

ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

им. Т. Г. ШЕВЧЕНКО

Экономический факультет

Кафедра «Финансы и кредит»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по написанию курсовых работ

по дисциплинам «Финансовый менеджмент»,

«Финансы организаций»

для студентов 4 курса очного отделения и 5 курса заочного

отделения экономического факультета

для специальности «Финансы и кредит»

специализации

«Финансовый менеджмент», «Банковское дело»

Тирасполь, 2013г.

УДК 336(072)+371.385
ББК У291.9-21р30+Ч402.665

Авторы:

И.В. Ватаман, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Финансы и кредит»

И.В. Толмачева, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Финансы и кредит»

Рецензенты:

Ю.М. Сафронов, кандидат экономических наук, доцент, зав. каф. финансы и кредит ПГУ им. Т.Г. Шевченко

Е.В. Киблик, кандидат экономических наук, декан гуманитарного факультета Тираспольского Межрегионального Университета

Ватаман И.В., Толмачева И.В. Методические указания по написанию курсовых работ по дисциплинам «Финансовый менеджмент», «Финансы организаций» для студентов 4 курса дневного отделения и 5 курса заочного отделения специальности «Финансы и кредит». – Тирасполь, 2013 – 72 с.

Методические указания по написанию курсовой работы по дисциплинам «Финансовый менеджмент» и «Финансы организаций» для студентов 4 курса дневного отделения и 5 курса заочного отделения экономического факультета для специальности «Финансы и кредит» специализации «Финансовый менеджмент» и «Банковское дело» включают разделы описания хода выполнения курсовых работ.

УДК 336(072)+371.385
ББК У291.9-21р30+Ч402.665

Утверждено Научно-методическим советом ПГУ
им. Т.Г. Шевченко

© Ватаман И.В.
Толмачева И.В., 2013

ВВЕДЕНИЕ

Курсовые работы по дисциплинам «Финансовый менеджмент» и «Финансы организаций» являются обязательным и важным элементом учебного процесса. В соответствии с учебным планом, разработанным по кафедре «Финансы и кредит» курсовые работы по данным дисциплинам являются обязательными. Курсовая работа - самостоятельное научное исследование студента, завершающее изучение конкретной научной дисциплины и посвященная одной из актуальных проблем теорий хозяйственной практики. Выполнение курсовой работы предполагает отражение уровня общетеоретической специальной подготовки студента, его способности к научному творчеству, умение использовать полученные навыки в научных исследованиях по избранной специальности. Выполнение курсовой работы занимает важное место в подготовке высококвалифицированных специалистов, поскольку ее написание способствует глубокому изучению учебных дисциплин, включенных в процесс обучения.

Необходимость достаточно полного раскрытия выбранной темы курсовой работы, изучения и выявления проблем требуют от студентов углубленного исследования отдельных вопросов в области принятия решений, экономического анализа, теории вероятности и надежности, системного подхода в разработке и достижении выбранных целей и решении поставленных задач.

Курсовая работа по указанным двум дисциплинам выполняется студентами 4 курса очного отделения и 5 курса заочного обучения с использованием полученных ранее при изучении других теоретических дисциплин знаний.

Основные требования к курсовой работе:

- высокий теоретический уровень, изучение трудов отечественных и зарубежных экономистов в избранной области исследования, ссылка на них в тексте;

- использование фактического, в том числе цифрового, материала, раскрывающего практический опыт предприятий в управлении финансами;

-научный, творческий подход к изучаемым фактическим материалам, направленный на поиск путей совершенствования организации финансового менеджмента, повышение эффективности финансовой работы и использования различных финансовых инструментов;

- грамотное, последовательное изложение материала и правильное оформление курсовой работы.

Курсовая работа пишется студентом самостоятельно. При необходимости научные руководители оказывают помощь в форме консультаций.

Перечень тем курсовых работ приведен в разделах 5, 6 настоящих «Методических указаний». Студенты выбирают темы самостоятельно с уведомлением преподавателя о названии выбранной темы, либо по рекомендации руководителя с дальнейшей их разработкой в дипломной работе.

Студентам разрешается самостоятельно разрабатывать темы курсовых работ, которые не входят в перечень разделов 5, 6, если на это будет согласие преподавателя.

Выполненную работу студенты сдают на рецензию и защищают ее у руководителя в сроки, установленные учебным планом и разработанным графиком выполнения курсовых работ, указанных в 9 и 10 разделе настоящих «Методических указаний».

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Целенаправленно и удачно выбранная тема с учетом желания студента в значительной мере благоприятно сказывается на качественном и своевременном выполнении курсовой работы. Кроме того, тема, выбранная с учетом пожеланий и наклонностей человека, будет раскрыта глубже, добросовестней и интересней. А это уже тот элемент мотивации, который позволяет успешно достигать поставленной цели с меньшими затратами.

Целью разработки курсовой работы является закрепление студентами теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе изучения указанных дисциплин с учетом отечественного и зарубежного опыта управления финансовыми ресурсами организации (предприятия).

Поставленная цель курсовой работы способствует успешному решению следующих задач:

- расширению знаний и навыков студентов по выбранной тематике;
- систематизации и закреплению полученных знаний;
- увеличению общей экономической культуры студентов;
- получению опыта и навыков в работе с журнальной и монографической экономической и управленческой литературой;
- развитию навыков творческой работы, подготовке к проведению самостоятельных научных исследований, овладению методикой научного исследования;
- овладению навыками грамотного литературного оформления результатов своих исследований;
- подготовке к написанию курсовой работы;
- предварительное исследование и изложение темы предстоящей дипломной работы выпускника.

Важным вопросом для преподавателя и самого студента является выявление возможности и степени самостоятельности работы студентов в решении поставленных задач, знание которых позволяет реалистичнее оценивать будущие шансы специалиста в практической работе.

Подготовка курсовой работы является важным звеном в образовательной цепи получения полного комплекта знаний будущего специалиста или бакалавра.

В процессе выполнения курсовой работы студенту необходимо:

- обосновать актуальность и значимость темы работы в теории и применительно к условиям объекта исследования;
- провести обзор литературных источников по предмету исследования и обобщить собранный материал;
- дать технико-экономическую характеристику объекта исследования;
- проанализировать финансово-экономический и управленческий аспект объекта исследования;
- проанализировать особенности функционирования объекта исследования;
- осуществить технико-экономическое обоснование предлагаемых решений;
- выполнить расчеты ожидаемой экономической эффективности от внедрения предложенных решений в практику объекта исследования (при необходимости);
- последовательно и логично изложить результаты самостоятельных исследований по избранной теме, снабдить их необходимыми иллюстрированными и пояснительными материалами.

2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Процесс выполнения курсовой работы состоит из следующих этапов:

1. Выбор темы и согласование ее с руководителем.
2. Ознакомление с основными ее проблемами и составление плана работы.
3. Подбор и изучение литературных источников.
4. Уточнение плана работы.
5. Написание и оформление курсовой работы.
6. Передача работы на рецензию руководителю.
7. Защита работы.

Основная организационная работа выполняется лично студентом. Не реже одного раза в течение 15 дней он обязан информировать руко-

водителя о выполнении работы и предоставлять наработанный материал в соответствии с графиком выполнения курсовой работы.

Перед выбором темы курсовой работы рекомендуется каждому студенту ознакомиться с учебной программой дисциплины и перечнем основной литературы, что позволит ему подойти к проблеме выбора более осмысленно и ответственно.

Основные этапы выполнения курсовой работы

1-й этап - выбор темы. При выборе темы курсовой работы должна учитываться будущая специализация студента или направленность работы студента-заочника в настоящем (если она совпадает или соответствует профилю подготовки специалиста) и тот производственный опыт, который им уже приобретен.

При возникновении трудностей с выбором темы или подбором литературных источников студент вправе обратиться за помощью к руководителю курсовой работы, назначенного заведующим кафедрой. После уточнения темы студент пишет заявление на закрепление темы курсовой работы на имя заведующего кафедрой по установленному образцу (Приложение 1).

2-й этап - составление примерного плана курсовой работы. Данный этап является очень важным и ответственным моментом в общем процессе работы над полученным заданием, поскольку именно от него в значительной мере зависит качество и целостность всей работы. Четкий, последовательный и логичный план - это половина успеха.

План должен отражать основные узловые проблемы выбранной темы и может содержать от трех до пяти вопросов, подлежащих рассмотрению. Эти вопросы желательно расчленить на более мелкие в соответствии с принятыми нормами рубрикации (пример содержания приведен в приложении 3). Примерные планы курсовых работ по отдельным темам представлены в разделах 7 и 8 настоящих «Методических указаний».

Составленный студентом план желательно обсудить с научным руководителем, что может в дальнейшем облегчить выполняемую работу. Окончательная доработка плана осуществляется после третьего этапа.

3-й этап - подбор и изучение литературных источников. На этом этапе студент должен составить всю библиографию, касающуюся темы выбранной курсовой работы, в которой выделяются основные и вспомогательные литературные источники. Желательно составлять краткую аннотацию каждого из них для последующего использования.

Составляют библиографию на основе рекомендованной литературы с обязательным конспектированием нужного материала с целью его

изучения и использования в курсовой работе, так как материал, изложенный «своими» словами лучше подвержен усвоению человеческой памятью.

В составляемую библиографию желательно включать литературу, изданную в последние годы, в том числе журнальные статьи и материалы из «Интернет».

Необходимый материал желательно выписывать на отдельные листочки по каждому из вопросов с указанием фамилии автора, наименования источника и номеров страниц. Эти данные будут использованы при формировании библиографических источников в курсовой работе, требования, к представлению которых изложены в разделе 4.

4-й этап - уточнение плана курсовой работы. В процессе работы над литературными источниками у студента могут появиться новые мысли, идеи, способные повлиять на составленный нее план или даже на выбранную тему. В этом случае возникшие вопросы следует согласовывать с руководителем, после чего приступают к написанию курсовой работы.

5-й этап - написание и оформление работы. Собранный материал группируют, обрабатывают и систематизируют в соответствии с окончательным вариантом плана. На этом этапе уточняется структура работы и подбирается иллюстрированный материал. После этого пишется черновой вариант работы, который подвергается последующей литературной обработке и редактированию.

Завершенную работу оформляют в соответствии с требованиями, приведенными в разделе 3 настоящих «Методических указаний». Курсовая работа должна иметь в обязательном порядке титульный лист, образец которого представлен в приложении 2.

6-й этап - передача работы на рецензию руководителю. Выполненная работа предъявляется руководителю для проверки. После проверки руководитель допускает работу к защите или указывает окончательные замечания, которые студенту необходимо исправить и получить положительный допуск к защите курсовой работы.

Если курсовая работа выполнена с нарушениями требований, она возвращается студенту на доработку. Преподаватель, возвративший работу должен указать причину (причины) невозможности ее защиты.

