

Государственное образовательное учреждение
Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко
Физико-математический факультет

Кафедра прикладной математики и информатики

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой Прикладной
математики и Информатики ФМФ
Коровай А.В.



«18» сентября 2020 г.

Фонд оценочных средств
по учебной дисциплине

«Информационно-коммуникационные технологии»

Направление подготовки:

44.03.01 Педагогическое образование

Профиль (специализация) подготовки
Физическая культура

Квалификация (степень)
бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Форма обучения
очная, заочная

Для набора
2020 года

Тирасполь 2020

Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине

«Информационно-коммуникационные технологии»

1. В результате изучения дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<i>Универсальные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИД-1 _{УК-1} Знает: методы критического анализа; основные принципы критического анализа.
		ИД-2 _{УК-1} Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные относящиеся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента, опыта
		ИД-1 _{УК-1} Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; методами для решения научных проблем и возникающих проблемных профессиональных ситуаций

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование *	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**
№	Раздел 1	УК-1	Тест
	Раздел 3-6	УК-1	Вопросы к защите лабораторных работ
Промежуточная аттестация		Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**
№	Раздел 1-6		Вопросы к зачету

Государственное образовательное учреждение
Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко
Физико-математический факультет

Кафедра прикладной математики и информатики

Комплект заданий для теста

по дисциплине

«Информационно-коммуникационные технологии»

Раздел 1

Тема: «Основные понятия информатики и информационных технологий».

1) Заражение компьютерными вирусами может произойти в процессе ...

- 1) работы с файлами
- 2) форматирования диска
- 3) выключения компьютера
- 4) печати на принтере

2) Что необходимо иметь для проверки на вирус жесткого диска?

- 1) защищенную программу
- 2) загрузочную программу
- 3) файл с антивирусной программой
- 4) антивирусную программу, установленную на компьютер

3) Какая программа не является антивирусной?

- 1) AVP
- 2) Defrag
- 3) Norton Antivirus
- 4) Dr Web

4) Какие программы не относятся к антивирусным?

- 1) программы-фаги
- 2) программы сканирования
- 3) программы-ревизоры
- 4) программы-детекторы

5) Как вирус может появиться в компьютере?

- 1) при работе компьютера в сети
- 2) при решении математической задачи
- 3) при работе с макросами
- 4) самопроизвольно

6) Как происходит заражение «почтовым» вирусом?

- 1) при открытии зараженного файла, присланного с письмом по e-mail
- 2) при подключении к почтовому серверу
- 3) при подключении к web-серверу, зараженному «почтовым» вирусом
- 4) при получении с письмом, присланном по e-mail, зараженного файла

7) Как обнаруживает вирус программа-ревизор?

- 1) контролирует важные функции компьютера и пути возможного заражения
- 2) отслеживает изменения загрузочных секторов дисков
- 3) при открытии файла подсчитывает контрольные суммы и сравнивает их с данными, хранящимися в базе данных
- 4) периодически проверяет все имеющиеся на дисках файлы

8) Компьютерным вирусом является ...

- 1) программа проверки и лечения дисков

- 2) любая программа, созданная на языках низкого уровня
- 3) программа, скопированная с плохо отформатированной дискеты
- 4) специальная программа небольшого размера, которая может приписывать себя к другим программам, она обладает способностью "размножаться"

9) К категории компьютерных вирусов НЕ относятся

- 1) загрузочные вирусы
- 2) тупе-вирусы
- 3) сетевые вирусы
- 4) файловые вирусы

10) Найдите правильные слова: компьютерные вирусы ...

