. Ответственность за подготовку приказа в указанные сроки несет заведующий кафедрой русского языка и межкультурной коммуникации, декан филологического факультета.

Уточнение и изменение (корректировка) темы выпускной квалификационной работы после утверждения приказа производится в исключительных случаях по представлению служебной записки, как правило, в первой половине срока дипломного проектирования и утверждается приказом ректора.

5.6.5. Выполнение выпускной квалификационной работы обучающийся проводит согласно графику учебного процесса и в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (направлению).

5.6.6. Руководителями выпускных квалификационных работ назначаются ведущие преподаватели (сотрудники) из научно-педагогического состава кафедры русского языка и межкультурной коммуникации.

Руководитель на первой неделе квалификационного проектирования оказывает обучающемуся помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы с указанием очередности выполнения отдельных этапов, их содержания, рекомендует необходимую литературу, нормативно-технические документы, справочные и другие материалы.

Руководитель проверяет выполнение работы (по частям и в целом), проводит систематические, предусмотренные расписанием консультации, систематически информирует кафедру о ходе выполнения квалификационного проектирования и несет перед кафедрой ответственность за качественное и своевременное выполнение проекта (работы).

5.6.7. Контроль за выполнением календарного графика обучающегося осуществляет руководитель, заведующий кафедрой русского языка и межкультурной коммуникации. Декан факультета утверждает график периодического отчета обучающихся и ведет персональный контроль за его выполнением.

Допускается письменное уведомление о ходе выполнения календарного графика, если обучающийся не может приехать (находится за пределами г. Тирасполя). В этом

случае на имя заведующего кафедрой русского языка и межкультурной коммуникации направляется справка о выполненном объеме работ, подписанная руководителем выпускной квалификационной работы. За две недели до непосредственной защиты выпускной квалификационной работы обучающийся, по усмотрению руководителя и заведующего кафедрой, может быть назначена предварительная защита ВКРБ на кафедре. График предварительных защит вывешивается на доске объявлений кафедры, согласовывается с деканатом филологического факультета.

5.6.8. Выпускная квалификационная работа (текстовая часть) выполняется в соответствии с требованиями стандартов на ПЭВМ с использованием текстового редактора Microsoft Word.. Иллюстративный материал (графики, диаграммы, рисунки, чертежи) выполняется в Excel, соответствующих графических пакетах, с последующей вставкой в документ Word.

Графическая часть выпускной работы, включающая демонстрационный материал в виде чертежей и плакатов, выполняется в одном из графических пакетов с последующим выводом на печать.

При защите выпускных квалификационных работ рекомендуется использовать презентации в Power Point.

5.6.9. Выпускающая кафедра обязана создать условия для выполнения выпускных квалификационных работ.

5.6.10. Выпускающая кафедра может приглашать консультантов (при необходимости) по отдельным разделам ВКРБ за счет общего лимита времени, отведенного на руководство работами. Проект приказа на оформление консультантов по отдельным разделам, при условии почасовой оплаты, готовит заведующий выпускающей кафедрой за месяц до начала квалификационного проектирования, согласовывает с деканом филологического факультета и утверждается приказом ректора. Консультант проверяет соответствующий раздел выпускной работы и на титульном листе ставит свою подпись.

5.6.11. Законченная работа, подписанная обучающимся и консультантами, представляется руководителю. После просмотра и одобрения выпускной работы, руководитель подписывает ее и дает письменный отзыв.

5.6.12. Заведующий кафедрой на основании отзыва решает вопрос о допуске обучающегося к защите. Если заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите ВКРБ, вопрос рассматривается на заседании кафедры с обязательным присутствием руководителя, обучающегося. Оформляется протоколом заседания кафедры, на основании которого декан филологического факультета готовит приказ об отчислении обучающегося из университета.

5.6.13. Защиту квалификационной работы рекомендуется проводить на государственном языке, по-русски.

5.6.14. Выпускная квалификационная работа, рекомендуемая к защите, подписанная руководителем, заведующим выпускающей кафедрой с отзывом руководителя. Могут быть представлены также другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной ВКРБ: печатные статьи по теме ВКРБ, документы, указывающие на практическое применение ВКРБ.