7-й этап - защита курсовой работы. Работа, допущенная к защите (при наличии надписи на титульном листе курсовой работы «Допущена к защите») защищается в присутствии преподавателя, который по распределенной нагрузке заведующим кафедрой имеет право второй под-

писи в учебной ведомости. Руководитель курсовой работы в процессе защиты задает вопросы, касающиеся материала и исследований, указанных в курсовой работе. Особое внимание следует обратить студенту при подготовке к защите на практическую часть работы, касающуюся финансовых расчетов по теме и мер совершенствования финансового управления той или иной области производственно-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта.

Автор работы должен свободно ориентироваться по данной теме и продемонстрировать хорошие знания по выполненной работе и приведенной литературе. В случае получения неудовлетворительной оценки по итогам защиты курсовой работы студент должен предоставить в установленный срок исправленную работу и пройти защиту повторно.

Критериями оценки работы являются: содержание работы, глубина и степень раскрытия темы, умение анализировать материал, доказательность выводов, тщательность оформления работы, выполнение графика и сроков сдачи курсовой работы. Курсовые работы оцениваются по четырех бальной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

На основании выполненной работы и по итогам защиты преподаватель выставляет оценку в ведомость и зачетную книжку.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа – самостоятельная творческая работа студента. Независимо от выбранной темы рекомендуется придерживаться приведенной ниже структуры курсовой работы:

Введение

Глава 1 – теоретическая (полное наименование главы)

1.1

1.2

Глава 2 – практическая (полное наименование главы)

2.1

2.2

2.3

Глава 3 – выводы и предложения (полное наименование главы)

3.1

3.2

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Образец оглавления работы на тему «Стратегическое финансовое планирование организации и пути его совершенствования» представлен в приложении 3.

Введение

Введение должно включать следующие содержательные моменты (Приложение 4):

1. Актуальность.
2. Степень разработанности проблемы.
3. Цель исследования.
4. Задачи исследования.
5. Объект и предмет исследования.
6. Методы исследования.
7. Источниковую базу.
8. Практическую значимость.

1. Обоснование актуальности темы исследования — одно из основных требований, предъявляемых к введению курсовой работы. Студент должен кратко изложить причины выбора именно данной темы, охарактеризовать особенности современного состояния экономики, управления, права и других общественных проблем или явлений, которые актуализируют именно такое его решение.

Раскрытие актуальности не должно быть многословным, начинать его «издалека» нет особой необходимости. Желательно несколькими предложениями выявить главное — суть проблемной ситуации, из чего и будет видна злободневность темы.

Следует знать, что проблема всегда возникает тогда, когда старое знание уже обнаружило свою несостоятельность или неполноту, а новое еще не приобрело развитых форм. Четко и однозначно определить научную проблему и таким образом сформулировать ее сущность будет нетрудно, если студенту удастся показать, где пролегла грань между знанием и незнанием с точки зрения предмета исследования.

Следовательно, умение определить актуальность с точки зрения ее современной значимости характеризует научную зрелость и профессиональную подготовку будущего специалиста.

2. Во втором элементе введения (степень проработанности темы) – необходимо показать недостаточность полноты разработанности выбранной темы исследования в имеющихся научных трудах, важность изучения проблемы в новых социально-экономических, политических, технологических и иных условиях и т.д. Для этой цели составляется краткий обзор литературы, из которого можно сделать вывод, что данная тема еще не раскрыта (раскрыта лишь частично или не в том аспекте) и поэтому требует дальнейшей разработки.

Если такой вывод не вытекает логически из обзора, то студенту нет смысла разрабатывать выбранную тему.

Кроме того, грамотный обзор литературы свидетельствует о знании студентом широкого круга научных трудов, его умении систематизировать многие источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать достигнутое ранее другими исследователями, определять главное в современном состоянии изучения темы. Материалы такого обзора необходимо систематизировать в определенной логической связи и последовательности. В обзоре необходимо выделить и объективно оценить наиболее важные труды, которые прямо и опосредованно относятся к проблематике работы.

3. Цель исследования — это прогнозирование конечного результата, который должен быть получен при завершении выполнения работы. Цель обычно формулируется в самом обобщенном, сжатом виде.

4. Задачи исследования определяются поставленной целью и представляют собой конкретные последовательные этапы (пути) решения проблемы исследования по достижению основной цели, формулировать задачи необходимо как можно тщательнее, поскольку описание их решения должно составить содержание глав выпускной квалификационной работы.

Это важно также и потому, что заголовки таких глав рождаются именно из формулировок задач предпринимаемого исследования. Как правило, задачи определяются в форме перечисления (например, *изучить...*, *описать...*, *проанализировать и обобщить ...*, *установить...*, *обнаружить...*, *вывести зависимость...*, *показать значимость и роль...* и т. п.).

5. Обязательным элементом введения является определение предмета и объекта исследования. При решении данного вопроса важно знать, что объект и предмет исследования, как категории научного процесса, соотносятся между собой как общее и частное.

Предметом исследования всегда являются общественные отношения, по поводу объекта которые складываются у хозяйствующего субъекта. Именно на предмет должно быть направлено внимание студента, поскольку предмет исследования определяет тему курсовой работы. Для его изучения формулируются цель и задачи курсовой работы.

Объект исследования — это процесс или явление, которое порождает проблемную ситуацию и выбрано для изучения, а предмет содержится в границах объекта. Объект исследования всегда шире, чем его предмет.

6. Во введении необходимо указать, с помощью каких методов проведено исследование.

Методы исследования — это способы получения достоверных научных знаний, умений, практических навыков и данных в различных сферах жизнедеятельности. Метод — это довольно широкое понятие, включающее совокупность приемов. Например, экспериментальный метод исследования включает в себя организацию и проведение эксперимента. Прием — это часть метода.

Например, при исследовании можно использовать следующие методы:

- изучение и анализ научной литературы;
- изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики;
- моделирование, сравнение, интервьюирование и т. д.

Выбор методов и приемов исследования — одна из важных и трудных задач студента. Используемые методы и приемы должны позволить достичь цели исследования.

7. **Характеризуя источниковую базу**, необходимо осветить состояние изученности исследуемой темы по литературным источникам. Целесообразно отметить, какие имеются нерешенные проблемы, начиная с важнейших общих вопросов и заканчивая частными аспектами. Для этого на основе проведенного анализа материалов учебников, монографий, научных статей по вопросам избранной темы необходимо в краткой форме изложить различные точки зрения и подходы к решению того или иного вопроса, а также предложения отдельных авторов. Целесообразно высказать и свое отношение к данной проблеме, отметить обоснование ее решения.

Раскрывая теоретическую базу исследования, необходимо перечислить всех наиболее значимых авторов, проводивших научные или научно-практические исследования по данной проблеме. Затем студен-

ту необходимо сформулировать и обосновать отношение к их научным позициям.

8. Практическая значимость заключается в возможности использования результатов исследования в практической деятельности независимо от того, является данная курсовая работа теоретической или практической.

Разрабатывать введение необходимо по завершении работы над главами. В противном случае его придется все равно переделывать.

Объем введения должен быть не менее 2 и не более 4 страниц.

Первая глава

Первая глава курсовой работы носит, как правило, теоретическо-методологический характер. Она должна содержать теоретические и методологические подходы к исследованию выбранной проблемы.

В данной главе необходимо:

- дать четкую и подробную характеристику предмета и объекта исследования;
- проанализировать теоретические и методологические подходы различных научных школ и авторов по данной проблеме, обобщить информацию и высказать собственное мнение;
- раскрыть финансово-экономическую сущность рассматриваемых категорий, процессов и явлений;
- проанализировать имеющийся зарубежный и российский опыт функционирования аналогов предмета исследования;
- выявить проблемы, недостатки и слабые стороны рассматриваемых явлений.
- выявить проблемы, недостатки и слабые стороны рассматриваемых явлений.

Непосредственно в данной главе рассматриваются сущность, содержание, принципы, этапы и другие категории и направления объекта исследования. Также в отдельном пункте можно уточнить методологические данные по теме исследования.

В конце главы необходимо в обязательном порядке сформулировать вывод, который должен включать основные определения и аспекты, рассмотренные в данной части курсовой работы (приложение 9).

Вторая глава

Вторая глава курсовой работы, как правило, является расчетно-аналитической. В данной главе студенты должны изучить практические

аспекты рассматриваемой проблемы (на примере конкретного объекта – предприятия, организации, учреждения). Источниками информации для проведения исследований и анализа могут служить законы и подзаконные акты, положения, уставы, регламентирующие организацию и функционирование организации, статистические документы, финансовая и бухгалтерская отчетность, содержащие самые разнообразные сведения, представляющие интерес с точки зрения проводимого исследования.

При проведении финансового анализа рекомендуется анализировать данные последних 5 лет в динамике (сравнении), для этого необходимо удостовериться, что приводимый цифровой материал достоверен. Если при подборе фактического материала был использован материал из разных источников, то необходимо обеспечить сопоставимость данных.

При написании расчетной части работы чаще всего студенты используют две основные бухгалтерские формы: форма №1 «Балансовый отчет о финансовом положении», форма №2 «Отчет о совокупном доходе». Необходимо также использовать методические рекомендации по определению финансовой устойчивости хозяйствующих субъектов Приднестровской Молдавской Республики.

Наиболее информативными источниками для выполнения курсовых работ по данным дисциплинам являются следующие Интернет-сайты: сайт Верховного Совета ПМР, Министерства экономического развития ПМР, Министерства финансов ПМР, Приднестровского Республиканского банка и др.

Итогом второй главы должен быть правильно сформулированный вывод, который будет являться основой для написания третьей главы. Образец вывода представлен в приложении 9.

Третья глава

Третья глава работы носит рекомендательный характер.

В данной главе должны быть сформулированы практические рекомендации, направления и меры по улучшению деятельности предприятия, организации, учреждения в области рассматриваемой проблемы. Здесь же должны приводиться предложения по решению тех задач, которые были поставлены во введении. Материал в данной главе является следствием (результатом) проводимых исследований во второй главе. Автором делаются выводы и рекомендации по изучаемой теме. В параграфах этой главы обосновываются предложения и рекоменда-

ции по реализации мероприятий, которые, по мнению автора, было бы полезно применить в практике конкретной организации (кредитно-финансового учреждения, предприятия) и ее подразделений.

Рекомендации должны быть изложены достаточно подробно и обстоятельно, с необходимой степенью детализации и конкретности. Целесообразно предлагать несколько вариантов решения выявленной проблемы, а, проанализировав каждый, выбрать оптимальный и аргументировать свой выбор. В данной части курсовой работы желательно предусмотреть параграф, посвященный обоснованию реальности предлагаемых мероприятий. Студенту следует доказать, что предложенные мероприятия должны оказать положительное воздействие на увеличение конечных результатов деятельности.

Минимальное количество пунктов в данной главе должно соответствовать двум. В конце главы также должен содержаться вывод.

Заключение

Заключение содержит итог всей проделанной работы. Основу заключения составляют выводы, обусловленные логикой проведения исследования в форме синтеза накопленной в основной части научной информации. Логически стройное изложение полученных итоговых результатов достигается гармонизацией их соотношения с общей целью и конкретными задачами, сформулированными во введении.

