

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Экономический факультет

Кафедра «Экономики и менеджмента»



*РАБОЧАЯ ПРОГРАММА*

на 2021/2022 учебный год

Учебной ДИСЦИПЛИНЫ

«МЕНЕДЖМЕНТ»

Направление подготовки:  
**5.38.03.01 «Экономика»**

Профиль подготовки  
**«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**  
**«Экономика и менеджмент»**

---

квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Форма обучения:  
**Заочная**

г. Тирасполь - 2021 г.

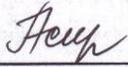
Рабочая программа дисциплины **«Менеджмент»** /сост. Сиротенко Г.А. – Тирасполь: ГОУ ПГУ, 2021 г.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины студентам заочной формы обучения, по направлению подготовки **5.38.03.01 «Экономика»** профиль подготовки: **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика и менеджмент».**

Рабочая программа составлена с учетом ФГОС ВО 3 + по направлению подготовки 5.38.03.01 «Экономика», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. N 1327.

**Составитель :**

**СИРОТЕНКО Г. А.**



---

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «МЕНЕДЖМЕНТ» является познание сущности процесса управления и управленческих отношений в организации, формирование у студентов современного мышления управленца, развитие способностей к системному анализу сложных социально-экономических явлений на всех уровнях современной экономики, профессионализму и творчеству в выработке и реализации управленческих решений.

Основные задачи дисциплины:

- овладение современными знаниями в области управления, понимание основных принципов и методов управления сложными экономическими системами;
- изучение наиболее важных, типичных форм, видов и состояний управленческих отношений;
- изучение положений основных школ науки управления и понимание особенностей современного этапа развития управленческой мысли;
- освоение знаний по общим проблемам управления, понимание основных концепций управления, определение их сильных и слабых сторон;
- освоение основных методов и технологий управления, получение определенных навыков для использования их в практике управления организациями в условиях сложного и динамичного окружения;
- развитие умений самостоятельной работы с литературными источниками в области управления, активного их использования в проектировании и реализации системы управления организацией;
- формирование у студентов подходов и умений в понимании проблем и эффективного их решения;
- освоение технологии анализа управленческих ситуаций, с точки зрения научных подходов и методов;
- овладение навыками разработки эффективных решений в условиях неопределенности и риска, недостаточной степени квалификации и компетенции кадров, неполной или неверной информации;
- развитие у студентов лидерских качеств и навыков, которые дают им возможность успешно работать руководителями во всех сферах экономики.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Дисциплина «Менеджмент» является обязательной в системе подготовки бакалавра-менеджера, позволяет оценить характерные черты и достоинства взглядов на специфику основных различий в ведущих школах менеджмента (американской, европейской и японской и т.д.), необходимость учета их в ходе практических взаимоотношений с организациями (компаниями), относящимися к соответствующей школе.

Данная учебная дисциплина входит в раздел Б1.Б.20 Базовая часть структуры ООП по направлению подготовки 5.38.03.01 – «Экономика».

Дисциплина "Менеджмент" опирается на знания и умения, полученные студентами в ходе изучения дисциплин: «Философия», «История», «Экономическая теория», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Менеджмент», и др.

## 3. В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

Процесс изучения дисциплины «Менеджмент» направлен на формирование знаний, умений и навыков, и предполагает установление следующих **компетенций** обучаемых:

Код компетенции	Формулировка компетенции:
ОПК - 4	Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
ПК - 1	Способность сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК - 2	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК - 3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов расчеты, умение обосновать их и предоставлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК - 5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-9	Способность организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК - 11	Способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и умение разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**3.1. Знать:** общие основы управления предприятием и организацией; природу и состав функций менеджмента, закономерности управления различными системами; основы формирования и выбора стратегии; методологические основы менеджмента; инфраструктуру менеджмента; конфликтность в менеджменте; факторы эффективности менеджмента.