5.6.15. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседаниях комиссии желательно присутствие руководителя выпускной квалификационной работы обучающегося по программе бакалавриата.

5.6.16. Продолжительность защиты выпускной квалификационной работы не должна превышать 30 минут. Для доклада содержания квалификационной работы обучающемуся отводится 10 минут.

5.6.17. Процедура защиты выпускной квалификационной работы может включать в себя:

- открытие заседания аттестационной комиссии (председатель);
- доклад дипломника;
- вопросы по докладу;

- отзыв руководителя прилагается или заслушивается;
- заключительное слово дипломника.

5.6.18. Результат защиты определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляется в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной аттестационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ.

5.6.19. Если обучающийся получил оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, то он приказом ректора отчисляется из университета.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии сдает протоколы заседания комиссии в деканат факультета.

5.6.20. После защиты выпускной квалификационной работы обучающийся с секретарем государственной экзаменационной комиссии сдает работу на традиционном носителе на кафедру. Процедура защиты ВКРБ производится в соответствии с Положением о Государственных аттестационных комиссиях высших учебных заведений РФ.

Защита ВКРБ - это ответственный акт подведения итога всей работы, проведенной обучающимся за время обучения, и в то же время это торжественный момент присуждения обучающемуся квалификации. Защита ВКРБ проводится публично.

Обучающиеся, защищающие ВКРБ, должны явиться за 30 минут до начала работы ГЭК, оповестив о своем прибытии секретаря комиссии.

Порядок защиты следующий:

- информация технического секретаря ГЭК о обучающемся, теме работы, научном руководителе;
- выступление обучающегося. На защите дипломнику представляется время для доклада до 10 минут, превышение указанного времени не допускается. В докладе обучающегося следует изложить важнейшие этапы и результаты работы, четко сформулировать цели и конечные выводы. Обучающемуся рекомендуется заранее тщательно подготовиться к докладу, составить его план или, по желанию обучающегося, - полный текст доклада. Однако чтение доклада по написанному тексту нежелательно. Слайды презентации следует разместить в порядке, соответствующем принятому порядку изложения. Во время доклада следует говорить достаточно громко и внятно, сопровождая изложение показом слайдов презентации. При этом стоять надо лицом к членам ГЭК (или боком, когда надо что-то указать на демонстрационном материале) и говорить также надо, обращаясь к членам ГЭК.
- вопросы членов ГЭК по теме выпускной квалификационной работы. Члены ГЭК задают вопросы, на которые дипломник должен дать сжатые, но полные и исчерпывающие ответы. Вопросы обучающемуся могут задавать как по деталям изложенной ВКРБ, так и по общим теоретическим положениям, связанным с темой выполненной им работы. Глубина ответов, умение быстро, грамотно и убедительно отвечать на поставленные вопросы характеризуют степень подготовленности обучающихся и учитываются при оценке ВКРБ.
- ответы обучающегося на возникшие у членов ГЭК вопросы по теме квалификационной работы;
- выступление научного руководителя (при желании);

Лучшие работы комиссия рекомендует для публикации в научных сборниках и периодике, а также на конкурс студенческих работ.

Результаты защиты ВКРБ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты защиты ВКРБ объявляются в тот же день после оформления протоколов заседания ГЭК.

5.7. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.7.1. Проведение защиты выпускной квалификационной работы (ВКРБ) осуществляется в устной форме с осуществлением обязательной идентификации личности обучающегося и постоянным контролем со стороны ГЭК за соблюдением процедуры и порядка проведения защиты ВКРБ.

5.7.2. Идентификация личности обучающегося, проходящего государственное аттестационное испытание, осуществляется через предъявление им для обозрения членам ГЭК паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи.

5.7.3. Обучающиеся, допущенные к защите ВКРБ, с соблюдением сроков и требований, отправляют готовые ВКРБ в электронном варианте на выпускающую кафедру для проведения процедуры проверки на наличие заимствований.

5.7.4. Написание отзыва научным руководителем и рецензирование ВКРБ (при наличии) осуществляется, согласно действующему положению о ГИА, но в электронной форме.