Необходимыми требованиями к выводам и предложениям являются их обоснованность, сравнительная немногочисленность, лаконичность, четкость и краткость в формулировках. Они должны отражать содержание работы, ее теоретическое и практическое значение без дублирования основного текста.

Предложения не могут носить декларативный характер: «повысить», «снизить», «улучшить» и т.п. Не рекомендуется употребление в выводах несовершенных глаголов типа «может вызывать», «может характеризовать» и т.д., поскольку выводы формулируются на базе достоверных фактов и не должны иметь элементов неопределенности.

Следует поэтому употреблять полноценные формы глаголов: «вызывает», «характеризует» и т.д. Студент обязан привести конструктивные суждения, реализация (внедрение) которых может дать конкретный положительный результат.

Формулирование выводов осуществляется путем свертывания информации всей работы без существенной потери ее ценности. Полу-

ченные таким образом предложения и абзацы обладают очень высокой степенью информативности и не несут в себе лишнего материала.

При формулировании выводов следует также стремиться к их изложению в каком-либо одном времени – настоящем или прошедшем.

Важным вопросом при написании выводов является объем текста в каждом выводе. Вывод, занимающий объем в полстраницы или более текста, выглядит совсем не выводом, а описанием, что недопустимо.

Среди наиболее распространенных ошибок при написании выводов являются:

- нарушение порядка их изложения применительно к иерархии задач исследования;

- отсутствие выводов по некоторым задачам исследования;

- наличие выводов, не очевидных из данной работы;

- перечисление в качестве выводов давно известных фактов;

- неотражение в выводах новизны исследования.

Как правило, предложения могут содержать проблемы, способствующие решению задач по:

- реорганизации структуры действующей организации;

- применению новых методов планирования;

- использованию прогрессивных форм управления трудовым коллективом;

- внедрению маркетинговых исследований;

- повышению качества использования основных и оборотных фондов;

- строительству новых цехов и организации рабочих мест;

- реконструкции производства и переходу на новую технологию;

- подготовке к выпуску новой продукции;

- повышению конкурентоспособности организации;

- безопасности и охране здоровья работников;

- поиску новых источников финансирования;

- совершенствованию организации оплаты труда;

- решению проблем страхования риска;

- диверсификации производства как средства выживания в условиях жесткой конкуренции;

- методам овладения новыми рынками сбыта;

- расчетам более рационального использования производственного потенциала;

- оптимизации форм налогообложения фирмы;

— совершенствованию вопросов подготовки и переквалификации Кадров;

— другим направлениям.

Необходимо показать, где и в какой форме могут быть использованы и внедрены полученные научные и практические результаты, какие новые задачи возникли в связи с проведенным исследованием.

Объем заключения должен составлять не менее 3-4 страниц. Образец заключения представлен в приложении 10.

Список использованных источников

После заключения размещается список использованных источников, в который вносятся источники, которые были использованы при написании курсовой работы. Допускается располагать источники в списке по алфавиту или систематически. Литературу на иностранных языках и перечень интернет-сайтов рекомендуется приводить в конце списка.

При систематическом расположении список источников приводит-ся в следующем порядке:

- законы ПМР;
- Постановления Правительства ПМР;
- Указы Президента ПМР;
- письма, инструкции, распоряжения Министерств и ведомств;
- монографии;
- учебные издания;
- статьи из периодических изданий;
- справочные издания;
- источники фактических и цифровых материалов.

В перечень использованной литературы должно входить не менее 20 – 25 источников.

Приложения

В приложения следует относить вспомогательный материал, который при основной части работы загромождает текст.

К вспомогательному материалу относятся промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методики, иллюстрации вспомогательного характера, заполненные формы отчетности и других документов, а также громоздкие схемы, графики, рисунки и т.д.

Все приложения нумеруются и располагаются в порядке появления ссылок на них в основном тексте.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Стиль написания курсовой работы – точность, ясность и краткость. Работа готовится в одном экземпляре. Текст должен быть выполнен с использованием компьютерной техники без «черточек» – переносов. Современные технологии облегчают редактирование текста, дают студенту возможность быстрее исправить те замечания, которые будут даны научным руководителем.

Общий объем курсовой работы не должен превышать 35-40 страниц текста, набранного на компьютере. Объем приложений не ограничивается. Текст располагается только на одной стороне листа. В данный объем не включаются: список использованных источников, приложения. Превышение данного объема нецелесообразно: часто пишут много для того, чтобы скрыть, как мало было сделано. Работа выполняется на белой бумаге формата А4.

В настоящее время студенты оформляют свои курсовые работы на персональных компьютерах. Для этой цели рекомендуется использовать текстовый редактор Microsoft Word.

Требования к оформлению курсовых работ, ориентированных на текстовый редактор Microsoft Word, следующие:

1. Параметры страницы:

- формат А4 (210х297);
- ориентация книжная;
- поля страницы: верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; левое – 30 мм; правое – 15 мм;
- колонтитулы: верхний – 2; нижний – 1,25;
- нумерация страниц – справа, внизу;

2. Шрифт – Times New Roman,

- 14 пунктов,
- обычный.

3. Выравнивание по ширине страницы.

4. Абзацный отступ 1,27 (5 знаков).

5. Интервал полуторный.

6. Нумерация начинается по порядку с титульного листа (цифру номера на нем не ставят). На 2-й странице (листе), где помещается содержание, номер страницы ставится.

Работа должна содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- текст работы, состоящий из введения, глав и параграфов (пунктов) и заключения;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист оформляется в соответствии с образцом, представленным в приложении 2.

Слова «Содержание», «Введение», «Заключение» записывают симметрично тексту жирным шрифтом, включают в содержание курсовой работы. Данные заголовки не нумеруют. Образец содержания курсовой работы представлен в приложении 3.

Основная часть курсовой работы состоит из глав, пунктов и подпунктов (при необходимости). Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей курсовой работы, обозначенные арабскими цифрами без точки в конце. Пункты должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер пункта состоит из номера главы и номера пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится.

Заголовки глав выполняют шрифтом Times New Roman №16 и пунктов – Times New Roman №14. Их следует записывать по середине страницы с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая, но выделяя полужирным. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Заголовки подпунктов, не включаемых в содержание, следует выполнять обычным шрифтом Times New Roman №14, отделяя от текста одной пустой строкой до и после заголовка.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть 15 мм, а между заголовками главы и подглавы 8мм. Каждую главу курсовой работы рекомендуется начинать с нового листа (страницы). Образец оформления содержится в приложении 5.

Нумерация страниц

Все страницы курсовой работы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются арабскими цифрами в нижней правой части, начиная счет с титульного листа и заканчивая последней страницей без

пропусков, повторений или буквенных аппендиксов типа (-10 а-), (-10 б-) и др. В качестве первой страницы считается титульный лист, но он не нумеруется цифрой 1. Номер последней страницы ставится в конце «Списка использованных источников». Приложения курсовой работы постранично не нумеруются.

Нумерация глав и параграфов

Для нумерации глав и параграфов используются арабские цифры. Номер параграфа состоит из номера главы и номера параграфа данной главы, разделенных точкой. К примеру, 2. 2 (глава 2, параграф 2).

Нумерация рисунков, схем, графиков, таблиц, формул

Рисунки, графики, схемы отмечаются словом «Рис.» и нумеруются арабскими цифрами в пределах главы и параграфа, по тексту на них указывается ссылка. Номер рисунка состоит из номера главы, номера параграфа и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. Например, Рис. 3.1.5. (Рисунок 5, параграф 1, глава 3). Номер рисунка и его название располагаются под рисунком, выравнивание по центру (шрифт №13, полужирный).

Таблицы нумеруются арабскими цифрами в пределах главы и параграфа, в верхнем правом углу, над названием таблицы (номер главы, номер параграфа, номер таблицы, разделенные точкой: Таблица 2.2.5.). Высота строк в таблице должна быть не менее 8 мм. Если необходимо перенести часть таблицы на другую страницу, тогда слово «Таблица» и ее номер указываются только один раз в ее начале, а на последующих страницах пишется продолжение таблицы и ее номер. Таблицы и рисунки необходимо расположить сразу после того, как они были упомянуты в тексте. Заголовок таблицы располагается по центру над таблицей. Расстояние между заголовком и таблицей должно быть 6 пунктов (зайти в опцию «Формат», «Абзац», «Интервал» «после» - 6 пунктов). Если на них далее по тексту есть ссылки, то пишется сокращенно «см. таблицу 2.2.5.».

Формулы нумеруются арабскими цифрами в пределах глав и параграфов. Номер формулы состоит из номера главы, номера параграфа и порядкового номера формулы, разделенных точкой. Номер указывается в правой стороне страницы на уровне формулы в круглых скобках. К примеру, 2.1.10. (формула 10 из первого параграфа второй главы).

Или нумерация формул, схем, рисунков, таблиц может быть сквозной на протяжении всей работы.

Образцы оформления рисунков, таблиц и формул представлены в приложениях 6, 7 и 8.

Приложения

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в верхнем правом углу слова «Приложение», которое набирается полужирным и Times New Roman №14. Каждое приложение должно иметь название.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на главы и пункты, нумерованные арабскими цифрами в пределах каждого приложения, перед которыми ставится «П». К примеру, П 2.1.3. – пункт 3 первого параграфа второго приложения.

Рисунки, таблицы, графики, формулы, включенные в приложения, нумеруются в пределах каждого приложения. К примеру, «Рис. П 2.2», «Таблица П 3.2.»

В приложения включаются материалы, которые обогащают основное содержание курсовой работы, в виде математических расчетов, формул, таблиц с дополнительными статическими данными, актов исследований, измерений и проверок, методических указаний, рисунков, схем, актов внедрения в практику результатов исследований и другие материалы.

Приложения **обязательно** должны содержать форму №1 «Бухгалтерский баланс» (Балансовый отчет о финансовом положении) и/или форму №2 «Отчет о финансовых результатах и их использовании» (Отчет о совокупном доходе) исследуемого объекта.

Библиографическое описание публикаций

Библиографическое описание содержит следующие обязательные элементы:

1. Фамилия и инициалы автора.
2. Название (название произведения, работы).
3. Индексы подзаголовка (перевод с ..., издание ...).
4. Индексы названия (место издания, название издательства, год).
5. Количественная характеристика (порядковый номер тома, количество страниц).

После фамилии и инициалов ставится точка. Если авторов больше, их фамилии разделяются запятой.

После названия работы ставится точка, если она представляет отдельное издание. Если же работа является составной частью сборника,

избранных произведений или полного собрания, журнала, тогда после названия ставятся две косые черты (//) и дальше следует библиографическое описание сборника, журнала и т. д.

После названия работы указывается место издания без слова «город».

Название города пишется полностью. Далее следует двоеточие, если указывается издательство. После места издания ставится запятая и указывается год издания, номера тома, количество страниц и другие, разделенные черточками.

Указание источников в тексте делается в квадратных скобках, в которых записывается номер источника, согласно списка использованных источников, и номер соответствующей страницы (например, [23, с.125]).