- 1) возникают в связи со сбоями в аппаратных средствах компьютера
- 2) пишутся людьми специально для нанесения ущерба пользователям персональных компьютеров
- 3) зарождаются при работе неверно написанных программных продуктов
- 4) являются следствием ошибок в операционной системе компьютера

11) Найдите отличительные особенности компьютерного вируса:

- 1) он обладает значительным объемом программного кода и ловкостью действий
- 2) компьютерный вирус легко распознать и просто удалить
- 3) вирус имеет способности к повышению помехоустойчивости операционной системы и к расширению объема оперативной памяти компьютера
- 4) он обладает маленьким объемом, способностью к самостоятельному запуску и многократному копированию кода, к созданию помех корректной работе компьютера

12) Создание компьютерных вирусов является

- 1) последствием сбоев операционной системы
- 2) необходимым компонентом подготовки программистов
- 3) побочным эффектом при разработке программного обеспечения
- 4) преступлением

13) Загрузочные вирусы характеризуются тем, что ...

- 1) поражают загрузочные секторы дисков
- 2) поражают программы в начале их работы
- 3) запускаются при загрузке компьютера
- 4) изменяют весь код заражаемого файла

14) Файловый вирус ...

- 1) поражает загрузочные сектора дисков
- 2) всегда изменяет код заражаемого файла
- 3) всегда меняет длину имени файла
- 4) всегда меняет начало и длину файла

15) Назначение антивирусных программ, называемых детекторами:

- 1) обнаружение и уничтожение вирусов
- 2) контроль возможных путей распространения компьютерных вирусов
- 3) обнаружение компьютерных вирусов
- 4) уничтожение зараженных файлов

16) К антивирусным программам не относятся:

- 1) фаги
- 2) ревизоры
- 3) интерпретаторы
- 4) мониторы

17) Назовите метод защиты от компьютерных вирусов:

- 1) отключение компьютера от электросети при малейшем подозрении на вирус
- 2) перезагрузка компьютера
- 3) вызов специалиста по борьбе с вирусами
- 4) установка на компьютер программы-монитора

18) Выберите правильное утверждение: сетевые вирусы ...

- 1) существуют и размножаются в среде локальных и глобальных сетей
- 2) поражают и паразитируют в файлах, в основном исполняемых файлах типов *.COM или *.EXE
- 3) поражают загрузочные области диска и остаются в оперативной памяти, готовые к заражению новых файлов вплоть до выключения или перезагрузки компьютера
- 4) существуют в среде Linux и могут поражать файлы, созданные ее приложениями

19) Какие файлы могут быть испорчены компьютерным вирусом?

- 1) исполняемые
- 2) любые
- 3) графические
- 4) загрузчик ОС, исполняемые, файлы типа *.DOC

MS Word

1. Для сохранения документа MS Word выполнить
 - команду Сохранить меню Файл
 - команду Сравнить и объединить исправления меню Сервис
 - команду Параметры – Сохранение меню Сервис
 - щелчок по кнопке Сохранить на панели инструментов Стандартная
2. Для создания подложки документа можно использовать
 - команду Колонтитулы меню Вид
 - команды контекстного меню
 - команду Фон меню Формат
 - кнопки панели инструментов Форматирование
3. Шаблоны в MS Word используются для...
 - создания подобных документов
 - копирования одинаковых частей документа
 - вставки в документ графики
 - замены ошибочно написанных слов
4. Для задания форматирования фрагмента текста используются...
 - команды меню Вид
 - кнопки панели инструментов Форматирование
 - команды меню Формат
 - встроенные стили приложения
5. К текстовым редакторам относятся следующие программы:
 - Блокнот
 - Приложения Microsoft Office
 - Internet Explorer
 - MS Word
6. Предварительный просмотр документа можно выполнить следующими способами:
 - Щелчок по кнопке Предварительный просмотр панели инструментов Стандартная
 - Команда Предварительный просмотр меню Файл
 - Команда Параметры страницы меню Файл
 - Команда Разметка страницы меню Вид
7. Для загрузки программы MS Word необходимо...
 - в меню Пуск выбрать пункт Программы, в подменю щелкнуть по позиции Microsoft Office, а затем – Microsoft Word
 - в меню Пуск выбрать пункт Документы, в выпадающем подменю щелкнуть по строке Microsoft Word
 - набрать на клавиатуре Microsoft Word и нажать клавишу Enter
 - в меню Пуск выбрать пункт Выполнить и в командной строке набрать Microsoft Word
8. Для перемещения фрагмента текста выполнить следующее:

- Выделить фрагмент текста, Правка – Копировать, щелчком отметить место вставки, Правка – Вставить
 - Выделить фрагмент текста, Правка – Вырезать, щелчком отметить место вставки, Правка – Вставить
 - Выделить фрагмент текста, Правка – Перейти, в месте вставки Правка – Вставить
 - Выделить фрагмент текста, Файл – Отправить, щелчком отметить место вставки, Правка – Вставить
 - Выделить фрагмент текста, щелчок по кнопке Вырезать панели инструментов Стандартная, щелчком отметить место вставки, щелчок по кнопке Вставить панели инструментов Стандартная
9. Размещение текста с начала страницы требует перед ним...
- ввести пустые строки
 - вставить разрыв раздела
 - вставить разрыв страницы
 - установить соответствующий флажок в диалоговом окне Абзац меню Формат
10. Строка состояния приложения Microsoft Word отображает:
- Сведения о количестве страниц, разделов, номер текущей страницы
 - Окна открытых документов приложения
 - Информацию о языке набора текста и состоянии правописания в документе
 - информацию о свойствах активного документа
11. Для выделения фрагментов текста используются...
- Команды меню Правка
 - операция протаскивания зажатой левой кнопкой мыши
 - полоса выделения
 - клавиши Shift либо Ctrl
12. Красная строка в документе задается
- Нажатием клавиши Tab
 - В диалоговом окне Абзац меню Формат
 - Необходимым количеством пробелов
 - Маркером отступ первой строки по горизонтальной линейке
13. Ориентация листа бумаги документа MS Word устанавливается
- в параметрах страницы
 - в параметрах абзаца
 - при задании способа выравнивания строк
 - при вставке номеров страниц
14. В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются...
- гарнитура, размер, начертание
 - отступ, интервал, выравнивание
 - поля, ориентация, колонтитулы
 - стиль, шаблон
15. Разбить документ на страницы можно:
- используя команду Разрыв меню Вставка
 - используя команду Абзац меню Формат
 - добавив строки клавишей Enter
 - комбинацией клавиш Ctrl +Enter
16. Отличие обычной от концевой сноски заключается в том, что...
- текст обычной сноски находится внизу страницы, на которой находится сноска, а для концевой сноски – в конце всего документа
 - для выделения сносок используются различные символы ничем не отличаются
 - количество концевых сносок для документа не ограничено в отличие от обычных
17. «Тезаурус» представляет собой

- список синонимов искомого текста и выбирает один, который наиболее полно соответствует искомому слову
 - список антонимов искомого текста и выбирает один, который наиболее полно соответствует искомому слову
 - список наиболее часто встречающихся слов в текущем документе
 - список синонимов искомого текста, встречающихся в текущем документе, и выбирает один, который наиболее полно соответствует искомому слову
18. В MS Word невозможно применить форматирование к...
- имени файла
 - рисунку
 - колонтитулу
 - номеру страницы
19. Текстовый редактор – это:
- прикладное программное обеспечение, используемое для создания текстовых документов и работы с ними
 - прикладное программное обеспечение, используемое для создания таблиц и работы с ними
 - прикладное программное обеспечение, используемое для автоматизации задач бухгалтерского учета
 - программное обеспечение, используемое для создания приложений
20. В процессе форматирования текста изменяется...
- размер шрифта
 - параметры абзаца
 - последовательность символов, слов, абзацев
 - параметры страницы
21. При каком условии можно создать автоматическое оглавление в программе MS Word:
- абзацы будущего оглавления имеют одинаковый отступ
 - абзацы, предназначенные для размещения в оглавлении, отформатированы стандартными стилями заголовков
 - абзацы будущего оглавления выровнены по центру страницы
 - абзацы, предназначенные для размещения в оглавлении, собраны в одном разделе
22. Колонтитул может содержать...
- любой текст
 - Ф.И.О. автора документа
 - название документа
 - дату создания документа
23. В редакторе MS Word отсутствуют списки:
- Нумерованные
 - Многоколоночные
 - Многоуровневые
 - Маркированные
24. Вывести необходимые панели инструментов приложения можно, используя меню:
- Сервис
 - Правка
 - Справка
 - Вид
25. В текстовом редакторе необходимым условием выполнения операции копирования, форматирования является...
- установка курсора в определенное положение
 - сохранение файла
 - распечатка файла
 - выделение фрагмента текста