**3.2. Уметь:** формулировать и корректировать цели, задачи, видение, способствующие внешним и внутренним условиям деятельности предприятия и организации; организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в условиях противоречивых требований; выбирать наиболее оптимальные процессы и методы управления; разрабатывать и применять необходимый механизм для решения конкретных задач; лучше ориентироваться в постоянно меняющейся экономической среде.

**3.3. Владеть:** навыками определения основных функций управления организациями, формирование управленческих команд и технологий работы с ними, выстраивания внутренних и внешних коммуникаций, разработки эффективных систем мотивирования сотрудников организации.

#### **4. Структура и содержание дисциплины (модуля).**

**4.1. Распределение трудоемкости в 4 (144 ч.) з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся (заочная форма):**

Семестр	Количество часов						Форма итогового контроля
	Трудоемкость, з.е./часы	В том числе					
		Аудиторных				Самостоятельная работа	
		Всего	Лекций	Лаб. раб.	Практические занятия		
3	144/4	144	6	-	10	119	Экзамен (+9 ч.), Курсовая работа
<b>Итого:</b>	<b>144/4</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>119</b>	<b>Экзамен (+9 ч.), Курсовая работа</b>

#### 4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Теоретические основы менеджмента.	23	1	2	-	20
2	История развития учения «Менеджмент».	13	1	2	-	10
3	Практика менеджмента в мире и в России.	23	1	2	-	20
4	Основные функции и методы менеджмента.	13	1	2	-	10
5	Основные процессы в системе менеджмента.	10	0	0	-	10
6	Управление конфликтами, групповая динамика в менеджменте.	21	1	0	-	20
7	Социальная ответственность и этика менеджмента.	10	0	0	-	10
8	Коммуникации и принятие управленческого решения в менеджменте.	22	1	2	-	19
<b>Всего: (+ подготовка к Экзамену + 9 часов)</b>		<b>135</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>119</b>

#### 4.3. Тематический план по видам учебной деятельности.

##### Лекции:

№ п/п	Номер темы дисциплины	Объем часов	Тема лекции:	Учебно-наглядные пособия
1	1	2	<b>Теоретические основы менеджмента.</b> 1. Сущность менеджмента. Основные разновидности менеджмента.	Компьютерные презентации,

			2. Менеджмент как вид деятельности и как система научных знаний. 3. Основные подходы в менеджменте. 4. Фундаментальные этапы развития менеджмента.	электронный конспект
2	2	2	<b><u>История развития учения «Менеджмент».</u></b> 1. Управленческие идеи древности. Теория и практика управления в 19 столетии. 2. Управленческие революции с древних времен до 19 века. 3. Управленческие революции в России.	Компьютерные презентации, электронный конспект
3	3	2	<b><u>Практика менеджмента в мире и в России.</u></b> 1. Американская модель менеджмента. 2. Японская модель менеджмента. 3. Проблемы выбора российской модели менеджмента.	Раздаточный материал, методическое пособие
<b>Итого:</b>		<b>6</b>		

### Практические (семинарские) занятия:

№ п/п	Номер темы дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
1	1	2	<b><u>Предмет и сущность менеджмента.</u></b> 1. Введение в теорию и практику менеджмента. 2. Классификация управления. 3. Содержание менеджмента. 4. Менеджмент как процесс управления. 5. Уровни в управлении организации. 6. Виды менеджмента.	Компьютерные презентации, электронный конспект
2	2	2	<b><u>Исторические школы в менеджменте, основные принципы.</u></b> 1. Школа научного управления. 2. Административная школа управления. 3. Школа человеческих отношений. 4. Школа поведенческих наук. 5. Наука управления, количественный подход.	Компьютерные презентации, электронный конспект
3	2	2	<b><u>Функции, методы и основные процессы менеджмента.</u></b> 1. Методы управления: организационно-правовые, экономические, социально-психологические и административные методы. 2. Функции управления.	Раздаточный материал, методическое пособие
4	3	2	<b><u>Практика менеджмента в мире и в</u></b>	раздаточн