Использованные в курсовой работе информационные источники располагаются в следующем порядке:

- а) законодательные акты;
- б) постановления Правительства;
- в) указы Президента;
- г) нормативные документы, статистические и архивные данные;
- д) литературные источники;
- е) источники фактических и цифровых материалов.

Источники, указанные в п.п. а), б), в), г) и е), приводятся в хронологическом порядке, а указанные в п. д) в алфавитном порядке.

В тексте курсовой работы не допускается:

- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;
- использовать в тексте математический знак (–) перед отрицательными значениями величин. Нужно писать слово «минус»;
- употреблять знаки (<, >, №, %) без цифр;
- сокращение слов в тексте не допускается.

Все используемые в курсовой работе материалы даются со ссылкой на источник: в тексте курсовой работы после упоминания материала проставляются в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников, и номер страницы, например: [5, с.42].

Ссылки на главы, пункты, формулы, перечисления следует указывать их порядковым номером, например: «... в главе 2», «... по п.

2.2.1», «... перечисление а», «... в формуле (3)» при сквозной нумерации формул.

Ссылки на иллюстрации дают по типу «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах главы.

Образец оформления списка использованных источников представлен в приложении 11.

5. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ по дисциплине «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ» для студентов 4 и 5 КУРСА специальности «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

1. Финансовый менеджмент как система управления финансами организации
2. Бухгалтерский (финансовый) учет в системе управления финансовой деятельностью организации
3. Бюджетирование как инструмент управленческого учета на предприятии
4. Управление затратами в организации
5. Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации
6. Разработка и анализ эффективности инвестиционных проектов
7. Банкротство предприятия и его прогнозирование
8. Анализ движения денежных средств предприятия
9. Эффективное управление оборотным капиталом компании
10. Финансовые риски и способы их снижения
11. Антикризисное финансовое управление предприятием
12. Управление ликвидностью предприятия
13. Информационное обеспечение финансового менеджмента
14. Управление товарно-материальными затратами
15. Финансовое планирование деятельности организации.
16. Управление оборотными (текущими) активами организации

17. Собственный капитал организации: состав, источники и процедуры формирования

18. Заемный капитал организации и механизмы его привлечения на финансовых рынках

19. Управление финансовыми рисками

20. Механизмы привлечения заемного капитала организации на международных финансовых рынках

21. Управление финансовыми результатами организации

22. Управление внеоборотными (долгосрочными) активами организации

23. Управление денежными потоками

24. Управление прибылью организации

25. Факторинг - инструмент управления дебиторской задолженностью

26. Инвестиционная политика организации: содержание и основные этапы формирования

27. Способы управления доходами и расходами организации

28. Способы управления прибылью организации

29. Процесс управления заемным капиталом организации

30. Процесс разработки инвестиционной политики предприятия

31. Процесс бизнес-планирования в деятельности организации

32. Процесс управления денежными потоками предприятия

33. Управление кредиторской задолженностью предприятия

34. Управление дебиторской задолженностью предприятия

35. Применение методов анализа эффективности инвестиционных проектов

36. Оценка финансового состояния предприятия и пути его улучшения

37. Применение систем диагностики банкротства предприятия

38. Системы и методы финансового анализа в деятельности организации

39. Анализ стоимости и структуры капитала предприятия

40. Источники финансовых ресурсов предприятия и пути их оптимизации

41. Процесс управления денежными активами на предприятии

42. Процесс определения ликвидности и финансовой устойчивости предприятия

43. Процесс оптимизации структуры капитала организации

- 44. Процесс управления внутренней кредиторской задолженностью организации
- 45. Процесс планирования денежных потоков организации
- 46. Финансовый план как раздел бизнес-планирования
- 47. Сущность инвестиций и инвестиционной политики предприятия
- 48. Реализация механизмов нейтрализации финансовых рисков
- 49. Реализация политики антикризисного финансового управления при угрозе банкротства
- 50. Реализация политики формирования собственных финансовых ресурсов
- 51. Особенности финансового менеджмента малого бизнеса

6.ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИЙ»

ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ по дисциплине «ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИЙ» для студентов 4 КУРСА специальности «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

- 1. Организация и анализ финансовых отношений предприятия с бюджетом.
- 2. Финансовые ресурсы организации: анализ их формирования и использования.
- 3. Формирование структуры доходов коммерческой организации и ее анализ.
- 4. Формирование структуры расходов коммерческой организации и ее анализ.
- 5. Формирование и анализ выручки от продажи продукции (работ, услуг).
- 6. Формирование себестоимости продукции (работ, услуг) и анализ резервов ее снижения.
- 7. Финансовые результаты деятельности организации и закономерности их формирования в современных условиях.
- 8. Анализ и оценка финансовых результатов деятельности организации.

9. Порядок и анализ формирования прибыли организации.
10. Разработка мероприятий по оптимизации направлений использования прибыли.
11. Оборотные активы организации, анализ эффективности их использования.
12. Определение потребности организации в оборотных активах.
13. Методики диагностики вероятности банкротства организации.
14. Анализ системы показателей рентабельности организации и пути ее повышения.
15. Роль амортизационных отчислений в воспроизводстве основных фондов предприятий.
16. Планирование направлений использования капитальных вложений и их анализ.
17. Лизинг, как метод инвестирования средств в основной капитал предприятия.
18. Анализ и оценка эффективности использования основных активов организации.
19. Анализ и оценка источников формирования оборотных активов организации.
20. Анализ и оценка финансовой и рыночной устойчивости организации.
21. Анализ влияния структуры капитала на эффективность деятельности организации.
22. Формирование оптимальной структуры источников финансирования.
23. Оценка финансового состояния организации.
24. Анализ ликвидности и платежеспособности организации.
25. Оценка деловой активности организации.
26. Эффективность финансовой деятельности предприятия и основные методы ее повышения.
27. Роль заемных средств в финансировании деятельности организаций.
28. Источники формирования и воспроизводства основного капитала организации и их оценка.
29. Формирование кредитоспособности организации, анализ и оценка.
30. Оценка влияния коммерческого кредита на деятельность организаций.

31. Анализ взаимоотношений хозяйственных структур с кредитными организациями.
32. Формирование и пути совершенствования финансовой политики предприятия.
33. Финансовые вложения организации в ценные бумаги и анализ их эффективности.
34. Анализ налоговой политики организации и оценка ее эффективности.
35. Финансовые риски и способы их минимизации.
36. Роль страхования в обеспечении финансовой устойчивости организации.
37. Анализ и оценка организации взаимоотношений предприятий со страховыми компаниями.
38. Пути финансового оздоровления предприятия в современных условиях.
39. Банкротство как способ реформирования организации, анализ и финансовые условия банкротства.
40. Анализ и оценка денежных потоков организации.
41. Управление затратами предприятия. Эффект «производственного рычага».
42. Оценка использования заемного капитала. Эффект «финансового рычага».
43. Приемы и методы финансового анализа состояния предприятия.
44. Финансовое планирование и его использование в организации деятельности организации.
45. Организация текущего финансового планирования на предприятии.
46. Оперативное финансовое планирование в современных условиях.
47. Бюджетирование как основа финансовой политики организации.
48. Система бюджетов как взаимосвязанная совокупность планов хозяйственной деятельности предприятия.
49. Бюджет предприятия и процесс разработки финансовых и операционных бюджетов.
50. Финансирование деятельности некоммерческих организаций.
51. Особенности организации финансов и анализ деятельности малых предприятий.

- 52. Финансы организаций капитального строительства.
- 53. Особенности организации финансов организаций сельского хозяйства.
- 54. Организация финансов транспорта.
- 55. Особенности организации финансов торговли.
- 56. Финансовые обязательства предприятия и формы их реализации.
- 57. Механизм формирования финансовых резервов организации (предприятия).
- 58. Ценовая политика организаций в рыночных условиях.
- 59. Совершенствование системы расчетов организации с контрагентами.

7. ПРИМЕРНЫЕ ПЛАНЫ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Тема 1. Финансовый менеджмент как система управления финансами организации

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВЫМИ РЕСУРСАМИ ПРЕДПРИЯТИЯ

- 1.1 Научные подходы к формированию системы финансового менеджмента
- 1.2 Сущность, цель, задачи и принципы финансового менеджмента
- 1.3 Элементы и функции финансового менеджмента
- 1.4 Современные проблемы управления финансовыми ресурсами на предприятии

ГЛАВА 2. ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВЫМИ РЕСУРСАМИ ЗАО ТВКЗ «KVINT»

- 2.1 Общая характеристика деятельности предприятия
- 2.2 Осуществления финансового менеджмента в деятельности ЗАО ТВКЗ «KVINT»
- 2.3 Оценка финансового состояния предприятия

ГЛАВА 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МЕХАНИЗМА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВЫМ МЕНЕДЖМЕНТОМ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1 Развитие процессов инвестирования
- 3.2 Оптимизация источников финансирования предприятия

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 4. Управление затратами в организации

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ЗАТРАТАМИ ПРЕДПРИЯТИЯ

- 1.1 Научные подходы к понятию «затраты»
- 1.2 Сущность, цель, задачи и принципы управления затратами предприятия
- 1.3 Современные проблемы управления затратами на предприятии

ГЛАВА 2. УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ ЗАО ТВКЗ «KVINT»

- 2.1 Общая характеристика деятельности предприятия
- 2.2 Осуществления анализа затрат в деятельности ЗАО ТВКЗ «KVINT»
- 2.3 Оценка финансового состояния предприятия

ГЛАВА 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МЕХАНИЗМА УПРАВЛЕНИЯ ЗАТРАТАМИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

- 3.1 Улучшение направлений финансового состояния предприятия
- 3.2 Оптимизация источников финансирования затрат предприятия

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 5. Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АНАЛИЗА ЭФФЕКТИВНОСТИ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- 1.1 Концепция развития анализа деятельности организации
- 1.2 Методологические основы анализа эффективности деятельности организации
- 1.3 Система показателей анализа эффективности предприятия

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАО «ТИРОТЕКС»

- 2.1 Характеристика предприятия ЗАО «Тиротекс»
- 2.2 Анализ финансовых показателей предприятия

ГЛАВА 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННО-ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАО «ТИРОТЕКС»

- 3.1 Оптимизация платежеспособности предприятия
- 3.2 Оптимизация управления кредиторской задолженностью

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 6. Разработка и анализ эффективности инвестиционных проектов

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

- 1.1 Понятие инвестиционного проекта
- 1.2 Жизненный цикл инвестиционного проекта
- 1.3 Оценка эффективности инвестиционного проекта

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА ЗАО ТВКЗ «KVINT»

- 2.1 Краткая характеристика деятельности ЗАО ТВКЗ «KVINT»
- 2.2 Расчет показателей инвестиционного проекта
- 2.3 Оценка финансового состояния предприятия

ГЛАВА 3. ПУТИ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

- 3.1 Методическая разработка этапов инвестиционной политики
- 3.2 Меры привлечения иностранных инвестиций в ПМР