5.7.5. На выпускающей кафедре электронные экземпляры ВКРБ, оформленные в соответствии с установленными требованиями, формируются в единую электронную базу кафедры выпускников 2020-2021 учебного года. Формирование базы осуществляется по уровням образования (при наличии). На каждого выпускника формируется электронная папка, где размещается ВКРБ, отзыв, рецензия (при наличии), справка о проверке на антиплагиат, презентация и защитная речь (при наличии). Отдельные электронные папки формируются для групп.

5.7.6. В день проведения защиты ВКРБ:

а) обучающиеся приглашаются для участия в защите ВКРБ и установления соединения с членами ГЭК в созданной заранее секретарем ГЭК группе, в любой среде, выбранной для информирования (мессенджер, социальная сеть и т.п.);

б) специалисты, ответственные за функционирование кабинетов с соответствующим оборудованием, контролируют подключение обучающихся к конференции и при отсутствии подключения у отдельных обучающихся осуществляют соединение с ними посредством Интернет-технологий (телефонной связи по тем номерам, которые ранее были предоставлены обучающимися); оказывает консультационную помощь обучающимся для устранения возникающих проблем с подключением. Если в течение 15 минут проблема с подключением не устраняется, обучающемуся по телефону объявляется, что государственное аттестационное испытание переносится на более поздний срок (но не позже 3х дней после даты защиты), о котором он будет оповещен. Ему в индивидуальном протоколе заседания ГЭК вносится запись «неявка по уважительной причине», например, «в связи с невозможностью установления Интернет-соединения».

в) в случае сбоев в работе оборудования и канала связи со стороны обучающегося более двух раз общей продолжительностью более 15 минут ГЭК оставляет за собой право отменить заседание в отношении данного обучающегося, о чем составляется акт, который подписывается членами комиссии. Составленный акт подтверждает факт неявки на государственное аттестационное испытание по уважительной причине и является основанием для переноса защиты, о времени студент будет оповещен.

5.7.7. При подтверждении устойчивого соединения со всеми обучающимися председатель ГЭК представляет членов комиссии, доводит регламент проведения защиты ВКРБ, прописанный в утвержденной в установленном порядке программы ГИА каждого направления, и проводит процедуру идентификации обучающихся.

5.7.8. Секретарь ГЭК соответствующего направления представляет членам ГЭК

выполненные работы в эл. виде, отзыв научных руководителей и рецензии (при наличии) в распечатанном виде.

5.7.9. После процедуры идентификации, выступающие, в соответствии с очередностью, докладывают результаты своей ВКРБ, демонстрируя членам комиссии презентацию с рабочего стола.

5.7.10. По завершению доклада члены комиссии задают обучающемуся вопросы в видеорежиме.

5.7.11. Указанная процедура повторяется аналогично для каждого выступающего.

5.7.12. По завершению всех выступлений, члены государственной экзаменационной комиссии просят всех обучающихся отключиться на 30 минут для обсуждения результатов защиты и снова включиться через указанное время для оглашения результатов.

5.7.13. Председатель ГЭК оглашает результаты с записью на оборудовании, установленном в аудитории. Секретарь фиксирует ход защиты ВКРБ и вносит все сведения в протокол заседания ГЭК.

5.7.14. Результаты защиты ВКРБ фиксируются в зачетных книжках обучающихся в установленном порядке.

5.8. Результаты заседания Государственной экзаменационной комиссии передаются в деканаты, директораты для формирования дипломов.

5.8. ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Критерии и показатели оценки выпускной квалификационной работы

Полный список критериев, в соответствии с которыми оценивается выпускная квалификационная работа, содержится в протоколе оценки выпускной квалификационной работы, но основными являются следующие критерии:

- Полнота раскрытия содержания исследования.
- Самостоятельность подхода к исследованию.
- Последовательность и логика изложения материала.
- Качество оформления работы.
- Качество публичной защиты.

ВКРБ оценивается на **«отлично»** при наличии следующих показателей:

1. Полнота раскрытия содержания исследования:

- обоснована актуальность темы как проблемы и определена ее практическая значимость; цели, задачи, методы, а также формулировки объекта и предмета исследования адекватны поставленной проблеме;
- в теоретической части дан достаточно полный и глубокий анализ современной научной литературы, в котором отражены различные точки зрения по проблеме исследования;
- в практической части (для работ с экспериментальной направленностью) описана и обоснована методика экспериментального исследования; полученный в ходе исследования фактический материал подвергнут статистической обработке, систематизирован и обобщен в виде методических рекомендаций, программ, моделей и т. п., а также полно представлен в приложениях работы.