26. Поиск фрагмента текста в открытом документе MS Word осуществляется по команде:
- Найти в Главном меню
 - Найти и восстановить меню Справка
 - Найти меню Правка
 - Поиск файлов меню Файл
27. Для проверки правописания в документе выполнить:
- Выделить документ, далее Сервис – Правописание
 - Используя команды меню Сервис
 - Щелчок по кнопке Правописание панели инструментов Стандартная
 - Команду Правописание меню Сервис
28. При запуске Microsoft Word по умолчанию создается новый документ с названием:
- Книга1
 - Новый документ1
 - Документ1
 - Документ
29. Для создания нового документа выполнить следующее...
- щелчок по кнопке Создать на панели инструментов Стандартная
 - команда Новое меню Окно
 - команда Файл меню Вставка
 - команда Создать меню Файл
30. Основными функциями редактирования текста являются...
- выделение фрагментов текста
 - установка межстрочных интервалов
 - ввод текста, коррекция, вставка, удаление, копирование, перемещение
 - проверка правописания

MS Excel

1. Адрес ячейки в электронной таблице определяется ...
- номером листа и номером строки
 - номером листа и именем столбца
 - названием столбца и номером строки
 - именем, присваиваемым пользователем
2. Данные в электронной таблице могут быть ...
- текстом
 - числом
 - оператором
 - формулой
3. Фильтрацию в MS Excel можно проводить с помощью ...
- составного фильтра
 - автофильтра
 - простого фильтра
 - расширенного фильтра
4. Логические функции табличных процессоров используются для ...
- построения логических выражений
 - определения размера ежемесячных выплат для погашения кредита, расчета амортизационных отчислений
 - исчисления логарифмов, тригонометрических функций
 - вычисления среднего значения, минимума, максимума
5. Диапазон ячеек электронной таблицы задается ...
- номерами строк первой и последней ячейки
 - именами столбцов первой и последней ячейки
 - указанием ссылок на первую и последнюю ячейку
 - именем, присваиваемым пользователем

6. Диаграмма изменится, если внести изменения в данные таблицы, на основе которых она создана

- Да
- Нет

7. Круговая диаграмма используется для ...

- изображения каждой переменной в виде ломаной линии
- изображения значений каждой из переменных в виде слоев
- графической интерпретации одной переменной
- изображения значений в виде точек

8. Фильтрация данных в MS Excel – это процедура, предназначенная для ...

- отображения на экране записей таблицы, значения в которых соответствуют условиям, заданным пользователем
- расположения данных исходной таблицы в наиболее удобном для пользователя виде
- графического представления данных из исходной таблицы
- изменение порядка записей

9. Табличный процессор – это программный продукт, предназначенный для ...

- обеспечения работы с таблицами данных
- управления большими информационными массивами
- создания и редактирования текстов
- работы с текстом

10. Вертикальная столбиковая диаграмма используется для ...