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 7. Банкротство предприятия и его прогнозирование

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БАНКРОТСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ

- 1.1 Понятие банкротства и его причины
- 1.2 Порядок осуществления банкротства предприятия
- 1.3 Методы диагностики банкротства предприятия

ГЛАВА 2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УРОВНЯ БАНКРОТСТВА ЗАО ТВКЗ «KVINT»

- 2.1 Общая характеристика деятельности завода
- 2.2 Определение уровня банкротства завода
- 2.3 Оценка финансового положения предприятия

ГЛАВА 3. ОПТИМИЗАЦИЯ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАВОДА

- 3.1 Реализация в деятельности завода методик, определяющих уровень банкротства
- 3.2 Проведение антикризисных финансовых мер

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 8. Анализ движения денежных средств предприятия

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ ПРЕДПРИЯТИЯ

- 1.1 Теоретические представления категории «денежные потоки»
- 1.2 Сущность, классификация и принципы формирования денежных потоков
- 1.3 Этапы управления денежными потоками хозяйствующего субъекта
- 1.4 Современные проблемы управления денежными потоками

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ УПРАВЛЕНИЯ ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ В ЗАО «ТИРАСПОЛЬСКИЙ ЭЛЕКТРОАППАРАТНЫЙ ЗАВОД»

- 2.1 Характеристика деятельности предприятия
- 2.2 Анализ движения денежных потоков предприятия
- 2.3 Анализ эффективности использования денежных средств предприятия

ГЛАВА 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПРОЦЕССА ФОРМИРОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ ПОТОКОВ

- 3.1 Принципы и последовательность разработки политики управления денежными потоками
- 3.2 Рекомендации по совершенствованию политики управления денежными потоками

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 9. Эффективное управление оборотным капиталом компании

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ АНАЛИЗА ОБОРОТНОГО КАПИТАЛА КОМПАНИИ

- 1.1 Понятие и сущность оборотного капитала предприятия
- 1.2 Коэффициенты анализа деловой активности предприятия
- 1.3 Современные проблемы эффективного управления оборотным капиталом

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ДЕЛОВОЙ АКТИВНОСТИ ИД ООО «ПРОТЕКС»

- 2.1 Общая характеристика ИД ООО «ПРОТЕКС»
- 2.2 Анализ коэффициентов оборачиваемости предприятия
- 2.3 Анализ платежеспособности предприятия

ГЛАВА 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБОРОТНЫМ КАПИТАЛОМ КОМПАНИИ

- 3.1 Разработка методики качественной оценки покупателей товаров
- 3.2 Источники формирования товарно-материальных запасов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 10. Финансовые риски и способы их снижения

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВЫМИ РИСКАМИ

- 1.1 Понятие и классификация рисков
- 1.2 Разделение финансовых рисков компании
- 1.3 Методы оценки рисков

ГЛАВА 2. ОЦЕНКА ФИНАНСОВЫХ РИСКОВ ЗАО «ТИРОТЕКС»

- 2.1 Экономическо-организационная характеристика ЗАО «ТИРОТЕКС»
- 2.2 Расчет и анализ рисков платежеспособности и финансовой устойчивости
- 2.3 Определение уровня банкротства предприятия

ГЛАВА 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПРОЦЕССА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВЫМИ РИСКАМИ ЗАО «ТИРОТЕКС»

- 3.1 Разработка политики управления финансовыми рисками
- 3.2 Применение способов снижения финансовых рисков предприятия

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

8. ПРИМЕРНЫЕ ПЛАНЫ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИЙ»

Тема 2. Финансовые ресурсы организации: анализ их формирования и использования

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. СУЩНОСТЬ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ ПРЕДПРИЯТИЯ

- 1.1 Понятие финансовых ресурсов, их структура и функции
- 1.2 Основные источники формирования финансовых ресурсов
- 1.3 Основные направления использования финансовых ресурсов предприятия

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ ПРЕДПРИЯТИЯ

- 2.1 Анализ формирования финансовых ресурсов предприятия
ЗАО ТВКЗ «KVINT»
- 2.2 Оценка финансовой устойчивости ЗАО ТВКЗ «KVINT»
- 2.3 Анализ эффективности использования финансовых ресурсов
ЗАО ТВКЗ «KVINT»

ГЛАВА 3. ПУТИ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ ПРЕДПРИЯТИЯ

- 3.1 Основные направления совершенствования финансовых ресурсов
предприятия
- 3.2 Повышение эффективности использования финансовых ресурсов
предприятия

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 12. Определение потребности организации в оборотных активах

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АНАЛИЗА ОБОРОТНЫХ АКТИВОВ

- 1.1. Сущность и значение оборотных активов
- 1.2. Нормирование оборотных активов
- 1.3. Методика анализа оборотных активов

ГЛАВА 2. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБОРОТНОГО КАПИТАЛА В ЗАО «ТИРАСПОЛЬСКИЙ КИРПИЧНЫЙ ЗАВОД»

- 2.1. Общая характеристика деятельности ЗАО «ТКЗ»
- 2.2. Анализ состава оборотных средств
- 2.3. Оценка деловой активности

ГЛАВА 3. ПУТИ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ

- 3.1. Способы ускорения оборачиваемости оборотных средств
- 3.2. Предложения по повышению эффективности использования оборотных средств

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 13. Методики диагностики вероятности банкротства организации

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. БАНКРОТСТВО И ЕГО СУЩНОСТЬ

- 1.1 Сущность банкротства предприятия
- 1.2. Основные методы диагностики вероятности банкротства предприятия

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ВЕРОЯТНОСТИ БАНКРОТСТВА ЗАО «ТИРАСПОЛЬСКИЙ ЭЛЕКТРОАППАРАТНЫЙ ЗАВОД»

- 2.1. Общая характеристика предприятия
- 2.2. Анализ финансовой устойчивости предприятия
- 2.3. Диагностика вероятности банкротства ЗАО «ТЭЗ»

ГЛАВА 3. ПУТИ МИНИМИЗАЦИИ РИСКОВ БАНКРОТСТВА

- 3.1. Финансовое оздоровление предприятия как способ восстановления платежеспособности предприятия
- 3.2. Способы снижения риска банкротства

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 20. Анализ финансовой и рыночной устойчивости предприятия

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ФИНАНСОВОЙ И РЫНОЧНОЙ УСТОЙЧИВОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

- 1.1 Сущность финансовой и рыночной устойчивости и факторы, влияющие на них
- 1.2 Классификация финансовой устойчивости предприятия
- 1.3 Методика анализа финансовой и рыночной устойчивости на основе абсолютных и относительных показателей

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ ЗАО ЗАВОД «МОЛДАВИЗОЛИТ»

- 2.1 Общая характеристика предприятия
- 2.2 Оценка финансовой и рыночной устойчивости ЗАО завод «Молдавизолит»
- 2.3 Оценка потенциального банкротства ЗАО завод «Молдавизолит»

ГЛАВА 3. ПУТИ УЛУЧШЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ И РЫНОЧНОЙ УСТОЙЧИВОСТИ ЗАО ЗАВОД «МОЛДАВИЗОЛИТ»

- 3.1. Механизм финансового оздоровления предприятия, как способ минимизации риска банкротства
- 3.2. Способы повышения финансовой и рыночной устойчивости ЗАО завод «Молдавизолит»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 23. Оценка финансового состояния организации

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

1.1 Понятие финансового состояния предприятия

1.2 Методика анализа финансового состояния предприятия

1.3 Информационное обеспечение анализа финансового состояния предприятия

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ОАО «БЕНДЕРСКИЙ ЗАВОД ЖБИ № 3»

2.1 Общая характеристика ОАО «Бендерский завод ЖБИ № 3»

2.2 Анализ финансового состояния ОАО «Бендерский завод ЖБИ № 3»

2.3 Оценка финансовой устойчивости и платежеспособности

ГЛАВА 3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ ОАО «БЕНДЕРСКИЙ ЗАВОД ЖБИ №3»

3.1 Предложения по восстановлению платежеспособности предприятия
ОАО «Бендерский завод ЖБИ №3»

3.2 Пути повышения финансовой устойчивости предприятия
ОАО «Бендерский завод ЖБИ № 3»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 31. Анализ взаимоотношений хозяйственных структур с кредитными организациями

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ И БАНКА

1.1 Экономическая сущность взаимодействия предприятия и банка в современных условиях

1.2 Особенности взаимодействия предприятия с банком

1.3 Формы финансового взаимодействия предприятия и банка

ГЛАВА 2. ФИНАНСОВОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ И БАНКА (НА ПРИМЕРЕ ЗАО "ТИРАСПОЛЬСКИЙ ЭЛЕКТРОАППАРАТНЫЙ ЗАВОД")

2.1 Организационно-экономическая характеристика ЗАО «ТЭЗ»

2.2 Анализ финансового состояния предприятия как партнера банка

2.3 Оценка кредитоспособности ЗАО "ТЭЗ" как форма взаимодействия с кредитной организацией

ГЛАВА 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МЕХАНИЗМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ С БАНКОМ

3.1 Организационные аспекты совершенствования взаимодействия предприятия с банком

3.2 Моделирование эффективного взаимодействия системы «предприятие-банк»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 40. Анализ и оценка денежных потоков организации

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АНАЛИЗА И ОЦЕНКИ ДЕНЕЖНЫХ ПОТОКОВ

- 1.1. Сущность денежных потоков и система их классификации
- 1.2. Управление денежными потоками организации
- 1.3. Задачи и информационное обеспечение анализа денежных потоков

ГЛАВА 2. МЕТОДИКА АНАЛИЗА ДЕНЕЖНЫХ ПОТОКОВ ОРГАНИЗАЦИИ НА ПРИМЕРЕ ОАО «РЫБНИЦКИЙ КХП»

- 2.1 Организационно-экономическая характеристика ОАО «РКХП»
- 2.2 Анализ денежных потоков организации
- 2.3 Оценка эффективности управления денежными потоками

ГЛАВА 3. СПОСОБЫ ОПТИМИЗАЦИИ ДЕНЕЖНЫХ ПОТОКОВ ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Пути совершенствования управления денежными потоками
- 3.2. Направления и методы оптимизации денежных потоков предприятия

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 44. Финансовое планирование и его использование в организации деятельности организации

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИНАНСОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ

- 1.1 Сущность и значение финансового планирования на предприятии
- 1.2 Принципы и методы финансового планирования
- 1.3 Система финансовых планов предприятия и их назначение

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ФИНАНСОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ЗАО «ТИРОТЕКС»

- 2.1 Общая характеристика предприятия
- 2.2 Анализ финансового состояния предприятия
- 2.3 Оценка системы финансовых планов предприятия

ГЛАВА 3. ПУТИ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ СИСТЕМЫ ФИНАНСОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ЗАО «ТИРОТЕКС»

- 3.1. Проблемы оптимизации финансового планирования
- 3.2 Разработка мероприятий по повышению эффективности финансовых планов предприятия

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

9. ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНАМ «ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИИ» И «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

График выполнения курсовой работы необходимо разрабатывать и представлять студентам с тем, чтобы они четко и правильно представляли стадии реализации курсовой работы. Очень часто студенты из-за того, что не могут рассчитать временные периоды своевременного выполнения курсовой работы оказываются в числе неуспевших защитить работу за 1 месяц – 2 недели до экзамена по указанной дисциплине. В соответствии с учебным планом на выполнение курсовой работы отводится приблизительно около 3 месяцев или 12 недель. Первый месяц можно разделить на две части: первые 15 дней студент обязан выбрать тему, написать заявление на имя заведующего кафедрой о закреплении определенной темы, изучить ряд научных и учебных источников с целью составления приблизительного плана или обратиться к разделу 5 настоящих «Методических указаний», вторые 15 дней – заверение плана у научного руководителя, предоставление на проверку теоретический материал, отобранный для первой главы.