2. Самостоятельность подхода к исследованию:

- тема выпускной квалификационной работы предложена самим обучающимся и (или) анализ современной научной литературы по теме отражает личную позицию обучающегося;
- отмечается высокий уровень владения предложенными методами исследования;
- имеет место самостоятельность обучающегося при разработке методических рекомендаций, программ и т. п., демонстрирующих творческий подход к исследованию.

3. Последовательность и логика изложения материала:

- структура выпускной квалификационной работы характеризуется целостностью, связностью ее частей (глав, параграфов и др.) с заявленной темой и целью исследования; заключение демонстрирует решенность поставленных в исследовании задач;
- части выпускной квалификационной работы (главы и параграфы) завершаются выводами, которые вытекают из содержания исследования и полностью его отражают;
- основные теоретические положения аргументированы и убедительны.

4. Качество оформления работы предполагает:

- работа написана литературным языком в научном стиле и не содержит стилистических, орфографических и пунктуационных ошибок;
- работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к оформлению научно-исследовательских текстов;
- список использованной литературы совпадает с ссылками на литературные источники, представленными в главах работы.

5. Качество публичной защиты:

- уверенное и свободное владение материалом в рамках отведенного для выступления времени;
- при выступлении используется уместный наглядный материал (графики, схемы, таблицы и пр.);
- полные и адекватные ответы на вопросы присутствующих.

ВКРБ оценивается на «**хорошо**» при наличии следующих показателей:

1. Полнота раскрытия содержания исследования:

- обоснована актуальность темы и определена ее практическая значимость;
- введение содержит цели, задачи, методы, а также формулировки объекта и предмета исследования;
- в теоретической части дан полный и глубокий анализ современной научной литературы;
- в практической части (для работ с экспериментальной направленностью) описана методика экспериментального исследования; полученный в ходе исследования фактический материал систематизирован и обобщен в виде методических рекомендаций, программ, моделей и т. п., а также представлен в приложениях работы.

2. Самостоятельность подхода к исследованию:

- тема выпускной квалификационной работы или используемая научная литература определены обучающимся с помощью научного руководителя;
- отмечаются отдельные недочеты в применяемых методах исследования;
- имеет место частичная самостоятельность обучающегося при разработке эксперимента или методических рекомендаций исследования.

3. Последовательность и логика изложения материала:

- структура выпускной квалификационной работы характеризуется целостностью, связностью ее частей (глав, параграфов и др.);
- заключение демонстрирует решение не всех поставленных в исследовании задач;
- части выпускной квалификационной работы (главы и параграфы) завершаются выводами, которые вытекают из содержания исследования, но полностью его не отражают;
- основные теоретические положения частично аргументированы.

4. Качество оформления работы:

- работа написана литературным языком, не содержит орфографических и пунктуационных ошибок, хотя и не свободна от отдельных стилистических недочетов;
- работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к оформлению научно-исследовательских текстов;
- список использованной литературы в отдельных случаях не совпадает с ссылками на литературные источники, представленными в главах работы.

5. Качество публичной защиты:

- представление материала в рамках отведенного для выступления времени;
- при выступлении используется наглядный материал (графики, схемы, таблицы и пр.);
- адекватные ответы на вопросы присутствующих.

ВКРБ оценивается на **«удовлетворительно»** при наличии следующих показателей:

1. Полнота раскрытия содержания исследования:

- нет обоснования актуальности темы; недостаточно четко сформулированы цель, задачи, методы, а также объект и предмет исследования, или в структуре работы отсутствует один из обязательных элементов;
- в теоретической части дан неполный анализ современной научной литературы или обзор литературы носит описательный характер и излагается без должной систематизации и обобщения;
- в практической части (для работ с экспериментальной направленностью) описана методика экспериментального исследования, но констатирующий эксперимент не проведен или полученный в ходе исследования фактический материал не обобщен в виде методических рекомендаций, программ, моделей и т. п.