№ п/п	Номер темы дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
			<b>России.</b> 1. Американская модель менеджмента. 2. Японская модель менеджмента.	ый материал, методическое пособие
5	3	2	<b>Практика менеджмента в мире и в России.</b> 1. Проблемы выбора российской модели менеджмента. 2. Национальные особенности современного менеджмента в ПМР.	Раздаточный материал, методическое пособие
<b>Итого:</b>		<b>10</b>		

### Самостоятельная работа студента:

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС**	Трудоемкость (в часах)
<b>Раздел 1: Теоретические основы менеджмента.</b>			
	1	Вид СРС 1	10
	2	Вид СРС 4	10
<b>Раздел 2: История развития учения «Менеджмент».</b>			
	3	Вид СРС 1	3
	4	Вид СРС 3	3
	5	Вид СРС 4	4
<b>Раздел 3: Практика менеджмента в мире и в России.</b>			
	6	Вид СРС 1	10
	7	Вид СРС 3	5
	8	Вид СРС 4	5
<b>Раздел 4: Основные функции и методы менеджмента.</b>			
	9	Вид СРС 1	5
	10	Вид СРС 3	5
<b>Раздел 5: Основные процессы в системе менеджмента.</b>			
	11	Вид СРС1	5
	12	Вид СРС3	5
<b>Раздел 6: Управление конфликтами, групповая динамика в менеджменте.</b>			
	13	Вид СРС 1	10
	14	Вид СРС 2	10
<b>Раздел 7: Социальная ответственность и этика менеджмента.</b>			
	15	Вид СРС 1	10
<b>Раздел 8. Коммуникации и принятие управленческого решения в менеджменте.</b>			
	16	Вид СРС 1	9
	17	Вид СРС 2	10

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС**	Трудоемкость (в часах)
<b>Итого:</b>			<b>119</b>

\* Темы самостоятельной работы повторяют лекционную тематику, а сам характер ее предусматривает активное использование студентом индивидуальных консультаций с ведущим преподавателем, который помогает в этой работе и контролирует результаты.

\*\* Виды самостоятельной работы студента:

Вид СРС 1 - изучение основной и дополнительной литературы; подготовка к научной дискуссии на семинарском занятии;

Вид СРС 2 - подготовка отчета по лабораторной работе;

Вид СРС 3 - выполнение письменного домашнего задания;

Вид СРС 4 - подготовка к Экзамену.

#### **4. Тематика контрольных работ по дисциплине «Менеджмент»:**

1. Понятие менеджмента. Функции менеджмента. Принципы современного менеджмента.
2. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации.
3. Основные подходы в менеджменте.
4. Школа научного управления Ф.Тейлора.
5. Классическая школа управления А. Файоля.
6. Школа человеческих отношений Э. Мэйо. Хоторнский эксперимент.
7. Поведенческая школа управления К. Арджерис.
8. Миссия организации. Значение миссии для организации.
9. Цели организации. Требования, предъявляемые к целям организации. Условия достижения целей.
10. Понятие, процесс мотивации. Потребностно - мотивационные теории.
11. Содержательные теории мотивации. Теория потребностей А. Маслоу (пирамида А. Маслоу). Теория Ф. Герцберга. Теория А. Альдерфера. Теория Д. МакКлелланда.
12. Процессуальные теории мотивации. Теория потребностей В. Врума. Теория справедливости Адамса. Модель Портера - Лоулера.
13. Контроль как функция управления. Значение контроля для организации.
14. Методы, используемые руководителем в своей работе.
15. Стили работы руководителя. Матрица стилей руководства по Р. Блейку и Д. Моутену.
16. Принципы эффективного лидерства. Теории лидерства.
17. Концепция харизматического лидерства.
18. Власть и влияние в организации. Формы и источники власти и влияния.
19. Информационная система организации. Виды коммуникационных связей в организации.
20. Коммуникационный процесс в организации.
21. Виды, характеристики и значение управленческой информации в организации.
22. Основные методы работы руководителя по предотвращению конфликтов.
23. Понятие организации. Структура организации, виды организационных структур.
24. Организационная культура: сущность и функции. Имидж организации.
25. Управленческие конфликты. Классификация. Методы разрешения.