Второй месяц также можно разделить на две части: первые 15 дней исправление замечаний руководителя по первой главе и сдача материала по практической второй главе на проверку; вторые 15 дней исправление замечаний по второй главе и подготовка и сдача материала по третьей главе.

Третий месяц также делится на две части: первые 15 дней исправление замечаний по третьей главе, составление введения и заключения и сдача их на проверку; вторые 15 дней доработки по всей работе и по введению и заключению. Именно в этот последний период научный руководитель решает вопрос о допуске курсовой работы к защите и назначает дату и время защиты готовой, доделанной работы.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Заведующему кафедрой
«Финансы и кредит»,
к.э.н., доценту
Сафронову Ю.М.
студента (ки) 4 (5) курса
дневного (заочного)
отделения _____ группы
специализации

Ф.И.О.

Заявление

Прошу закрепить за мной тему курсовой работы « _____ »
_____»
по дисциплине « _____ ».

(число)

(подпись)

ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО

Экономический факультет

Кафедра «Финансы и кредит»

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Финансовый менеджмент»

НА ТЕМУ: «Финансовые риски и методы их снижения»

Студентки 4 курса
экономического факультета
группы 403

Гогой Светланы Игорьевны

Научный руководитель
доцент

Толмачева Ирина Вильевна

Тирасполь, 2013

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ФИНАНСОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ	7
1.1 Сущность, содержание и принципы стратегического финансового планирования	7
1.2 Процессы и этапы стратегического финансового планирования	17
1.3 Приоритетные направления разработки стратегического финансового плана	24
ГЛАВА 2. АНАЛИЗ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ФИНАНСОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ ЗАО ТВКЗ «KVINT»	34
2.1 Общая характеристика предприятия	34
2.2 Анализ финансового состояния ЗАО ТВКЗ «KVINT»	38
2.3 Оценка финансового планирования на предприятии	59
ГЛАВА 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ФИНАНСОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ	63
3.1 Проблемы и основные направления совершенствования стратегического финансового планирования на предприятии	63
3.2 Оптимизация финансовых планов предприятия на основе системы бюджетирования	71
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	80
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	85
ПРИЛОЖЕНИЯ	89

Введение

Стратегическое финансовое планирование занимает важное место в системе управления предприятием. Оно обеспечивает высшему руководству средство создания финансового плана для привлечения сторонних инвесторов и повышения конкурентоспособности предприятия. В финансовом плане воплощаются в конкретные финансовые показатели стратегические цели предприятия, происходит обеспечение финансовыми ресурсами текущей деятельности. Знание того, чего организация хочет достичь, помогает уточнить наиболее подходящие пути действий.

Финансовый менеджер должен владеть различными методами финансового планирования, иметь навыки в разработке финансовой стратегии, уметь принимать управленческие решения, связанные с риском по составлению и реализации финансового плана предприятия.

Эффективное управление финансами организации возможно лишь при планировании всех финансовых ресурсов и их источников. Планирование способствует снижению риска при принятии решения. Стратегическое финансовое планирование представляет собой комплекс решений и действий по разработке стратегий, необходимых для достижения целей предприятия, а так же процесс разработки системы финансовых планов и плановых (нормативных) показателей по обеспечению развития предприятия необходимыми финансовыми ресурсами и повышению эффективности его финансовой деятельности в прогнозируемом периоде.

Актуальность выбранной темы обусловлена тем, что стратегическое финансовое планирование на предприятии является основным элементом для проведения мероприятий по улучшению его финансового состояния и стабилизации положения. Современный рынок предъявляет серьезные

требования к предприятию. Сложность и высокая подвижность происходящих на нем процессов создают новые предпосылки для более серьезного применения стратегического планирования. Основными факторами возрастающей роли стратегического планирования в современных условиях являются:

- увеличение размеров предприятия и усложнение форм ее деятельности;
- высокая нестабильность внешних условий и факторов;
- новый стиль руководства персоналом;
- усиление центробежных сил в экономической организации;

Возможности планирования в экономической организации предприятия ограничены рядом объективных и субъективных причин.

Наиболее важными из них являются:

- неопределенность внешней (рыночной) среды;
- возможность слияния или поглощения другой фирмой;
- возможность монопольного установления цены реализации продукции;
- контрактные отношения.

В сущности, планирование является одним из основных элементов управления как непосредственно производством, так и общеэкономической деятельностью предприятия. Особенно это важно в настоящее время в государственном секторе экономики, так как качество финансового планирования и прогнозирования в настоящее время значительно снизилось в этом секторе экономики. Учитывая все вышеизложенное, считаем, что данная тема представляется актуальной.

Объектом исследования является состояние стратегического финансового планирования на отечественных предприятиях.

Предметом исследования является финансовое планирование, как элемент рыночного механизма управления на предприятии ЗАО ТВКЗ «KVINT».

Цель данной работы - рассмотреть, в чем заключается сущность и задачи финансового планирования, а также разработать мероприятия по совершенствованию системы стратегического финансового планирования.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

1. Определить содержание и сущность финансового планирования.
2. Перечислить основные задачи, стоящие перед финансовым планированием.
3. Рассмотреть процесс стратегического финансового планирования на ЗАО ТВКЗ «KVINT».
4. Изучить финансовые документы организации.
5. Проанализировать финансовые показатели деятельности организации.
6. На основе выявленных недостатков предложить рекомендации по совершенствованию процесса планирования на предприятии.

Методологическими приемами исследования в процессе работы над материалами использовались общенаучные методы исследования: метод анализа и сравнения, вертикальный и горизонтальный методы, табличные представления данных, метод математических расчётов.

Теоретической базой исследования послужили научные труды отечественных и зарубежных учёных экономистов. Таких как, Р. Купер, Р. Акофф, Г. Берла, Е. Брейли, Е. Бригхем, Ф. Тейлор, А. Файоль, Т. Скоун, Г. Эмерсон, К. Рише, М. Портер, Н.Д. Кондратьева, В.В. Леонтьева, А.Ю. Богомолова, Н.Т. Гребнев, А.Е. Абрамов, М.М. Алексеева, В.Л. Лунев, В.В. Ковалев, В.М. Попов, а так же, статьи и обзоры в специализированных и периодических изданиях, справочная литература и финансовая отчетность ЗАО ТВКЗ «KVINT».

В условиях рыночных отношений, когда деятельность предприятия основана на финансовом планировании и прогнозировании результатов, необходимо использовать при разработке планов различные научно-

методические приемы для осуществления эффективной деятельности предприятия.

Практическая значимость работы заключается в том, что предложенные рекомендации могут быть использованы в качестве основ при разработке предприятием мероприятий по повышению эффективности стратегического финансового планирования.

Глава 1. Теоретические основы стратегического финансового планирования

1.1 Сущность, содержание и принципы стратегического финансового планирования

Планирование - это важнейший элемент управления экономическими процессами на предприятии. Он используется в основном для предопределения рациональных пропорций в развитии хозяйствующего субъекта. Обоснование финансовых показателей, намечаемых финансовых операций, как и результативность многих хозяйственных решений, достигается в процессе стратегического финансового планирования.

Стратегическое финансовое планирование – это одна из функций управления, которая представляет собой процесс выбора целей организации и путей их достижения. [12, с.96] Оно обеспечивает основу для всех управленческих решений, функции организации, мотивации и контроля ориентированы на выработку стратегических планов.

Посредством стратегического финансового планирования конкретизируются намеченные прогнозы, определяются конкретные пути, показатели, взаимоувязанные задачи, последовательность их реализации, а также намеченные прогнозы, определяются конкретные курсы, показатели, взаимоувязанные задачи, последовательность их реализации, а также методы, содействующие достижению выбранной цели.

ОФОРМЛЕНИЕ РИСУНКОВ

На рисунке 1.1.1 представлен состав финансовых ресурсов предприятия.



Рис. 1.1.1. Схема формирования финансовых ресурсов предприятия

ОФОРМЛЕНИЕ ТАБЛИЦ

Результаты расчетов показателей оборачиваемости ЗАО ТВКЗ «KVINT» приведены в таблице 2.2.3.

Таблица 2.2.3.

Результаты расчетов показателей оборачиваемости ЗАО ТВКЗ «KVINT»

№ п/п	Показатель	2010	2011	2012	Прирост 2011 к 2010	Прирост 2012 к 2011
1	Выручка от реализации, руб.	7565910	6513674	8538026	-1052236	2024352
2	Среднегодовая величина оборотных активов, руб.	8446438	9312379	9890225	865941	577846
3	Среднегодовая величина запасов, руб.	4046675	3520904	2830667	-525771	-690236.5
4	Среднегодовая величина дебитор. задолженности, руб.	2742255	2689747	5195428	-52508	2505681
5	Коэффициент оборачив-ти оборотных активов (КОБОА), раз (стр.1/стр.2)	0,90	0,70	0,86	-0.2	0.16
6	Период оборота активов (ДОБОА), дней (360/стр.5)	402	515	417	113	-98
7	Коэффициент оборачиваемости запасов (КОБЗ), раз (стр.1/стр.3)	1.87	1.85	3.02	-0.02	1.17
8	Период оборота запасов (ДОБЗ), дней (360/стр.7)	193	195	119	2	-75
9	Коэффициент оборачиваемости ДЗ (КОБДЗ), раз (стр.1/стр.4)	2.76	2.42	1.64	-0.34	-0.78
10	Период оборота ДЗ (ДОБДЗ), дней (360/стр.9)	130	149	219	19	70

Как видно из таблицы, коэффициент оборачиваемости оборотных активов имеет тенденцию к повышению, вместе с тем оборотные активы не совершают полный оборот в течение одного года. Коэффициент оборачиваемости запасов за анализируемый период вырос в полтора раза, что следует оценить положительно.

Для наглядности отобразим коэффициенты платежеспособности предприятия в графическом виде на рисунке 2.2.1.