- изображения значений каждой из переменных в виде слое
- графической интерпретации одной переменной
- изображения значений переменной в виде вертикальных столбцов
- изображения значений в виде точек

11. Вид ссылки на ячейку A2 листа Январь рабочей книги Бюджет.xls

- {Бюджет.xls}[Январь]A2
- Бюджет.Январь.A2
- [Бюджет.xls]Январь!A2
- A2

12. Операции форматирования электронной таблицы:

- копирование клетки в клетку
- изменение ширины столбцов и высоты строк
- выравнивание данных по центру, левой и правой границе клетки
- очистка блоков
- рисование линий
- указание шрифтов

13. Математические функции табличных процессоров используются для ...

- построения логических выражений
- определения размера ежемесячных выплат для погашения кредита, расчета норм амортизационных отчислений
- исчисления логарифмов, тригонометрических функций
- вычисления среднего значения, минимума, максимума

14. Блок используемых ячеек может быть обозначен ...

- непосредственно набором начального и конечного адресов
- с помощью несложных электронных схем
- с помощью формул
- выделением соответствующей части таблицы с помощью клавиш управления курсором или мышью

15. В формуле содержится ссылка на ячейку A\$1. Эта ссылка изменится при копировании формулы в нижележащие ячейки

- Да

- Нет
16. Основной элемент электронной таблицы:
- поля
 - ячейки
 - данные
 - объекты
17. Функции команды форматирования в электронной таблице
- перемещения, вставки, удаления, копирования, замены
 - сохранения файлов, загрузки файлов
 - выравнивания данных в ячейках, назначения шрифтов, толщины, линий
 - создания логической структуры диска
18. Действия, выполняемые над данными в электронной таблице
- ввод данных в таблицу
 - преобразование данных в блоках таблицы
 - манипулирование данными в блоках таблицы
 - формирование столбцов и блоков клеток
 - распечатка документа на принтере
 - создание электронного макета таблицы
19. Имя ячейки или диапазона может быть использовано в формулах, расположенных...
- только на том листе рабочей книги, где расположен именованная ячейка или диапазон
 - на любом листе данной рабочей книги
 - в документах Word
 - в презентациях
20. Функции в электронной таблице представляют собой ...
- программы с уникальным именем, для которой пользователь должен задать конкретные значения аргументов
 - объекты, предназначенные для выполнения математических операций; не содержат алфавитных и специальных символов
 - объекты, предназначенные для выполнения логических операций
 - объекты, предназначенные для выполнения статистических операций
21. Диаграммы MS Excel – это инструмент, предназначенный для ...
- отображения на экране записей таблицы, значения в которых соответствуют условиям, заданным пользователем
 - расположения данных исходной таблицы в наиболее удобном для пользователя виде
 - графического представления данных из исходной таблицы
 - вычислений
22. Ячейка электронной таблицы определяется ...
- именами столбцов
 - областью пересечения строк и столбцов
 - номерами строк
 - именем, присваиваемым пользователем
23. В формуле содержится ссылка на ячейку \$A1. Эта ссылка изменится при копировании формулы в нижележащие ячейки
- Да
 - Нет
24. Электронная таблица – это ...
- устройство ввода графической информации в ПЭВМ
 - компьютерный эквивалент обычной таблицы, в ячейках которой записаны данные различных типов
 - устройство ввода числовой информации в ПЭВМ
 - программа, предназначенная для работы с текстом

25. Для подведения итога по данным, расположенным в нескольких независимых таблицах можно использовать ...

- инструмент «Итоги» из меню «Данные»
- инструмент «Сводная таблица» из меню «Данные»
- «Надстройки» MS Excel
- инструмент «Консолидация» из меню «Данные»

Критерии оценки:

-оценка «**отлично**» выставляется, если правильных ответов не менее 90%;

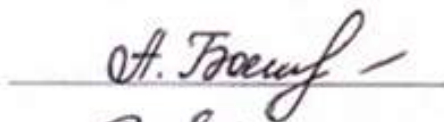
-оценка «**хорошо**» выставляется, если правильных ответов не менее 75%;

-оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если правильных ответов не менее 60%;

-оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если правильных ответов менее 60%.