26. Деловое общение в системе управления, его функции и значение.
27. Организация и проведение деловых переговоров в управленческой сфере.
28. Личность и управление. Управление трудовым коллективом.
29. Особенности менеджмента в зарубежных странах.
30. Руководитель (менеджер) в управлении. Имидж менеджера.

Задания и число вариантов письменной контрольной работы для студентов з\о по итогам освоения отдельных разделов дисциплины «Менеджмент» формируются по выбору преподавателя.

**5. Тематика Курсовых работ по дисциплине «Менеджмент» з\о на 2021-2022 учебный год для специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика и менеджмент»:**

1. Характеристика менеджмента как искусства управления.
2. Анализ деятельности и вклад исторических школ управления в современный менеджмент организации.
3. Эффективность применения количественного подхода в управлении предприятием.
4. Анализ практики менеджмента в крупных и средних производственных компаниях.
5. Анализ классических концепций организации и управления. Традиционный и научный менеджмент.
6. Эволюция менеджмента в компании «Форд Моторс». Принципы управления Г. Форда и их совершенствование.
7. Ситуационные концепции менеджмента: определение ситуационных факторов.
8. Планирование и организация производственного процесса на производственном предприятии (фирме).
9. Проблема контроля в крупных организациях, как одна из ведущих функций менеджмента.
10. Менеджер как конфликтующая сторона и как посредник в урегулировании конфликтов между подчиненными.
11. Тайм – менеджмент: методы структурирования и планирования времени для осуществления различных функций управления.
12. Функции и перспективы менеджмента в рыночной организации в современных условиях.
13. Власть и лидерство: соотношение формальной и неформальной сторон внутренней организационной среды.
14. Творческий характер труда как фактор мотивации и методы обеспечения заинтересованности в труде.
15. Переговоры внутри и вне организации как основа коллегиальных отношений: отличительные особенности и методы проведения переговоров.
16. Проблемы анализа и адекватного представления информации в менеджменте.
17. Основные аспекты и последние достижения теории и практики управления инновациями.
18. Сравнительный менеджмент. Значение культурных различий в осуществлении функций управления фирмой.
19. Организационные структуры многонациональных компаний. Эволюция организационных структур в международном бизнесе.
20. Экспертные методы в управлении организацией: значение, достоинства и недостатки.

21. Влияние информационных технологий на эффективность управления организацией.
22. Антикризисное управление на предприятии в современной экономике.
23. Принципы управления персоналом организации.
24. Управление стрессами: эффекты и парадоксы на конкретном примере.
25. Сохранение конкурентоспособности лучшими организациями в результате эффективного управления изменениями на конкретном примере.
26. Социальная эффективность управления организацией на конкретном примере.
27. Показатели эффективности управления и подходы к их определению.
28. Франчайзинг как эффективная форма создания современного бизнеса.
29. Делегирование полномочий в менеджменте.
30. Выбор эффективной системы стимулирования трудовой активности на предприятии.
31. Информационное обеспечение процессов управления.
32. Использование SWOT – анализа в менеджменте.
33. Использование современных информационных технологий в управлении.
34. Коммуникации в менеджменте.
35. Миссия организации, ее роль в формировании мотивов работников и организационной культуры.
36. Национальные особенности современного менеджмента в ПМР.
37. Организация и оценка эффективности управления акционерным обществом.
38. Особенности менеджмента в странах Европы.
39. Особенности менеджмента на предприятиях малого бизнеса.
40. Проблемы централизации и децентрализации в управлении организацией.
41. Совершенствование организационной структуры фирмы.
42. Социально – психологические методы воздействия на трудовой коллектив.
43. Способы применения достижений теорий социальных систем для решения современных задач менеджмента.
44. Формирование организационной культуры предприятия.
45. Японский опыт менеджмента и возможности его использования в Приднестровье.