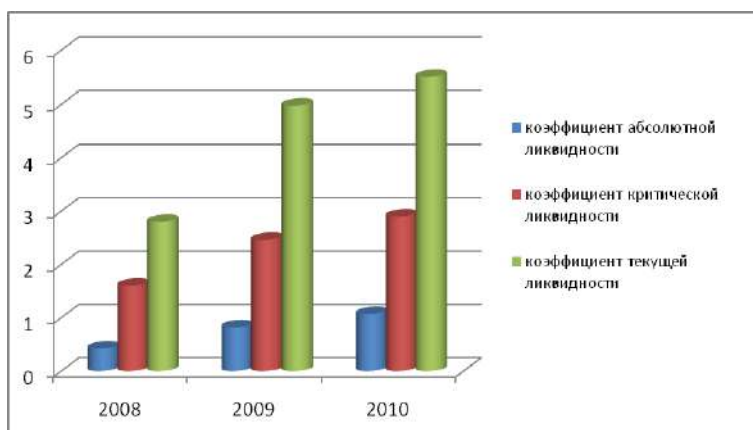


Рис. 2.2.1. Показатели платежеспособности предприятия

Отобразим показатели рентабельности на рисунке 2.4.1.

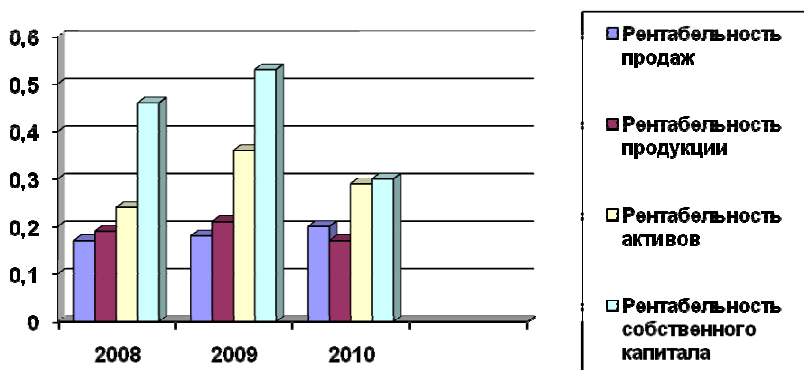


Рис. 2.4.1. Показатели рентабельности предприятия

Для оценки финансовой устойчивости применяется система коэффициентов капитализации, отобразим в таблице 2.3.1.

Таблица 2.3.1.

**Показатели финансовой устойчивости ЗАО «Тираспольский
хлебокомбинат» за 2010 – 2012 гг.**

Показатели	Нормативное значение	2010 г.	2011г.	2012г.
Коэффициент автономии K_a	0,5	0,53	0,68	0,95
Коэффициент маневренности K_m	0,2 – 0,5	-0,48	-0,02	0,24
Коэффициент концентрации заемного капитала $K_{кзк}$	0,1	0,47	0,32	0,05
Коэффициент соотношения заемного и собственного капитала $K_{сзк}$	0,7	0,89	0,46	0,05
Коэффициент обеспеченности оборотных средств собственными средствами $K_{об}$	0,1	-1,17	-0,05	0,82

Проведенный анализ финансового состояния комбината показал достаточно высокий уровень финансовой устойчивости. Значение коэффициентов, характеризующих финансовую независимость предприятия от внешних источников финансирования и её обеспеченность собственными средствами для осуществления нормального производственного процесса, в анализируемом периоде были выше нормативных значений.

ОФОРМЛЕНИЕ ФОРМУЛ

Вариант 1

Коэффициент оборачиваемости запасов определяется по формуле (2.2.1.):

$$K_{\text{зап}} = \frac{\text{Выручка от реализации}}{\text{Средняя величина запасов}} = \frac{010}{\frac{210_{\text{н.л.}} + 210_{\text{к.л.}}}{2}}; \quad (2.2.1.)$$

Коэффициент оборачиваемости оборотных средств рассчитывается по формуле (2.2.2.):

$$K_{\text{об.ср.}} = \frac{\text{Выручка от реализации}}{\text{Средняя величина оборотных средств}} = \frac{010}{\frac{\text{с.290}_{\text{н.л.}} + \text{с.290}_{\text{к.л.}}}{2}} \quad (2.2.2.)$$

Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности рассчитывается по формуле (2.2.3.):

$$K_{\text{деб.зад.}} = \frac{\text{Выручка от реализации}}{\text{Средняя величина дебиторской задолженности}} = \frac{010}{\frac{\text{с.230}_{\text{н.л.}} + \text{с.230}_{\text{к.л.}}}{2}} \quad (2.2.3.)$$

Вариант 2

Коэффициент текущей ликвидности или коэффициент покрытия ($K_{\text{ТЛ}}$) — финансовый коэффициент, равный отношению текущих (оборотных) активов к краткосрочным обязательствам (текущим пассивам). Данный коэффициент рассчитаем по формуле (1):

$$K_{\text{ТЛ}} = \frac{ОА(\text{стр.290})}{КО(\text{стр.690} - \text{стр.650} - \text{стр.660})}, \quad (1)$$

где $ОА$ - оборотные активов; $КО$ – краткосрочные обязательства.

Данный коэффициент показывает, сможет ли предприятие погасить свои долги в течение года без задержек.

Коэффициент быстрой (срочной) ликвидности ($K_{БЛ}$) — финансовый коэффициент, равный отношению высоколиквидных текущих активов к краткосрочным обязательствам (текущим пассивам). Данный коэффициент рассчитаем по формуле (2):

$$K_{БЛ} = \frac{OA - 3(стр.290 - стр.210)}{КО(стр.690 - стр.650 - стр.660)}, \quad (2)$$

где OA - оборотные активов; $КО$ – краткосрочные обязательства; 3 – запасы.

Коэффициент абсолютной ликвидности ($K_{АЛ}$) - финансовый коэффициент, равный отношению денежных средств и краткосрочных финансовых вложений к краткосрочным обязательствам (текущим пассивам). Данный коэффициент рассчитаем по формуле (3):

$$K_{АЛ} = \frac{ДС + КФВ(стр.250 + стр.260)}{КО(стр.690 - стр.650 - стр.660)}, \quad (3)$$

где $ДС$ - денежные средства; $КФВ$ - краткосрочные финансовые вложения; $КО$ - краткосрочные обязательства (текущие пассивы).

ОБРАЗЕЦ ФОРМУЛИРОВАНИЯ ВЫВОДОВ ПО ГЛАВАМ

Выводы по первой главе

На основе проведенного исследования сформулированы следующие теоретические выводы:

Стратегическое финансовое планирование – это одна из функций управления, которая представляет собой процесс выбора целей организации и путей их достижения. Оно обеспечивает основу для всех управленческих решений, функции организации, мотивации и контроля ориентированы на выработку стратегических планов.

Объектом стратегического финансового планирования выступает финансовая деятельность хозяйствующего субъекта, заключающаяся в мобилизации денежных поступлений и использовании их на текущие нужды, расширение, обновление производства, социальные нужды.

Главная цель составления финансовых планов заключается в согласовании намечаемых расходов по производственному и социальному развитию с финансовыми возможностями.

Процесс стратегического финансового планирования на предприятии состоит из нескольких этапов:

1. Определение миссии и целей организации.
2. Анализ среды, включающий в себя сбор информации, анализ сильных и слабых сторон фирмы, а также ее потенциальных возможностей на основании имеющейся внешней и внутренней информации.
3. Выбор стратегии.
4. Реализация стратегии.
5. Оценка и контроль выполнения.

Функции высшего руководства в процессе стратегического планирования:

1. Углубленное изучение состояния среды, целей и разработки стратегий. Окончательное уяснение сущности определенных целей.

2. Принятие решений по эффективности использования имеющихся у фирмы ресурсов.

3. Решения по поводу организационной структуры.

4. Проведение необходимых изменений на фирме.

5. Пересмотр плана выполнения стратегии в случае возникновения непредвиденных обстоятельств.

Организация эффективного стратегического финансового планирования – суть успешного функционирования любого предприятия. Сегодня руководители наиболее успешных компаний видят залог своего успеха в осознании важности стратегического мышления. В частности, в работе финансового менеджера данная тенденция проявляется в формировании нового стиля работы «сверху – вниз»: от стратегии к тактике, т.е. от стратегического финансового плана к тактическому, а далее – к текущему плану или бюджету предприятия.

Выводы по второй главе

Подводя итоги второй главы можно сделать следующие выводы.

В настоящее время ЗАО ТВКЗ «KVINT» выпускает более 18 наименований ординарных, марочных и коллекционных коньяков с выдержкой от 3 до 50 лет. Производство ЗАО ТВКЗ «KVINT» с 2000 года сертифицировано на соответствие стандарту качества ISO 9001-2000, а с 2006 года и по российской версии стандарта GOST R ISO 9001-2001. Большое значение руководством завода уделяется постоянной модернизации технологического оборудования, разработке новых продуктов с использованием высококачественного сырья и комплектующих.

На рынке ПМР завод занимает лидирующее положение в своей области и является вторым после Молдавского металлургического завода по значимости бюджетообразующим предприятием.

В данной главе был проведен комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. На основе проведенного анализа финансовой устойчивости и коэффициентов ликвидности и платежеспособности, были выявлены следующие проблемы:

1. ЗАО ТВКЗ «KVINT» не может в полной мере покрывать свои краткосрочные обязательства за счет текущих активов, что говорит о низкой платежеспособности;

2. Внеоборотные активы превышают собственные средства, наблюдается недостаток собственных средств для покрытия оборотных активов;

3. Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения не погашают в полной мере краткосрочные обязательства;

Рост коэффициента общей задолженности предприятия.

Выводы по третьей главе

В заключение данной главы можно сделать вывод о том, что в ЗАО ТВКЗ «KVINT» существуют следующие основные проблемы стратегического финансового планирования:

- номинальный, сугубо декларативный характер стратегического финансового плана, неподкрепленность стратегического плана нормативно-правовыми актами и конкретными источниками финансирования;

- недостаточность мониторинга реализации стратегического финансового плана;

- использование инструментария разработки и реализации стратегических финансовых планов, хорошо зарекомендовавшего себя в зарубежных государствах, без учета приднестровской специфики (например, неразвитой инфраструктуры, особого менталитета и т.д.);

- дефицит математического моделирования финансовых стратегий.

Основными направлениями по повышению стратегического финансового планирования на предприятии ЗАО ТВКЗ «KVINT».

1. Совершенствование функции маркетинга.
2. Совершенствование производственных резервов роста прибыли.
3. Оптимизация системы затрат.
4. Совершенствование сырьевой базы.
5. Внедрение современных методов ценообразования.

Таким образом, ЗАО ТВКЗ «KVINT» пытается выжить в условиях рынка, изыскивая все возможные внешние и внутренние ресурсы, направленные на повышение эффективности использования капитала, в том числе и за счет внедрения управленческого учета, а также систематизации планирования, учета и анализа.

Заключение

В результате написания курсовой работы было рассмотрено стратегическое финансовое планирование ЗАО ТВКЗ «KVINT» и пути его совершенствования. Исходя, из этого можно сделать следующие выводы:

1. Стратегическое финансовое планирование занимает важное место в системе управления предприятием. Здесь воплощаются в конкретные финансовые показатели стратегические цели предприятия, происходит обеспечение финансовыми ресурсами текущей деятельности. Знание того, чего организация хочет достичь, помогает уточнить наиболее подходящие пути действий.