Составители рабочей

преподаватель



А.Д. Бойко

преподаватель



А.Э. Грачева

« 18 » сентября 2020 г.

**Государственное образовательное учреждение
Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко
Физико-математический факультет**

Кафедра прикладной математики и информатики

**Вопросы для защиты лабораторных работ
по дисциплине
«Информационно-коммуникационные технологии»**

Раздел 3

Тема: «Основные функции Microsoft Word.»

1. В каком формате сохраняется файл в MS Word 2007 и для чего нужна конвертация файла?
2. Какие существуют режимы для работы с документом?
3. Какие существуют способы выделения текста?
4. Для чего нужна команда Автозамена?
5. Каким образом можно проверить орфографию в тексте?
6. Как можно изменить тип шрифта?
7. Как задать новый междустрочный интервал?
8. Расскажите про работу функции «Формат по образцу».
9. Как разбить текст на несколько колонок?
10. Что включает в себя область диаграммы?
11. Как добавить в диаграмму ряд данных?
12. Как скопировать диаграмму на другой лист?

Раздел 4

Тема: «Табличный процессор Microsoft Excel»

1. Как называется документ в Excel и из чего он состоит?
2. Как добавить новый лист в книгу? Как переименовать лист?
3. Что такое ячейка?
4. Из чего состоит адрес ячейки?
5. Что такое активная ячейка?
6. Что такое абсолютная и относительная адресация?
7. С какого символа начинают ввод формулы в ячейку?
8. Что такое *Мастер функций*, как он работает?
9. Как скопировать или переместить ячейку?
10. Как отредактировать содержимое ячейки?
11. Как удалить (вставить) строку (столбец)?
12. Какие существуют правила записи формул?
13. Что такое автосуммирование?
14. Как вставить в формулу стандартную функцию?
15. Как отобразить все записанные формулы на листе книги?

Раздел 5

Тема: «Создание таблиц базы данных Microsoft Access»

1. Что понимают под классом объектов? Свойствами объектов?
2. Типы связей "один-к-одному" и "один-ко-многим": как они реализуются в реляционных базах данных?
3. В каких режимах можно создать структуру таблицы в Access ?
4. Какая информация указывается в структуре таблицы?
5. Что такое ключевое поле и какие требования предъявляются к нему?
6. Как в СУБД Access можно определить ключевое поле?
7. Как и для чего в СУБД Access создается схема данных?
8. Типы данных в Access.
9. Как при определении структуры таблицы использовать свойства полей ?
10. Как в Access определить связи между таблицами?

Раздел 6

Тема: «Создание презентации в редакторе MS PowerPoint»

1. Какое предназначение программы Power Point?
2. Опишите структуру окна программы Power Point.
3. Дайте определение терминам: мультимедиа, презентация, заметка?
4. С какими мультимедийными компонентами может работать Power Point?
5. Назовите этапы работы над презентацией?
6. Какие существуют способы создания слайда?
7. Какие существуют способы демонстрации слайдов?

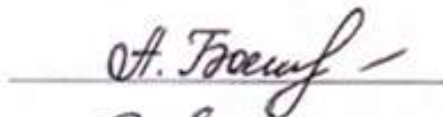
Критерии оценки:

-оценка «зачтено» выставляется, если по каждой теме из предложенных к ответу вопросов пять раскрыты в полном объеме с четкими определениями и понятными примерами, шестой раскрыт не достаточно полно.

-оценка «незачтено» выставляется, если изложенные в оценке «зачтено» требования и критерии не реализованы.

Составители рабочей

преподаватель



А.Д. Бойко

преподаватель



А.Э. Грачева

« 18 » сентября 2020 г.