## **6. Образовательные технологии.**

В процессе изучения дисциплины «**Менеджмент**» используются следующие методы обучения и формы организации занятий:

- лекции;
- семинары, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные или устные домашние задания;
- обсуждение подготовленных студентами Докладов/рефератов;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к семинарским занятиям.

В соответствии с ФГОС и учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки **5.38.03.01 - ЭКОНОМИКА**, профиль: «**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ**», «**ЭКОНОМИКА И МЕНЕДЖМЕНТ**» при реализации программы «**Менеджмент**» в рамках 2 часов предусмотрены следующие формы интерактивных занятий:

- научные дискуссии по теоретическим проблемам и их применимости к реальным практическим ситуациям;

- ролевые игры в ходе сравнительного анализа различных управленческих концепций и школ;
- разбор конкретных ситуаций как для иллюстрации той или иной ситуационной модели, так и в целях выработки навыков применения подходов менеджмента при анализе реальных управленческих проблем;
- экономические тренинги в виде «мозгового штурма» при решении управленческих проблем и поиска альтернативных управленческих решений;
- внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, при подготовке Докладов/рефератов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.).

<i>Семестр</i>	<i>Вид занятия (Л, ПР, ЛР)</i>	<i>Используемые интерактивные образовательные технологии</i>	<i>Количество часов</i>
<b>3</b>	Л	Интерактивная лекция с использованием мультимедийного проектора и компьютерной техники для демонстрации слайдов	1
	ПР	Деловые и ролевые игры; Групповые дискуссии; Разбор конкретных ситуаций; Экономические тренинги	1
<b>Итого:</b>			<b>2</b>

**7. *Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.***

Текущий контроль и аттестация по итогам освоения дисциплины «**Менеджмент**» осуществляется путем обсуждения подготовленных студентами Докладов/рефератов, проверки домашних работ, решения тестов на семинарах, проведения контрольных работ. Для итогового контроля знаний учебным планом предусмотрен Экзамен по данной дисциплине.

**Примерная тематика Докладов/рефератов:**

1. История развития менеджмента как науки.
2. Концепции и функции менеджмента.
3. Характеристика и виду организационных структур управления.
4. Влияние внешней на деятельность организации.
5. Особенности ведения деловых переговоров.
6. Власть и лидерство: сущность и значение.
7. Виды конфликтов в организации и пути выхода из них.
8. Управление персоналом на предприятии.
9. Мотивация персонала: виды и значение для деятельности фирмы.
10. Коммуникация и коммуникационные процессы в организации.
11. Принятие управленческих решений.
12. Характеристика деловой этики.
13. Жизненный цикл организации.
14. Сущность и значение самоменеджмента.
15. Зарубежный опыт управления организацией.
16. Стратегическое планирование и его значение.

17. Внедрение изменений на предприятии: барьеры и мероприятия, направленные на адаптацию персонала к нововведениям.
18. Харизматичность: сущность, значение и способы развития харизмы.
19. Мероприятия, способствующие повышению конкурентоспособности фирмы.
20. Применение конкурентных стратегий.
21. Влияние информационных технологий на успех деятельности фирмы.
22. Основные методы определения эффективности управления.
23. Миссия и цели организации.
24. Основные модели принятия решений.
25. Современная модель управления организацией.
26. Реинжиниринг: характеристика и значение.
27. Характеристика тайм-менеджмента.
28. Управление издержками на предприятии.
29. Виды рисков в менеджменте.
30. Отличительные черты систем управления зарубежных стран.
31. Американская модель менеджмента.
32. Японская модель менеджмента.
33. Проблемы выбора российской модели менеджмента.