2. Самостоятельность подхода к исследованию:

- обучающийся при выполнении выпускной квалификационной работы опирается только на рекомендации научного руководителя;
- рекомендуемые обучающимся методы исследования реализуются неполно или с ошибками;
- отсутствие самостоятельности обучающегося при разработке методических рекомендаций исследования.

3. Последовательность и логика изложения материала:

- структура выпускной квалификационной работы характеризуется определенной эклектикой ее частей (глав, параграфов и др.); заключение не связано с поставленными в исследовании задачами;
- части выпускной квалификационной работы (главы и параграфы) не завершаются выводами;
- основные теоретические положения слабо аргументированы.

4. Качество оформления работы:

- работа написана литературным языком, но содержит целый ряд стилистических, орфографических и пунктуационных ошибок;
- работа соответствует не всем требованиям, предъявляемым к оформлению научно-исследовательских текстов (несоответствие названий параграфов и глав оглавлению, отсутствие ссылок или сносок на литературные источники, отсутствие нумерации страниц и т. п.);
- неверно или неполно оформлен список использованной литературы.

5. Качество публичной защиты:

- выступление выходит за рамки отведенного времени;
- при выступлении не используется наглядный материал (графики, схемы, таблицы и пр.);
- неадекватные ответы на вопросы присутствующих.

ВКРБ оценивается на **«неудовлетворительно»** при наличии следующих показателей:

1. Полнота раскрытия содержания исследования:

- актуальность, цель и задачи исследования не определены или не соответствуют теме;
- в теоретической части дан анализ научной литературы, не соответствующий заявленной цели исследования;
- практическая часть построена на основе компиляции или не соотносится с теоретической частью.

2. Самостоятельность подхода к исследованию:

- обучающийся выполняет рекомендации научного руководителя неправильно, искажая или подтасовывая фактические данные исследования;
- работа является продуктом плагиата.

3. Последовательность и логика изложения материала:

- структура выпускной квалификационной работы характеризуется полной эклектикой ее частей (глав, параграфов и др.);
- части выпускной квалификационной работы (главы или параграфы) не завершены;
- основные теоретические положения противоречивы или не аргументированы.

4. Качество оформления работы:

- работа содержит большое количество стилистических, орфографических и пунктуационных ошибок, затрудняющих восприятие текста;
- работа не соответствует основным требованиям, предъявляемым к оформлению научно-исследовательских текстов.

5. Качество публичной защиты:

- обучающийся не раскрыл тему выпускной квалификационной работы;
- обучающийся не ориентируется в содержании ВКРБ;
- неадекватные ответы на вопросы присутствующих.

5.9 РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная и дополнительная литература определяются каждым научным руководителем для конкретной темы выпускной квалификационной работы. Главное требование – источники должны быть (в основной массе) современными, последних лет издания, отражающие новейшие достижения в обозначенной научной области исследования.

Кроме того, необходимо использовать и работы, ставшие уже классическими, написанные авторитетными исследователями, как отечественными, так и зарубежными.

Список рекомендуемой литературы должен включать монографии, диссертационные исследования, научные и методические статьи из сборников трудов симпозиумов, конференций и под.

Список литературы в течение всего периода написания выпускной квалификационной работы является гибким, открытым для пополнения.

Образец титульного листа ВКРБ
Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Филологический факультет
Кафедра русского языка и межкультурной коммуникации

ТЕМА ТЕМА ТЕМА ТЕМА ТЕМА
Выпускная квалификационная работа бакалавра

Выполнил(-а) обучающийся(-ая) _____ курса
группы _____ *шифр группы*

ФИО (полностью)

Научный руководитель:

должность **ФИО**

Работа допущена

к защите «__» _____ 2022 г.

Зав. кафедрой

должность **ФИО**

Тирасполь, 2022 г.