**Государственное образовательное учреждение
Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко
Физико-математический факультет**

Кафедра прикладной математики и информатики

**Вопросы к зачету
по дисциплине
«Информационно-коммуникационные технологии»**

1. Понятие информации и информационных технологий.
2. Компьютерные вирусы. Свойства компьютерных вирусов.
3. Компьютерные вирусы. Классификация вирусов. Основные виды вирусов и схемы их функционирования.
4. Компьютерные вирусы. Обнаружение вирусов и меры по защите и профилактике.
5. Архивация информации
6. В каком формате сохраняется файл в MS Word 2007 и для чего нужна конвертация файла?
7. Какие существуют режимы для работы с документом?
8. Какие существуют способы выделения текста?
9. Для чего нужна команда Автозамена?
10. Каким образом можно проверить орфографию в тексте?
11. Как можно изменить тип шрифта?
12. Как задать новый междустрочный интервал?
13. Расскажите про работу функции «Формат по образцу».
14. Как разбить текст на несколько колонок?
15. Что включает в себя область диаграммы?
16. Как добавить в диаграмму ряд данных?
17. Как скопировать диаграмму на другой лист?
18. MS Publisher. Основы работы с текстом. Автоперетекание и связанные рамки. Форматирование текста.
19. MS Publisher. Основы работы с графикой. Таблицы. Работа с объектами. Комбинированные иллюстративные объекты.
20. Как называется документ в Excel и из чего он состоит?
21. Как добавить новый лист в книгу? Как переименовать лист?
22. Что такое ячейка?
23. Из чего состоит адрес ячейки?
24. Что такое активная ячейка?
25. Что такое абсолютная и относительная адресация?
26. С какого символа начинают ввод формулы в ячейку?
27. Что такое Мастер функций, как он работает?
28. Как скопировать или переместить ячейку?
29. Как отредактировать содержимое ячейки?
30. Как удалить (вставить) строку (столбец)?
31. Какие существуют правила записи формул?
32. Что такое автосуммирование?
33. Как вставить в формулу стандартную функцию?
34. Как отобразить все записанные формулы на листе книги?
35. Что понимают под классом объектов? Свойствами объектов?
36. Типы связей "один-к-одному" и "один-ко-многим": как они реализуются в реляционных базах данных?

37. В каких режимах можно создать структуру таблицы в Access ?
 38. Какая информация указывается в структуре таблицы?
 39. Что такое ключевое поле и какие требования предъявляются к нему?
 40. Как в СУБД Access можно определить ключевое поле?
 41. Как и для чего в СУБД Access создается схема данных?
 42. Типы данных в Access.
 43. Как при определении структуры таблицы использовать свойства полей ?
 44. Как в Access определить связи между таблицами?
 45. Что такое компьютерная презентация.
 46. Слайд презентации, его структура.
 47. Шаблон презентации.
 48. Работа со слайдами. Изменение порядка слайдов в презентации. Изменение фона и цвета на слайде. Изменение разметки слайда. Режимы просмотра презентаций.
 49. Работа со слайдами. Добавление на слайд изображений. Добавление на слайд диаграммы, таблицы. Настройка анимации.
 50. Работа со слайдами. Произвольный показ слайдов. Управляющие кнопки. Создание и применение управляющих кнопок.
- Программы для создания/редактирования видео Camtasia Studio.

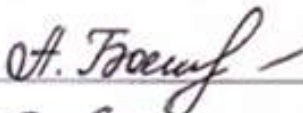
Критерии оценки:

-оценка «**зачтено**» выставляется, если из предложенных к ответу трех вопросов два раскрыты в полном объеме с четкими определениями и понятными примерами, третий раскрыт не достаточно полно.

-оценка «**незачтено**» выставляется, если изложенные в оценке «**зачтено**» требования и критерии не реализованы.

Составители рабочей

преподаватель



А.Д. Бойко

преподаватель



А.Э. Грачева

« 18 » сентября 2020 г.