**Перечень вопросов для сдачи экзамена по курсу «Менеджмент»  
студентами 2 курса з/о по направлению  
подготовки 5.38.03.01 - ЭКОНОМИКА, профиль подготовки «БУАиА», «ЭиМ»:**

1. Сущность, понятия дисциплины менеджмент.
2. Какие существуют основные подходы в менеджменте.
3. Раскройте основные процессы в ходе реализации менеджмента.
4. Сущность системного подхода в менеджменте.
5. Сущность ситуационного подхода в менеджменте.
6. Сущность количественного подхода в менеджменте.
7. Перечислите основные исторические концепции в менеджменте.
8. Сущность и представители школы научного управления.
9. Сущность и достижения классической административной школы менеджмента.
10. Сущность и содержание исследований школы человеческих отношений.
11. Содержание достижений школы поведенческих наук.
12. Основные достижения количественной школы.
13. Сущность и значение принципов менеджмента.
14. Дайте определение организации как системы управления.
15. Раскройте сущность понятий система и управление.
16. Приведите и раскройте внутренние переменные в организации.
17. Раскройте внешнюю среду организации, прямого и косвенного воздействия.
18. Дайте понятие организационной структуры управления. Факторы, влияющие на построение организационной структуры.
19. Перечислите виды организационных структур их сходство и различие.
20. Что включает в себя понятие эффективность менеджмента. Виды эффекта.
21. Раскройте содержание понятия качество менеджмента.
22. Дайте определение понятию функция, процесс менеджмента.
23. Что такое целеполагание, виды целей предприятия.
24. Дайте определение понятию метод менеджмента, основные группы на которые можно разбить методы менеджмента.
25. Раскройте сущность планирования и прогнозирования в менеджменте.
26. Раскройте содержание процесса организации в менеджменте.
27. Что подразумевает под собой понятие мотивация деятельности.

28. Раскройте содержание процессов контроль и координация.
29. Опишите пирамиду управления Т. Парсонса.
30. Опишите пирамиду потребностей А. Маслоу (покажите схематически).
31. Сущность понятия коммуникация, основные типы коммуникаций.
32. Раскройте понятие управленческое решение.
33. Перечислите основные виды управленческих решений.
34. Приведите методы, с помощью которых может быть принято управленческое решение.
35. Раскройте сущность конфликта и его структуру в менеджменте.
36. Перечислите и раскройте сущность основных видов конфликта.
37. Раскройте содержание способов управления конфликтной ситуацией.
38. Раскройте сущность основных типов формальных и неформальных групп.
39. Перечислите основные подходы к лидерству.
40. Сущность личностной теории лидерства, её сущность.
41. Раскройте основные теории поведенческого подхода в лидерстве.
42. Раскройте основные теории ситуационного подхода в лидерстве.
43. Дайте определение понятию этика, раскройте сущность основных этических подходов в практике менеджмента.
44. В чем сущность социальной ответственности, основные критерии в социальной ответственности компании.

#### ***8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.***

##### **Основная литература:**

1. Веснин, В.Р. Менеджмент [Текст]: учебник / В.Р.Веснин – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби, Из-во Проспект, 2011 г.
2. Виханский, О.С., Наумов А.И. Менеджмент [Текст]: учебник / О.С.Виханский, А.И.Наумов – 3-е изд. – М.: Экномистъ, 2010 г.
3. Глухов, В.В. Менеджмент [Текст]: учебник для вузов / В.В. Глухов – 3-е изд. – СПб.: ПИТЕР, 2012 г.
4. Одинцов, А.А. Менеджмент организации [Текст]: введение в специальность: учебное пособие для вузов / А.А. Одинцов – М.: Академия, 2013 г.
5. Мескон, М.Х., Альберт, М., Хедоури, Ф. Основы менеджмента [Текст] / М.Х.Мескон, М.Альберт, Ф.Хедоури; [пер. с англ.] – М.: Дело, 2011 г.