Содержание работы - автособираемое

ВВЕДЕНИЕцифра страницы

ГЛАВА I.....цифра страницы

1.1.цифра страницы

1.2.цифра страницы

1.3.цифра страницы

ВЫВОДЫ.....цифра страницы

ГЛАВА II.....цифра страницы

2.1.....цифра страницы

2.2.цифра страницы

2.3.цифра страницы

ВЫВОДЫ.....цифра страницы

ГЛАВА III (ЕСЛИ В РАБОТЕ ПРЕДУСМОТРЕНО 3 ГЛАВЫ)цифра страницы

3.1.цифра страницы

3.2.цифра страницы

3.3.цифра страницы

ВЫВОДЫ.....цифра страницы

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....цифра страницы

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫцифра страницы

(в списке литературы используется сквозная автоматическая нумерация для всех научных работ, расположенных по алфавиту, кроме тех случаев, когда необходимо отдельными списками представить словари (не менее 3 разных), литературные источники анализа, интернет-ресурсы) – в последнем случае их необходимо вынести отдельными списками после основного списка научных работ с соответствующими подзаголовками)

ГЛОССАРИЙ

(НЕ МЕНЕЕ 15 ТЕРМИНОВ) – Глоссарий является обязательной частью ВКРБ, глоссарий содержит основные термины и понятия по теме работы, располагается после Списка использованной литературы

ПРИЛОЖЕНИЕ страница не указывается

(если приложение включено в работу, то нумерация внутри него либо вообще не проставляется постранично, либо (при объеме более 5-7 листов) проставляется с первой страницы начала приложения)

Шрифт times new roman, 14 pt, интервал 1,5

Поля – 3x2x2x1,5, красная строка 1,25, без дополнительных абзацных отступов

Нумерация страниц в нижнем правом углу

Введение, каждая глава, выводы, заключение, список литературы начинаются с новой страницы после разрыва страницы

Приложение начинается с титульного листа «Приложение»

Заявление
о самостоятельном характере выполнения выпускной квалификационной работы

Я, Фамилия Имя Отчество, студентка № группы, очного (заочного) отделения филологического факультета, направления обучения 7.45.03.01 «Филология», программа подготовки «Отечественная филология» (Русский язык и литература), заявляю, что в моей работе на тему «Тематематематема», представленной в Государственную экзаменационную комиссию для публичной защиты, не содержится элементов неправомерных заимствований.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также ранее защищенных письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлена с действующим в Университете Положением о проверке выпускных квалификационных работ студентов ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко» на наличие заимствований, в соответствии с которым обнаружение неправомерных заимствований является основанием для неудовлетворительной оценки выпускной квалификационной работы.

30.05.2022

ПОДПИСЬ

И.О. Фамилия (*студента*)

Работа представлена для проверки в Системе «Антиплагиат»
<https://www.antiplagiat.ru/>

30.05.2022

ПОДПИСЬ

И.О. Фамилия, руководитель ВКРБ

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЦИТИРОВАНИЮ

1. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания.
2. Цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого текста и без искажений мысли автора. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием.
3. При цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.
4. Цитаты в работе оформляются по правилам русской пунктуации.

ОФОРМЛЕНИЕ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ССЫЛОК

1. Ссылка в работе указывается после завершения цитирования
 2. Способы построения списков:
 - 2.1. По алфавиту фамилий авторов или заглавий:
 - а) при совпадении первых слов источники располагаем в алфавитном порядке по вторым словам;
 - б) при наличии нескольких работ одного автора – по алфавиту заглавий;
 - в) при наличии работ авторов-однофамильцев – по идентификационным признакам (старший – младший; алфавитный порядок инициалов);
 - г) при нескольких работах одного автора, написанных в соавторстве, - по алфавиту фамилий соавторов.
 - 5.6. Тематический принцип построения списка (монографический список, список учебной литературы, список справочной литературы, список источников из периодической печати и ресурсов интернета).
 - 2.3. Хронологический принцип расположения источников (от более давних источников к последним).
- В специальной литературе предлагаются следующие формы библиографического описания.

1. Книга одного автора:

Фамилия И.О. Название книги. – Место издания: Издательство, год издания. - Количество страниц в книге

2. Книга нескольких авторов:

Название книги / Фамилии и инициалы трех (двух) авторов. - Место издания: Издательство, год издания. – Количество страниц в книге

3. Статья из сборника научных статей или книги нескольких авторов:

Фамилия И.О. Название статьи // Название сборника (книги): Сборник / Организация, издавшая сборник. – Место издания сборника, год издания .- С. ...- ...