2. Специфика стратегического финансового планирования состоит в том, что оно осуществляется в денежной форме, обусловленной относительной самостоятельностью движения денежных средств по отношению к материально-вещественным элементам производства, активным воздействием опосредованного деньгами распределения на общественное воспроизводство.

3. Задачей стратегического финансового планирования является достижение пропорциональности и сбалансированности развития хозяйственных субъектов, систем на основе оптимального соответствия мобилизуемых и используемых финансовых ресурсов материально-вещественным элементам воспроизводства.

4. Именно, стратегическое планирование является управленческим процессом создания, поддержания соответствия между целями компании и её потенциальными возможностями. Следовательно, принципы стратегического

планирования создают предпосылки для эффективной работы компании, и уменьшает возможность отрицательных результатов планирования.

С целью обеспечения эффективной работы предприятия в будущем, процес стратегического финансового планирования помогает формулировать миссию и цели организации, выбирать специфические стратегии для определения и получения необходимых ресурсов и их распределения.

5. Процесс стратегического финансового планирования на предприятии состоит из нескольких этапов:

1. Определение миссии и целей организации.
2. Анализ среды, включающий в себя сбор информации, анализ сильных и слабых сторон фирмы, а также ее потенциальных возможностей
3. Выбор стратегии.
4. Реализация стратегии.
5. Оценка и контроль выполнения.

6. Важным этапом на предприятии является разработка финансовой стратегии организации необходимой для:

- формирования и целесообразное использование финансовых средств;
- выявления наиболее перспективных и прибыльных направлений для инвестиций, сосредоточение основной части имеющихся финансов на этих направлениях;
- обеспечения соответствия экономического состояния и материальным возможностям организации ее финансовым действиям;
- создания (коррекции) стратегических резервов предприятия.

Качественная разработка финансовой стратегии компании обязательно должна учитывать динамику макроэкономических процессов, особенностей развития финансовых рынков страны, возможность диверсификации деятельности предприятия.

Во избежание различных трудностей в условиях жесткой конкуренции следует проводить эффективное финансовое планирование на предприятии.

Проведя анализ финансового состояния ЗАО ТВКЗ «KVINT», были

выявлены определенные проблемы и даны следующие рекомендации по его совершенствованию:

1. ЗАО ТВКЗ «KVINT» не может в полной мере покрывать свои краткосрочные обязательства за счет текущих активов, что говорит о низкой платежеспособности;
2. Внеоборотные активы превышают собственные средства, наблюдается недостаток собственных средств для покрытия оборотных активов;
3. Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения не погашают в полной мере краткосрочные обязательства;

ЗАО ТВКЗ «KVINT» для улучшения своего финансового состояния необходимо обратить особое внимание на разработку финансовой стратегии предприятия на перспективу и в ближайшие периоды, а также необходимо:

- следить за соотношением дебиторской и кредиторской задолженности;
- при возможности ориентироваться на увеличение количества заказчиков для уменьшения риска неоплаты, который является значительным при наличии монопольного заказчика;
- для повышения активов предприятие ЗАО ТВКЗ «KVINT» должно постоянно поддерживать платежеспособность и рентабельность, а также оптимальную структуру актива и пассива баланса.

При совершенствовании стратегического финансового планирования на ЗАО ТВКЗ «KVINT» целесообразно было бы провести ряд следующих мероприятий:

1. Совершенствование функции маркетинга, это позволило бы усилить гибкость и действенность управления издержками, установить наилучший вариант выполнения конкретной работы, минимизировать затраты по каждому звену цепи издержек и предпринять меры по повышению конкурентоспособности в тех сферах деятельности, где уровень организации и отдачи низки.

2. Совершенство производственных резервов роста прибыли, при этом

целесообразно для ЗАО «KVINT» предусмотреть плановые мероприятия по выявлению резервов прибыли.

3. Совершенствование системы затрат, при которой не менее важное значение имеет сравнение собственных издержек с затратами конкурентов. Этот метод позволяет выяснить фирмы, которые лучше других выполняют те или иные функции и воспользоваться их опытом. Такая информация совершенно необходима для формирования стратегии, направленной на создание преимущества в затратах.

4. Совершенствование сырьевой базы, помогает достижению преимущества по низким издержкам и высокому качеству фирмы, опыту управления структурными и управленческими факторами затрат, постоянному совершенствованию технологии производства и всей системы логистики.

5. Совершенствование ценообразования. При правильном способе создания конкурентных преимуществ, предприятие получает, высокое качество продукции в дополнении со снижением издержек и установлением цены немного ниже, чем у конкурентов. В этом случае прибыль на единицу продукции можно оставить прежней, а совокупную прибыль увеличить за счет роста объема продаж.

6. Для улучшения финансовой устойчивости и платежеспособности ЗАО ТВКЗ «KVINT» определяются меры, направленные на мобилизацию бюджетных доходов и оптимизацию бюджетных расходов.

Таким образом, значение стратегического финансового планирования определяется тем, что оно придает выработанным стратегическим целям форму конкретных финансовых показателей, определяет стандарты для организации финансовой информации, устанавливает допустимые границы затрат, необходимых для реализации планов, дает необходимую информацию для разработки и корректировки стратегических целей организации.

При внедрении вышеуказанных мероприятий повысится

эффективность работы ЗАО ТВКЗ «KVINT», что положительно отразится на финансовом состоянии предприятия.

Список использованных источников

Законодательные и нормативные акты:

1. Гражданский Кодекс Приднестровской Молдавской Республики: Текущая редакция по состоянию на 10 июля 2002. // САЗ № 29 от 29 июля 2002.
2. Закон Приднестровской Молдавской Республики №467-3-III от 17 августа 2004 г. «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» в текущей редакции законов ПМР от 10 марта 2005.
3. Стандарт бухгалтерского учета № 1 «Учетная политика юридического лица», утвержденный постановлением правительства ПМР №246 от 30 июня 2000.
4. Стандарт бухгалтерского учета № 5 «Финансовая отчетность организации», утвержденный Указом Президента ПМР № 128 от 16 марта 2003.
5. Стандарт бухгалтерского учета № 16 «Учет основных средств», утвержденный Указом Президента ПМР № 186 от 25 апреля 2001.
6. Стандарт бухгалтерского учета № 18 «Доходы организации», утвержденный Указом Президента ПМР № 392 от 03 марта 2001.
7. Стандарт бухгалтерского учета № 21 «Учет активов и обязательств юридических лиц, стоимость которых выражена в иностранной валюте», утвержденный Указом Президента ПМР № 157 от 25 февраля 2002.

Научно-учебная литература:

8. Балабанов И.Т. Финансовый анализ и планирование хозяйствующего субъекта. – М.: Финансы и статистика, 2008. – 208 с.
9. Бернстайн Л.А. Анализ финансовой отчетности. Пер. с англ. – М.: Финансы и статистика, 2009. – 624 с.

10. Бланк И.А. Финансовый менеджмент: Учебный курс. – К.: Ника-Центр, 2010. – 528 с.
11. Бородина Е.И., Голикова Ю.С., Колчина Н. В., Смирнова З.М. Финансы предприятий: Учебное пособие – М.: банки и биржи, ЮНИТИ, 2004. – 207 с.
12. Васильева Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ. Учебник. – М.: КНОРУС, 2006. – 544 с.
13. Волкова О.И. Экономика предприятия (фирмы): Учебник – М.: ИНФРА-М, 2008. – 601 с.
14. Гаврилова А.Н., Попов А.А. Финансы организации (предприятия): Учебник. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2007. – 608 с.
15. Горфинкель В.Я., Поляков Г.Б., Швандер В.А. Предпринимательство: Учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 581 с.
16. Ионова А. Ф., Селезнева Н. Н. Финансовый анализ: учебник – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2006. – 624 с.
17. Карасева И. М., Ревякина М.А., Аниськин Ю.П. Финансовый менеджмент: Учебное пособие. – М.: Омега-Л, 2006. – 335 с.
18. Ковалев В.В. Введение в финансовый менеджмент. М.: Финансы и статистика, 2008. – 768 с.
19. Ковалев В.В. Финансовый анализ. Управление капиталом. Выбор инвестиций. Анализ отчетности. – 2-е изд., перер. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2009. – 512 с.
20. Костирко Р.О. Финансовый анализ: Учебное пособие. – Х.: Фактор, 2007. – 784 с.
21. Любушин Н.П. Лещева В.Б. Дьякова В.Г. Анализ финансово-экономической деятельности предприятия. – М.: Юнити-дана, 2009. – 654 с.
22. Маркарьян Э.А., Герасименко Г.П., Маркарьян С.Э. Финансовый анализ. – М.: ИД ФБК-ПРЕСС, 2009. – 224 с.
23. Недерица А. Управленческий учет: Учебное пособие. – Кишинэу; АСАР, 2007. – 477 с.

24. Стратева В.И. Анализ хозяйственной деятельности в промышленности. – Мн.: Высшая школа, 2007. – 398 с.
25. Шеремет А.Д., Нагашев Е.В. Методика финансового анализа. М.: ИНФРА-М, 2007. – 480 с.

Статьи журналов:

26. Вахрушина Н. Создание системы управления дебиторской задолженностью // Финансовый директор. - 2010. — № 5.
27. Давыдова Г.В., Беликов А.Ю. Методика количественной оценки риска банкротства предприятий // Управление риском. - 2009. — № 3.
28. Чернов В. А. Анализ финансового состояния организации // Аудит и финансовый анализ. - 2010. — №2.

Информация из интернет-сайтов:

29. <http://www.cfin.ru/>
30. <http://www.iteam.ru/>.
31. <http://www.marketing.spb.ru/>
32. <http://www.finanalisis.ru/>
33. <http://www.gaap.ru/>

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	3
1. Цель и задачи выполнения курсовой работы.....	5
2. Порядок выполнения курсовой работы.....	6
3. Требования к содержанию курсовой работы.....	9
4. Требования к оформлению курсовой работы.....	18
5. Тематика курсовых работ по дисциплине «Финансовый менеджмент».....	23
6. Тематика курсовых работ по дисциплине «Финансы организации».....	25
7. Примерные планы к курсовым работам по дисциплине «Финансовый менеджмент».....	29
8. Примерные планы к курсовым работам по дисциплине «Финансы организации».....	37
9. График выполнения курсовых работ по дисциплинам «Финансовый менеджмент» и «Финансы организации».....	45
10. Приложение 1 (образец заявления).....	46
11. Приложение 2 (титульный лист).....	47
12. Приложение 3 (содержание).....	48
13. Приложение 4 (введение).....	49
14. Приложение 5 (оформление начала главы).....	53
15. Приложение 6 (оформление рисунков).....	54
16. Приложение 7 (оформление таблиц).....	55
17. Приложение 8 (оформление формул).....	58
18. Приложение 9 (образец формулирования выводов по главам).....	60
19. Приложение 10 (заключение).....	64
20. Приложение 11 (список использованных источников).....	69