##### **Дополнительная литература:**

1. Менеджмент [Текст]: учебник для вузов / под ред. проф. М.М.Максимцова, проф. М.А.Комарова. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, Единство, 2010 г.
2. Теория управления [Текст]: учебник / под общ. ред. А.Л.Гапоненко, А.П.Панкрухин. – М.: Изд-во РАГС, 2012 г.
3. Герчикова И.Н. Менеджмент [Текст]: учебник для вузов / И.Н.Герчикова – 4-е изд., перераб. и доп. – М: ЮНИТИ-ДАНА, 2012 г.
4. Менеджмент [Текст]: учебник / В.И.Гончаров. – Минск: Мисанта, 2013 г.
5. Менеджмент: теория и практика в России [Текст]: учебник / под ред. А.Г. Поршнева, 2010 г.
6. Менеджмент [Текст]: учебник / под ред. В.В.Томилова. – М.: Юрайт-Издат, 2010 г.
7. Поршнев, А.Г., Румянцева, З.П., Соломатин, Н.А. Общее управление организацией. Теория и практика [Текст]: учебник / А.Г.Поршнев,

З.П.Румянцева, Н.А.Соломатин. – М.:Инфра-М, 2013 г.

8. Шелдрейк Дж. Теория менеджмента: от тейлоризма до японизации [Текст] / Дж.Шелдрейк [пер. с англ.]; под. ред. В.А.Спивака; серия «Теория и практика менеджмента» - СПб.: Питер, 2010 г.

9. Куликов, Г.В. Японский менеджмент [Текст] / Г.В.Куликов, г. М., 2011 г.

### **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

- Аудитория 112, корпус 11 (компьютеры, проектор, интерактивная доска).

При проведении лекционных занятий преподавателем и презентации студентами подготовленных рефератов и докладов может использоваться компьютер, ноутбук и мультимедийный проектор. В ходе работы на семинарах используется раздаточный материал.

Кроме того, для материально-технического обеспечения дисциплины «**Менеджмент**» необходимы следующие средства:

- кабинет для научного исследования студентами экономических дисциплин, оборудованный компьютерами;
- копировально-множительная техника (для распечатки и ксерокса раздаточных материалов, заданий для контрольных работ и др.);
- различные технические средства обучения (компьютеры, мультимедийный проектор).

### **10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:**

Изучение дисциплины «**Менеджмент**» предполагает проведение лекционных занятий в соответствии с тематическим планом. На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию по соответствующей программе.

Закрепление полученных теоретических знаний и развитие у студентов навыков к применению теоретических положений к решению практических проблем осуществляется на практических занятиях, которые предполагают использование традиционных (обсуждение докладов, проведение конференций) и интерактивных форм (организация научных дискуссий и «круглых столов», решение ситуационных задач, проведение ролевых и деловых игр). Форма проведения практических занятий выбирается преподавателем.

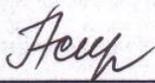
Значительный объем учебной нагрузки студента приходится на самостоятельную работу, которая заключается в подготовке к практическим занятиям и освоении теоретического материала, выходящего за пределы лекций. Итогом правильной организации самостоятельной работы студента является получение эффективного результата. В процессе подготовки к семинарским занятиям, контрольным работам, к Экзамену студент должен уделить достаточно времени работе с интернет - источниками и литературой. При необходимости во время индивидуальных консультаций студент может получить квалифицированную помощь преподавателя по организации самостоятельной работы. Студент должен опираться на экономико-математический инструментарий, структурно-логические связи и другие методы научного исследования.

В учебном процессе используются как классические учебники, так и новейшая отечественная и зарубежная учебная и научная литература. В библиотеке ПГУ им. Т.Г. Шевченко имеются необходимые учебники и научные источники, а также журналы, материалы которых могут использоваться студентами при подготовке к семинарским занятиям.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению

подготовки **5.38.03.01 - ЭКОНОМИКА**, профиль: **«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ», «ЭКОНОМИКА И МЕНЕДЖМЕНТ».**

Составитель:



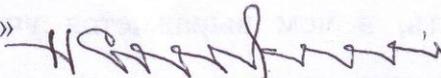
---

Сиротенко Г. А.

Зав. кафедрой

«Экономики и менеджмента»

к.э.н., доцент



---

/Смоленский Н.Н./

**Согласовано:**

1. Зав кафедрой «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»



---

/Стасюк Т.П./