1. Статья из журнала, газеты (глава из работы):

Фамилия И.О. Название статьи // Название журнала. – Год издания. - № - С. ... - ...

Фамилия И.О. Название статьи // Название газеты. – Год издания. – Число, месяц

2. Учебник:

Фамилии И.О. авторов. Название учебника: Учебник / Под ред. – Какое издание. – Место издания: Издательство, год издания. - Количество страниц

3. Многотомные издания:

Толстой А.Н. Собрание сочинений в 10 т. Т. 5. Хождение по мукам. Трилогия. – М.: Художественная литература, 1983. – 553 с.

Локк Д. О злоупотреблении словами // Соч. В 3 т. – М., 1986. –Т.1. – С. 543 —576

4. Словарь (статья из словаря):

Просто словарь:

Педагогика: Словарь / Под ред. А.И. Иванова. – М., 1984. – 784 с.

Оформление библиографических ссылок:

Затекстовые ссылки (указание источников цитат, отсылки к пронумерованному списку литературы, помещаемому в конце работы или каждой главы) могут быть следующими:

а) ссылки на источник в целом при сквозной нумерации источника: [5];

б) ссылка на фрагменты источника: [5, с.203, 205] или [5, 203, 205];

в) комплексная ссылка (при необходимости сослаться на ряд авторов): [27; 80; 90]. Если нужно указать страницу, то используется комбинированная ссылка: [6; 8, 4-9; 80, 5-20].

Более подробно об этом написано в следующей литературе:

Литература

1. Борицова Л.В., Виноградова Л.А. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: Учебное пособие для студ. сред. пед. учеб. заведений. – М.: Академия, 2000.-128 с.

2. Подготовка и оформление курсовых, дипломных, реферативных и диссертационных работ: Методическое пособие / Сост. И.Н. Кузнецов.- Минск: Харвест, 1999.-176 с.

3. Рекомендации по подготовке и оформлению курсовых и дипломных работ / Сост. В.С. Голодаева.- М.: Издательский Дом «Дашков и К», 2000. - 20 с.

4. Кузнецов И.Н., Лойко Л.В. Рефераты, контрольные, курсовые и дипломные работы: Методические рекомендации по подготовке и оформлению / Под ред. А.В. Макарова. – Минск: ЗавГИАр, 1998. - 146 с.

3. Если в работе используются источники, написанные авторским коллективом, ссылку следует оформить следующим образом: [Исследования по культурологии, 2002: с. 45-51].

4. Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию, то ссылку следует начинать словами «Цит. по», либо «Цит. по кн.», или «Цит. по ст.».

ОФОРМЛЕНИЕ СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Список использованных источников помещается в конце работы после заключения.

2. Отдельным списком следует указать лексикографические источники работы и текстовые источники.

3. Все источники располагаются в списке в алфавитном порядке.

4. Ссылки на издания на иностранных языках помещаются в конце списка использованных источников на русском языке. Если таких источников много, целесообразно разделить их по языкам и в каждом блоке сохранить алфавитный порядок.

5. Ссылки на электронные издания помещаются в конце списка использованных источников в алфавитном порядке. Необходимо указывать только ядро ссылки.

6. КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА ДОЛЖНА СТРОИТЬСЯ НА АКТУАЛЬНЫХ (СОВРЕМЕННЫХ) ИСТОЧНИКАХ. ОТСУТСТВИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ ССЫЛОК НА СОВРЕМЕННЫЕ (до 3-х ЛЕТ) ИСТОЧНИКИ СЧИТАЕТСЯ ГРУБОЙ ОШИБКОЙ, поскольку выдает незнание современных работ по выбранной тематике.

ОФОРМЛЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ

1. По форме приложение может представлять любой текст, включать таблицы, диаграммы, иллюстрации, графики, словники и т.д.

2. Приложение оформляется после списка использованных источников, в конце работы.

3. Приложение начинается с новой полосы (листа, страницы).

4. Нумерация страниц приложения ведется отдельно и должна быть сквозной, но не продолжать общую нумерацию страниц основного текста квалификационной работы.

5. Отражение приложения в содержании даётся в виде самостоятельной рубрики с полным названием приложения.

6. Таблицы, диаграммы, рисунки, графики необходимо пронумеровать и озаглавить.